

ПРИНЯТ  
на Внеочередном Педагогическом совете  
протокол от 30.08.2024 № 6

Принят с учетом мнения  
Совета родителей  
(законных представителей)  
протокол от 30.08.2024 № 4

УТВЕРЖДЕН  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 12 «Катюша»  
от 30.08.2024 № 244 /ОД

**Положение**  
**об организации и осуществлении образовательной деятельности по**  
**дополнительным общеобразовательным программам –**  
**дополнительным общеразвивающим программам**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 12 «Катюша»**  
**(МБДОУ «Детский сад №12 «Катюша»)**

город Нижний Новгород  
2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП-ДОП) с обучающимися, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 12 «Катюша» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее - СанПиН 1.2.3685-21), Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 № 652н.

## **2. Цели и задачи организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

2.1. Основная цель организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения по ДОП-ДОП - создание условий для самореализации и развития талантов обучающихся, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

2.2. Задачами организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения по реализации ДОП-ДОП являются:

индивидуальные потребности в интеллектуальной, нравственной, естественнонаучной, технической, социально-гуманитарной направленности, художественно - эстетическом развитии, а также организации их свободного времени, адаптации обучающихся к жизни в обществе, а также в целях выявления, развития и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

### **3. Условия реализации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

3.1. В Учреждении образовательная деятельность по ДОП-ДОП осуществляется на русском языке.

3.2. Занятия по ДОП-ДОП проводятся в оборудованных помещениях Учреждения:

- ДОП-ДОП технической направленности – в кабинете дополнительного образования «Робоквантум»; «Мультиквантум»;

- ДОП-ДОП естественнонаучной направленности – в кабинете дополнительного образования «Считайка»;

- ДОП-ДОП художественной направленности – в музыкальном зале «Кнопочки»; в кабинете дополнительного образования «Волшебная радуга», «Город мастеров»; групповые помещения «Весёлые ладошки»;

- ДОП-ДОП социально-гуманитарной направленности – в кабинете дополнительного образования «АБВГДЕЙКА», «Эй-Би-Си».

3.3. Перечень материально-технического оборудования помещений, указанных в п. 3.2 Положения указан в ДОП-ДОП.

3.4. Образовательная деятельность по реализации ДОП-ДОП осуществляется педагогами, имеющими высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности или успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ.

3.5. Трудовые отношения между Учреждением и педагогом дополнительного образования возникают на основании трудового договора в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

### **4. Режим занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

4.1. Занятия по реализации ДОП-ДОП проводятся в кружках в первую, во вторую половину дня.

4.2. Продолжительность занятий по реализации ДОП-ДОП составляет:

для детей 1,6 – 3 лет – 10 минут;

для детей 3 – 4 лет – 15 минут;

для детей 4 – 5 лет – 20 минут;

для детей 5 - 6 лет – 25 минут;

для детей 6 – 7 лет – 30 минут.

4.3. Организация образовательного процесса по реализации ДОП-ДОП в Учреждении осуществляется в соответствии с расписанием занятий кружков, которые утверждаются заведующим Учреждением ежегодно не позднее 31 августа (до начала учебного года).

4.4. Занятия могут проводиться по ДОП-ДОП следующих направленностей: технической, естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной.

4.5. Форма обучения по ДОП-ДОП – очная.

4.6. Продолжительность обучения определяется ДОП-ДОП.

4.7. Количество обучающихся в кружках, их возрастные категории определяются ДОП-ДОП и составляют:

- ДОП-ДОП технической направленности:

- «Робоквантум» количество детей 4-7 лет – 10 детей в каждой группе;

- «Мультиквантум» количество детей 4-7 лет – 12 детей в каждой группе;

- ДОП-ДОП естественнонаучной направленности – «Считайка» количество детей 6-7 лет – 12 детей в каждой группе;

- ДОП-ДОП художественной направленности:

- «Кнопочки» количество детей 2 - 7 лет – до 20 детей в каждой группе;

- «Волшебная радуга» количество детей 4 - 7 лет – 15 детей в каждой группе;

- «Город мастеров» количество детей 4 - 7 лет – 15 детей в каждой группе;

- «Весёлые ладошки» количество детей 2-3 года – до 10 детей в каждой группе;

- ДОП-ДОП социально-гуманитарной направленности:

- «АБВГДЕЙКА» количество детей 4- 6 лет - 16 детей в каждой группе;

- «Эй-Би-Си» количество детей 5- 7 лет - 12 детей в каждой группе.

4.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках, переходить в процессе обучения из одного кружка в другой.

