

ПРИНЯТО
на Внеочередном
Педагогическом совете
протокол от 03.08.2026 № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 173»
от 03.08.2026 № 116

Приняты с учетом мнения
Совета родителей (законных
представителей)
протокол от 03.08.2026 № 4

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 173»**

г. Нижний Новгород
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173» (далее – ДОО).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 02 июня 2026 г. №19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОО.

1.3. Настоящие правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в ДОО;

- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в ДОО.

- на обеспечение комплексного подхода в проведении коррекционной работы в группах компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее – группы компенсирующей направленности).

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся ДОО.

1.5. При приеме на обучение ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ДОО в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета ДОО с учётом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим ДОО.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОО

2.1. ДОО работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

2.2. Режим функционирования ДОО составляет 12 часов: с 6.00 до 18.00.

2.4. Группы функционируют в режиме 12-часового пребывания детей (с 6.00 до 18.00)

2.5. Режим работы групп общеразвивающей направленности изменяется с 7.00 до 17.30 в случаях: производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12 часового режима пребывания воспитанников в ДОО при отсутствии карантина, приём детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа заведующего ДОО. Информация о группе, осуществляющей приём воспитанников, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.

- ДОО имеет право объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

3. РАСПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ДОО

3.1. Распорядок пребывания обучающихся в ДОО регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и тёплый период;
- расписанием организованной образовательной деятельности ДОО,
- Положением о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173»,
- Положением об организации прогулок с обучающимися Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173»,
- режимами двигательной активности на холодный и тёплый период года, системой закаливания, регламентируемыми «Образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173» (далее – ОП ДО), «Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173» (далее –АОП ДО).

3.2. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление о сохранении места за ребенком на имя руководителя ДОО с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.3. Приём обучающихся:

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп начинается с 6.00 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в тёплый – на улице, на прогулочном участке). В данный период времени ребёнок включается в какую-либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, дети осваивают новые игры. В группах компенсирующей направленности воспитатель стремится в каждый момент общения с детьми реализовать определенные задачи коррекционного воспитания и обучения. В этот же период проводятся индивидуальные занятия с детьми по рекомендациям специалистов.

3.3.2. В период адаптации воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим ДОО.

3.3.3. Воспитатели групп получают информацию от родителей (законных представителей) о самочувствии и настроении ребёнка. Родители делают соответствующие отметки в журнале приёма детей в ДОО, фиксируя состояние здоровья детей.

3.3.4. Воспитатель незамедлительно сообщает административному персоналу о выявленных больных детях или детях с подозрением на заболевание.

3.3.5. Не рекомендуется приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

3.3.6. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

3.4. Утренняя гимнастика:

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп и обучающимися группы компенсирующей направленности проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой составляет:

- у детей от 1,6 до 2 лет – 5 мин.
- у детей от 2 до 3 лет – 5 мин.
- у детей от 3 до 4 лет – 5 мин.
- у детей от 4 до 5 лет – 7 мин.
- у детей от 5 до 6 лет – 10 мин.
- у детей от 6 до 7 лет – 10 мин.

В группах раннего возраста утреннюю гимнастику проводит воспитатель, в дошкольных группах - инструктор по физической культуре.

3.4.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья обучающихся и детей с задержкой психического развития. Учитывая индивидуальные особенности детей с повышенной активностью и признаками социально неуверенного поведения, инструктор по физической культуре включает упражнения на развитие способности произвольно управлять своим телом, осваивать навыки правильного дыхания, навыки напряжения-расслабления тела и отдельных его частей, автоматизацию двигательных навыков. Детей с повышенной активностью педагог привлекает к показу движений, назначает своим помощником, держит в поле своего внимания. В работе с социально неуверенными детьми используются индивидуальные методы (показы, демонстрации, объяснения), обеспечение ситуации успеха.

3.5. Гигиенические процедуры:

3.5.1. Перед каждым принятием пищи обучающиеся принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

3.5.2. В группах раннего возраста и младшей группе сначала умываются дети, которые кушают дольше других, у детей формируются образцы правильных действий.

В средней группе внимание детей обращается на качество и правила умывания.

В старшей и подготовительной группах дети умываются самостоятельно, без помощи взрослого.

В группе компенсирующей направленности этот период времени используется для реализации задач социально-нравственного развития и выработки правильных социальных и гигиенических навыков, а также для обучения ребенка с отставанием в развитии действовать по заданному алгоритму. Сначала детей учат по инструкции воспитателя синхронно раздеваться, проговаривая последовательность действий, затем действовать самостоятельно, сохраняя алгоритм. На этом этапе, когда действия детей еще не автоматизированы, педагоги применяют зрительные опоры (условные картинки, расположенные последовательно в ряд). Постепенно, когда последовательность действий детьми усвоена, опоры убираются, и дети действуют самостоятельно. Такая технология применяется для всех режимных моментов (умывание, сервировка стола, раздевание перед сном и т. д.). В обучении детей принимают участие все взрослые, работающие в группе: младший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель – логопед и др.

