

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол от 20.12.2016г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
"Детский сад № 289"



С.Н.Гурьянова

17-о от 09.01.2017г.

## Положение

**о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между  
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным  
учреждением "Детский сад № 289" и родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

г. Нижний Новгород  
2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Положение) регламентирует порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением “Детский сад № 289” города Нижнего Новгорода (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии: с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения “Детский сад № 289” города Нижнего Новгорода.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность и Учреждение.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают при заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования при приеме на обучение в Учреждение. Далее издается распорядительный акт (приказ) о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Договор заключается между Учреждением в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Учреждение.

2.4. Права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей) ребенка, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.5. На каждого ребенка с момента приема в образовательное учреждение заводится личное дело.

2.6. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществления образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

### **3. Договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями)**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

3.2. В течение трех рабочих дней после заключения договора руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3.3. В Договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги (вид, уровень и направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении).

3.4. Договор не может содержать условия, ограничивающие права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности или снижающие уровень предоставления гарантий воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по образовательным программам дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), изданный заведующим или уполномоченным им лицом. Данный распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями).

4.4. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания распорядительного акта (приказа) заведующего об изменении образовательных отношений.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника и родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты Учреждению родительской платы за присмотр и уход воспитанника.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении воспитанника. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.

Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью  
*5 (мгп) шестов*

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 289»

С.Н. Гурьянова/

