

Принято
на педагогическом совете
протокол № 2 от 17.12.2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 130»
_____ Е.С. Воробьева
Приказ № 125-О от 17.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по организации и проведению обследования
и паспортизации объекта и предоставляемых услуг
по обеспечению доступности для инвалидов в
МАДОУ « Детский сад № 130»

Нижний Новгород

2020 г.

1. Общие положения

1.1 Комиссия по проведению и обследованию, и паспортизации объекта, и предоставляемых на нем услуг, по обеспечению доступности для инвалидов в МАДОУ « Детский сад №130» далее-Комиссия) создается для проведения обследования, и паспортизации объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, и других маломобильных групп населения.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется

- Конвенцией о правах инвалидов;

-Гражданским кодексом РФ;

-Федеральным законом от 24.11.1995г №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Постановлением Правительства РФ от 01.12.2015 № 1297 «Об утверждении государственной программы РФ « доступная среда» на 2011-2020 годы»;

-Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказании при этом необходимой помощи»;

- Постановлением Правительства РФ от 17.06.2015г № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности настоящим положением.

1.3 Под объектами в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения для целей настоящего Положения понимаются объекты сферы образования (административные здания, строения, сооружения и помещения) транспортная инфраструктура, средства информации МАДОУ.

2.Задачи, направления деятельности и права комиссии.

1.1 Основными задачами Комиссии являются:

- Координация деятельности, направленной на повышение уровня доступности МАДОУ и предоставляемых услуг для инвалидов и маломобильных групп населения;

-Подготовка предложений и рекомендаций по адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечению доступности услуг для инвалидов и маломобильных групп населения;

-Рассмотрение предложений по обеспечению доступности объектов МАДОУ и предоставляемых на них услуг для инвалидов и маломобильных групп населения;

2.2. Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

-Проводит работу по обследованию и паспортизации объектов в МАДОУ и предоставляемых на них услугах для инвалидов и маломобильных групп населения;

- Рассматривает результаты обследования и паспортизации объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения, проекты решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объектов, а так же проекты технических и организационных решений по адаптации объектов и обеспечению доступности предоставляемых ими услуг с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения;

2.3. Комиссия имеет право:

- Запрашивать от органов исполнительной власти, органов самоуправления, организаций независимо от организационно- правовой формы информацию по вопросам формирования доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

-приглашать на заседании должностных лиц от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций инвалидов и иных заинтересованных лиц по вопросам формирования доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

3. Организация деятельности комиссии.

3.1 Деятельностью комиссии руководит председатель Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости. О дате, времени и месте проведения члены Комиссии уведомляются секретарем Комиссии не менее за 1 рабочий день до даты заседания любыми доступными средствами связи.

3.4. На заседаниях комиссии при обсуждении вопросов могут присутствовать представители государственных органов, общественных объединений инвалидов и собственники помещений, объектов, подлежащих паспортизации и в отношении которых решается вопрос обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения.

-3.5 Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

-3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами Комиссии, участвующими в заседании.

-3.7. Паспортизация объектов осуществляется в порядке, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а так же оказания при этом необходимой помощи».

-3.8. В отношении объекта МАДОУ Комиссией составляется :

- Анкета;

-акт обследования;

-Паспорт доступности.

Указанным документам в отношении объекта присваиваются одинаковые порядковые номера, соответствующие порядковому номеру объекта в Реестре объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения;

4. Порядок внесения изменений в Положение.

4.1. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения. Подлежащие процедуре согласования и утверждения в Учреждении.

4.2. Изменения в Положение вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

4.3. Изменения вносятся приказом заведующего Учреждения.

5 Срок действия Положения

5.1. Настоящее положение принимается на неопределенный срок.

5

.

2

.

П

о

с

л

е

п

р

и

н

я

т

и

я

н

о

в

о

й

р

е

д

а

к

ц