

Принят
на педагогическом совете
Протокол №1 от «31» августа 2023г.



Годовой план

*Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 314»*

Нижний Новгород

2023г.

Аналитическая справка по результатам деятельности МБДОУ в 2022-2023 учебном году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 314» расположено в типовом 2-х этажном здании, рассчитано на 120 человек. Фактически работают 6 групп, из них:

- 1 группа раннего возраста для детей от 1,6 до 3 лет;
- 5 групп дошкольного возраста для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Среднесписочный состав 138 человек, из них - 69 девочек, 69 мальчиков. Детей до трех лет - 17 человек, детей старшего дошкольного возраста (выпускников) – 22 человека.

МБДОУ «Детский сад № 314» имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности от 25 декабря 2015 года, регистрационный номер Л035-01281-52/00212289, выдана Министерством образования Нижегородской области.

Основные задачи Учреждения:

- ✓ охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- ✓ обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- ✓ воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- ✓ взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- ✓ оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1. Содержание воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ

Основным предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

Обучение воспитанников ведется по образовательной программе, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с Уставом МБДОУ, годового календарного учебного графика и расписания ООД.

Образовательная программа в Учреждении была разработана в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и принята на педагогическом Совете. В настоящее время идет разработка новой Образовательной программы, в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования утвержденной приказом №1028 Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. (ФОП ДО).

Ежедневная организация жизни и деятельности детей в зависимости от их возрастных и индивидуальных особенностей и социального заказа родителей, предусматривает личностно-ориентированные подходы к организации всех видов детской деятельности, ведущий из которых является игра.

Интегративным результатом реализации ФГОС ДО является создание развивающей образовательной среды.

В МБДОУ созданы условия для:

- социально-коммуникативного развития детей;
- физического развития и укрепления здоровья детей;
- художественно-эстетического развития детей;
- познавательного развития детей;
- речевого развития детей.

Соблюдены принципы построения предметно-развивающей среды:

- информативности, предусматривающий разнообразие тематики материалов и оборудования;
- вариативности;
- полифункциональности, предусматривающий обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса;
- педагогической целесообразности, предусматривающий необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды;
- трансформируемости, обеспечивающий возможность изменений предметно-развивающей среды.

Комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса обеспечивает возможности:

- осуществления не только образовательной деятельности, но и присмотра и ухода за детьми;
- организацию как совместной, так и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности;
- построение образовательного процесса с использованием соответствующих возрасту форм работы;
- организацию разнообразной игровой деятельности;
- выявление и развитие способностей детей в любых формах организации образовательного процесса;
- освоение детьми ООП;
- учет национально-культурных, демографических и климатических условий;
- учет полоролевой специфики.

2. Анализ выполнения годовых задач

В течение года активно и во взаимодействии работали все органы управления учреждением: педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, совет родителей. В соответствии с годовым планом проведено 4 педагогических совета.

Задачи, стоящие перед коллективом МБДОУ «Детский сад № 314» в 2022-2023 уч. году, были успешно выполнены.

1. В первом полугодии учебного года решалась *задача* - Совершенствование работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников через оптимизацию двигательного режима, использование здоровьесберегающих технологий.

Для педагогов проведено:

Педагогический совет:

«Анализ деятельности МБДОУ в летний период. Определение целей и задач на новый учебный год» с целью повышения профессионального уровня педагогов по использованию в работе здоровьесберегающих технологий.

Консультации:

«Адаптация детей к условиям детского сада»,

«Двигательная активность – основа здоровья ребенка».

Мастер-классы:

«Капсула здоровья» - опыт работы воспитателей подготовительной группы №4,

«Мы играем» - опыт работы использования физкультминуток на занятии музыкального руководителя Бупер Н.А.

Для родителей: консультирование через родительские уголки, рассмотрение вопроса о здоровьесбережении на родительском собрании.

Вторая задача годового плана: Совершенствование работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через приобщение к истории и культуре родного края и проектную деятельность.

Проведены следующие мероприятия:

Педагогический совет: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» с целью повышения профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию, совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

Консультации:

«Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников»;
«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через организацию работы по краеведению».

Семинар- практикум:

«Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности» с целью повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обобщить знания педагогов об этапах нравственно-патриотического воспитания, формах и методах работы; повысить интерес педагогов к данной проблеме.

Третья задача - Раскрыть роль воспитателя в системе профессиональной подготовки современного педагога; ввести роль воспитателя в систему педагогических знаний, показать его значения в построении образовательного процесса.

Проведены следующие мероприятия:

Педагогический совет: «Формирование профессиональных компетенций педагога ДОО, их влияние на образовательный процесс».

Семинар-практикум для педагогов:

«Организация наставничества в ДОУ» с целью организации работы с молодыми специалистами оказания методической помощи в их профессиональном становлении, привитии начинающим педагогам интереса к педагогической деятельности и закрепление их в дошкольном образовательном учреждении, а так же ускорение процесса профессионального становления педагога, развития его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности, способствованию успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в дошкольном образовательном учреждении.

Консультация: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования», с целью знакомства с нормативными документами, выбор рабочей группы для анализа имеющейся программы на соответствие ФОП ДО, разработки проекта новой образовательной программы дошкольного учреждения в соответствии с ФОП ДО.

Участие в региональном этапе конкурса:

Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы -2023»

Сетевое взаимодействие:

Выездной мастер-класс на базе ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» на тему: «Формирование экологической культуры дошкольников посредством изучения природы родного края»;

Выездной семинар на базе ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» на тему: «Система работы с молодыми специалистами дошкольного образовательного учреждения».

Исходя из вышеперечисленного можно сделать вывод о том, что работа в ДОО велась систематически как по обновлению и дополнению развивающей среды в соответствии с программными требованиями и с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, с соблюдением СанПиН, так и по работе с кадрами и молодыми специалистами. На протяжении года велась работа с социальными партнерами по планам взаимодействия: библиотека им.Е.Никонова, Нижегородский губернский колледж, Школы №21, 149.

Перспективы работы на 2023-24 учебный год:

1. Внедрение разработанной коллективом педагогов и специалистов ДОО Основной образовательной программы с учетом ФОП ДО.
2. Пополнение методического кабинета актуальной литературой и новинками изданий.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.
4. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

3. Характеристика кадрового состава ДОО

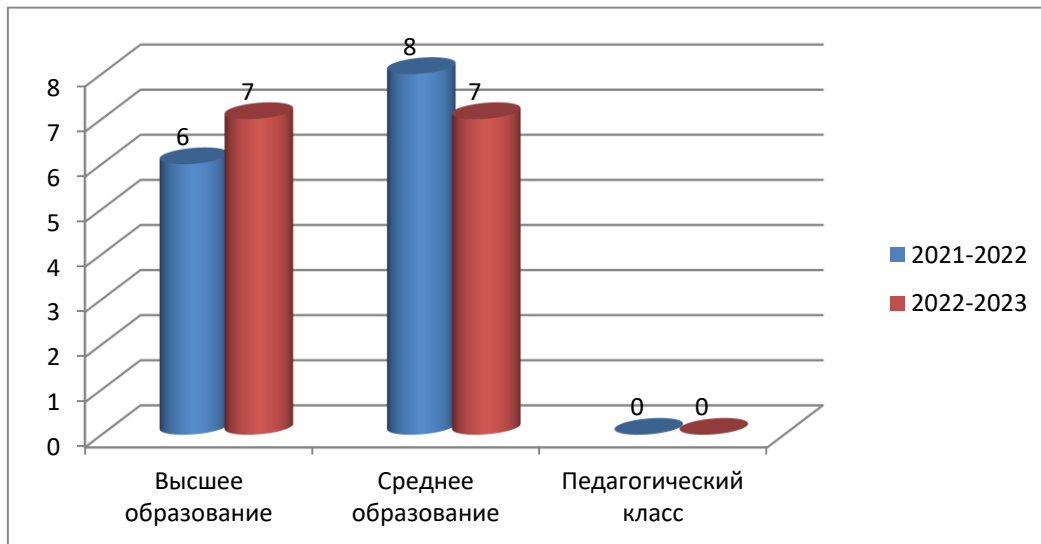
Образовательное учреждение укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Уровень квалификации педагогических и иных работников МБДОУ соответствует квалификационным характеристикам по соответствующим должностям. Педагоги МБДОУ обладают основными компетенциями в организации:

