

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____

город Нижний Новгород

« _____ » _____ 2016г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 118 "Теремок" (МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок"), осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от «08» ноября 2012 года № 11129, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Борцовой Татьяны Вениаминовны, действующего на основании

Устава и

(ФИО заказчика)

именуемый в дальнейшем "Заказчик" в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок", присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы

Основная общеобразовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 118 "Теремок"

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 лет, календарных лет (года), до перехода воспитанника в школу.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" **с 6.30. до 18.30.** при пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании:

- медицинского заключения;
- путевки _____
- заявления родителя (законного представителя)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить ребенка в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников.

2.1.3. Отчислить Воспитанника из МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" на основании:

- в связи с получением образования;
- заявления Заказчика,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок", в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок", его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации: Педагогический совет с правом совещательного голоса

2.2.6. Находиться с Воспитанником в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" в период его адаптации в течение до 14 дней, по согласованию с администрацией Учреждения.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Получать:

- компенсацию части родительской платы в размере в соответствии с действующим законодательством по предоставленным документам;

- льготы по родительской плате в размере при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.9. Получать информацию о всех видах планируемых обследований

Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать, пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию Воспитанника предусмотренной по образовательной программе образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации

учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок".

2.3.10. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника в соответствии с нормами.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" в полном объеме в случаях непосещения), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г.

№ 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок".

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Ежедневно, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменной доверенности на имя заведующего МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок". В доверенности должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее- родительская плата) составляет _____

за каждый день посещения.

(стоимость в рублях) (сумма прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. При непосещении Воспитанником МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок" более трех дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялось содержание ребенка в дошкольном учреждении.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора,

3.5. Родители (законные представители) не позднее 6-го числа текущего месяца производят оплату за содержание ребёнка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путём перечисления денежных средств на лицевой счёт дошкольной образовательной организации , в которой воспитывается ребёнок.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на время пребывания ребенка в МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок".

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

МБДОУ "Детский сад № 118" Теремок"

улица Тепличная д. 6" а"

Тел. 242-25-74 / 89092846492

ИНН 5257055339/ КПП 525701001

Заведующий _____ Т.В.Борцова

Родители (законные представители)

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес _____

Телефон (дом.,
рабочий) _____

С Уставом, Лицензией, свидетельством о государственной регистрации, локальными актами Учреждения ознакомлен, на предоставление персональных данных своих и ребёнка в рамках деятельности Учреждения согласен.

Второй экземпляр Договора на руки получил

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата _____ Подпись _____

Заведующему МБДОУ "Детский сад №118"Теремок"
Борцовой Т.В.

от _____
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____ (домашний адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, место рождения)

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

в состав контингента воспитанников Учреждения в группу № _____ от _____ до _____ лет

с «_____» _____ 2016 года.

1. Ф.И.О. матери, телефон: _____

2. Ф.И.О. отца, телефон: _____

К заявлению прилагаю следующие копии документов:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка:

2. Медицинское заключение

3. Копия свидетельства о регистрации по месту
жительства (пребывания)

С уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательной программой МБДОУ, правилами приема граждан, с правилами внутреннего распорядка воспитанников, режимом занятий, порядком и основания перевода, отчисления воспитанников, порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, ознакомлен (а).

(Ст.55ч.2 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)

_____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Даю согласие на использование и обработку моих и моего ребенка персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки.
(Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ)

_____ / _____ дата
подпись расшифровка подписи