



Департамент образования
администрации города Нижнего
Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №83»**
603035,
г. Нижний Новгород, ул. Чаадаева, дом 15а,
тел./факс (831) 226-83-11
e-mail: ds83_nn@mail.52gov.ru

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 83»
_____ Е.А. Иванова
приказ № 53/1 от 30.05.2024 г.

Утверждено: решением
Педагогического совета от 28.05.2025
года, протокол № 4 от 28.05.2024 года

Согласовано:
на заседании Совета родителей
Протокол № 3 от 30.05.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ МБДОУ "Детский сад № 83"

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - Положение) Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 83" (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения в части реализации дополнительных общеобразовательных программ, являющейся частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

1.3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ (далее - платные услуги) предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере образовательных услуг, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения расширения материально-технической базы Учреждения.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- исполнитель платных услуг - учреждение;
- потребитель платных услуг - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законным представителем которых оно является, либо получающее дополнительные образовательные услуги лично;
- платная услуга – услуга, относящаяся к основным видам деятельности Учреждения и оказываемая Учреждением сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания, а также не относящаяся к основным видам деятельности Учреждения, но соответствующая целям создания Учреждения;

1.5. Настоящее Положение определяет порядок и условия реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждением для потребителей.

1.6. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ отражается в Разделе 1 Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД), Общероссийским классификатором услуг населению (ОКУН) и утверждается в соответствии с Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений *муниципального образования «Городской округ город Нижний Новгород»*.

1.7. Платные услуги предоставляются за счет средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, и не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Средства, поступившие от реализации дополнительных общеобразовательных программ, не уменьшают нормативов и абсолютных размеров финансирования Учреждения.

1.9. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Перечень дополнительных общеобразовательных программ.

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе реализацию дополнительных общеобразовательных программ в сфере образования:

- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Изо нить»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Палитра»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Разноцветная палитра»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Волшебная палитра»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Веселый английский»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Ловкий мяч»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Читалочка»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Логико малыш»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Веселые ступеньки»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Развивай-ка»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Топ-хлоп малыши»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Цветик-семицветик»;
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Индивидуальные занятия с логопедом».
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Индивидуальные праздники и развлечения «Мир волшебства»

2.2. Другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.3. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета.

3. Порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ

3.1. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.2. Учреждение вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

3.3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляются штатной численностью работников Учреждения за пределами основного рабочего времени либо специалистами, привлеченными по договорам гражданско-правового характера.

3.4. Платные услуги оказываются лицами, имеющими высшее или среднее специальное образование, отвечающими требованиям квалификационных характеристик. Образовательный ценз указанных лиц

подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

3.5. Расписание по перечню платных услуг устанавливается приказом руководителя Учреждения.

3.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

3.7. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оформляются договором на оказание платных услуг.

3.8. Договор, заключаемый с потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым).

Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации и утверждается приказом руководителя учреждения.

3.9. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. До заключения договора Учреждение обязано предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах путем размещения в удобном для обозрения месте следующей информации:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- перечень услуг, оказываемых на платной основе;
- порядок предоставления платных услуг;
- режим;
- стоимость платных услуг;
- перечень льготных категорий потребителей;
- порядок оплаты платных услуг (в том числе для льготных категорий);
- необходимые требования к потребителю платной услуги (возрастные, медицинские).

3.11. По требованию потребителей платных услуг Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- устав Учреждения;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора;
- сведения, относящиеся к конкретной платной услуге.

3.12. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата за оказанные платные услуги производится путем безналичного расчета на соответствующий расчетный счет.

3.13. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Учреждение имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.14. При длительной задержке потребителем оплаты стоимости платных услуг (более 2 месяцев) договор с ним расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа пользующихся платными услугами.

3.15. В случае болезни сотрудника Учреждения, оказывающего платную услугу, Учреждение обязано предоставить его замену или оказать платную услугу в другие сроки по договоренности с потребителем.

3.16. Порядок взимания платы в случае невозможности потребителем получить заказанную услугу (по болезни, в случае пребывания в отпуске, другим причинам) устанавливается в договоре на оказание платной услуги.

3.17. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами и планами, в случае просрочки оказания платных услуг потребитель вправе потребовать:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию указанных в договоре платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- безвозмездного оказания платных услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор.

4. Льготы по оплате платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.1. Учреждение обязано предоставить льготы по оплате платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение имеет право устанавливать дополнительные льготы по оплате платных услуг.

4.3. Льготы, предоставляемые Учреждением по оплате платных услуг по всем льготным категориям, утверждаются приказом руководителя Учреждения по согласованию с учредителем.

4.4. Льгота по оплате платной услуги предоставляется при предъявлении документов, дающих право на льготу.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения в части реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.1. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет *муниципального образования «Городской округ город Нижний Новгород»*.

Доходы от платных услуг Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику, поступают в распоряжение Учреждения и отражаются на лицевом счете данного Учреждения, открытого в органе, исполняющем бюджет *муниципального образования «Городской округ город Нижний Новгород»*.

5.2. Доходы, полученные от платных услуг, направляются Учреждением на оплату расходов в соответствии со структурой расходования средств, полученных от оказания услуг, предоставление которых осуществляется на платной основе, утверждаемой приказом руководителя Учреждения после согласования с учредителем при формировании бюджета *муниципального образования «Городской округ город Нижний Новгород»* на очередной финансовый год.

5.3. Доля средств, полученных от оказания платных услуг и направляемая на оплату труда работников Учреждения, занятых платной деятельностью, распределяется между непосредственными исполнителями платных услуг и организаторами в соответствии с Положением об оплате труда работников, занятых оказанием платных услуг, утверждаемым приказом руководителя Учреждения.

5.4. Учреждение организует бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок установления цен (тарифов) на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

6.1. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются в соответствии с Порядком установления цен (тарифов) на услуги муниципальных предприятий и учреждений *муниципального образования «Городской округ город Нижний Новгород»*, утвержденным постановлением Главы Городского округа город Нижний Новгород.

7. Ответственность сторон по соблюдению порядка реализации дополнительных общеобразовательных программ.

7.1. Ответственность за организацию, качество оказания платных услуг и правильность применения установленных цен (тарифов) на платные услуги возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Контроль за соблюдением порядка реализации дополнительных общеобразовательных программ.

8.1. Контроль за соблюдением порядка по реализации дополнительных общеобразовательных программ за Учреждением осуществляет Учредитель, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.