

ПРИНЯТЫ  
на Педагогическом совете  
протокол от 12.01.2026 № 3

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 395 «Колобок»  
от 12.01.2026 № 21-О

**Правила  
внутреннего распорядка обучающихся  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 395  
«Колобок»**

город Нижний Новгород  
2026 год

## 1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) регламентируют распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 395 «Колобок» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом; Семейным кодексом; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28; санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2; Уставом и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Учреждении.
- 1.3. **Настоящие Правила направлены:**
- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
  - на обеспечение безопасного и комфортного пребывания обучающихся в Учреждении.
- 1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, режим образовательного процесса.
- 1.5. При приеме на обучение заведующий Учреждением знакомит родителей (законных представителей) ребенка с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде «Локальные нормативные акты МБДОУ «Детский сад № 395 «Колобок» и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации» и во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ».
- 1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения, согласуются с мнением Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждаются приказом заведующего Учреждением.

## 2. Режим работы Учреждения

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.
- 2.3. Режим функционирования Учреждения составляет 12 часов: с 6.30 до 18.30.
- 2.4. Группы функционируют в режиме 12 часового пребывания детей (с 6.30 до 18.30)
- 2.5. Учреждение имеет право:
- 2.5.1. Изменять режим работы группы с 6.30 до 17.00 в случаях производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12- часового режима пребывания обучающихся в Учреждении при отсутствии карантина прием детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа заведующего Учреждением. Информация о группе, осуществляющей прием обучающихся, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.
- 2.5.2. Объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

## 3. Распорядок пребывания обучающихся в Учреждении

- 3.1. Распорядок пребывания обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в Учреждении регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и теплый период;
- расписанием занятий;
- системой оздоровительных мероприятий, включающей режимы двигательной активности дошкольников, системой закаливающих мероприятий.

3.2. Продолжительность учебного года в Учреждении в соответствии с календарным учебным графиком Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 395 «Колобок» (далее - ОП ДО) в группах общеразвивающей направленности; Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с РАС МБДОУ «Детский сад № 395 «Колобок» (далее – АОП ДО) в группах компенсирующей направленности: с 1 сентября по 31 мая; каникулярный период – первая декада января, с 1 июня по 31 августа.

### 3.3. Прием обучающихся:

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп начинается с 6.30 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в теплый – на улице, на прогулочном участке, в соответствии с погодными условиями).

В данный период времени ребенок включается в какую-либо деятельность: игру и общение со сверстниками, деятельность по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, дает поручения, дети осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.3.2. В период адаптации допускается прием обучающегося по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим Учреждение, используя адаптационные игры и ситуации общения.

Индивидуальное посещение ребенком Учреждения определяется договором (приложением к договору) об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

Воспитатели делают соответствующие отметки в «Журнале приема детей в Учреждение», фиксируя состояние здоровья детей, родители (законные представители) воспитанников ставят свою личную роспись. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению Учреждения не допускаются.

### 3.4. Утренняя гимнастика:

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп, в том числе с обучающимися с расстройством аутистического спектра (далее – РАС), проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой составляет: до 10 минут в группах раннего возраста, не менее 10 минут в дошкольных группах.

3.4.2. С воспитанниками от 1,5 до 2 лет, от 2 до 3 лет, от 3 до 4 лет утренняя гимнастика организуется в группе и проводится воспитателем.

С воспитанниками от 4 до 5 лет, от 5 до 6 лет, от 6 до 7 лет утренняя гимнастика организуется в физкультурном и музыкальном залах (при отсутствии карантинных мероприятий) и проводится воспитателем. При проведении утренней гимнастики может использоваться музыкальное сопровождение (аудиозапись).

3.4.3. В теплый период года (в соответствии с погодными условиями) для воспитанников утренняя гимнастика организуется на групповом участке или спортивной площадке детского сада и проводится воспитателем или инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем.

3.4.4. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья обучающихся, в том числе с РАС (обеспечивается снижение физической нагрузки: дозировка, темп, количество; замена сложных упражнений более легкими).

3.5. Организация взаимодействия педагогов и обучающихся в I половине дня:

3.5.1. Основная задача педагогической работы во время утреннего приема – обеспечение психологического комфорта, включение детей в общий ритм жизни детского сада, создание у них бодрого, жизнерадостного настроения.