- мероприятий, направленных на укрепление здоровья детей и их физическое развитие;
- различных видов деятельности и общения воспитанников;
- образовательной деятельности по реализации ООП;
- взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и специалистов МБДОУ;
- методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

3.1. Образовательный уровень педагогических работников

<i>Распределение персонала по уровню образования</i>	
2021-2022	2022-2023
Общая численность педагогических работников – 14	Общая численность педагогических работников – 14
Воспитатели – 12	Воспитатели – 11
Старшие воспитатели – 1	Старшие воспитатели – 1
Музыкальные руководители – 1	Музыкальные руководители – 1
Инструктора по физической культуре – 0	Инструктора по физической культуре – 0
Учителя – логопеды – 0	Учителя – логопеды – 0
Учителя – дефектологи – 0	Учителя – дефектологи – 0
Педагоги – психологи – 0	Педагоги – психологи – 1
Социальные педагоги – 0	Социальные педагоги – 0
Педагоги дополнительного образования – 0	Педагоги дополнительного образования – 0

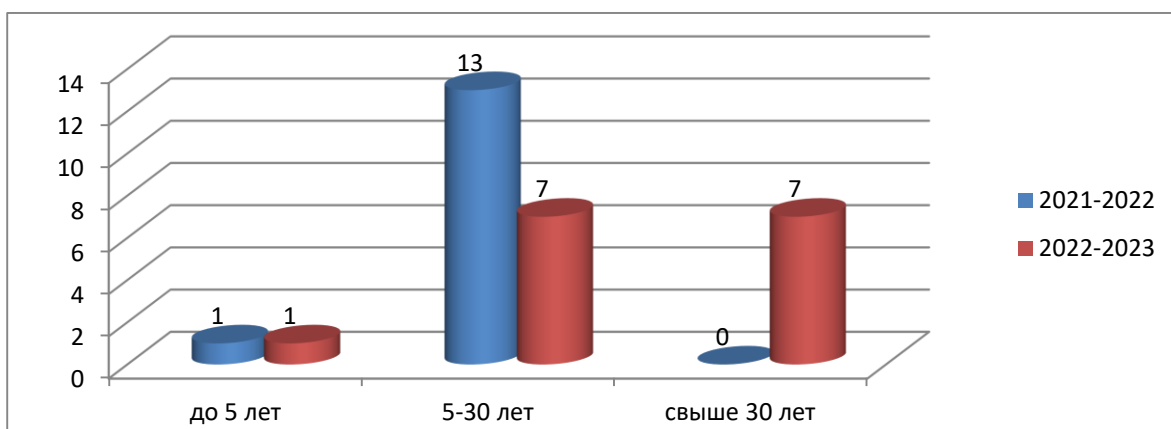
2021-2022	2022-2023
Высшее педагогическое – 6/43	Высшее педагогическое – 4/29
Высшее профессиональное + переподготовка – 1/7	Высшее профессиональное + переподготовка – 3/21
Среднее профессиональное – 8/57	Среднее профессиональное – 6/43
Среднее педагогическое + переподготовка – 1/7	Среднее педагогическое + переподготовка – 1/7
Педагогический класс – 0/0	Педагогический класс – 0/0



3.2. Педагогический стаж работников

2021-2022	2022-2023
До 5 лет – 1/7	До 5 лет – 1/7
С 5 лет до 20 лет – 13/93	С 5 лет до 20 лет – 7/50
Свыше 20 лет – 0	Свыше 20 лет – 6/50

Распределение персонала по стажу



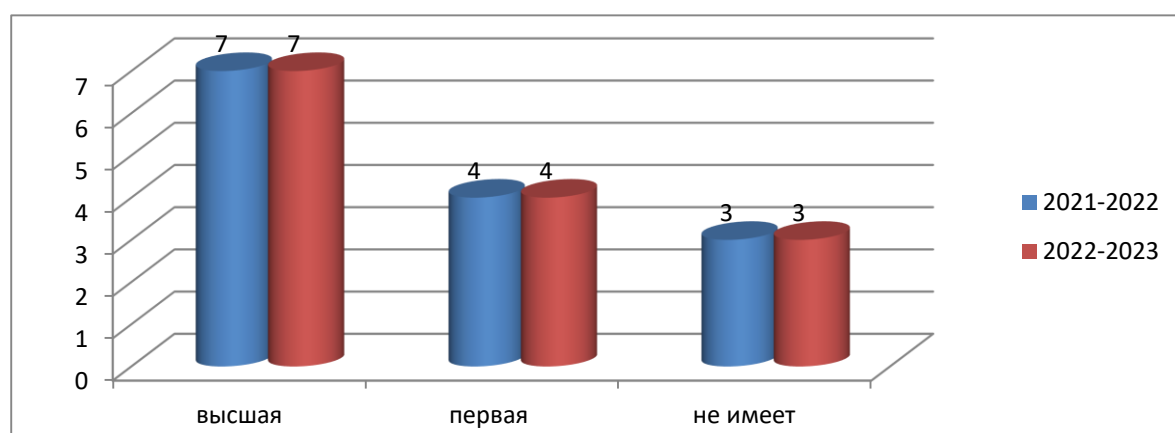
3.3. Квалификационный уровень педагогических работников

Велась работа по обобщению педагогического опыта, в 2022-2023 учебном году на установление первой квалификационной категории по должности воспитатель аттестованы 1 педагог - Балина И.А.,

на высшую квалификационную категорию 2 педагога: Маркелова И.А.,
Ляляева О.А.

2021-2022	2022-2023
Имеют категорию всего – 11/79 Высшая категория – 7/50 Первая категория – 4/29 СЗД – 0/0 СЗД (при приеме на работу, в связи с несоответствием с занимаемой должности) - 0/0	Имеют категорию всего – 11/80 Высшая категория – 7/40 Первая категория – 4/40 СЗД – 0/0 СЗД (при приеме на работу, в связи с несоответствием с занимаемой должности) - 0/0

Квалификация педагогических работников



3.4.Уровень профессиональной подготовки и переподготовки педагогических работников

Для организации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС ДО педагоги проходят **курсовую подготовку** на базе ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования», с целью повышения квалификации.

Обучено в 2022-2023г. – 7 чел.

Запланировано в 2023-2024г. – 2 чел.

А так же все педагоги ДОУ обучены на курсах повышения квалификации по программе «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)».

Организованы взаимные просмотры с целью повышения педагогической компетенции в вопросах интеграции образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие».

В МБДОУ организована «Школа молодого педагога» с целью оказания консультативной и практической помощи молодым специалистам.