4.9. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации ДОП-ДОП в соответствии с календарным учебным графиком ДОП-ДОП.

4.10. При реализации ДОП-ДОП Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

4.11. Использование при реализации ДОП-ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

**5. Приём на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

5.1. Гражданин Российской Федерации в возрасте от 6 месяцев до 7 лет имеет право на обучение по ДОП-ДОП в Учреждении.

5.2. Прием на обучение по ДОП-ДОП осуществляется в течение текущего учебного года при наличии свободных мест по личному заявлению родителей (законных представителей) о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (далее – Заявление) (Приложение 1).

5.3. Форма Заявления и образец его заполнения размещаются Учреждением на информационном стенде «Платные образовательные услуги» и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Дополнительное образование» (<https://nn12.mdooy.pro/str/18519>).

5.4. Для приема на обучение по ДОП-ДОП родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- свидетельство о рождении ребенка.

5.5. При приеме на обучение по ДОП-ДОП Учреждение знакомит родителей (законных представителей):

- со своим Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с ДОП-ДОП, Порядком оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, с данным Положением, Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам, Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения в сети «Интернет», с указанными документами фиксируется в Заявлении и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

5.7. Прием Заявлений о приеме на обучение по ДОП-ДОП в новом учебном году начинается с 01 августа по 31 октября текущего года. Принимает Заявления заведующий Учреждением или уполномоченное им должностное лицо, ответственное за прием Заявлений, на бумажном носителе или в виде электронного документа, отправленного на официальную электронную почту по адресу [ds12\\_nn@mail.52gov.ru](mailto:ds12_nn@mail.52gov.ru) в течение рабочего дня с 8.00 до 16.30.

5.8. Родитель (законный представитель) ребенка при предоставлении Заявления подписывает Согласие на обработку своих персональных данных и персональных

данных ребенка (Приложение 2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Заявление регистрируется заведующим Учреждением или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием Заявлений, в Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) и договоров на обучение по ДОП-ДОП (Приложение 3).

5.10. После приема Заявления заведующий Учреждением заключает договор об образовании по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе с родителями (законными представителями) (далее – Договор). Форма Договора представлена в Приложении 1 к Порядку оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

5.11. Заведующий Учреждением издает не позднее 31 октября текущего года приказ о зачислении детей на обучение по ДОП-ДОП, родители (законные представители) которых подали Заявления в сроки, установленные пунктом 5.8. Положения.

## **6. Оформление возникновения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующего Учреждением о зачислении ребенка на обучение по ДОП-ДОП.

6.2. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося регулируются Договором.

6.3. Изданию приказа о приеме ребенка на обучение по ДОП-ДОП предшествует заключение Договора.

6.4. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.5. Права, обязанности, ответственность участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты зачисления ребенка на обучение по ДОП-ДОП.

## **7. Основания отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

7.1. Отчисление обучающихся по ДОП-ДОП осуществляется в следующих случаях:

- досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

МП

- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности или в случае приостановления действия лицензии;
- по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях просрочки оплаты стоимости обучения по ДОП-ДОП более чем на три месяца либо невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения;

- в связи с завершением обучения по ДОП-ДОП.

7.2. В случаях досрочного отчисления обучающихся по инициативе Учреждения, указанных в пункте 7.1, родителям (законным представителям) за 7 календарных дней до даты расторжения Договора вручается Уведомление о досрочном расторжении договора об образовании по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (Приложение 4) любым доступным способом: на адрес электронной почты, посредством мессенджеров или лично.

7.3. Родитель (законный представитель) вправе по собственной инициативе досрочно прекратить обучение ребенка по ДОП-ДОП, предоставив в письменном виде заведующему Учреждением Заявление о досрочном отчислении обучающегося по ДОП-ДОП (Приложение 5).

7.4. При досрочном прекращении образовательных отношений, заведующий Учреждением в 3-х дневный срок выдает (в том числе по электронной почте: ds12\_nn@mail.52gov.ru справку о периоде обучения обучающегося по ДОП-ДОП (Приложение 6).

## **8. Заключительные положения**

9.1. Положение действует до принятия нового.

9.2. Положение, внесение изменений в Положение принимаются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

9.3. Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично, скрепляется печатью Учреждения, включается в номенклатуру дел Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Положению об  
организации и осуществлению  
образовательной деятельности по  
дополнительным общеобразовательным  
программам –дополнительным  
общеразвивающим программам

Индивидуальный № \_\_\_\_\_  
МП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующему  
МБДОУ «Детский сад № 12  
«Катюша»  
Афонской О.В.

