

8010110.99.0.БВ24ВТ2000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	Очная	Очная	Число обучающихся	Человек	792	25				25	25				10	2,50
									25	25	25	25							
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет	Очная	Очная	Число обучающихся	Человек	792	55				55	55				10	5,50
									55	55	55	55							

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление, Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", 28.09.2020, Главный Государственный санитарный врач РФ
 Приказ, Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования, 1155, 17.10.2013, Министерство образования и науки Российской Федерации
 Приказ, "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования", 1028, 25.11.2022, Министерство Просвещения Российской Федерации
 Федеральный закон, «Об образовании в Российской Федерации», 273-ФЗ, 29.12.2012, Правительство РФ
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация на родительских собраниях	Информация о работе учреждения, предъявляемых требованиях к потребителям услуги, программах работы с детьми, планах развития учреждения и иная информация	Не менее 1 раза в квартал
Размещение информации на информационных стендах учреждения, групп учреждения, сети интернет	ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации»	По мере изменения законодательства
Размещение информации на информационных стендах	Информация о наименовании учреждения, телефонах учреждения, ФИО руководителя и его приемных часах, режиме работы учреждения, перечне оказываемых учреждением дополнительных программах, порядок приема в учреждение	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- ликвидация образовательного учреждения; - реорганизация образовательного учреждения; - исключение государственной услуги, предоставляемой образовательным учреждением, из перечня государственных услуг; - приостановление действия лицензии образовательного учреждения; - возникновение угрозы аварийной ситуации; - несоответствие условий оказания услуг требованиям федерального государственного образовательного стандарта, требованиям СанПиН, пожарной безопасности; - действие обстоятельств непреодолимой силы. Порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: в соответствии с действующим законодательством.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, главный распорядитель средств бюджета города Нижнего Новгорода, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль	В соответствии с планом работы	Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Предварительный контроль	Ежегодно 1 раз в год (на стадии формирования и утверждения муниципального задания)	Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Текущий контроль	По мере исполнения	Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

По представлению учредителя

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в сети интернет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:

22f1e2ea5938cfa8a7ca4b34b345cf84

Владелец: ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
действителен: с 14.10.2024 до 01.01.2026
Представитель: с 14.10.2024 до 01.01.2026
Подписано: Радченко Владимир Павлович
Дата подписания: 28.01.2025 в 13:28:57
Дата подписания: 28.01.2025 в 13:28:57