Профессиональное взаимодействие педагогов с детьми, посещающими

МБДОУ «Детский сад № 314» основывается на:

- субъектном отношении педагога к ребенку;
- индивидуальном подходе;
- учете зоны ближайшего ребенка;
- мотивационном подходе;
- доброжелательном отношении к ребенку;
- сохранении психического и физического здоровья.

Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ осуществляется педагогом-психологом.

Воспитатели, педагог-психолог, медицинский работник, администрация МБДОУ находятся в постоянном контакте с родителями. Ими оказывается консультативная помощь по вопросам развития ребенка, по вопросам реализации ООП, организуется совместная деятельность с детьми и родителями с целью успешного освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Проведено: общие родительские собрания, тематические родительские собрания согласно годовому плану.

Перспективы на 2022-2023 уч. гг.:

Совершенствование педагогического мастерства педагогов через подготовку и участие в мероприятиях районного, городского, регионального уровней.

Повышение педагогического мастерства молодых педагогов через организацию наставничества, проведение мастер-классов, посещения открытых мероприятий, консультативную помощь.

Подготовка к аттестации на первую квалификационную категорию – 1 (старший воспитатель), 1(воспитатель).

Дальнейшее повышение квалификации педагогов в разных формах (квалификационные тьюторские курсы, проблемно-тематические семинары, мастер-классы, педагогические мастерские) по темам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс.

Участие педагогов в конкурсах разных уровней: районных, городских, региональных, федеральных.

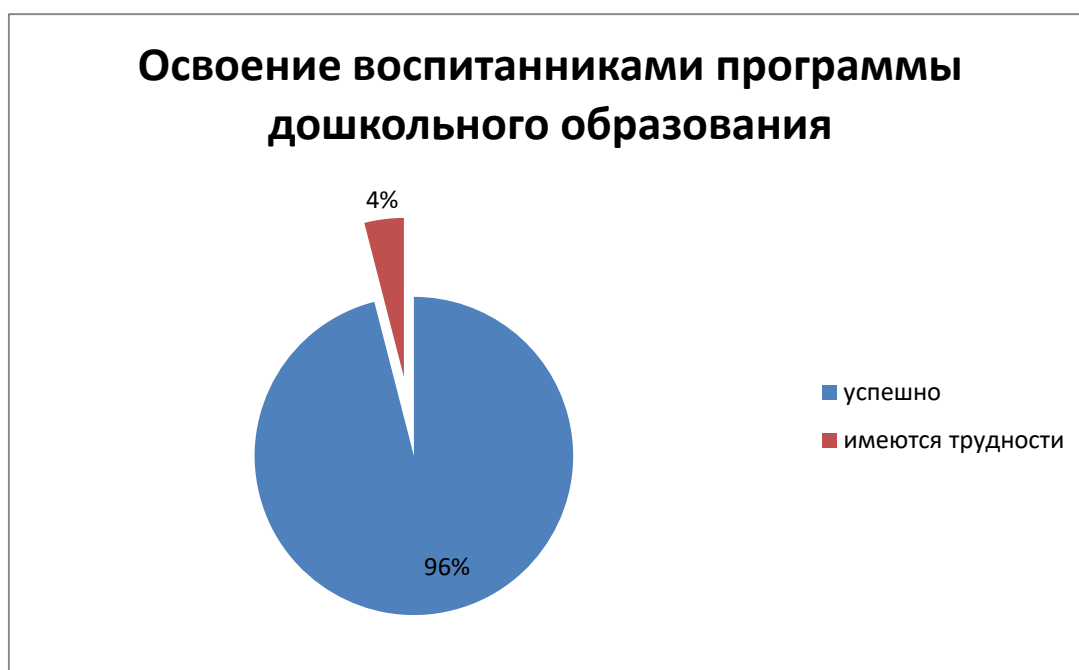
4. Результаты освоения Образовательной программы МБДОУ

В планировании учебно-воспитательной работы отражена взаимосвязь воспитателей МБДОУ со всеми специалистами ДОУ (музыкальный руководитель, педагог-психолог) и родителями (законными представителями) воспитанников. Анализ учебно-воспитательной работы показал, что формы и методы работы являются эффективными и способствуют развитию детей.

Программа дошкольного Учреждения освоена детьми следующим образом:

Успешно - 96% (138 человек).

Имеются трудности в освоении – 4 % (6 человек)



Рабочие программы воспитателей и специалистов МБДОУ реализованы в полном объеме.

Все приказы руководителя по основной деятельности и личному составу содержат:

1. Достоверность и объективность описываемой ситуации.
2. Полноту информации, необходимой для обоснования принимаемых мер
3. Краткость и лаконичность.
4. Соответствие содержания текста и распоряжений руководителя нормам права и его компетенции, определенной уставам МБДОУ.
5. Следование нормам официально-делового стиля речи.

4.1. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

В соответствии с №273-ФЗ «Об образовании в РФ» промежуточная итоговая аттестация воспитанников по программе не проводится. В соответствии с ФГОС ДО проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическими работниками в рамках педагогического анализа (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста связана с оценкой эффективности педагогических действий, и лежащая в основе их дальнейшего планирования. В процессе педагогического анализа исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдения за ребенком, бесед, тестирования (с разрешения родителей). Содержание педагогического анализа связано с программой дошкольного образования и включает два компонента: анализ образовательного процесса и анализ детского развития. Анализ образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а педагогический анализ детского развития проводится на основе наблюдения развития качеств ребенка. Периодичность педагогического анализа два раза в год (во всех возрастных группах - в начале года, с 1 по 15 октября, и в конце учебного года, с 1 по 15 мая, итоговый анализ в подготовительной группе – в конце учебного года с 15 по 31 мая).

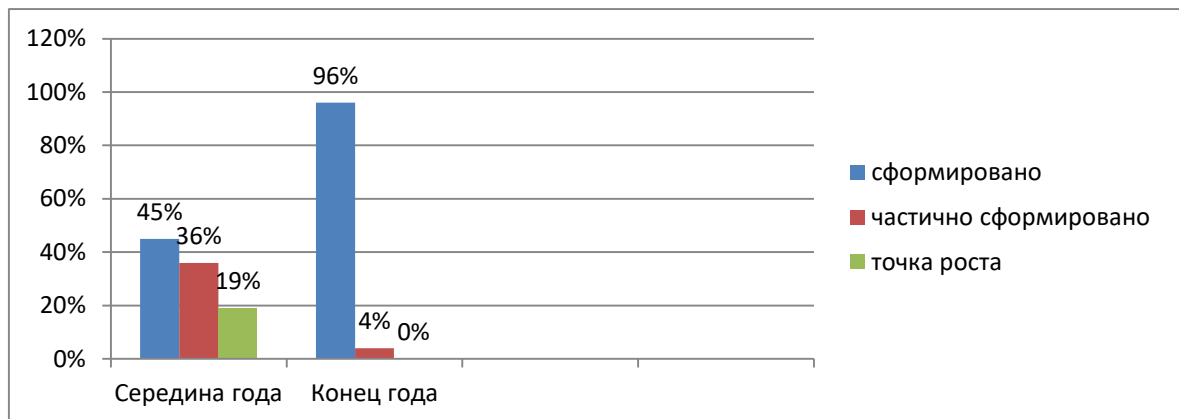
В результате проведения педагогического анализа нами получены следующие результаты: всего обследовано 138 воспитанников.

4.2. Анализ результатов эффективности проводимой работы с воспитанниками ДОУ по образовательным областям

Образовательная область	Середина года			Конец года		
	сформировано	частично сформировано	не сформировано	сформировано	частично сформировано	не сформировано
Социально-коммуникативное развитие	56%	37%	7%	95%	5%	0%
Познавательное развитие	32%	36%	32%	96%	4	0%
Речевое развитие	52%	33%	15%	95%	5%	0%
Художественно-эстетическое	53%	27%	20%	96%	4%	0

развитие						
Физическое развитие	30%	40%	30%	96%	4%	0%
Итого в среднем	45%	35%	19%	96%	4%	0%

Уровень развития воспитанников ДОО по образовательным областям



Выводы: Деятельность коллектива ДОО в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года цели и задачам. Анализ качества непосредственной образовательной деятельности показал, что образовательная деятельность учреждения имеет положительную динамику развития, результаты показывают, что по основным показателям уровень развития детей выше среднего. Наиболее проблемными остаётся в образовательной области «Речевое развитие», в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» недостаточно уделяется внимание сюжетно - ролевой игре, театрализованной деятельности, что подтверждает необходимость работы учреждения в данном направлении.

Рекомендации:

Воспитателям всех возрастных групп:

1. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Речевое развитие» «Социально-коммуникативное развитие».
2. Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств.
3. При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

5. Участие в конкурсах

Коллектив МБДОУ «Детский сад № 314» в 2022-2023 учебном году принял участие в следующих конкурсах:

Наименование	Результат
Районный конкурс «Малыш в мире природы!»	II место
Районный конкурс «Воспитатель года – 2022»	Победитель в номинации «Приз зрительских симпатий»
Районный фестиваль детского танца «Веселый каблучок - 2023»	«Лучшая танцевальная композиция и стилизация народного танца»
Районный конкурс детской песни «Поющие капельки 2023»	участие
Районный конкурс лучших практик наставничества - Лучшее методическое пособие – «Ожившие страницы книг»	участие
Районный конкурс «Детского рисунка на противопожарную тему»	участие
Областной	
Конкурс мультимедийных презентаций «Лучшая презентация в работе педагога образовательной организации»	I место
Областной чемпионат BABYSKILLS «Художественная роспись по дереву»	победитель
Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»	III место
всероссийский	
Всероссийский конкурс «Зимняя сказка»	I место
Всероссийский конкурс "Здоровьесберегающие технологии в обучении"	I место
Всероссийский конкурс «Фантазии осени»	I место
Всероссийский конкурс «Фрнтазии осени»	II место
Всероссийский конкурс "Лучший лэпбук"	I место
Всероссийский конкурс «Символ года»	I место
Всероссийский конкурс «Дарит осень чудеса»	I место
Всероссийский конкурс с авторской работой: Интерактивная квест-игра	I место

«Приключения Феи музыки» в номинации: «Новое время»	
Всероссийский конкурс «Новогодняя фантазия»	I место
Всероссийский конкурс «Волшебный календарь природы»	II место
Всероссийский конкурс «Любимая книга детства»	I место
Всероссийский конкурс «Не загрязняйте нашу планету»	I место
Всероссийский конкурс «Экология нашей планеты»	I место
Всероссийский творческий конкурс «Мой любимый город»	участие
международные	
Творческий конкурс «В солнечном царстве, космическом государстве»	I место
«Азбука пешехода»	I место
«Лучшая мама на свете»	I место
«День матери»	I место
«Лучшая презентация»	I место
«Дошкольное образование по ФГОС»	I место
«Время листопада»	I место
«Осень в парке»	I место
«Лучшее учреждение»	III место

6. Распространение педагогического опыта

2021-2022	2022-2023
Выступления в семинарах различного уровня	
Всероссийский заочный научно-методический семинар «Современное образование: вариативность – инициатива – устойчивое развитие»	<p><i>Семинар</i> на базе ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж» на тему: «Система работы с молодыми специалистами дошкольного образовательного учреждения»</p> <p><i>Районное методическое объединение</i> Тема: «Подвижные игры как средство развития физических качеств дошкольников»</p> <p><i>Районное методическое объединение</i> Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста посредством ознакомления с малой Родиной»</p>

7. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваний обсуждаются педагогами на педагогических советах, где принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от дошкольного учреждения.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий, в качестве одного из основных приемов работы персонала, используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонения в их здоровье.

Систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка, динамики его развития и состояния здоровья позволяет определить общие проблемы возрастной группы, над которыми необходимо работать всему педагогическому коллективу.

На основании целостного видения воспитанника, с учетом его актуального состояния и динамики предыдущего развития определяются дети, нуждающиеся в индивидуальной помощи, разрабатывается стратегия их сопровождения (группы риска).

Мониторинг показателей состояния здоровья детей в конце учебного года показал, что в дошкольных группах повышена заболеваемость детей.

Здоровье детей, посещающих МБДОУ, является предметом пристального внимания педагогического коллектива, что обусловлено не только общей задачей охраны и укрепления здоровья, но и наличием в детском саду групп комбинированной направленности. Дважды в год проводится диагностика физического развития детей. В конце каждого года анализируется состояние здоровья детей, составляется мониторинг. Систематически проводится обследование.

Группы детей по состоянию здоровья

Группы детей	2021-2022 уч.год чел./%	2022-2023 уч.год чел./%
1 группа здоровья	70/57	71/51
2 группа здоровья	69/42	64/46
3 группа здоровья	1/1	3/2
4 группа здоровья	1/1	0/0
Часто болеющие дети	6/4	5/4
Дети с пониженным зрением	11/8	9/7
Нарушение осанки	5/4	4/3
Заболевания ЖКТ	1/1	1/1
Дети - инвалиды	0/0	0/0

**Показатели общей и простудной заболеваемости дошкольников в
МБДОУ «Детский сад № 314»**

общая заболеваемость			простудная заболеваемость		
2021г	2022г	2023г	2021г	2022г	2023г
79/819	81/823	83/825	59/326	58/324	61/324

Вывод: Анализ состояния здоровья воспитанников показывает преобладание детей с 1 и 2 группой здоровья. Наличие в составе воспитанников МБДОУ детей с 3 группой здоровья обуславливает деятельность, которая обязательно направлена на охрану, укрепление здоровья, профилактику вторичных отклонений в здоровье детей, развитие воспитанников с учетом их индивидуальных потребностей, связанных с состоянием здоровья. Немаловажную роль играет нахождение ребенка дома для восстановления организма после перенесенной вирусной инфекции. Для снижения заболеваемости в детском саду были проведены следующие мероприятия:

- ✓ регулярное проветривание;
- ✓ закаливающие мероприятия в режиме дня;
- ✓ витаминизация питания.

Положительные моменты заключаются в том, что не зарегистрировано детей с понижением остроты зрения среди воспитанников детского сада, а также отмечаются низкие показатели среди детей с нарушением осанки и сколиозом и часто болеющих детей.

8. Анализ работы с семьями воспитанников

Для установления тесной связи между семьей и дошкольным учреждением, воспитателями, музыкальным руководителем, педагогом-психологом проводятся индивидуальные беседы с родителями, в которых выявляются условия жизни, питания, режима, ухода и воспитания в семье; разъясняются цели и задачи МБДОУ, особенности и условия обучения, воспитания, коррекции. Задача педагогов – объяснить родителям необходимость участия семьи во всестороннем развитии ребенка. Помочь не только детям, но и родителям найти возможность самореализоваться, самовыразиться. Педагоги МБДОУ стремятся обогатить родителей не только специальными знаниями, но и расширить их культурное пространство, направить на творческую деятельность. Формы работы с родителями в МБДОУ:

- семейное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей.
- анкетирование родителей;
- родительские собрания;

- совместные праздники и развлечения;
- дни открытых дверей;
- беседы и консультации;
- тематические выставки и конкурсы;
- трудовые десанты.

Педагогический коллектив строит свою работу по обучению и воспитанию детей в тесном контакте с семьей.

Социальная характеристика семей

Учебный год	По составу			По материальной обеспеченности			По социальному благополучию	
	полная	не полная	многодетная	обеспеченная	средне обеспеченная	малообеспечен	благополучная	не благополучная
2021-2022	64%	28%	8%	20%	60%	20%	100%	0%
2022-2023	68%	20%	12%	18%	64%	18%	100%	0%

Выводы: Сравнительный анализ состава семей воспитанников показал преобладание полных семей, среднеобеспеченных и благополучных. Большинство семей воспитанников разделяет меру ответственности за воспитание детей. Все больше семей принимают участие в реализации задач МБДОУ по развитию, воспитанию и оздоровлению детей. В дальнейшем коллективу МБДОУ предстоит закрепить роль семьи в жизни дошкольного учреждения в условиях развития, подтвердить, что условия, созданные в семье для действенного участия в жизни МБДОУ, дают положительные результаты не единичные и не случайные.

9. Взаимодействие с социальными партнерами

Дошкольное учреждение продолжило и расширило сотрудничество с социальными партнерами:

- Нижегородский институт развития образования;
- Нижегородский губернский колледж;
- Филиал №6 детская библиотека им.Е.Никонова;
- МАОУ «Школа №149»;
- МБОУ «Школа № 21»;

- Управление ГИБДД;

- ПЧ №25 Московского района.

Взаимодействие с социальными партнерами способствует развитию социальных качеств у детей, общей культуры, укреплению и пополнению материально-технической базы Учреждения, повышению компетентности педагогов, практической подготовке будущих педагогов для работы с детьми. Сотрудничество учреждения с социальными партнерами позволяет выстраивать единое информационно-образовательное пространство, которое является залогом успешного развития и адаптации ребенка в современном мире. В ДОУ заключены договора, имеются планы сотрудничества.

**10. Отчет об использовании бюджетных/внебюджетных средств
в 2022-23 учебном году МБДОУ "Детский сад № 314"**

№ п/п	Содержание мероприятий	бюджет	внебюджет	депутатский корпус
1	Техобслуживание и замена картриджей в установке по доочистке питьевой воды	10 258,00		
2	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств и средств гигиены		162 650,00	
3	Ремонт крыльца группы №1	150000,00		
4	Приобретение краски для окрашивания бордюра, оборудования детских площадок, коридора, меж лестничных пространств, лестниц, перил		25 000,00	
5	Приобретение мягкого инвентаря		78 160,00	
6	Канцтовары	157 878,00		
7	Опрессовка системы отопления	20 669,78		
8	Проверка эффективности вентиляции, замеры сопротивлений	8 300,00		
9	Закупка игрового и спортивного оборудования	253 527,79		
10	Приобретение посуды на пищеблок и группы		35 752,02	
11	Акарицидная обработка территории		4 000,00	
12	Испытание средств защиты из диэлектрической резины		800,00	
13	Техобслуживание и замена картриджей в установке по доочистке питьевой воды	10 258,00		
14	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств и средств гигиены		162 650,00	
ИТОГО:		450 633,57	306 362,02	0

Задачи работы на 2023-2024 учебный год

Исходя из результативности работы педагогическим коллективом была поставлена цель и задачи на следующий учебный год:

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников через оптимизацию двигательного режима, использование здоровьесберегающих технологий.
2. Продолжить работу по экологическому воспитанию дошкольников, способствовать формированию у детей нравственных качеств на основе изучения традиций, обычаев и природы родного края.
3. Совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
4. Обеспечить профессиональный рост кадрового потенциала в процессе внедрения ФОП ДО:
 - использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - распространение передового педагогического опыта на различном уровне;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
1.	<u>Разработка нормативно-правовой документации:</u>		
1.1	Пересмотр договоров с родителями вновь поступивших детей на предмет соответствия действующему законодательству	заведующий	сентябрь
1.2	Составление и утверждение графика работы сотрудников	заведующий, завхоз, старший воспитатель	август
1.3	Приведение в соответствие должностных инструкций всех категорий сотрудников	заведующий	август- сентябрь
2.	<u>Организованно обеспечить:</u>		
2.1	Направить сотрудников на курсы: - повышения квалификации: Гришина А.Ю, Марзаева Ю.В. - обучение сотрудников по электробезопасности, ОТ и ПБ: Сотскова С.Н., Костюнина Т.Н., Соколова Н.В., Громова Е.Ю., Табути С.Н.	заведующий, завхоз, старший воспитатель	в течение года
2.2	Направление на методические объединения района: <i>РМО старших воспитателей:</i> Куракина И.В. <i>РМО музыкальных руководителей:</i> Бупер Н.А.	заведующий, старший воспитатель	
2.3	Инструктажи: текущие и внеплановые	заведующий, завхоз	
2.4	Работа комиссии по ОТ	заведующий, завхоз	
3.	<u>Укрепление материально-технической базы МБДОУ:</u>		
3.1	Ремонт центрального крыльца	заведующий, завхоз	июнь – июль
3.2	Частичный ремонт коридора 1,2этажей	заведующий, завхоз	июль – август

3.3	Частичный ремонт пищеблока	заведующий, завхоз	июль – август
3.4	Ремонт и покраска оборудования	завхоз	май - июнь
3.5	Завоз песка для песочниц	заведующий, завхоз	май
3.6	Ревизия запорной арматуры	завхоз	июнь – июль
3.7	Частичная установка и ремонт дверных доводчиков	завхоз	август
3.8	Подготовка вазонов и цветников	заведующий, завхоз	апрель – май
3.9	Вырубка старых деревьев, посадка новых	завхоз	апрель, октябрь – ноябрь

II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.	<u>Педсоветы:</u>		
1.1	<p>- Педагогический совет № 1 «Анализ деятельности МБДОУ в летний период. Определение целей и задач на новый учебный год».</p> <p>1. Анализ двигательной активности и результаты оздоровительной работы в ЛОП.</p> <p>1.1 Утверждение: -образовательной программы; - годового плана; -рабочей программы воспитания на 2023-2024 год; -рабочих программ воспитателей; -расписания ООД; -режима дня; -графика повышение квалификации педагогических работников;</p> <p>1.2 Обсуждение расстановки кадров по группам;</p> <p>1.3 Организация работы с педагогическими кадрами на 2023-2024учебный год.</p> <p>1.4 Обсуждения и принятие решений.</p>	заведующий, завхоз, ст.воспитатель	август
1.2	<p>- Педагогический совет № 2 «Реализация Основной образовательной программы ДОУ с учетом ФОП ДО»</p> <p>Цель: Систематизировать работу по основным направлениям ООП разработанной на основе ФОП ДО</p> <p>Задачи: Расширить знания педагогов о структуре ООП ДО разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО.</p>	заведующий, ст.воспитатель	ноябрь

