



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение**

«Детский сад № 271»

603009, город Нижний Новгород, улица Горная, дом 10А

тел./ факс: 465-16-31

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 271»

А.Д. Абросимова

Приказ № 30 от 01 марта 2019

ПОРЯДОК

**оформления возникновения и прекращения отношений
между МБДОУ «Детский сад № 271» и родителями
(законными представителями) воспитанников**

г. Нижний Новгород
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 271» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании», Уставом.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 271» (далее – ДОО) и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) является приказ заведующего о приёме воспитанника на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника в ДОО предшествует заключение договора об образовании между ДОО и родителем (законным представителем).

2.3. Договор об образовании заключается по утверждённой форме.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приёме лица на обучение.

3. Порядок оформления прекращения отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося (воспитанника) перед ДОО.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОО об отчислении воспитанника из ДОО.

3.5. Приказ об отчислении воспитанника из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, издаётся в трёхдневный срок на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок является нормативным локальным актом ДОО и обязательно к исполнению работниками ДОО, ответственными за прием, перевод и отчисление воспитанников.

4.2. Настоящий Порядок действует до принятия нового.