от \_\_\_\_\_

**Заявление о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе –  
дополнительной общеразвивающей программе**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_ (дата рождения ребенка)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (места нахождения, места фактического проживания) ребенка)

на обучение (необходимое выбрать):

**по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_ (направленности)**

\_\_\_\_\_ (наименование дополнительной общеобразовательной программы)

**по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_ (направленности)**

\_\_\_\_\_ (наименование дополнительной общеобразовательной программы)

**Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:**

**Мать:** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

**Законный представитель:** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Телефон (при наличии): \_\_\_\_\_

С документами, регламентирующими деятельность по оказанию платных услуг МБДОУ «Детского сада № 12 «Катюша»:

- Уставом;
- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (дата получения 04.12.2015 г., регистрационный №Л035-01281-52/00212760);
- «Порядком оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ»;
- «Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»;
- «Положением, определяющим формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»;
- «Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг»;
- приказом об установлении платы за оказание платных образовательных услуг;
- дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой;
- расписанием занятий кружков по дополнительным общеобразовательным программам –

МП

дополнительнымобщеразвивающим программам.

ознакомлен(а) и согласен(а)

\_\_\_\_\_

подпись родителя(законного представителя) ребёнка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись родителя(законного представителя) ребёнка

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку оказания платных  
образовательных услуг по реализации  
дополнительных общеобразовательных  
программ – дополнительных  
общеразвивающих программ

к Порядку оказания платных образовательных услуг по реализации  
дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных  
общеразвивающих программ

МП

**ДОГОВОР N \_**  
**об образовании по дополнительной общеобразовательной программе –**  
**дополнительной общеразвивающей программе**

г.Нижний Новгород  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад № 12 «Катюша»**

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам),

осуществляющее образовательную деятельность на основании выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности от «4» декабря 2015 года №Л035-01281-52/00212760, выданной Министерством образования и науки Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Афонской Ольги Владимировны, (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя) действующего на основании постановления главы администрации города Нижнего Новгорода 24.07.2008г.№3394 «О переводе Борисовой О.В.», (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение), (место нахождения или место жительства, телефон)

именуем в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение), (место жительства, телефон при наличии)

именуем в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБДОУ «Детский сад №12 «Катюша» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы (части дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы)

\_\_\_\_\_ направленности  
(наименование дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы)

в форме очного обучения.

1.2. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_  
(указывается количество месяцев, лет)

МП

1.3. Документ об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (части дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы) не выдается.

## **II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

### **1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся платной образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

2.1.4. Снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося, а также о критериях этой оценки в рамках прохождения промежуточной аттестации.

### **2.3. Обучающейся вправе:**

2.3.1. Получать платную образовательную услугу по реализации дополнительной  
МП

общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе в полном объеме и с условиями настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке его знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Ознакомить Заказчика с основными нормативно – и организационно правовыми документами Исполнителя, регламентирующими оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ:

- Уставом;

выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (дата получения 04.12.2015г., регистрационный № Л035-01281-52/00212760);

- «Порядком оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ»;

- «Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»;

- «Положением, определяющим формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»;

- «Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг»;

- приказом об установлении платы за оказание платных образовательных услуг;

- дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой;

- расписанием занятий кружков по дополнительным общеобразовательным программам

– дополнительным общеразвивающим программам.

3.1.3. Зачислить Обучающегося по заявлению Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе.

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платной образовательной услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора. Платная образовательная услуга оказывается в соответствии с учебным планом дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы и расписанием занятий кружков.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой (частью образовательной программы) условия ее освоения.

3.1.7. Обеспечить реализацию в полном объеме дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы (части образовательной программы).

3.1.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### **3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Своевременно вносить оплату за предоставляемую Обучающемуся платную образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы, указанной в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.1.2. Обеспечить посещение Обучающимся кружков по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы.

3.1.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях в кружке по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы.

### **3.2. Обучающийся обязан:**

МП

3.2.1. Уважать честь и достоинство других обучающихся и педагога дополнительного образования, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.2.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, расписанием занятий в кружках.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платной образовательной услуги за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_  
сумма прописью) \_\_\_\_\_) рублей.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно по квитанции, выданной Заказчику Исполнителем, не позднее **10 числа** каждого месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.3. Исполнитель принимает от Заказчика оплату за платную образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы в порядке безналичного расчета путем перечисления на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Оплата платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя;

МП

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный настоящим Договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем платной образовательной услуги, не предусмотренной в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному Договору.

