

УТВЕРЖДАЮ
 Приказом от 21.04.2017 г. № 48-3
 заведующий МБДОУ «Детский сад № 298»
 Л.В. Дмитренко



**План мероприятий по противодействию коррупции
 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
 «Детский сад № 298»
 на 2017-2018 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	заведующий МБДОУ	21.04.2017г.
2.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заведующий МБДОУ	21.04.2017г.
3.	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ «Детский сад № 298»	старший воспитатель	21.04.2017г.
4.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ «Детский сад № 298», и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	заведующий МБДОУ	постоянно
5.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «Детский сад № 298»	заведующий МБДОУ	постоянно
6.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях	старший воспитатель	постоянно

	склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений		
7.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	старший воспитатель	1 раз в квартал
8.	Организация индивидуального консультирования работников МБДОУ «Детский сад № 298» по вопросам противодействия коррупции	заведующий МБДОУ	постоянно
9.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	старший воспитатель	по мере необходимости
10.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	заведующий МБДОУ старший воспитатель	в плановом порядке
11.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	заведующий МБДОУ	по мере выхода документов
12.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	заведующий МБДОУ	постоянно
13.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	заведующий МБДОУ	декабрь
14.	Ежегодное представление руководителем МБДОУ «Детский сад № 298» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий МБДОУ	февраль-март