

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад №392 «Яблонька»  
от 01.10.2018 № 181-03  
Т.В. Соболева



**Положение  
об образовании и распределении поступлений от  
приносящей доход деятельности  
в МБДОУ «Детский сад №392 «Яблонька»**

2018 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом МБДОУ «Детский сад №392 «Яблонька» (далее МБДОУ).

1.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов не связанных с государственным (федеральным) финансированием.

К средствам от приносящей доход деятельности относятся:

- средства, полученные с родителей (законных представителей) за содержание детей в МБДОУ.

- средства, полученные от платных дополнительных образовательных услуг;

- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

1.3. Приносящая доход деятельность, целью которой является получение доходов, а так же деятельность, связанная с реинвестициями (расходом на образовательные нужды) средств МБДОУ.

1.4. МБДОУ принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а так же на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

## **2. Виды приносящей доход деятельности.**

2.1. МБДОУ в соответствии со своим Уставом может осуществлять приносящую доход деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

2.2. Платная дополнительная образовательная деятельность МБДОУ не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. МБДОУ может оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство и другие услуги) сверх соответствующих и специальных программ.

## **3. Порядок осуществления приносящей доход деятельности.**

3.1. МБДОУ осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Средства от приносящей доход деятельности поступают на лицевые счета, Финансовый контроль за этой деятельностью учреждения осуществляет учредитель.

3.3. Деятельность МБДОУ по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относиться к приносящей доход деятельности лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в МБДОУ и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в МБДОУ.

#### **4. Основные направления реинвестирования средств от приносящей доход деятельности.**

4.1. МБДОУ самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих средств организационного, учебного, научного и материально – технического развития.

4.2. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата заработной платы сотрудникам занятых в оказании платных дополнительных образовательных услугах;
- обеспечение хозяйственной деятельности;
- обеспечение образовательного процесса;
- материально – техническое обеспечение учебного процесса, развитие МБДОУ;
- содержание ребёнка в МБДОУ (питание, мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель);
- иные расходы, связанные с деятельностью учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.4. Доход, полученный от всех видов приносящей доход деятельности за выполненные работы и услуги, а так же благотворительные и спонсорские взносы, поступают:

- в денежной форме - на расчетные счета детского сада;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс МБДОУ.

4.5. Основными документами, определяющими распределение средств полученных от приносящей доход деятельности по статьям расходов, является план финансово – хозяйственной деятельности (далее ПФХД).

4.6. Изменение сумм по расходным статьям ПФХД подразделений возможно за счет:

- перераспределения сумм между статьями;
- доходов по инвестиционным проектам;
- других доходов, не предусмотренных ПФХД.

Корректировка перераспределения средств полученных от приносящей доход деятельности производится по согласованию с Наблюдательным советом по мере необходимости, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников.

4.7. Формирование средств, полученных за предоставленные образовательные услуги на договорной основе, производится в следующем порядке:

- На хозяйственные расходы и содержание ДООУ
- На оборудование, материалы, мебель;
- Организационно- техническое развитие ДООУ;
- Выплату заработной платы и премий педагогическим работникам.

4.8. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным ПФХД, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений.

4.9. В случае если доходы превышают расходы в следствии того, что эти доходы поступают в текущем году для осуществления расходов в следующем году, это повышение отражается в ПФХД как остаток на конец года.

## **5. Порядок использования средств полученных от приносящей доход деятельности.**

5.1. МБДОУ, в лице заведующего распоряжается средствами, полученными от приносящей доход деятельности в пределах утвержденного ПФХД.

Заведующий несет ответственность за эффективное использование средств перед Учредителем.

5.2. После утверждения ПФХД МБДОУ зачисляет на счета все средства, находящиеся в его распоряжении.

5.3. Выплата заработной платы осуществляется в соответствии с действующими в МБДОУ нормативными документами.

## **6. Контроль и ответственность.**

6.1. МБДОУ, в лице заведующего, несет ответственность за своевременность:

- выплаты заработной платы из средств, полученной от приносящей доход деятельности, производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в МБДОУ.

- оплаты счетов, в пределах средств, находящихся в его распоряжении.

Сообщение о выполнении ПФХД предоставляются по окончании года;

Одновременно с представлением годового отчета Учредителю, при утверждении доходов и расходов на предстоящий период в соответствии с настоящим Положением.

6.2. МБДОУ обязано своевременно предоставлять сведения о полученной от приносящей доход деятельности, доходов и расходов, прохождении и оплате счетов, выплате заработной платы, размерах отчислений и проч.

Главный бухгалтер, ответственный за информацию, несет персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

6.3. Общественный контроль выполнения ПФХД доходов и расходов от приносящей доход деятельности МБДОУ осуществляется наблюдательным советом не реже 2-х раз в год.