

ПРИНЯТО
На заседании Общего
собрания работников Учреждения
МБДОУ «Детский сад № 143»
Протокол № _ от 01.09.2015г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 143»
_____ Т.И. Демченко
Приказ № _____ от 01.09.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 143» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения. Общее собрание содействует развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления.
- 1.2. Общее собрание является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения и осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками Учреждения.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания Учреждения

- 2.1. Общее собрание Учреждения:
 - содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
 - реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
 - содействуют расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания Учреждения

3.1.К компетенции Общего собрания Учреждения относится (в соответствии с Уставом Учреждения):

- защита прав и интересов работников Учреждения;
- принятие Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав;
- избрание комитета первичной профсоюзной организации;
- избрание представителей работников в состав комиссии по трудовым спорам;
- принятие Коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- избрание представителей первичной профсоюзной организации;
- заслушивание ежегодного отчёта профсоюзного комитета и представителя администрации о выполнении Коллективного договора;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности Учреждения, не входящих в соответствии с действующим Уставом в компетенцию других коллегиальных органов управления Учреждения.
- принятие Положения об Общем собрании Учреждения.

4. Права и ответственность Общего собрания Учреждения

4.1.Общее собрание Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый член Общего собрания Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3.Общее собрание Учреждения несет ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- за выполнение возложенных на него обязанностей.

5. Организация деятельности Общего собрания Учреждения

5.1. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, органов муниципального и государственного управления, управления образования, медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении

вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов трудового коллектива и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Учреждением.

5.8. Инициатором созыва Общего собрания может быть заведующий Учреждением, первичная профсоюзная организация, или не менее одной трети работников Учреждения.

6. Делопроизводство Общего собрания Учреждения

6.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

6.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы Общего собрания Учреждения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы Общего собрания Учреждения хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
Протокол № _ от 01.09.2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №143»
____ Т.И. Демченко
Приказ от ____ .2015 № __-О

**Положение
об Общем собрании
работников Учреждения
МБДОУ «Детский сад № 143»**

