Принято
на Педагогическом совете
протокол № 3 от 01.03.2023

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 2 от 28.02.2023

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 145 «Ромашка»
_____И.Г.Соколова
Приказ № 17-од от 28.03.2023

Порядок
оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 145 «Ромашка»
и родителями (законными представителями) обучающихся

г.Нижний Новгород
2023 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующего Учреждением о зачислении ребенка на обучение в Учреждение.

2.2. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании) (Приложение № 1,2,3,4 к настоящему Порядку).

Формы договоров и образцы их заполнения размещаются на информационном стенде Учреждения расположенном на 1 этаже Учреждения около кабинета заведующего и на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием детей в ДОУ» - https://mdoy.pro/index_ds.php?sad=836&idstr=17234.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

2.4. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе:

- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённых уровня и направленности, или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.6. Права обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в приказе о приёме гражданина на обучение по образовательной программе дошкольного образования в Учреждение.

3.Выбор языка образования.

3.1. Гражданам Российской Федерации, поступающим на обучение в Учреждение, гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.2. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе русском языке как родном.

Выбор языка образования осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося о приеме (приеме в порядке перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение.

Форма заявления и образец заполнения размещаются на информационном стенде Учреждения расположенном на 1 этаже Учреждения около кабинета заведующего и на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием детей в ДОУ» - https://mdoy.pro/index_ds.php?sad=836&idstr=17234.

3.3.Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в Учреждении в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством обобразовании.

4. Изменение образовательных отношений

4.1.Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной образовательной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

4.2.Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

4.3.Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный заведующим Учреждения. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4.Права обучающегося и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренный законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5.Прекращение образовательных отношений

5.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося их Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для отчисления обучающегося является приказ заведующего Учреждением об отчислении обучающегося.

5.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

6.Заключительные положения.

6.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в него.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

Приложение № 1

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород «____» _____ 20 ___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 18 марта 2016г. № 330, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соколовой Ирины Геннадьевны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 14.11.2003 г. № 3512-р «О назначении Соколовой И.Г.» и _____ _____именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего(ней) _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего(щей) по адресу:_____ _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательным учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательном учреждении, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения Обучающегося очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка».

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательном учреждении – режим полного дня (12-часовое пребывание с 6:30 до18:30); пятидневная рабочая неделя; суббота, воскресенье, а также государственные праздники – выходные дни.

1.6. Обучающийся зачисляется в образовательное учреждение в группу № ____ общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности, предусмотренной «Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 145 «Ромашка»).

2.1.3. При необходимость переводить временно Обучающегося в другую возрастную группу (в летний период, ремонтные работы и т.д.).

2.1.4. Передавать Обучающегося из образовательного учреждения нижеперечисленным лицам:

1._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

3._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

4._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2.1.5. Не передавать Обучающегося лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

2.1.6. Разобщать Обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившем менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с обучающимися, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения обучающимися последней прививки ОПВ.

2.1.7. Отчислить Обучающегося из образовательного учреждения: - в связи с получением им образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей) Обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомится с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении.

2.2.6. Получать информацию о планируемых обследованиях Обучающегося, давать согласие на их проведение, отказаться от их проведения, получать результаты обследований Обучающегося.

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2.8.Получать компенсацию части родительской платы за счет средств города Нижнего Новгорода и Нижегородской области в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с выпиской из реестра на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося связанные с его жизненной ситуацией и состояние здоровья определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающегося, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным цикличным 10-дневным меню, разработанным на основе нормативов питания, действующих в системе образования. Питание четырехразовое (завтрак; 2-завтрак; обед; полдник), в соответствии с утвержденным для каждой возрастной группы распорядком дня образовательного учреждения.
При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у Обучающегося, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у Обучающегося аллергического заболевания, составить дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописать условия организации питания Обучающегося в образовательном учреждении, исходя из его возможностей.
2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого года.
2.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.
2.3.14. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за присмотр и уход за ним в образовательном учреждении в случаях непосещения Обучающимся образовательного учреждения по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения Обучающимся дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).
2.3.15. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.
2.3.16. Уважать права и достоинства Обучающегося и Заказчика.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе 3 пунктами 3.1-3.4 настоящего Договора.
2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.4. Обеспечить посещение Обучающимся образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся.
2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни.
В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.
2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания Обучающимся, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.4.8. Не приносить и не оставлять в образовательном учреждении лекарственные препараты, напитки, травма опасные предметы, запрещенные вещества.
2.4.9. Лично передавать Обучающегося воспитателю и забирать Обучающегося в конце дня из образовательного учреждения лицами, указанными в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее — родительская плата) составляет 177 рублей 40 копеек в расчете на один день пребывания Обучающегося в образовательном учреждении.
3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

3.3. Оплата Заказчиком за присмотр и уход за Обучающимся производится не позднее 6 числа текущего месяца за текущий месяц, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет образовательного учреждения.

3.4. В следующем за текущим месяце производится перерасчет оплаты за присмотр и уход за Обучающимся пропорционально количеству дней фактического посещения им образовательного учреждения. В случае непосещения Обучающимся образовательного учреждения, часть платы за присмотр и уход, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения им образовательного учреждения, учитывается при осуществлении Заказчиком платы за присмотр и уход в следующем месяце.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует на все время пребывания Обучающегося в образовательном учреждении.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» Адрес: 603057, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 7 а Телефон: 8(831)4-396-396 ИНН 5262094661 КПП 526201001 Р/счет 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г.Нижний Новгород ЕКС 40102810745370000024 БИК 012202102 Заведующий Соколова И.Г.	«Заказчик» _____ (ФИО последнее при наличии) Паспорт: серия_____номер_____ выдан: _____ _____ «_____»_____ адрес места жительства (индекс): _____ _____ Телефон: _____ _____/_____/

Экземпляр договора получен_____/_____/ «____»_____20__г.
(подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

Приложение № 2

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород «____» _____ 20 ___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 18 марта 2016г. № 330, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соколовой Ирины Геннадьевны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 14.11.2003 г. № 3512-р «О назначении Соколовой И.Г.» и _____ _____именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего(ней) _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего(щей) по адресу:_____ _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

2.5. Предметом Договора являются оказание образовательным учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательном учреждении, присмотр и уход за Обучающимся.

2.6. Форма обучения Обучающегося очная.

2.7. Наименование образовательной программы - «Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка».

2.8. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных года (лет).

2.9. Режим пребывания Обучающегося в образовательном учреждении – режим полного дня (12-часовое пребывание с 6:30 до18:30); пятидневная рабочая неделя; суббота, воскресенье, а также государственные праздники – выходные дни.

2.10. Обучающийся зачисляется в образовательное учреждение в группу № ____ общеразвивающей направленности.

3. Взаимодействие Сторон.

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности, предусмотренной «Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 145 «Ромашка»).

3.1.3. При необходимость переводить временно Обучающегося в другую возрастную группу (в летний период, ремонтные работы и т.д.).

3.1.4. Передавать Обучающегося из образовательного учреждения нижеперечисленным лицам:

1._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

3._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

4._____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

2.1.5. Не передавать Обучающегося лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении.

2.1.6. Разобщать Обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившем менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с обучающимися, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения обучающимися последней прививки ОПВ.

2.1.7. Отчислить Обучающегося из образовательного учреждения: - в связи с получением им образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей) Обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомится с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

3.2.4. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении.

3.2.6. Получать информацию о планируемых обследованиях Обучающегося, давать согласие на их проведение, отказаться от их проведения, получать результаты обследований Обучающегося.

3.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с выпиской из реестра на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

3.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося связанные с его жизненной ситуацией и состояние здоровья определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающегося, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

3.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
3.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным цикличным 10-дневным меню, разработанным на основе нормативов питания, действующих в системе образования. Питание четырехразовое (завтрак; 2-завтрак; обед; полдник), в соответствии с утвержденным для каждой возрастной группы распорядком дня образовательного учреждения.
При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у Обучающегося, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у Обучающегося аллергического заболевания, составить дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописать условия организации питания Обучающегося в образовательном учреждении, исходя из его возможностей.
3.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого года.
3.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
3.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.
3.3.14. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за присмотр и уход за ним в образовательном учреждении в случаях непосещения Обучающимся образовательного учреждения по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения Обучающимся дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).
3.3.15. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.
3.3.16. Уважать права и достоинства Обучающегося и Заказчика.

