

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад 178»  
Селиной Т.Ю.  
от \_\_\_\_\_

## СОГЛАШЕНИЕ

### о сотрудничестве между наставником и наставляемым

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Данное соглашение устанавливает отношения между наставником \_\_\_\_\_ и наставляемым, совместно именуемыми "Стороны", в связи с их участием в реализации Программы наставничества в МБДОУ «Детский сад №178»

#### 1. Предмет соглашения

- 1.1. Стороны договорились об участии в реализации Программы наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары (группы).
- 1.2. Стороны определили следующие задачи\*:
  - повышение уровня теоретических и практических компетенций наставляемого;
  - повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;
  - трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;
  - повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого;

#### 2. Права и обязанности Сторон\*

- 2.1. Наставник обязан:
  2. 1.1. Разрабатывать индивидуальный план – комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы.
  2. 1.2. Участвовать в реализации Дорожной карты наставничества образовательной организации (далее - Дорожная карта) в рамках компетенции.
  2. 1.3. Регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников.
  2. 1.4. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому.
  2. 1.5. Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора.
  2. 1.6. Способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации.
  2. 1.7. Внимательно и уважительно относиться к наставляемому.
- 2.2. Наставник имеет право:
  2. 2.1. Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым.
  2. 2.2. Совместно с куратором определять формы работы с наставляемым.
  2. 2.3. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.
  2. 2.4. Вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту.
  2. 2.5. Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.
- 2.3. Наставляемый обязан:
  2. 3.1. Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом.
  2. 3.2. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником.

- 2. 3.3. Внимательно и уважительно относится к наставнику и другим участникам наставнической группы.
- 2.4. Наставляемый имеет право:
  - 2. 4.1. Вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы.
  - 2. 4.2. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.
  - 2. 4.3. В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам.
  - 2. 4.4. При невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к заведующему образовательной организации о замене наставника.

#### **Заключительные положения**

Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке

Осуществляется в случае систематического нарушения условий п.2 настоящего Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении установленных персонифицированной программой сроков.

По истечении срока реализации персонифицированной программы наставничества, срок может быть продлен по взаимному соглашению сторон.

#### **Подписи Сторон**

Наставник	Наставляемый
/	/
(подпись)      (расшифровка)	(подпись)      (расшифровка)