3.6. Приём пищи:

3.6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. Во всех возрастных группах ДОО организуется четырехразовое питание обучающихся: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник.

3.6.2. Организация питания обучающихся возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

3.6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с основным (организованным) меню, разработанным на период не менее 2-х недель и утвержденным руководителем ДОО.

3.6.4. Меню вывешивается на информационных стендах в приёмных каждой группы ДОО.

3.6.5. С детьми группы раннего возраста и младшей группы, а также с обучающимися, требующими специального подхода при приёме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приёмы - художественное слово).

3.6.6. Обучающиеся старшей и подготовительной групп, в том числе группы компенсирующей направленности принимают участие в дежурстве при подготовке к приему пищи. Обучающиеся младшего возраста выполняют поручения совместно со взрослым, дети старшего возраста дежурят по столовой, помогают младшему воспитателю сервировать стол: ставят салфетницы и столовые приборы. В процессе питания, обучающиеся осваивают нормы этикета, культуры питания.

3.7. Самостоятельная деятельность обучающихся:

3.7.1. В течение дня в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) не менее 3-х часов в день.

3.8. Организованная образовательная деятельность:

Организация и проведение организованной образовательной деятельности обучающихся в ДОО регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173».

3.9. Прогулка:

Организация и проведение прогулки обучающихся в ДОО регламентируется «Положением об организации прогулок с обучающимися Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 173».

3.10. Сон:

3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех обучающихся ДОО организуется сон.

Для детей от 1 года до 1,6 лет дневной сон организуется двукратно, общая продолжительность дневного сна - не менее 3 часов; для детей от 1,6 до 3 лет дневной сон организуется однократно, общая продолжительность дневного сна для детей раннего возраста от 1,6 до 3 лет составляет 3 часа.

Для детей от 4 до 8 лет дневной сон организуют однократно; общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста от 3 до 8 лет составляет не менее 2,5 часов.

3.10.2. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

3.11. Профилактические, оздоравливающие и закаливающие мероприятия:

3.11.1. Ежедневно обучающиеся включаются в проведение оздоравливающих и закаливающих мероприятий: физические упражнения, умывание прохладной водой, воздушные и солнечные процедуры. Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются режимом двигательной активности обучающихся ДОО.

3.11.2. При проведении закаливания, обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно, в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка. 3.11.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности обучающихся используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.12. Ежедневная организация жизни и деятельности детей.

Режим дня определяется в соответствии с возрастными особенностями детей на основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для дошкольных образовательных учреждений. Используется режим дня на холодный и тёплый период времени. Режим разрабатывается ежегодно, в начале учебного года и в начале летнего периода. Утверждается приказом заведующего ДОО. При организации всех видов деятельности детей,

педагоги и специалисты руководствуются принципом личностно-ориентированного подхода. Личностно-ориентированный (личностно-деятельностный) подход основывается на учёте индивидуальных особенностей обучающихся, которые рассматриваются как личности, имеющие свои характерные черты.

Основные принципы построения режима дня:

- рациональная продолжительность и четкое чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток;
- соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребёнка.

Основу режима составляет точно установленный распорядок сна, бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, самостоятельной деятельности детей; условия проведения и содержание каждого процесса, количественные и качественные показатели, которых соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка, содействуют укреплению его физического и психического здоровья.

3.13. Уход домой:

3.13.1. Родители (законные представители) до 18.00 обязаны забрать всех обучающихся из ДОО. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать обучающегося из ДОО, то они заранее оповещают об этом администрацию ДОО и сообщают, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) на право забирать обучающегося из ДОО. В случае, если родители не забирают ребенка после 18.00 ч., администрация ДОО имеет право передать ребенка в УВД Автозаводского района города Нижнего Новгорода.

3.13.2. Воспитатели групп в конце дня информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающегося в течение дня. Воспитатель группы компенсирующей направленности также проводит индивидуальные беседы по результатам коррекционно-развивающей работы по рекомендациям специалистов (учителя-дефектолога, учителя-логопеда).

Родители делают соответствующие отметки в журнале приёма детей в ДОО.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

4.2.Изменения в настоящее Положение могут вноситься в виде «Изменений и дополнений в настоящее Положение».

4.3.Настоящее положение прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью, подписывается заведующим ДОО.