

Принято на общем родительском собрании  
Протокол № 1 от 10.09.2015

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ "Детский сад № 83"

Е.А. Иванова

Приказ № 150/1 от «15» сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ  
МБДОУ "Детский сад № 83"**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Родительский совет является постоянно действующим представительским органом родительской общественности.
- 1.2. Родительский совет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.3. Работа Родительский совет регулируется Уставом ДОУ и настоящим «Положением».

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

- 2.1. Родительский совет формируется из представителей всех возрастных групп, не менее одного представителя от каждой группы.
- 2.2. Количество членов родительского совета определяется общим родительским собранием, но не может быть менее количества групп.
- 2.3. Полный состав родительского совета утверждается общим родительским собранием путем открытого голосования простым большинством голосов.
- 2.4. Из состава родительского совета избираются председатель и секретарь.

**3. КОМПЕТЕНЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

- 3.1. Родительский совет вправе:
  - вносить заведующему предложения по организации работы ДОУ;
  - систематически контролировать питание;
  - устанавливать связь с профсоюзной и иными общественными организациями как внутри, так и вне ДОУ;
  - заслушивать отчеты заведующего о состоянии работы и перспективах развития ДОУ;
  - разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием;
  - присутствовать на педагогических, производственных совещаниях ДОУ.
- 3.2. Родительский совет призван помогать ДОУ:
  - в организации общих родительских собраний;
  - в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;

2.7. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников ДООУ.

2.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов членов педагогического совета.

### 3. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- повышение уровня самообразования педагогических работников ДООУ;
- распространение передового педагогического опыта;
- способствование распространению опытно-экспериментальной работы ДООУ;
- поощрение творческой инициативы работников ДООУ.

### 4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- определяет направления образовательной деятельности ДООУ;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования их в ДООУ;
- разрабатывает и принимает решения по планированию образовательной деятельности;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы по организации дополнительных образовательных услуг;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

Заседания педагогического совета педагогов оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на заседания педагогического совета, предложения и замечания членов педагогического совета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.