

УТВЕРЖДЕНА
 Приказом заведующего
 МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница»
 В.Н. Барановой от 30.12.2016 № 172 о.д.

Адресная программа (план)
адаптации ОИ и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других МГ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 «Волшебница»
 (МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница»)

№№ п/п	Наименование объекта и название организации, расположенной на объекте	Адрес объекта	№ паспорта доступнос ти объекта	Плановые работы		Ожидаем ый результат (по состояни ю доступнос	Финансирование		Ответственны й исполнитель, соисполнител и	Дата текущего контр оля
				Содержание работ*	Вид** работ		Объем, тыс.руб.	Источник		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	<u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 «Волшебница» (МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница»)</u>	<u>603018 г. Нижний Новгород улица Аркадия Гайдара,22</u>		<u>Территория прилегающая к зданию: 1 Установка системы средств информационной поддержки:</u>	<u>ПСД ТР</u>	<u>ДП-И (Г,С,У)</u>		<u>внебюджет</u>	<u>Руководитель учреждения</u>	<u>2028г.</u>
				1.1 Установка речевого информатора или звукового маяка (у калитки в здание)			1,78			

				1.2 Установка тактильных указателей предупреждающих и направляющих (по территории на асфальте от калитки к входу)			0,5 -1шт. плитка, 8.00			
				1.3 Выделение краевых ступеней (нижняя ступень и верхняя) лестницы			0,33 за 1м- 0,12 3,96			
				1.4 Установка тактильной таблички с названием объекта			6,0			
				<u>2 Вход 1 в здание:</u> 2.1 Установка универсальной кнопки вызова персонала	ПСД ТР	ДП-И (Г, С, У)	2,5	Бюджет	Руководитель учреждения	2028г.
2.				2.2. Установка тактильных пиктограмм			0,5 1 шт. 1,0			
				2.3 Установка тактильной таблички с названием объекта			6,0			
				2.4 Нанесение контрастной маркировки на ступени (лента желтого цвета)		1,0				

				2.5 Установка тактильной наклейки на поручни			0,16 за 1 шт 1,6			
3.				<u>3 Вход 2 в здание:</u> 3.1 Установка универсальной кнопки вызова персонала	ПСД ТР	ДП-И (Г,С,У)	2,5	Бюджет	Руководитель учреждения	2028г.
				3.2 Установка тактильных пиктограмм			0,5 1 шт. 1,0			
				3.3 Установка тактильной таблички с названием объекта			6,0			
				3.4 Нанесение контрастной маркировки на ступени (лента желтого цвета)			1,0			
				3.5 Установка тактильной наклейки на поручни			0,16 за 1 шт 1,6			
4.				<u>4. Пути движения внутри здания:</u> 4.1. Установка тактильных табличек (кабинеты)	ПСД ТР	ДП-И (Г,С,У)	0,2 за 1 шт 0,6	внебюджет	Руководитель учреждения	2028г.
				4.2 Нанесение контрастной маркировки на полу (лента желтого цвета)			0,33 за 1м- 0,12 3,96			

				4.3 Установка тактильных схем						
				4.4 Выделение краевых ступеней лестницы контрастной маркировкой			0,33 за 1м- 0,12 3,96			
				4.5 Нанесение контрастной маркировки на полу (лента желтого цвета)						
5.				<u>5. Санитарногигиенические помещения:</u>	ПСД ТР	ДП-И (Г,С,У)		внебюджет	Руководитель учреждения	2028г.
				5.1 Установка тактильных табличек			1,8			
				5.2 Установка в санузле панели-кнопки вызова персонала			2,6			
				5.3 Установка крючков или держателя (для костылей, одежды т.д.)			0,96			
6.				<u>6. Зона целевого назначения:</u>				внебюджет		

				6.1 Установка тактильных табличек			0,2 за 1 шт 1,0			
				6.2 Установка тактильных указателей направления движения			0,2 за рулон			
7.				<u>7. Система информации на объекте:</u>	ПСД ТР	ДП-И (Г,С,У)		внебюджет	Руководитель учреждения	2028г.
				7.1 Установка тактильной таблички с описанием услуг у входа на территорию ДОУ)			6,0			
				7.2 Установка информационного табло			4,0			

Заведующий _____ В.Н. Баранова

«30» декабря 2016 г.

Примечание: структура (разделы) адресной программы (плана) формируются аналогично структуре Реестра ОИ

* - указываются мероприятия в соответствии с управленческим решением – «Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта» Паспорта ОИ

** - указывается вид работы в соответствии с классификатором:

ТР – текущий ремонт

ПСД – подготовка проектно-сметной документации

Стр - строительство

КР – капитальный ремонт

Рек – реконструкция

Орг – организация альтернативной формы обслуживания и др. орг. мероприятия

*** - указывается: **ДП-В** - доступен полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) - доступен полностью избирательно (указать, каким категориям инвалидов); **ДЧ-В** - доступен частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступен частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно (ДУ-В или ДУ-И)

* - указываются фактически выполненные мероприятия на объекте

** - оценивается объем выполненной работы в сравнении с плановыми работами: полностью; частично; перенесено на следующий период; выполнено сверх плана

*** - указывается: **ДП-В** - доступен полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) - доступен полностью избирательно (указать, каким категориям инвалидов); **ДЧ-В** - доступен частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступен частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно (ДУ-В или ДУ-И)

**** - оценивается в сравнении с плановыми показателями: полностью, частично, не выделено, с дополнительным финансированием