

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом заведующего МАДОУ**  
**«Детский сад № 49 «Светлячок»**  
**от 31.08.2023 № 92**

# **ПЛАН**

**РАБОТЫ МАДОУ**  
**«ДЕТСКОГО САДА**  
**№ 49 «СВЕТЛЯЧОК»**  
**НА 2023 – 2024**  
**УЧЕБНЫЙ ГОД.**

<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>	<b>отметка о выполне нии</b>	<b>Примечани я</b>
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					

<p><b>1.1.</b></p>	<p><b><u>Организационная деятельность.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пролонгировать имеющиеся договоры, внести изменения.</li> <li>• Заключить договоры об образовании с родителями вновь поступивших воспитанников.</li> <li>• Заключить договоры на платные дополнительные образовательные услуги.</li> </ul>	<p>август сентябрь</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p>		
<p><b>1.2.</b></p>	<p><b><u>Общие собрания.</u></b></p> <p>1.Обсуждение и принятие годового плана на 2023 – 2024 учебный год. Результаты готовности ДООУ к началу учебного года.</p> <p>2.Подведение итогов и результаты деятельности за год. Организация летней оздоровительной работы.</p>	<p>август</p> <p>май</p>	<p>Заведующий</p>		
<p><b>1.3.</b></p>	<p><b><u>Организация социологических обследований.</u></b></p> <p>Изучение потребностей родителей в организации платных дополнительных образовательных услуг.</p> <p>Изучение потребностей родителей по работе ДООУ в летний период времени.</p> <p>Изучение удовлетворенности родителей работой ДООУ</p>	<p>сентябрь</p> <p>апрель</p>	<p>заместитель заведующего, воспитатели</p>		
<p><b>1.4.</b></p>	<p><b><u>Организация смотров, конкурсов.</u></b></p> <p><i>Смотры-конкурсы для детей и родителей:</i></p>				

1.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поделки из природного материала и овощей «Природа – это сказка!»</li> <li>• «Волшебный пластилин»</li> <li>• «Чудеса из бумаги»</li> <li>• «Здравствуй Зимушка-Зима»</li> </ul> <p><i>Конкурсы для воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Скоро, скоро Новый год!» лучшее оформление группы к Новому году</li> <li>• «Сундучок педагогических идей по патриотическому воспитанию»</li> </ul> <p><i>Участие воспитанников в районных конкурсах:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Смотр-конкурс «Юные знатоки дорожного движения»</li> <li>• Шашечный турнир</li> <li>• Интеллектуальная мини-олимпиада дошкольников «Умники и умницы»</li> <li>• Спартакиада дошкольников</li> <li>• Мини-футбол</li> <li>• Конкурс детского творчества «Весенние капельки»</li> </ul> <p><i>Участие воспитателей в районных конкурсах:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Педагогический дебют» воспитатель Григорьева О.С.</li> </ul> <p><b><u>Материально – техническая база</u></b></p> <p><b><i>Ремонт:</i></b> ремонт крыльца запасного выхода ремонт ХВС замена оконных блоков (лестничные пролеты)</p>	<p><b>в течение года</b></p> <p><b>декабрь</b></p> <p><b>апрель</b></p> <p><b>по плану УО</b></p> <p><b>по плану УО</b></p> <p><b>в течение года</b></p>	<p><b>Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели</b></p> <p><b>заместитель заведующего, воспитатели, инстр. по физо, музык. руковод</b></p> <p><b>Заведующий, заместитель заведующего</b></p> <p><b>Заведующий, заместитель</b></p>		
------	--	--	---	--	--

	<p>ремонт асфальтового покрытия установка речевых оповещателей установка СКУД на входную дверь</p> <p><b>Приобретение:</b> замена напольного покрытия спортивного зала предметно-развивающая среда в группы; интерактивное оборудование (ноутбук); раскладушки посуда в группы канцелярские товары в группы методические пособия методическая литература</p>	<p>в течение года</p>	<p>заведующего</p>		
<p>2.</p>	<p><b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.</b> <b><u>Консультации.</u></b> <i>Общие:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Основные направления подготовки детей дошкольного возраста к обучению грамоте»»</li> <li>• «Активные формы взаимодействия с семьей»</li> <li>• «Закаливающие мероприятия в ДОУ»</li> <li>• «Особенности организации работы с детьми с РАС»</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>январь декабрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>заместитель заведующего</p>		

<p><b><u>Семинар-практикум (обмен опытом).</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Развитие эмоций у детей посредством биоэнергопластики»</li> <li>• Здоровый педагог-здоровые дети». Способы психологической разгрузки для педагогов.</li> </ul> <p><b>Работа с молодыми воспитателями</b></p> <p><b><u>Педагогические часы</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Использование ИКТ в образовательной деятельности с учетом требований ФГОС ДО».</li> </ul> <p><b><u>Педагогический совет.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий по нравственному воспитанию, через формирование патриотических чувств и гражданской принадлежности дошкольников.</li> <li>• Подготовка к обучению грамоте с 3-х лет посредством игры»</li> <li>• Сенсомоторное развитие детей раннего возраста (умение управлять движениями и эмоциями, согласованность глаз и движения, слуха и движения)</li> </ul> <p><b><u>Инновационная деятельность.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместный проект с НИУ ВШЭ «Университетско-школьный кластер» - встреча рабочей группы</li> <li>• Совместный проект с НГПУ им. К. Минина «Психодиагностика отклонений в психическом развитии детей младшего дошкольного возраста»</li> </ul> <p><b><u>Заседание ПШк</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги комплектования. Планирование коррекционной работы.</li> <li>• Промежуточные результаты.</li> <li>• Итоги коррекционной работы за год.</li> </ul>	<p>ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>февраль</p> <p>в течение года (1 раз в квартал)</p> <p>по плану</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, учитель- логопед, инстр. по физо</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, специалисты</p>		
---	--	--	--	--