	<p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего Педагогического Совета. 2.Вступительное слово по теме педсовета. 3.Итоги тематического контроля. 4.Презентация и методические рекомендации по организации РППС: <p>✓ Особенности организации ППС в ДОУ;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Обсуждения и принятие решений. 		
1.3	<p align="center">- Педагогический совет № 3</p> <p>«Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания.</p> <p>Повестка дня</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Итоги тематического контроля: «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ. 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы); <ul style="list-style-type: none"> - «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки»; - Социально-значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников»; - Использование проектной деятельности в нравственно патриотическом воспитании детей дошкольного возраста. <ol style="list-style-type: none"> 5. Решение педагогического совета. 	заведующий, ст.воспитатель	март
1.4	<p align="center">- Педагогический совет № 4</p> <p>«Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, разработка планов работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги за учебный год ДОУ. 2.Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов ДОУ. 3.Результативность работы с родителями 4.Утверждение Плана летней оздоровительной работы, режима дня, графика развлечений. 5.Текущие вопросы: <p>расстановка кадров на летний период, обзор нормативно-правовых документов.</p>	заведующий, ст.воспитатель	май
2.	<u>Медико – педагогическое совещание:</u>		
2.1	- «Утверждение плана работы. Начало адаптации»	психолог, воспитатели групп раннего возраста	сентябрь

2.2	- «Анализ адаптации. Динамика нервно-психического развития детей» (гр.№1,2)	старший воспитатель, педагог - психолог	декабрь
2.3	- «Преемственность между ранним и дошкольным возрастом: проблемы, пути их решения»	старший воспитатель, педагог-психолог	апрель
3.	<u>Оснащение и работа методического кабинета:</u>		
3.1	Комплектование библиотеки методического кабинета в соответствии с ФГОС ДО	старший воспитатель	В течение года
3.2	Приобретение новинок методической литературы, пособий, дидактических и настольных игр	заведующий, старший воспитатель	
3.3	Оформление подписки на периодическую печать на 2023-2024 уч. год	заведующий, старший воспитатель	1 и 2 полугодие
3.4	Оформление выставки методической литературы, подборки по теме педагогических советов	старший воспитатель	в течение года
3.5	Систематизация нормативно-правовой базы воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	старший воспитатель	в течение года
3.6	Составление анкет, памяток для педагогов и родителей по темам педагогических советов, родительских собраний	старший воспитатель	старший воспитатель

III. КОНТРОЛЬ

<i>Вид</i>	<i>Цель</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Технология контроля</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Итог</i>
<p>Тематический контроль</p> <p>«Реализация основной образовательной программы ДОУ разработанной с учетом ФОП ДО»</p>	<p>Систематизировать работу по основным направлениям ООП разработанной на основе ФОП ДО</p>	<p>Анализ внедрения ФОП ДО</p>	<p>Анализ планов, рабочей программы воспитания, предметно-развивающей среды</p>	<p>ноябрь</p>	<p>заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Педсовет №2</p>
<p>Тематический контроль</p> <p>«Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p>	<p>Анализ уровня организации и эффективности работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</p>	<p>Анализ созданных условий, способствующих воспитанию нравственно-патриотических чувств дошкольников</p>	<p>Посещение организованной образовательной деятельности; Наблюдение и анализ проведения совместной деятельности педагога с детьми (дидактические игры и упражнения, сюжетно – ролевые игры, наблюдения, рассматривание картин и иллюстраций, беседы, чтение художественной литературы и др.); Проверка календарных планов с целью анализа планирования образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников; Анализ развивающей предметно – пространственной среды по</p>	<p>февраль</p>	<p>заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Педсовет №3</p>

			<p>нравственно – патриотическому воспитанию в группах;</p> <p>Анализ работы по взаимодействию педагогов с родителями по нравственно – патриотическому</p>			
<p>Тематический контроль</p> <p>«Проведение прогулки и организация исследовательской деятельности на прогулке»</p>	<p>Эффективность работы педагогов по проведению прогулки и организации исследовательской деятельности детей на прогулке.</p>	<p>Анализ созданных условий для проведения прогулки в летний период</p>	<p>Анализ планов</p> <p>Анализ организации и проведения прогулки</p> <p>Анализ развивающей предметно-пространственной среды</p>	<p>июнь</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, медработник</p>	<p>Педсовет №1, совещание при заведующем</p>
<p>Комплексный контроль</p> <p>«Организация образовательной деятельности в подготовительной к школе группе №5»</p>	<p>Определить уровень подготовленности детей подготовительной группы к школе; воспитательно-образовательной работы воспитателя.</p>	<p>Деятельность педагогов группы №5</p>	<p>Анализ методического обеспечения. Анализ планирования. Анализ предметно-развивающей среды в соответствии с образовательными областями.</p> <p>Анализ организованной деятельности детей.</p> <p>Анализ работы с семьями воспитанников</p>	<p>май</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, специалисты</p>	<p>Педсовет №4</p>

МОНИТОРИНГ

№ п/п	Содержание мониторинга	Цель	Технологии	Ответственные	Выход результатов
<i>Ежемесячно</i>					
1.	Мониторинг выполнения натуральных норм питания	Выполнение натуральных норм питания	Анализ документации, наблюдение процесса	заведующий, делопроизводитель, старший воспитатель	совещание при заведующем
2.	Заболеваемость детей	Выявление уровня заболеваемости	Анализ заболеваемости	заведующий хозяйством, внештатный медицинский работник	отчет в Роспотребнадзор
3.	Исполнительная дисциплина	Готовность к рабочему дню, выполнения режима дня и планирование деятельности	Целенаправленное Наблюдение Анализ планов работы Беседа с воспитателями	заведующий, уполномоченный по охране труда	совещание при заведующем

IV. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

1.	<u>Аттестация:</u>		
1.1	Изучение опыта работы	старший воспитатель	сентябрь
1.2	Анализ перспективных планов работы, конспектов по теме опыта	старший воспитатель	ноябрь-декабрь
1.3	Анализ результатов диагностирования	старший воспитатель	октябрь - апрель
1.4	Распространение опыта работы в ДОУ, районе	старший воспитатель	октябрь-апрель
1.5	Прием заявлений на аттестацию на 2024 г.	заведующий	ноябрь, декабрь, январь
2.	<u>Повышение квалификации педагогов:</u>		
2.1	Самообразование – выбор тем и формы отчета	старший воспитатель	сентябрь
2.2	Участие в методических объединениях района: <i>РМО старших воспитателей:</i> Куракина И.В. <i>РМО музыкальных руководителей:</i> Бупер Н.А.	старший воспитатель	в течение года
2.3	Взаимопросмотры: <i>старший дошкольный возраст</i> гр.№4 Матюничева Ю.О. гр.№5 Маркелова И.А <i>младший дошкольный возраст</i> гр.№3 Марнавкина Ю.В.. гр.№1 Руднева Е.В.		
3.	<u>Консультации:</u>		
3.1	«Адаптация детей к условиям детского сада»	педагог-психолог	август

3.2	«Организация нравственно-патриотического воспитания на современном этапе»	старший воспитатель	октябрь
3.3	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через организацию работы по изучению «Малой Родины»	старший воспитатель	ноябрь
3.4	«Организация и проведение новогодних утренников в ДОУ»	Музыкальный руководитель	декабрь
3.5	«Приобщение старших дошкольников к истокам русской культуры»	старший воспитатель	январь
3.6	«Организация и методика проведения театрализованной деятельности в детском саду»	старший воспитатель	февраль
3.7	«Как научить ребенка безопасному поведению на улице»	старший воспитатель	март
3.8	«Экологическое воспитание дошкольников»	старший воспитатель	апрель
3.9	«Двигательная активность-основа здоровья ребенка»	старший воспитатель	май
4.	<u>Семинары-практикумы:</u>		
4.1	Семинар-практикум для педагогов: «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности» Цель: повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников. Задачи:	старший воспитатель, воспитатели групп	Октябрь