При планировании утреннего приема детей воспитатель учитывает характер предстоящих

занятий: если занятие требует умственной активности и усидчивости - на утро планируется деятельность детей, вызывающая их физическую активность; если занятия предполагают большую подвижность детей (физкультурные, музыкальные), то утренняя деятельность детей должна быть более спокойной.

3.5.2. В утренний отрезок времени воспитатель вовлекает детей в различные виды деятельности, формируя привычку быть занятым:

- «Утренний круг» (обсуждение планов реализации совместных дел; информирование о новостях и «проблемных ситуациях», интересных для детей; развивающий диалог; развитие навыков общения в детском сообществе; поддержка детской инициативы; создание условий для самореализации обучающихся),
- игровая деятельность (сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, хороводные, со строительными материалами и конструкторами, на развитие мелкой моторики, настольно-печатные, игры-забавы, дидактические игры),
- познавательная деятельность (наблюдения в природе и за явлениями общественной жизни: за комнатными растениями, явлениями природы, трудом взрослых; рассматривание предметов, иллюстраций и репродукций; короткие беседы на заранее намеченные темы и темы, возникшие по инициативе детей),
- проектная деятельность,
- образовательные события,
- двигательная деятельность (подвижные игры, физические упражнения и др.),
- трудовая деятельность (трудовые поручения, дежурства, труд в уголке природы), работа по привитию детям культурно-гигиенических навыков и правил этикета,
- свободная деятельность детей, обогащенные игры в центрах активности,

- индивидуальная работа с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей.

3.5.3. В первую половину дня с обучающимися может быть организована индивидуальная и подгрупповая работа специалистов: педагога-психолога, учителя - дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.

3.5.4. Начиная со старшей группы, обучающиеся ежедневно участвуют в подготовке к занятиям, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий (при необходимости).

### 3.6. Проведение режимных моментов:

3.6.1. Режим дня – физиологически обоснованное рациональное чередование периодов бодрствования и отдыха. Режимными моментами жизнедеятельности обучающихся в Учреждении являются гигиенические процедуры, питание и дневной сон. Цель режимных моментов – сохранение и укрепление здоровья, закаливающее воздействие на организм в естественных условиях, профилактика заболеваний, физическое и умственное развитие детей, воспитание культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

3.6.2. Требования к продолжительности режимных моментов:

На подготовку к приему пищи, гигиенические процедуры отводится от 5 до 10 минут, в зависимости от возраста детей.

На завтрак – от 15 до 20 минут, на обед и полдник – от 15 до 25 минут, на II завтрак – 10 минут, в зависимости от возраста детей.

Продолжительность дневного сна детей групп раннего возраста составляет не менее 3-х часов, в группах дошкольного возраста – 2-2,5 часа.

### 3.7. Гигиенические процедуры:

3.7.1. Перед каждым приемом пищи, перед выходом на прогулку, перед и после дневного сна с обучающимися проводят гигиенические процедуры (посещение туалета, умывание) по подгруппам. Гигиенические процедуры проводятся под контролем воспитателя или младшего воспитателя. При этом взрослые формируют у детей культурно - гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

В группах раннего возраста и младшего дошкольного возраста сначала умываются дети, которые кушают дольше других. При организации процесса умывания воспитатель формирует у детей умение

самостоятельно умываться, правильно пользоваться мылом, аккуратно мыть руки с мылом перед едой, по мере загрязнения, после пользования туалетом, насухо вытирать лицо и руки полотенцем.

В средних группах у детей формируется привычка самостоятельно умываться, мыть руки с мылом перед едой, по мере загрязнения, после пользования туалетом; насухо вытираться полотенцем.

В старших группах воспитывается привычка быстро и правильно умываться, насухо вытираться полотенцем.

### **3.8. Прием пищи (завтрак, II завтрак, обед, полдник):**

3.8.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.8.2. Организация питания обучающихся возлагается на заведующего Учреждением и осуществляется его штатным персоналом.

3.8.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с основным (организованным) меню, разработанным на период не менее 2-х недель для каждой возрастной группы, утвержденным заведующим Учреждением, согласованным с директором департамента образования администрации города Нижнего Новгорода.

