

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 18 марта 2016г. № 330, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соколовой Ирины Геннадьевны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 14.11.2003 г. № 3512-р «О назначении Соколовой И.Г.» и _____

_____ именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании _____

_____ и в интересах несовершеннолетнего(ней)

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего(щей) по адресу: _____

_____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемого(ой) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Обучающегося в МБДОУ «Детский сад № 145 «Ромашка», а также при осуществлении присмотра и ухода за Обучающимся.

1.2. Форма обучения Обучающегося очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) образовательные услуги на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательном учреждении – режим полного дня (12-часовое пребывание с 6:30 до 18:30); пятидневная рабочая неделя; суббота, воскресенье, а также государственные праздники – выходные дни.

1.6. Обучающийся зачисляется в образовательное учреждение в группу № ____ общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности предусмотренной «Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 145 «Ромашка»), в том числе на возмездной основе.

2.1.3. При необходимости переводить временно Обучающегося в другую возрастную группу (в летний период, ремонтные работы и т.д.).

2.1.4. Передавать Обучающегося из образовательного учреждения нижеперечисленным лицам:

1. _____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2. _____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

3. _____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

4. _____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2.1.5. Не передавать Обучающегося лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении.

2.1.6. Разобщать Обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившем менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с обучающимися, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения обучающимися последней прививки ОПВ.

2.1.7. Отчислить Обучающегося из образовательного учреждения: - в связи с получением им образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей) Обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомится с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении.

2.2.6. Получать информацию о планируемых обследованиях Обучающегося, давать согласие на их проведение, отказаться от их проведения, получать результаты обследований Обучающегося.

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с выпиской из реестра на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося связанные с его жизненной ситуацией и состояние здоровья определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным циклическим 10-дневным меню, разработанным на основе нормативов питания, действующих в системе образования. Питание четырехразовое (завтрак; 2-завтрак; обед; полдник), в соответствии с утвержденным для каждой возрастной группы расписанием дня образовательного учреждения.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у Обучающегося, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у Обучающегося аллергического заболевания, составить дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописать условия организации питания Обучающегося в образовательном учреждении, исходя из его возможностей.

2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого года.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.14. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за присмотр и уход за ним в образовательном учреждении в случаях непосещения Обучающимся образовательного учреждения по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простоя) не по вине работника и в других случаях непосещения Обучающимся дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.15. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.

2.3.16. Уважать права и достоинства Обучающегося и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе 3 пунктами 3.1-3.4 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Не приносить и не оставлять в образовательном учреждении лекарственные препараты, напитки, травма опасные предметы, запрещенные вещества.

2.4.10. Лично передавать Обучающегося воспитателю и забирать Обучающегося в конце дня из образовательного учреждения лицами, указанными в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. На основании Указа губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и членов их семей», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 22.03.2023 №1670 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 17.07.2024 №5679 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода», решения городской думы города Нижнего Новгорода от 21.02.2023 № 21 «О внесении изменений в пункт 9 постановления городской думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях» за присмотр и уход за ребенком – членом семьи мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт, родительская плата не взимается.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика. предусмотренных настоящим Договором.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует на все время пребывания Обучающегося в образовательном учреждении.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» Адрес: 603057, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 7 а Телефон: 8(831)4-396-396 ИНН 5262094661 КПП 526201001 Р/счет 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по	«Заказчик» (ФИО последнее при наличии) Паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____ « _____ » _____ адрес места жительства (индекс): _____ Телефон: _____
---	--

Нижегородской области г.Нижний Новгород ЕКС 40102810745370000024 БИК 012202102 Заведующий	Соколова И.Г.	/
--	---------------	---

Экземпляр договора получен _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.