

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 02.10.2019г.

Рассмотрено на заседании Совета
родителей (законных представителей)
Протокол № 2 от 07.10.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 30 «Зоренька»
Нуждина О.А.
Приказ № 50/5-О от 07.10.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ О Каникулах
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 30 «ЗОРЕНЬКА»

г.Н.Новгород
2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30 «Зоренька» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 № 26, Уставом Учреждения и другими локальными актами.

1.2. Настоящее Положение направлено на:

-создание организационно-педагогических условий организации каникул для обучающихся.

-для обеспечения безопасных условий пребывания в Учреждении во время каникул

1.3 Настоящее положение определяет порядок организации каникул для обучающихся.

Положение принимается на Педагогическом совете, рассматривается на заседании Совета родителей (законных представителей).

2. Цель и задачи

2.1. Цель каникул –организация активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм, развитие творческой инициативы педагога.

2.2. Задачи каникул:

2.2.1.Сохранение и укрепление физического и психического здоровья, в т.ч. эмоционального благополучия;

2.2.2.Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности физической, художественно-эстетической направленности;

2.2.3.Привлечение родителей (законных представителей) к участию в совместных с детьми праздниках, экскурсиях и других мероприятиях.

3. Порядок организации каникул

3.1. Каникулы проводятся для детей в возрасте с 2 до 7 лет в следующие сроки:

-первая декада января;

-в летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

3.2. В каникулярное время проводятся:

-Физкультурные досуги и праздники;

-Походы, прогулки, экскурсии;

-Спортивные развлечения и упражнения;

-Эстафеты с элементами соревнований;

-Народные игры, музыкальные

-другие мероприятия.

3.3. Посещение обучающимися мероприятий за пределами Учреждения в дни каникул проводится совместно с родителями (законными представителями) и по согласованию с заведующим Учреждения.

3.4. Педагоги самостоятельно определяют культурно – досуговую деятельность обучающихся в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

4. Документация.

4.1. Воспитатели составляют:

-план мероприятий, в котором каникулярная деятельность проходит через все режимные моменты, совместную деятельность педагога с обучающимися, а также самостоятельную деятельность обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего об утверждении данного Положения и действует до принятия нового.

5.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом.