

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
протокол от 15.01.2021 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 85»
от 15.01.2021 № 3/4-о.д.

СОГЛАСОВАНО:
на заседание Совета родителей
протокол от 15.01..2021 № _1

**Положение об организации прогулок с обучающимися
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 85»
(МАДОУ «Детский сад № 85»)**

город Нижний Новгород
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации прогулок с обучающимися (далее - Положение) регламентирует порядок организации прогулок с обучающимися в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 85» (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (с изменениями на 21.01.2019), Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28, санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, Устава ДОО и других нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в ДОО, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, режимом дня в каждой возрастной группе.

2. Цели, задачи прогулок

2.1. Целями прогулок являются:

- физическое и умственное развитие детей;
- укрепление здоровья, профилактика утомления;
- восстановление сниженных функциональных ресурсов детского организма.

2.2. Основные задачи прогулок:

- оптимизация двигательной активности детей;
- повышение уровня их физической подготовленности;
- закаливающее воздействие на детский организм в естественных -условиях;
- познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие детей в рамках реализации Основной образовательной программы ДОО.

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участков ДОО для проведения прогулок

3.1. Оборудование и санитарное содержание участков соответствует разделу Требования к оборудованию и содержанию территорий дошкольных образовательных организаций Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.2. На территории дошкольной образовательной организации выделены игровая и хозяйственная зоны. Зона игровой территории включает в себя четыре групповые площадки - индивидуальные для каждой группы.

3.3. Уборку участков проводят ежедневно: утром за 1 час до прихода детей или вечером после ухода детей, а также по мере загрязнения территории (мытьё веранд в тёплый период, игрового оборудования, полив песочниц, территории участков).

3.4. При сухой и жаркой погоде полив участков проводят не менее 2-х раз в день.

3.5. В жаркое время года на групповых площадках используют прогулочные веранды для защиты детей от солнца и осадков.

3.6. Игрушки, используемые на территории ДОО, хранят на прогулочных верандах в специальных сараях.

3.7. Полную смену песка на групповых площадках проводят ежегодно, в весенний период. Сертификат на песок имеется в наличии.

3.8. В отсутствие детей песочницы закрывают защитными приспособлениями во избежание загрязнения песка. При обнаружении возбудителей паразитарных болезней проводят внеочередную смену песка.

4. Требования безопасности при организации прогулок на участках ДОО

4.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку ответственными лицами (воспитателями, заведующим хозяйством) проводится осмотр территории участков на предмет соответствия требованиям безопасности.

4.2. Перед выходом на прогулку работники ДОО, занятые одеванием детей, следят, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным условиям.

4.3. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы территории ДОО.

4.4. В процессе прогулки воспитатель обучает детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.5. При выборе игр воспитатель учитывает психофизиологические особенности детей дошкольного возраста, площадь прогулочного участка, погодные условия.

4.6. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.7. В случае самовольного ухода ребенка воспитатель немедленно сообщает о случившемся заведующему ДОО.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель немедленно извещает заведующего ДОО, родителей (законных представителей).

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Обучающиеся одеваются, выходят на прогулку и уходят с прогулки по подгруппам.

5.3. Очередность выхода на прогулку и ухода с прогулки подгрупп регламентируется режимом дня.

5.4. Дети с ослабленным здоровьем и дети, пришедшие после болезни выходят с последней подгруппой, выходящей на прогулку, а возвращаются в ДОО с первой подгруппой, уходящей с прогулки.

5.5. Распределение обязанностей между сотрудниками во время подготовки к прогулке и возвращения детей в ДОО осуществляется следующим образом:

- Воспитатель одевает детей первой подгруппы и выходит с ними на улицу, а младший воспитатель (или второй воспитатель с помощью младшего воспитателя) заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок.

- Возвращение детей с прогулки также организуется по подгруппам. Младший воспитатель (или второй воспитатель) забирает с участка первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 10 минут с воспитателем.

5.6. После прогулки воспитатель (или младший воспитатель) организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.7. В любое время года одежда и обувь воспитанников должна соответствовать погоде на данный момент и не должна перегревать или переохлаждать детей. В летний период во избежание перегрева детям надевают легкие головные уборы.

6. Требования к содержанию прогулок

6.1. Прогулка с обучающимися состоит из следующих структурных элементов:

- подвижные игры и упражнения, направленные на оптимизацию режима двигательной активности и укрепления здоровья детей;

- наблюдение за объектами и явлениями природы, направленные на установление разнообразных связей и зависимостей в природе, воспитание отношения к ней;

- экспериментирование с объектами неживой природы;

- сюжетно-ролевые и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом);

- элементарную трудовую деятельность детей на участке детского сада;

- свободное общение воспитателя с детьми;

- самостоятельная деятельность детей.

6.2. Последовательность и количество структурных компонентов прогулки варьируется в зависимости от вида предыдущей организованной образовательной деятельности, погодных условий и т.д. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем - наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Используются разнообразные виды организации прогулок с обучающимися, их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками и самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется с учетом реализуемой Основной образовательной программы ДОО, в соответствии с планом работы в каждой конкретной группе дошкольного возраста.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

6.7. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.8. В холодный период года при низких температурах воздуха не организуются игры большой подвижности.

6.9. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

6.10. Прогулки за пределы территории ДОО запрещены.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня. В теплый период 3 раза в день.

7.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3,5 - 4 часа.

7.3. Продолжительность прогулки определяется ДОО в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.4. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с прогулка отменяется. Отмена прогулки регламентируется приказом заведующего.

7.5. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.6. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.

7.7. В случае отмены прогулок на участках ДОО из-за погодных условий с детьми организуется совместная образовательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях ДОО.

8. Заключительные положения.

8.1. Положение принимается Педагогическим советом, утверждается заведующим ДОО.

8.2. Положение прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью.

8.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