	<p>обобщить знания педагогов об этапах нравственно-патриотического воспитания, формах и методах работы;</p> <p>повысить интерес педагогов к данной проблеме.</p> <p>Семинар-практикум для педагогов: «Как воспитать патриотов»</p> <p>Цель: уточнить и закрепить знания участников семинара-практикума по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания -Обобщить знания педагогов о формах и методах работы по патриотическому воспитанию 		Февраль
5.	<u>Школа начинающего педагога:</u>		
5.1	<p>Оказание методической помощи по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планирования воспитательно – образовательного процесса; • организации образовательной деятельности; • организации образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов; • руководства самостоятельной деятельностью детей; 	старший воспитатель педагог-наставник	в течение года

	<ul style="list-style-type: none"> • проведения мониторинга; • взаимодействия с семьями по реализации основной образовательной программы 			
5.2	Организация просмотров организованной образовательной деятельности у педагогов творческой группы	старший воспитатель, педагоги творческой группы	октябрь, декабрь, апрель	
5.3	Итоговые просмотры	старший воспитатель, молодые специалисты	май	
6.	График аттестации педагогов			
№ п/п	Ф.И.О. педагога	должность	Предполагаемая категория	Срок аттестации
6.1	Куракина И.В.	старший воспитатель	первая квалификационная категория	Ноябрь 2023г.
6.2	Черникова Э.С.	воспитатель	первая квалификационная категория	Октябрь 2023г.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛОР

Цель и задачи на летний период организации оздоровительной работы с детьми в условиях города на 2023-2024 учебный год

Цель: эффективно использовать благоприятное для укрепления здоровья детей время летнего отдыха.

Задачи:

1. Создать комфортные условия для проведения летней оздоровительной компании, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей;
2. Удовлетворять природную потребность детей в движении, воспитывать привычку к здоровому образу жизни;
3. Формировать навыки осознанного безопасного поведения на улицах города, в природе;
4. Активизировать познавательный интерес дошкольников к объектам живой и неживой природы посредством организации опытно-исследовательской деятельности детей;
5. Осуществлять педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

1.	<u>Организационно-педагогическая работа:</u>		
1.1	Организационные собрания по ЛОР -подготовка к ЛОР; -готовность ДОУ к ЛОР	заведующий	апрель май
1.2	Проведение инструктажей: -охрана жизни и здоровья детей; -предупреждение отравлений ядовитыми грибами и ягодами; -о мерах предупреждения кишечных инфекций	заведующий, медработник	май
1.3	Утверждение режима дня с 01.06-31.08	заведующий, ст.воспитатель,	май
1.4	Утверждение графика работы межгрупповых центров	заведующий, ст.воспитатель,	май

1.5	Утверждение сценариев и графика развлечений	заведующий, ст.воспитатель, муз.руководитель	май
1.6	Организация «Дня защиты детей»	ст.воспитатель, муз.руководитель	май
2.	<u>Проведение смотров, конкурсов:</u>		
2.1	- на лучшее оформление цветника; - на лучшее оформление участка; - участие в районных конкурсах	заведующий, старший воспитатель, воспитатели	Июнь Июнь-август
3.	<u>Методическая работа:</u>		
3.1	<i>Тематические выставки:</i> - организация двигательной активности; - труд детей в природе; - организация наблюдений; - оформление прогулочного участка летом	ст.воспитатель	май
3.2	<i>Консультации:</i> - Закаливающие мероприятия в режиме дня; - использование разнообразных центров для развития игровой деятельности детей в летний период; - создание условий ЛОР на участке	ст.воспитатель, медработник	апрель-май
3.3	Подготовка рекомендаций по ЛОР	ст.воспитатель	май
4.	<u>Работа с родителями:</u>		
4.1	Проведение общего родительского собрания по подготовке к ЛОР	заведующий, ст.воспитатель	май
4.2	Консультации: - Познавательное развитие детей летомдетей летом; - Обеспечение безопасности ребенка в летний период; - Дети на дороге или как учить детей осторожности; - Закаливание детей летом.	ст.воспитатель, воспитатели	май

4.3	<p>Оформление информационных стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа ДОУ в летний период: *режимные моменты, *рекомендации по оздоровлению детей в летний период, *рекомендации по закаливанию, *информация о развлечениях в ДОУ; - стенд по ТБ: *информация о причинах пожаров, *правила поведения на природе и др. - страничка здоровья для родителей: *профилактика кишечных инфекций, *профилактика инфекционных заболеваний, *организация питания детей в летний период, *первая помощь при ожогах, травмах и т.д. 	ст.воспитатель, воспитатели	май
4.4	<p>Привлечение родительского комитета к организации благоустройства участков, к организации совместного развлечения, к ремонту оборудования на групповых участках ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> *высадка рассады цветов в клумбы, *окапывание и побелка деревьев и кустарников, *изготовление атрибутики для развлечений 	воспитатели	июнь
4.5	<p>Экологические акции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Детский сад - цветущий сад»; - «Умный взгляд на мусор» 	ст.воспитатель, воспитатели	апрель май июнь

ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

1.	<p><u>Закаливающие процедуры:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ водные ✓ воздушные ✓ солнечные 	старший воспитатель, воспитатели	в течение ЛОР
2.	<p><u>Гигиенические процедуры:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ мытье рук и ног ✓ полоскание рта и горла 	воспитатели	в течение ЛОР
3.	<p><u>Витаминация:</u></p> <p>Организация питания и витаминизации в соответствии с условиями сезона</p>	заведующий	в течение ЛОР
4.	<p><u>Организация и проведение физкультурных мероприятий:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ физкультурные праздники ✓ дни здоровья ✓ физкультурные досуги 	воспитатели, муз.рук-ль	в течение ЛОР

СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗНООБРАЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

1.	<p><u>Создание условий для двигательной активности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Оборудование места для прыжков в длину; - Освобождение места на участке для различного вида подвижных игр; - Оборудование площадок для игр в бадминтон, городки, футбол, баскетбол 	завхоз, ст.воспитатель, воспитатели	май
-----------	---	---	-----

2.	<p><u>Создание условий для исследовательской деятельности и экспериментирования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация игр с песком и водой - Экологическая тропа 	воспитатели	май-июнь
3.	<p><u>Создание условий для развития игровой деятельности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Подбор дидактических, настольных, конструктивных игр; - Обновление и изготовление атрибутики для с/р и творческих игр 	ст.воспитатель, воспитатели	апрель-июнь
4.	<p><u>Создание центров межгруппового общения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Спортивная площадка»; - «Аквацентр»; - «Дорожка безопасности»; - «Метеостанция» - «Краеведение» -«Экологическая тропа» 	ст.воспитатель, воспитатели, специалисты	май-июнь
5.	<p><u>Создание условий для развития творческой деятельности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Центры творчества на групповых участках - «В гостях у сказки» 	ст.воспитатель, воспитатели, специалисты	май-июнь
6.	<p><u>Организация праздников и развлечений</u></p> <p>(по плану музыкального руководителя)</p>	муз.руководитель	май-июнь
7.	<p><u>Организация детских конкурсов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Юные художники» (рисование на асфальте); - «Строим город из песка»; - «Конкурс поделок из природного и бросового материала» (средняя, старшая и подготовительная группы); - «Конкурс чтецов» (старшая и подготовительная группы) 	воспитатели	июнь-август

