

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 1

от 31.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МБДОУ «Детский сад №220»

А.А. Ситникова

№ 55-0 от 31.08.2018

Положение
О планировании воспитательно – образовательной
деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 220»
(МБДОУ «Детский сад № 220»)

Нижний Новгород

2018 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для организации воспитательно-образовательной работы при составлении планирования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 220» (далее ДОУ).

1.2. Ежедневный план воспитательно – образовательной работы с обучающимися (воспитанниками) в группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности решения задач образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 220» (далее ОП).

2. Цели и задачи планирования

2.1. Обеспечение выполнения ОП в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, обучении и развитии детей.

3. Принципы планирования

Планы должны:

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.3. Соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей и в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

4. Организация работы



4.1. Основой планирования педагогического процесса является образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 220».

4.2. Ежедневные планы воспитательно – образовательной работы составляются в соответствии с режимом дня группы, календарно – тематическим планированием.

4.3. Ежедневный план составляется на неделю вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).

4.5. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты педагогического мониторинга.

5. Требования к оформлению плана воспитательно – образовательной работы с дошкольниками

5.1. План должен быть напечатан или написан аккуратно, понятным почерком.

5.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист.

Порядок оформления титульного листа:

по центру «Календарный план воспитательно-образовательной работы группы № ...общеразвивающей направленности для детей лет МБДОУ «Детский сад № 220» на 201...-201...учебный год» – шрифт 14.

Ниже с правой стороны: Воспитатель(ли)- фамилия, имя, отчество.

В правом нижнем углу пишем «Начат, двоеточие, дата. Ниже «Окончен, двоеточие, дата».

5.3. План должен содержать следующие разделы:

- титульный лист
- годовые задачи Учреждения,
- режим дня группы,
- расписание организованной образовательной деятельности,
- список детей .

5.4. Ежедневный план воспитательно – образовательной работы оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с ФГОС ДО (Приложение №1)

5.5. При планировании разнообразной детской деятельности учитывается основная и вариативная части в соответствии с ОП, указывается тема на определенный промежуток времени, образовательная цель, совместная деятельность воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с воспитанниками, взаимодействие с семьями воспитанников; при планировании организованной образовательной деятельности (ООД) указывается программное содержание или ссылка на планирование воспитательно – образовательной работы с дошкольниками специалистами ДОУ.



5.6. При планировании возможно использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной гимнастик и т.п., составленных педагогами ДОУ.

5.7. Ежедневный план является неотъемлемой частью и приложением к Рабочей программе.

6. Документация и ответственность.

6.1. Ежедневный план является обязательными документами педагога.

6.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированным в годовом плане контрольными мероприятиями.

6.3 . Старший воспитатель в специально отведенной тетради фиксирует дату проверки, выводы с рекомендациями, с которыми знакомит воспитателей и следит за их выполнением.

6.4. Определить срок хранения ежедневного плана воспитательно – образовательной работы с дошкольниками – текущий календарный год.



«Общие сведения» в виде таблиц, которые оформляются в начале уч. Года

- список детей по подгруппам;
- расписание организованной образовательной деятельности;
- режим дня;
- годовые задачи.

Основная часть				Вариативная часть
Совместная деятельность воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность детей	Индивидуальная работа с детьми	Образовательная деятельность в режимных моментах	Работа с родителями	
Тема недели _____				
День недели, дата _____				
Утро:				

Организованная образовательная деятельность				

Подготовка к прогулке, прогулка _____				
Возвращение с прогулки, организация питания и сна детей				
Вечер:				
Организованная образовательная деятельность				



Прощнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

5 (*идея*)
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 220»
А.А. Ситникова
А.А. Ситникова



КОПИЯ ВЕРНА
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 220»
А.А. Ситникова
А.А. Ситникова