## **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платной образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения

МП

настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

- поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

- расторгнуть настоящий Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

## **VII. Срок действия договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и информационном стенде Исполнителя на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе (части образовательной программы) до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из кружка по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе.

МП

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### Адреса и реквизиты сторон

##### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №12 «Катюша» (МБДОУ «Детский сад №12 «Катюша»)  
Адрес 603147, город Нижний Новгород, шоссе Южное, дом 50б  
Телефон: 8(831)256-21-49  
E-mail: mbdou\_12@mail.ru  
ИНН 5256047504  
КПП 525601001  
БИК 042202001  
р/с 40701810322023000001  
л/с 20040751072  
Волго-Вятское ГУ Банка России г.Нижний Новгород  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №12 «Катюша»  
\_\_\_\_\_ О.В. Афонская  
(подпись)

М.П.

##### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Экземпляр договора получен на руки

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Положению об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам

Департамент образования администрация города Нижнего Новгорода

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

МП

**«Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша»)**

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) и договоров об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей  
программе

\_\_\_\_\_ (технической направленности)

Педагог дополнительного образования: \_\_\_\_\_

Начат: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_

<u>№</u> <u>п/п</u>	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Личное заявления родителя (законного представителя) о приеме на обучение		Договор об образовании по ДОП-ДОП		Личное заявления родителя (законного представителя) о досрочном отчислении обучающегося	
			<u>дата</u>	<u>№</u>	<u>дата</u>	<u>№</u>	<u>дата</u>	<u>№</u>
1.								

МП

2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								
26.								
27.								
28.								
29.								

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Положению об организации и  
осуществлению  
образовательной деятельности  
по дополнительным  
общеобразовательным  
программам – дополнительным  
общеразвивающим программам

Форма № 1

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

МП

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша»)**

**Уведомление  
о досрочном расторжении договора об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе (далее – Договор)**

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

В соответствии с пунктом 5.3. раздела V Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_, заключенного между Вами, как Заказчиком с одной стороны, и МБДОУ «Детский  
сад № 12 «Катюша», как Исполнителем с другой стороны, уведомляем Вас о том, что с  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. данный Договор будет расторгнут по инициативе Исполнителя  
в одностороннем порядке в связи с просрочкой оплаты стоимости обучения более чем на  
три месяца.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заведующий

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Афонская О.В./  
(ФИО)

МП

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша»)**

**Уведомление  
о досрочном расторжении договора об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе (далее – Договор)**

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

В соответствии с пунктом 5.3. раздела V Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_, заключенным между Вами, как Заказчиком с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша», как Исполнителем с другой стороны, уведомляем Вас о том, что с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. данный Договор будет расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

---

(указать причину действий/бездействий обучающегося).

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заведующий

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Афонская О.В./

(ФИО)

МП

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша»)**

**Уведомление  
о досрочном расторжении договора об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе (далее – Договор)**

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

В соответствии с пунктом 5.3. раздела V Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_, заключенного между Вами, как Заказчиком с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша», как Исполнителем с другой стороны, уведомляем Вас о том, что с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. данный Договор будет расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения

\_\_\_\_\_ (указать обстоятельства)

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заведующий

\_\_\_\_\_ (подпись)

/Афонская О.В./  
(ФИО)

МП

Департамент образования  
администрации города Нижнего  
Новгорода

**ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ**

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 12  
«Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад  
№ 12 «Катюша»)  
603147, город Нижний Новгород,  
шоссе Южное, д.50Б,тел.  
(831) 256-21-49  
e-mail: ds12\_nn@mail.52gov.ru

**Уведомление  
о досрочном расторжении договора об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе (далее - Договор)**

Уважаемая **Иванова Наталья Сергеевна!**  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

В соответствии с пунктом 5.3. раздела V Договора от 1 сентября 2024 г. № 1 заключенного между Вами, как Заказчиком с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша», как Исполнителем с другой стороны, уведомляем Вас о том, что с 1 декабря 2024 г. данный Договор будет расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в связи с просрочкой оплаты стоимости обучения более чем на три месяца.