3.8.4. Во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание обучающихся (завтрак, II завтрак, обед, полдник) в соответствии с режимом дня. Длительность приема пищи может быть индивидуальна в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка.

3.8.5. Приему пищи предшествует подготовка к завтраку (обеду, полднику), которая включает выполнение гигиенических процедур и организацию деятельности дежурных по столовой.

3.8.6. Детей 2 – 3 лет воспитатели привлекают к выполнению простейших трудовых действий: совместно с взрослым и под его контролем расставлять хлебницы (без хлеба), салфетницы, раскладывать ложки и пр.

Со второго полугодия младшей группы (дети 3 – 4 лет) организуется дежурство детей по столовой: дежурные моют руки, надевают специальные фартуки и колпаки, сервируют столы. Дети 3 - 4 лет (один дежурный от каждого стола) сервируют стол, за которым сидят: ставят на стол (в центр) салфетницы и хлебницы (без хлеба), раскладывают ложки (справа от тарелки), затем выше тарелок ставят блюда и чашки. После еды дежурные убирают салфетницы, пустые хлебницы.

Дети 4 - 5 лет продолжают сервировать стол, за которым сидят: раскладывают салфетки (полотняные или клеенчатые) для каждого ребенка, расставляют салфетницы и пустые хлебницы (в центре стола), затем чашки с блюдами (выше тарелок). На блюда кладут чайные ложки (если компот с ягодами). На салфетку раскладывают ложки, вилки (справа от тарелки). Ложка углублением вниз. Вилка - зубчиками вверх. Со второй половины года дежурные начинают сервировать уже 2 стола. К освоенным операциям добавляют раскладывание ножей. Нож – справа, зубчиками к тарелке, ложка столовая рядом. Вилка - слева, зубчиками вверх.

Дежурства детей 5 - 6 лет (два ребенка) имеет характер коллективного труда с распределением трудовых операций между собой. Сервируют столы полностью. Убирают столы после еды: собирают салфетницы, хлебницы.

Дежурства детей 6 - 7 лет (два ребенка) – это закрепление всех приобретенных ранее навыков. Дети дежурят, распределяя обязанности между собой самостоятельно.

3.8.7. После гигиенических процедур дети садятся за стол на свои места. Воспитатель следит за осанкой детей во время приема пищи (сидеть прямо, ноги вместе на полу, кисти рук на столе, локти прижаты к телу).

3.8.8. Перед приемом пищи воспитатель называет детям блюда меню (в старшем дошкольном возрасте это могут делать дежурные по столовой).

3.8.9. Младший воспитатель осуществляет раздачу блюд на раздаточном столе. После того, как дети съели первое, воспитатели (младший воспитатель) собирают тарелки из-под первого блюда и раздают второе блюдо.

3.8.10. Во время приема пищи дети групп раннего возраста (от 2 до 3 лет) и младших групп (от 3 до 4 лет) приобретают навыки самостоятельного приема пищи, при необходимости воспитатель и младший воспитатель докармливают ребенка.

У детей в возрасте от 2 до 3 лет во время еды воспитатели формируют умение правильно держать ложку, самостоятельно пить из чашки, пользоваться салфеткой, после еды благодарить взрослых. У детей в возрасте от 3 до 4 лет воспитатели формируют элементарные навыки поведения за столом: умение правильно пользоваться столовой и чайной ложками, вилкой, салфеткой; не крошить хлеб, пережевывать пищу с закрытым ртом, не разговаривать с полным ртом.

У детей в возрасте от 4 до 5 лет воспитатели совершенствуют навыки аккуратного приема пищи: умение брать пищу понемногу, хорошо пережевывать, есть бесшумно, правильно пользоваться столовыми приборами (ложка, вилка), салфеткой, полоскать рот после еды.

У детей в возрасте от 5 до 6 лет совершенствуют культуру еды: умение правильно пользоваться столовыми приборами (вилкой, ножом); есть аккуратно, бесшумно, сохраняя правильную осанку за столом; обращаться с просьбой, благодарить.

У детей в возрасте от 6 до 7 лет закрепляют умения аккуратно пользоваться столовыми приборами; правильно вести себя за столом; обращаться с просьбой, благодарить.