3.4. Заказчик обязан:
3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
3.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе 3 пунктами 3.1-3.4 настоящего Договора.
3.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
3.4.4. Обеспечить посещение Обучающимся образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся.
3.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни.
В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.
3.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания Обучающимся, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
3.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.4.8. Не приносить и не оставлять в образовательном учреждении лекарственные препараты, напитки, травма опасные предметы, запрещенные вещества.
3.4.9. Лично передавать Обучающегося воспитателю и забирать Обучающегося в конце дня из образовательного учреждения лицами, указанными в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. No273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует на все время пребывания Обучающегося в образовательном учреждении.
6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» Адрес: 603057, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 7 а Телефон: 8(831)4-396-396 ИНН 5262094661 КПП 526201001 Р/счет 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г.Нижний Новгород ЕКС 40102810745370000024 БИК 012202102 Заведующий Соколова И.Г.	«Заказчик» _____ (ФИО последнее при наличии) Паспорт: серия_____номер_____ выдан: _____ _____ «_____»_____ адрес места жительства (индекс): _____ _____ Телефон: _____ _____/_____/

Экземпляр договора получен_____/_____/ «____»_____20__г.
(подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

Приложение № 3

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород «____» _____ 20 ___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 18 марта 2016г. № 330, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соколовой Ирины Геннадьевны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 14.11.2003 г. № 3512-р «О назначении Соколовой И.Г.» и _____ _____именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего(ней) _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего(щей) по адресу:_____ _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

3.5. Предметом Договора являются оказание образовательным учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательном учреждении, присмотр и уход за Обучающимся.

3.6. Форма обучения Обучающегося очная.

3.7. Наименование образовательной программы - «Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка».

3.8. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных года (лет).

3.9. Режим пребывания Обучающегося в образовательном учреждении – режим полного дня (12-часовое пребывание с 6:30 до18:30); пятидневная рабочая неделя; суббота, воскресенье, а также государственные праздники – выходные дни.

3.10. Обучающийся зачисляется в образовательное учреждение в группу № ____ общеразвивающей направленности.

4. Взаимодействие Сторон.

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

4.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности, предусмотренной «Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 145 «Ромашка»).

4.1.3. При необходимость переводить временно Обучающегося в другую возрастную группу (в летний период, ремонтные работы и т.д.).

4.1.4. Передавать Обучающегося из образовательного учреждения нижеперечисленным лицам:

1._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

3._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

4._____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

5._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2.1.5. Не передавать Обучающегося лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении.

2.1.6. Разобщать Обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившем менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с обучающимися, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения обучающимися последней прививки ОПВ.

2.1.7. Отчислить Обучающегося из образовательного учреждения: - в связи с получением им образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей) Обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

4.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

4.2.3. Знакомится с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

4.2.4. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг.

4.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении.

4.2.6. Получать информацию о планируемых обследованиях Обучающегося, давать согласие на их проведение, отказаться от их проведения, получать результаты обследований Обучающегося.

4.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.3. Исполнитель обязан:

4.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с выпиской из реестра на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

4.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

4.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

4.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося связанные с его жизненной ситуацией и состояние здоровья определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

4.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

4.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающегося, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

4.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
4.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
4.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным цикличным 10-дневным меню, разработанным на основе нормативов питания, действующих в системе образования. Питание четырехразовое (завтрак; 2-завтрак; обед; полдник), в соответствии с утвержденным для каждой возрастной группы распорядком дня образовательного учреждения.
При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у Обучающегося, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у Обучающегося аллергического заболевания, составить дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописать условия организации питания Обучающегося в образовательном учреждении, исходя из его возможностей.
4.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого года.
4.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
4.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.
4.3.14. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за присмотр и уход за ним в образовательном учреждении в случаях непосещения Обучающимся образовательного учреждения по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения Обучающимся дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).
4.3.15. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.
4.3.16. Уважать права и достоинства Обучающегося и Заказчика.

4.4. Заказчик обязан:
4.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
4.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе 3 пунктами 3.1-3.4 настоящего Договора.
4.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
4.4.4. Обеспечить посещение Обучающимся образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся.
4.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни.
В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.
4.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания Обучающимся, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
4.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.4.8. Не приносить и не оставлять в образовательном учреждении лекарственные препараты, напитки, травма опасные предметы, запрещенные вещества.
4.4.9. Лично передавать Обучающегося воспитателю и забирать Обучающегося в конце дня из образовательного учреждения лицами, указанными в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. No273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует на все время пребывания Обучающегося в образовательном учреждении.
6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» Адрес: 603057, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 7 а Телефон: 8(831)4-396-396 ИНН 5262094661 КПП 526201001 Р/счет 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г.Нижний Новгород ЕКС 40102810745370000024 БИК 012202102 Заведующий Соколова И.Г.	«Заказчик» _____ (ФИО последнее при наличии) Паспорт: серия_____номер_____ выдан: _____ _____ «_____»_____ адрес места жительства (индекс): _____ _____ Телефон: _____ _____/_____/