Дата: 24 ноября 2024 года

Заведующий

\_\_\_\_\_ (подпись)

Афонская О.В.  
(ФИО)

МП

Департамент образования  
администрации города Нижнего  
Новгорода  
Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад  
№ 12 «Катюша»)  
603147, город Нижний Новгород,  
шоссе Южное, д.50Б, тел.  
(831) 256-21-49  
e-mail: ds12\_nn@mail.52gov.ru

**Уведомление  
о досрочном расторжении договора об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе (далее – Договор)**

Уважаемая Иванова Наталья Сергеевна!  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

В соответствии с пунктом 5.3. раздела V Договора от 1 сентября 2024 г. № 1, заключенного между Вами, как Заказчиком с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша», как Исполнителем с другой стороны, уведомляем Вас о том, что с 1 декабря 2024 г. данный Договор будет расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося по причине не посещения обучающимся занятий по неуважительным причинам более двух месяцев.

Дата: 24 ноября 2024 года

Заведующий

\_\_\_\_\_ (подпись)

Афонская О.В.  
(ФИО)

МП

Департамент образования  
администрации города Нижнего  
Новгорода  
Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад  
№ 12 «Катюша»)  
603147, город Нижний Новгород,  
шоссе Южное, д.50Б, тел.  
(831) 256-21-49  
e-mail: ds12\_nn@mail.52gov.ru

**Уведомление  
о досрочном расторжении договора об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе –  
дополнительной общеразвивающей программе (далее – Договор)**

Уважаемая Иванова Наталья Сергеевна!  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

В соответствии с пунктом 5.3. раздела V Договора от 1 сентября 2024 г.

№ 1, заключенного между Вами, как Заказчиком с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша», как Исполнителем с другой стороны, уведомляем Вас о том, что с 1 декабря 2024 г. данный Договор будет расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения по причине увольнения педагога дополнительного образования и отсутствия возможности заменить его другим педагогическим работником.

Дата: 24 ноября 2024 года

Заведующий

\_\_\_\_\_ (подпись)

Афонская О.В.  
(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Положению об организации и  
осуществлению  
образовательной деятельности  
по дополнительным  
общеобразовательным  
программам – дополнительным  
общеразвивающим программам

Индивидуальный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующему МБДОУ  
детским садом № 12 «Катюша»

Перминовой И.А.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя (законного  
представителя) обучающегося)

**Заявление  
о досрочном отчислении обучающегося по дополнительной общеобразовательной  
программе – дополнительной общеразвивающей программе**

Прошу досрочно отчислить моего ребенка,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося, дата рождения)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_  
(направленность программы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(название программы)

и досрочно, по соглашению сторон, расторгнуть договор об образовании по  
дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей  
программе с ..... 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  
в связи с

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**ОБРАЗЕЦ  
ЗАПОЛНЕНИЯ**

Индивидуальный № 1  
«1» октября 2024г.

Заведующему МБДОУ  
детским садом №12 «Катюша»

Афонской О.В..

от Ивановой Елены Андреевны  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя (законного  
представителя) обучающегося)

**Заявление  
о досрочном отчислении обучающегося по дополнительной  
общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе**

Прошу досрочно отчислить моего ребенка,

Иванова Александра Ивановича, 01.12.2018 г.р.,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося, дата рождения)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

– дополнительной общеразвивающей программе

технической направленности

(направленность программы)

«Робототехника»

(название программы)

и досрочно, по соглашению сторон, расторгнуть договор об образовании  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе от 1 сентября 2024 года № 1

в связи с

семейными обстоятельствами

(указать причину)

«1» октября 2024 г.

Иванова Елена Андреевна

(подпись)

(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к Положению об организации и  
осуществлению  
образовательной деятельности  
по дополнительным  
общеобразовательным  
программам – дополнительным  
общеразвивающим программам

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша»)**

**Справка о периоде обучения  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе**

Справка дана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

в том, что

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года обучался (лась)

по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ (направленность программы)

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

в количестве \_\_\_\_\_ часов.

Дата выдачи справки «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заведующий

\_\_\_\_\_ (подпись)

Афонская О.В.  
(ФИО)

МП

МП

# ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 12 «Катюша»  
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Катюша»)**

**Справка о периоде обучения  
по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной  
общеразвивающей программе**

Справка дана

Ивановой Наталье Сергеевне

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)).

В ТОМ, ЧТО

Иванов Александр Иванович, 01.12.2018 г.р.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения)

МП

с 1 сентября 2024 года по 1 октября 2024 года обучался по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе

технической направленности

(направленность программы)

«Робототехника»

(наименование программы)

в количестве 8 (восемь) часов.

Дата выдачи справки: 2 октября 2024 года

Заведующий

\_\_\_\_\_

(подпись)

Афонская О.В.

(ФИО)

МП

Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью.

Количество листов

29 (двадцать девять)

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 12 «Катюша»

М.И. О.В.Афонская

«20» августа 2024

