

Принято на Общем собрании
Учреждения
от 7.10 2015 г. № 1
Согласовано на заседании
Совета родителей
от 07.10.2015г. № 1

Утверждено приказом
от 07.10.2015 г. № 242



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании Учреждения
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 79»
(МБДОУ «Детский сад № 79»)**

г. Нижний Новгород
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 79" (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание Учреждения является формой самоуправления Учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Общее собрание:

- рассматривает и принимает Положения об Общем собрании Учреждения;
- рассматривает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- рассматривает Положение об оплате труда работников Учреждения;
- рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривает и принимает Программу развития Учреждения;
- рассматривает вопросы трудовой дисциплины, охраны труда;

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решения о его заключении;
- повышает компетентность работников в вопросах борьбы с коррупцией;
- проводит выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- проводит выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников;
- рассматривает вопросы о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- рассматривает вопросы безопасных условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
- выносит решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

5.1. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения с правом решающего голоса, родители (законные представители) с правом совещательного голоса.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Председатель и секретарь Общего собрания Учреждения избираются сроком на один год, открытым голосованием на его заседании, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем собрании не менее чем за 30 календарных дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже двух раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета Учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на Педагогическом совете Учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания, листы нумеруются и прошнуровываются.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения постоянно и передаются в архив.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

9.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

9.3. Положение вносится в Номенклатуру дел Учреждения.

9.4. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Пронумеровано, прошнуровано
печатью 5 (Листы) скреплено
Дата « 4 » Октября 2018 г. листа(ов).

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 79»


Д.Г. Егорова

