

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол №\_1\_  
от « 31 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 298»  
\_\_\_\_\_ Л.В. Дмитренко  
Приказ № 57 от « 31 » августа 2020 г.

Согласовано  
Советом родителей  
МБДОУ «Детский сад № 298»  
Протокол № 1  
от «25 » августа 2020г.

**ПОРЯДОК**  
**УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**  
**ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И**  
**ЗАКОННЫЕ ИНТЕРЕСЫ ВОСПИТАННИКОВ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 298»**

г. Нижний Новгород  
2020 год.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей), представительных органов воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников (далее – Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 298» (далее – МБДОУ №298) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБДОУ «Детский сад № 298».
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права воспитанников МБДОУ «Детский сад № 298».
- 1.3. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) создаётся Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей).
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на Совете родителей МБДОУ «Детский сад № 298» и принимаются на его заседании.
- 1.1. Срок действия данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

## **2. Учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов**

- 2.1. МБДОУ «Детский сад № 298» принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 2.2. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, и обоснование по нему направляется заведующему МБДОУ «Детский сад № 298» в Совет родителей (приложение 1).
- 2.3. Совет родителей не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МБДОУ мнение по проекту в письменной форме (приложение 2).
- 2.4. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

- 2.5. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий учитывать не планирует и при не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий МБДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

### **3. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников**

#### 3.1. Заведующий МБДОУ имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в МБДОУ порядком, закреплённым в уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью МБДОУ;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

#### 3.2. Заведующий МБДОУ обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

#### 3.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

#### 3.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Председателю Совета родителей  
МБДОУ «Детский сад № 298»

---

Ф.И.О.

Направляю Вам проект \_\_\_\_\_  
наименование локального нормативного акта

---

для вынесения мотивированного мнения по проекту указанного локального нормативного акта в письменной форме.

Прошу Совет родителей рассмотреть возможность внесения изменений в данный проект в течение 5 дней.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 298»

Л.В.Дмитренко

Выписка из протокола  
заседания Совета родителей МБДОУ «Детский сад № 298»  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

на заседании Совета родителей:  
присутствовали \_\_\_\_\_ чел.,  
отсутствовали \_\_\_\_\_ чел.

Повестка дня  
Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия  
локального нормативного акта, затрагивающего права  
воспитанников МБДОУ «Детский сад № 298»

\_\_\_\_\_ наименование локального нормативного акта

Мотивированное мнение  
Проект локального нормативного правового акта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование локального нормативного акта

\_\_\_\_\_ законодательству Российской Федерации и  
соответствует / не соответствует

иным нормативным актам, указанным в проекте, \_\_\_\_\_  
не ухудшает / ухудшает

положение воспитанников по сравнению с установленным  
законодательством об образовании.

На основании вышеизложенного, считаем \_\_\_\_\_  
возможным / не возможным

принятие локального нормативного акта, затрагивающего  
интересы воспитанников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование локального нормативного акта

председатель Совета родителей МБДОУ «Детский сад № 298»: \_\_\_\_\_

**К ПОРЯДКУ  
УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И  
ЗАКОННЫЕ ИНТЕРЕСЫ ВОСПИТАННИКОВ**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

по учету мнения Совета родителей при принятии  
локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад № 298»,  
затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование документа	Отметка о согласовании (мнение Совета родителей)	Дата, № протокола Совета родителей	Подпись председателя Совета родителей