

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №88»

Ольга
Павловна
Калинина

Подписано цифровой
подписью: Ольга
Павловна Калинина
Дата: 2023.11.23 16:05:33
+03'00'

Приложение 2
К приказу от 23.11.2023 №169

Дорожная карта (план мероприятий)
По реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МБДОУ «Детский сад №88»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной системы организации: <ul style="list-style-type: none">• Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 88» (Приложение 1).• Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества работников в МБДОУ «Детский сад № 88» (Приложение 2).• Приказ(ы) о закреплении

		<p>наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка персонализированных программ Наставничества (при наличии в — организации наставляемых).
2	Формирование банка наставников	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах наставляемых педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>
3	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>
4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p>

		<p>-подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников «установочные сессии» наставников.</p>
5	Организация и осуществление работы Наставнических пар/групп	<p>1)Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставнических наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3)Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7	Информационная поддержка системы	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах

	наставничества	на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях
--	----------------	---