3.8.11. Во время приема пищи воспитатель учитывает, что дети (особенно раннего и младшего дошкольного возраста) едят с разной скоростью; не торопит их, позволяя есть в своем темпе. Недопустимо также заставлять ребенка сидеть за столом в ожидании еды или после ее приема.

3.8.12. После приема пищи дети убирают за собой посуду: дети младших групп – чашку и блюдце, дети средних и старших группы – всю посуду, убирая остатки пищи в кастрюлю для отходов; носят салфетку, сложив ее за уголки и стряхнув с нее крошки в кастрюлю для отходов. Дежурные убирают со столов оставшуюся посуду: хлебницы, салфетницы. Младший воспитатель моет столы.

3.8.13. После приема пищи дети выполняют гигиенические процедуры и готовятся к игре или другому виду деятельности (после завтрака и полдника); ко сну (после обеда).

### 3.9. **Организованная образовательная деятельность:**

3.9.1. С обучающимися, в том числе с РАС, всех возрастных групп ежедневно проводятся организованная образовательная деятельность.

3.9.2. Содержание и объем учебной нагрузки определяются содержанием ОП ДО в группах общеразвивающей направленности, содержанием АОП ДО в группах компенсирующей направленности.

3.9.3. Организация занятий регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 395 «Колобок».

### 3.10. **Прогулка:**

3.10.1. Прогулки организуются 2 раза в день в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы: в первую половину дня и во вторую половину дня.

3.10.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа; может меняться в зависимости от климатических условий и погодных условий: при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

В случае отмены прогулок на участках из-за погодных условий с детьми организуется двигательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

3.10.3. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

3.10.4. Одевание детей при подготовке к прогулке проводится по подгруппам, после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

3.10.5. Содержание прогулок определяется с учетом содержания ОП ДО, АОП ДО, в соответствии с планом образовательной работы в каждой возрастной группе.

3.10.6. В зависимости от содержания предстоящей прогулки, воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности.

3.10.7. Прогулка с обучающимися состоит из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и т.д.;

- индивидуальная работа по различным направлениям развития обучающихся;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность обучающихся.

Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей организованной образовательной деятельности. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем – наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

3.10.8. В зависимости от погодных условий, двигательная деятельность обучающихся на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы дети не переохлаждались или не перегревались. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности и самочувствия обучающихся.

3.10.9. Возвращение детей с прогулки также организуется по подгруппам. Во время раздевания после прогулки воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания; культурно-гигиенические навыки при проведении гигиенических процедур.

### 3.11. **Дневной сон:**

3.11.1. Ежедневно в середине дня для всех обучающихся Учреждения организуется сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет продолжительность дневного сна составляет не менее 3 часов.

3.11.2. Время укладывания обучающихся на дневной сон и подъем определяются режимом дня каждой возрастной группы.

3.11.3. Перед сном с детьми не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

3.11.4. Перед сном спальня проветривается.

3.11.5. Дети берут свои стулья, ставят их на ковер, раздеваются в определенном порядке:

- снимают обувь;
- носки или гольфы складывают на сиденье стула;
- шорты или брюки складывают на сиденье стула;
- юбку, футболку, платье, рубашку вешают на спинку стула;
- колготки складывают вдвое пополам и складывают на сиденье стула;
- последней снимают майку и вешают ее на спинку стула.

3.11.6. В спальне дети старшего дошкольного возраста сами готовят себе постель:

- складывают покрывала (воспитатель оказывает помощь при затруднениях ребенка),
- надевают пижаму, ложатся в постель.

Детям младшего возраста помогает укладываться спать воспитатель.

3.11.7. Во время подготовки ко сну в спальне может тихо звучать спокойная мелодия или колыбельная, настраивая детей на отдых. Воспитатель может рассказать или прочитать тихим спокойным голосом сказку.

3.11.8. Во время сна один из воспитателей постоянно находится в спальне с детьми, наблюдает за их состоянием и самочувствием.

3.11.9. По завершению времени дневного сна осуществляется постепенный подъем детей. В первую очередь поднимают уже проснувшихся детей, постепенно всех остальных. В старших группах пробуждение проводится быстрее, чтобы дети не затягивали время на пассивное пробуждение.