Экземпляр договора получен_____/_____/ «____»_____20__г.
(подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

Приложение № 4

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород «____» _____ 20 ___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 18 марта 2016г. № 330, выданной Министерством образования Нижегородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соколовой Ирины Геннадьевны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 14.11.2003 г. № 3512-р «О назначении Соколовой И.Г.» и _____ _____ _____именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего(ней) _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего(щей) по адресу:_____ _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательным учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка» (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательном учреждении, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения Обучающегося очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145 «Ромашка».

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательном учреждении – режим полного дня (12-часовое пребывание с 6:30 до18:30); пятидневная рабочая неделя; суббота, воскресенье, а также государственные праздники – выходные дни.

1.6. Обучающийся зачисляется в образовательное учреждение в группу № ____ общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности, предусмотренной «Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 145 «Ромашка»).

2.1.3. При необходимость переводить временно Обучающегося в другую возрастную группу (в летний период, ремонтные работы и т.д.).

2.1.4. Передавать Обучающегося из образовательного учреждения нижеперечисленным лицам:

1._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

2._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

3._____

(ФИО, в каких отношениях состоит с ребенком)

4._____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

2.1.5. Не передавать Обучающегося лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении.

2.1.6. Разобщать Обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившем менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с обучающимися, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения обучающимися последней прививки ОПВ.

2.1.7. Отчислить Обучающегося из образовательного учреждения: - в связи с получением им образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей) Обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомится с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении.

2.2.6. Получать информацию о планируемых обследованиях Обучающегося, давать согласие на их проведение, отказаться от их проведения, получать результаты обследований Обучающегося.

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с выпиской из реестра на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося связанные с его жизненной ситуацией и состояние здоровья определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающегося, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным цикличным 10-дневным меню, разработанным на основе нормативов питания, действующих в системе образования. Питание четырехразовое (завтрак; 2-завтрак; обед; полдник), в соответствии с утвержденным для каждой возрастной группы распорядком дня образовательного учреждения.
При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у Обучающегося, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у Обучающегося аллергического заболевания, составить дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописать условия организации питания Обучающегося в образовательном учреждении, исходя из его возможностей.
2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого года.
2.3.12. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.
2.3.14. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за присмотр и уход за ним в образовательном учреждении в случаях непосещения Обучающимся образовательного учреждения по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения Обучающимся дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).
2.3.15. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.
2.3.16. Уважать права и достоинства Обучающегося и Заказчика.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе 3 пунктами 3.1-3.4 настоящего Договора.
2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.4. Обеспечить посещение Обучающимся образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся.
2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни.
В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.
2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания Обучающимся, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.4.8. Не приносить и не оставлять в образовательном учреждении лекарственные препараты, напитки, травма опасные предметы, запрещенные вещества.
2.4.9. Лично передавать Обучающегося воспитателю и забирать Обучающегося в конце дня из образовательного учреждения лицами, указанными в п. 2.1.4. настоящего Договора.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. На основании Указа губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и членов их семей», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 22.03.2023 №1670 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода», решения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503

городской думы города Нижнего Новгорода от 21.02.2023 № 21 «О внесении изменений в пункт 9 постановления городской думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях» за присмотр и уход за ребенком – членом семьи мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт, родительская плата не взимается.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует на все время пребывания Обучающегося в образовательном учреждении.
6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145 «Ромашка» Адрес: 603057, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 7 а Телефон: 8(831)4-396-396 ИНН 5262094661 КПП 526201001 Р/счет 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г.Нижний Новгород ЕКС 40102810745370000024 БИК 012202102 Заведующий Соколова И.Г.	«Заказчик» _____ (ФИО последнее при наличии) Паспорт: серия_____номер_____ выдан: _____ _____ «_____»_____ адрес места жительства (индекс): _____ _____ Телефон: _____ _____/_____/

Экземпляр договора получен_____/_____/ «____»_____20__г.
(подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 145 "РОМАШКА", Соколова Ирина Геннадьевна, Заведующий
26.04.2023 09:46 (MSK), Сертификат 845D5097E53E4931E9CAD5B1E2DF8503