<p><b><u>Открытые просмотры.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация образовательной деятельности в группах. (группы № 2, 4,10)</li> </ul> <p><b><u>Аттестация.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к аттестации педагогических работников</li> </ul> <p><b><u>Курсы повышения квалификации.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Плановые курсы повышения квалификации педагогов</li> <li>• Для педагогов работающих с детьми с ОВЗ.</li> <li>• Сбор материалов по самообразованию работников.</li> </ul> <p><b><u>Оснащение методического кабинета.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пополнить методический кабинет: <ul style="list-style-type: none"> <li>- дидактическими пособиями по патриотическому воспитанию</li> <li>-программным обеспечением для ОД</li> <li>-новинками методической литературы по ФГОС.</li> <li>-оснащение рабочего места воспитателя ИТ</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Организация выставок.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставки детских рисунков: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Как я провел лето»</li> <li>«Все дети любят рисовать»</li> <li>«Портрет весны»</li> <li>«Зимушка-зима»</li> <li>«Как прекрасен этот мир!»</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Выставки в методическом кабинете</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Новинки методической литературы.</li> <li>• Внимание аттестация!</li> <li>• Готовимся к педсовету.</li> <li>• Выставка наглядно - дидактических пособий для организации образовательной деятельности с детьми</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>по графику</p> <p>по графику</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего,</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего,</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего,</p> <p>заместитель заведующего, воспитатели</p>		
---	---	---	--	--

<p>3.</p>	<p><b>КОНТРОЛЬ</b> (см. приложение )</p> <p><b><u>Тематический</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ условий по нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.</li> <li>• Анализ организации образовательной деятельности по обучению грамоте дошкольников.</li> <li>• Анализ условий по сенсомоторному развитию детей раннего дошкольного возраста</li> </ul> <p><b><u>Оперативный</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация питания в группах детского сада</li> <li>• Организация и проведение режимных моментов</li> <li>• Организация и проведение прогулки</li> <li>• Состояние работы пищеблока</li> <li>• Создание предметно-развивающей среды в группах.</li> <li>• Выполнение требований САНПИНА</li> <li>• Организация двигательного режима</li> <li>• Готовность воспитателей и проведение ОД</li> </ul>	<p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>январь</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p>		
<p>4.</p>	<p><b>МОНИТОРИНГ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРИ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Заполнение листа адаптации детей раннего возраста</li> <li>• Заполнение карты наблюдений индивидуального развития детей.</li> <li>• Педагогическая диагностика</li> <li>• Мониторинг общего и речевого развития детей с ОНР</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>май</p>	<p>заместитель заведующего, ст. воспитатель воспитатели специалисты</p>		



<p>5.</p>	<p><b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b></p> <p><b><u>Проведение родительских собраний.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общее собрание родителей вновь поступающих детей.</li> <li>• Групповые родительские собрания.</li> </ul> <p><b><u>Консультационный центр</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультации по обращениям родителей, обеспечивающих дошкольное воспитание детей в форме семейного воспитания.</li> </ul> <p><b><u>Информирование родителей</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационные стенды</li> <li>• Родительские уголки групп.</li> <li>• Консультации для родителей.</li> <li>• Папки специалистов.</li> <li>• Сайт ДОУ</li> </ul> <p><b><u>Совместные праздники и развлечения.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Новый год»</li> <li>• «Рождество»</li> <li>• «23 февраля»</li> <li>• «Мамин день»</li> <li>• «Масленица»</li> <li>• «Спартакиада»</li> </ul> <p><b><u>День открытых дверей</u></b></p> <p>«День здоровья» – просмотр режимных моментов, образовательной деятельности, физкультурного досуга, консультации с педагогами, специалистами.</p>	<p>май сентябрь декабрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>февраль</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего,</p> <p>Заведующий, руководитель консультацион ного центра</p> <p>заместитель заведующего, воспитатели специалисты</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели специалисты</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместная работа по преемственности с МБОУ Школа № 24, 54</li> </ul>	<p>Согласно договора и</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего,</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместная работа с библиотекой семейного чтения им. Н.Н. Зуева</li> <li>• Совместная работа с Нижегородской областной библиотекой.</li> <li>• Совместная работа с Нижегородским планетарием.</li> <li>• Совместная работа с ГБУ ЗНО Детской городской поликлиникой № 48</li> <li>• Совместная работа с охранным предприятием ООО ЧОО «Группа компаний Победа »</li> <li>• НИУ ВШЭ</li> <li>• НГПУ им. К. Минина</li> </ul>	<b>плана</b>	<b>врач ст. медсестра</b>		
--	--	--------------	-------------------------------	--	--