3.11.10. Дети старших групп помогают застилать постель: стряхивают простынь, поправляют подушку, складывают одеяло пополам, застилают постель покрывалом.

3.11.11. Дети выходят в группу, одеваются, ставят свой стул на место к столу.

3.11.12. Завершают переход детей от сна к активной деятельности гигиенические процедуры.

### 3.12. **Организация взаимодействия педагогов и воспитанников учреждения во II половине дня:**

3.12.1. Основным видом деятельности детей во второй половине дня является игра.

Игры организует воспитатель, или создает условия для самостоятельной игровой деятельности

детей. Дети играют индивидуально, небольшими группами и всей группой.

3.12.2. Режим второй половины дня отводит достаточное время для приобщения детей к труду. Раз в неделю, чаще в конце недели во всех возрастных группах организуется хозяйственно-бытовой труд: уборка групповой комнаты, мытье игрушек, строительного материала, стирка кукольного белья, уборка в шкафах.

Дети младшей группы только помогают воспитателю, а старшие выполняют работу самостоятельно под его руководством.

3.12.4. В старшей и подготовительной группах воспитатель организует ручной труд детей (работа с бумагой, ножницами, картоном, тканью, с природным и бросовым материалом).

3.12.5. Во всех возрастных группах воспитатель может также давать детям трудовые поручения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.

3.12.6. Во второй половине дня отводится время для индивидуальной работы с детьми по развитию умений и навыков в разных видах деятельности, создаются условия для самостоятельной детской деятельности.

3.12.7. Чтение в вечерние часы может проводиться не каждый день, а чередоваться с другими видами деятельности (слушанием музыки, рассматриванием иллюстраций и др.).

3.12.8. Во второй половине дня с обучающимися организуются культурные практики (в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 395 «Колобок»).

3.12.9. В группах раннего возраста и в старших группах проводятся занятия (в соответствии с «Положением о режиме занятий обучающихся МБДОУ «Детский сад № 395 «Колобок», расписанием организованной образовательной деятельности).

3.12.10. Во второй половине дня обучающимся оказывают дополнительные образовательные услуги (в соответствии с «Порядком оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 395 «Колобок»).

3.12.11. Во всех возрастных группах воспитатели организуют «Вечерний круг» (в соответствии с возрастными особенностями детей: вспоминание событий дня, обсуждение проблемных ситуаций, развивающий диалог, создание позитивного настроения на следующий день).

3.12.12. Прогулка с воспитанниками в вечернее время организуется согласно пункту 3.10 настоящего Положения. Количество структурных частей прогулки в вечернее время может быть сокращено в зависимости от погодных условий и времени присутствия детей на прогулке.

### 3.13. **Профилактические, оздоравливающие и закаливающие мероприятия**

3.13.1. Ежедневно обучающиеся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, включаются в проведение оздоравливающих и закаливающих мероприятий: физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, хождение босиком по профилактическим дорожкам, воздушные и солнечные ванны.

3.13.2. Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются «Режимом двигательной активности обучающихся», «Системой оздоровительных мероприятий и закаливающих мероприятий», утвержденных заведующим Учреждением.

3.13.3. При проведении закаливания обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.13.4. Для достижения достаточного объема двигательной активности обучающихся используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.13.5. Педагоги регулярно обращают внимание на выработку у детей правильной осанки.

3.13.6. Работа по физическому развитию обучающихся проводится с учетом здоровья обучающихся при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

### 3.14. **Уход домой:**

3.14.1. До 18.30 всех обучающихся забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать обучающегося из Учреждения.

3.14.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии,

настроении, личностных достижениях обучающегося в течение дня. Родители делают соответствующие отметки в «Журнале приема детей».

3.14.3. Родители (законные представители) по необходимости (в случае уважительной причины) могут забрать ребенка из Учреждения в течение дня, заранее уведомив об этом воспитателя группы. Этот факт фиксируется в «Тетради отлучек детей», в которой указывается дата, время и причина отлучки ребенка, роспись родителя (законного представителя) ребенка.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения приказом заведующего Учреждением.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета простым большинством голосов.

4.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.

