

лено  
и (ов)  
14"  
ти/

Принято на Общем собрании  
работников

Протокол № 1 от «30» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного  
комитета

Бупер Н.А.Бупер  
«30» августа 2019год

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №314»

С.Н.Табути  
Приказ № 99/18 от «30» 08 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №314»

(МБДОУ «Детский сад № 314»)

Нижний Новгород

2019

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является органом управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 314" (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (последняя редакция), Уставом Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом на его заседании.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности**

2.1. Компетенция Педагогического совета:

- обсуждает и принимает положение о педагогическом совете;
- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает, принимает и реализовывает основную образовательную программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 314»;
- выбирает общеобразовательные программы, образовательные и воспитательные технологии и методики для использования в Учреждении;
- определяет стратегию педагогической деятельности Учреждения;
- осуществляет планирование образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана;
- выбирает и утверждает дополнительные образовательные программы;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

- рассматривает вопросы по организации дополнительных образовательных услуг;
- внедряет в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждает содержание, формы и методы образовательного процесса;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном законом Российской Федерации порядке;
- принимает решение по кандидатурам педагогических работников для представления к награждению;
- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции.
- рассматривает направления научно-методической работы;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- рассматривает вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- выявляет, обобщает, распространяет, внедряет передовой педагогический опыт среди педагогического сообщества;
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- рассматривает вопросы о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности в Учреждении;
- принимает планы работы Учреждения на учебный год, летний оздоровительный период;

- рассматривает вопросы аттестации педагогов в пределах делегирования полномочий;

- выполняет иные функции, вытекающие из Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

2.2. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, заведующий Учреждением. В состав Педагогического совета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности.

2.3. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

2.4. Педагогический совет утверждается приказом заведующего Учреждением.

2.5. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.

### **3. Ответственность педагогического совета**

3.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно - правовым актам.

### **4. Делопроизводство Педагогического совета**

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, тема педсовета, повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решения.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 4 (четыре) лист  
Заведующий МБДОУ "Детский сад № 314" /С.Н.Таб

