

ПРИНЯТО

На Педагогического совете
протокол
от 04.10.15 № 1

СОГЛАСОВАНО

На Совете родителей
протокол
от 12.10.15 № 1

Утверждено приказом
заведующего МБДОУ
« Детский сад № 87
«Карамелька»

от 14.10.15 № 115



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 87 «Карамелька»

г. Нижний Новгород,
2015г

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание Учреждения является высшим коллегиальным органом управления Учреждением и действует в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.2. Общее собрание Учреждения создается с целью участия всех участников образовательного процесса Учреждения в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в Учреждении, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса.

2. Порядок формирования и состав общего собрания Учреждения.

2.1. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. Компетенция Общего собрания Учреждения:

- принимает Положение об Общем собрании Учреждения;
- принимает коллективный договор;
- принимает Правила внутреннего трудового договора;
- принимает Положение об оплате труда работников Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- обсуждает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;

4. Порядок работы Общего собрания.

4.1. Общее собрание собирается не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Общего собрания может произойти по требованию заведующего Учреждением или по заявлению 1/3 участников Общего собрания, поданном в письменном виде.

4.2. Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.

4.3. Для ведения Общего собрания Учреждения избираемый из своего состава открытым голосованием, избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

4.4. Решения, принятые Общим собранием Учреждения, в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.5. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения.

5. Права Общего собрания.

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложения поддержит не менее 1/3 членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение. Которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания.

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

7. Документация Общего собрания Учреждения.

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.

7.2. Документация Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Общего собрания сдается в архив.