КОНТРОЛЬ за организацией ЛОР

<i>Вид</i>	<i>Цель</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Технология контроля</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Итог</i>
Тематический	Выполнение закона «Об образовании в РФ» и требований СанПиН	Оборудование и художественное оформление участков территории ДОУ	Анализ	май	ст. воспитатель	оперативное совещание
Комплексный	Выполнение режимных моментов, выполнение питьевого режима, организация питания, состояние участков по ТБ	Создание условий для организации функционирования в период ЛОР	Циклограмма производственного контроля, мониторинг подготовки проведения ЛОР	в течение ЛОР	заведующий, уполномочен. по ОТ ст.воспитатель	оперативное совещание, общее собрание
Тематический	Система закаливающих и санитарно – профилактических мероприятий летом в группах № 1,4,6	Соблюдение санитарных норм и правил в условиях ЛОР, использование природных свойств закаливания	Наблюдение, анализ заболеваемости мониторинг питания.	в течение ЛОР	заведующий, ст.воспитатель	педагогический Совет №1

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

		ответственный	срок
1.	<u>Осенние праздники:</u>		
1.1	«Осень, осень, в гости просим!»	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	октябрь

1.2	«День матери» (старшая и подготовительная группа)	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	октябрь
2.	<u>Новогодние праздники:</u>		
2.1	«Новогодние приключения»	старший воспитатель, музыкальный руководитель	декабрь
3.	<u>Весенние праздники:</u>		
3.1	«8 марта – праздник мам, тук-тук стучится в двери к нам»	старший воспитатель, музыкальный руководитель	март
3.2	Театрализованное представление	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	апрель
4.	<u>Летние праздники:</u>		
4.1	«Здравствуй лето»	старший воспитатель, воспитатели	июнь
5.	<u>Развлечения:</u>		
5.1	Музыкальное развлечение «Ух, ты! Масленица!» (средний-старший дошкольный возраст)	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	февраль
5.2	Музыкально-спортивное развлечение «С днем защитника отечества» (старший дошкольный возраст)	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	февраль
5.3	День Победы	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	май
5.4	День защиты детей	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	июнь

VII. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

1.	<u>Родительские собрания:</u>		
1.1	Проведение общего родительского собрания для родителей вновь поступающих детей «Здравствуй, детский сад!»	заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп	сентябрь
1.2	Расширенное заседание председателей родительского комитета групп	заведующий	сентябрь май
1.3	Групповые родительские собрания по плану	воспитатели групп	сентябрь январь май
1.4	Общее родительское собрание «Внимание! Дети!»	заведующий, ст. воспитатель	сентябрь, февраль
1.5	Анкетирование родителей «Социальный портрет семьи» «Удовлетворённость детским садом. Социальный заказ на следующий учебный год»	старший воспитатель, воспитатели групп	октябрь апрель
2.	<u>Привлечение родителей к участию в работе ДОУ:</u>		
2.1	Оформление семейных паспортов, сведений о родителях	воспитатели групп	сентябрь
2.2	Привлечение родителей к участию в различных конкурсах	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года
2.3	Привлечение родителей к подготовке к праздникам (изготовление атрибутов, декораций, костюмов и т.д.)	старший воспитатель, воспитатели, муз.руководитель	В течение года
2.4	Работа с родителями по созданию условий на прогулочных участках	заведующий, воспитатели	ноябрь, апрель
2.5	Пополнение семейных альбомов «Я и моя семья»	воспитатели групп	ноябрь
2.6	Привлечение родителей к организации оздоровления детей в зимних условиях	старший воспитатель, воспитатели	январь-февраль
3.	<u>Консультации для родителей:</u>		
3.1.	«Безопасность детей - забота взрослых»	старший	Октябрь,

		воспитатель	апрель
3.2	«Как знакомить ребенка с родным краем»	старший воспитатель	ноябрь
3.3	«Нравственно-патриотическое воспитание в семье»	старший воспитатель	декабрь
3.4	«Как привить ребенку любовь к Родине»	старший воспитатель	январь
3.5	«Здоровый образ жизни в семье-залог здоровья ребенка»	старший воспитатель	февраль
3.6	«Одежда детей в межсезонье»	старший воспитатель	октябрь, март
3.7	«Лето перед школой» (для родителей детей старшего дошкольного возраста)	старший воспитатель	май
3.8	Рекомендации: - Игры с водой и песком; - Первая помощь при солнечных ожогах, при укусах насекомых и т.п.; - Закаливание детей летом	старший воспитатель, воспитатели	май
4.	<u>Отчеты:</u>		
4.1	Отчет администрации о проведенной работе за год	заведующий	май
4.2	Проведение итоговых занятий для родителей и родительского собрания «Вот и стали мы на год взрослее»	ст. воспитатель, воспитатели групп	май
4.3	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности	воспитатели групп	май

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

1.	<u>Осуществление преемственности с другими образовательными учреждениями в течение уч.года:</u>		
1.1	✓ МБОУ СОШ №149 ✓ МБОУ «Школа № 21»	заведующий, ст.воспитатель	в течение года

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Детская библиотека им. Е.Никонова ✓ Губернский колледж ✓ «Юный сормович» 		
2.	<u>Сотрудничество с организациями здравоохранения:</u>		
2.1	Детская поликлиника №19 Поликлиника № 2	заведующий	в течение года

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ СМОТРОВ – КОНКУРСОВ

1.	<u>Осень:</u>		
1.1	Конкурс рисунков и поделок по ПДД «Безопасная дорога»	ст.воспитатель, воспитатели групп	сентябрь
1.1	Выставка поделок «Дарит осень чудеса»	ст.воспитатель, воспитатели групп	октябрь-ноябрь
2.	<u>Зима:</u>		
2.1	Конкурс творческих работ «Мастерская Деда Мороза»	воспитатели групп, родители	декабрь
2.2	Смотр-конкурс создание условий для оздоровления детей на зимних участках	ст.воспитатель, воспитатели групп, родители	январь-февраль
3.	<u>Весна:</u>		
3.1	Конкурс поделок на противопожарную тематику «Разве не ясно, что это опасно!?»	воспитатели групп, родители	апрель
3.2	«Мы этой памяти верны» - смотр центра патриотического воспитания в группах	Воспитатели групп	май
3.3	Конкурс чтецов «Ничто не забыто, никто не забыт»	воспитатели групп	май
3.4	Конкурс рисунков «Я рисую правила дорожного движения»	воспитатели групп	май
4.	<u>Лето:</u>		

4.1	Конкурсы: - на лучшее оформление цветника; - на лучшее оформление участка;	заведующий, старший воспитатель, воспитатели	июнь
-----	--	---	------

X. ВЫСТАВКА РИСУНКОВ

СРОКИ	ТЕМАТИКА ВЫСТАВКИ	ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА	ОТВЕТСТВЕНН ЫЕ
сентябрь	День знаний	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
сентябрь	Наш любимый детский сад	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
октябрь	Осень золотая	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
ноябрь	Портрет милой мамы	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
декабрь	Зима красавица	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
декабрь	Новогодний хоровод	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
февраль	Я мечтаю стать военным	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели

			групп
март	Мамочка любимая	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
март	Весеннее настроение	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
апрель	Космическое пространство	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
май	Этот день Победы	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
июнь	День защиты детей	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп
июнь	Лето, ах лето...	воспитанники	Старший воспитатель, воспитатели групп

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью 48/10908-78 листа (ов)
Заведующий МБДОУ "Детский сад № 314"
С.Н. Табути

