

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №59 «Колокольчик» и родителями обучающегося.

г. Нижний Новгород

« _____ » _____ 201 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59 «Колокольчик», именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующего Кружковой Марины Александровны, действующего на основании Устава МБДОУ, с одной стороны и родителем _____

(Ф.И.О. родителя)

обучающегося (в дальнейшем « Родитель ») с другой стороны заключили настоящий договор.

Цель договора – регулирование отношений между МБДОУ и родителями обучающегося.

ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. МБДОУ обязуется:

1.1. Зачислить обучающегося _____ дата рождения « ____ » _____ на основании путевки, выданной Управлением образования администрации Советского района г. Нижнего Новгорода № _____ от _____ и медицинского заключения в _____ общеразвивающей направленности.

1.2. Предоставить обучающемуся условия для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.3. Обеспечить обучающемуся:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья;
- познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьей обучающегося для обеспечения полноценного развития обучающегося;
- оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития.

1.4. Содержание образовательного процесса Учреждения определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиями ее реализации установленными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся. Срок действия основной общеобразовательной программы _____.

1.5. Организовывать деятельность обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ.

1.6. Предоставить обучающемуся количество занятий соответствующее возрастным особенностям обучающихся и определяемое программой (см.п.1.4.).

1.7. Осуществлять медицинское обслуживание обучающегося:

- профилактические мероприятия (плановая вакцинация, текущий осмотр врачом, медицинской сестрой по состоянию здоровья);
 - оздоровительные мероприятия в соответствии с возрастом и системой двигательного режима в МБДОУ.
- 1.8. Обеспечивать обучающегося сбалансированным питанием по «Примерному 10-ти дневному меню для организации питания детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Нижнего Новгорода с 12-и часовым пребыванием».
- 1.9. Установить график посещения обучающегося МБДОУ:
- пятидневная неделя - с 6.30. до 18.30;
 - выходные дни - суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни.
- 1.10. Изменять график посещения обучающегося МБДОУ по письменному заявлению «Родителя».
- 1.11. Сохранять место за обучающимся в МБДОУ в случае его болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, а также в летний период до 75 дней; в иных случаях по согласованию с заведующим МБДОУ.
- 1.12. Переводить обучающегося в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.
- 1.13. Отдавать обучающегося в конце дня лицам, ниже перечисленным (Ф.И.О., в каких отношениях состоит с обучающимся):
1. _____
 2. _____
 3. _____
- 1.14. Знакомить с Уставом МБДОУ и организационно-правовой документацией.
- 1.15. Взаимодействовать с родителями по всем направлениям воспитания и образования обучающегося в семье.
- 1.16. Предоставлять «Родителю», по его заявлению, ежемесячную компенсацию части родительской платы за содержание обучающегося в МБДОУ в соответствии с Постановлением правительства Нижегородской области от 09.02.2007 года № 405 «О компенсации части родительской платы за содержание обучающегося в государственных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».
- 1.17. Предоставлять «Родителю», по его заявлению, льготы по оплате за пребывание обучающегося в МБДОУ, предусмотренные законодательством.
- 1.18. Сохранять конфиденциальность информации о обучающемся и его семье.
- 1.19. Выполнять настоящий договор.

2. «Родитель» обязуется:

- 2.1. Соблюдать Устав МБДОУ и настоящий договор.
- 2.2. Вносить плату за содержание ребенка в МБДОУ в сумме, определяемой расчетами стоимости содержания обучающегося и утвержденными Учредителем, не позднее 6 числа текущего месяца за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБДОУ. На момент подписания договора между МБДОУ и родителями сумма родительской платы составляет _____, которая может изменяться в связи с изменениями цен на содержание обучающегося.
- 2.3. Лично передавать и забирать обучающегося у воспитателя, поручать это только лицам, указанным в п.1.13 настоящего договора.
- 2.4. Своевременно информировать представителя МБДОУ (заведующего, медицинскую сестру, воспитателя) о предстоящем отсутствии обучающегося. Сообщать о возвращении обучающегося в МБДОУ накануне, до 12.00, представлять справку от врача после отсутствия обучающегося более 2-х дней.
- 2.5. Не приводить обучающегося в МБДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других обучающихся.

2.6. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения обучающегося.

ПРАВА СТОРОН

3. МБДОУ имеет право:

3.1. Отчислить обучающегося из МБДОУ в следующих случаях:

- по заявлению Родителей;
- по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему пребыванию в МБДОУ, согласно медицинскому заключению.

3.2. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта).

3.3. Требовать выполнения настоящего договора.

3.4. Взаимодействовать по вопросам воспитания обучающегося в семье.

3.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в двустороннем порядке, предварительно уведомив об этом МБДОУ за 10 дней.

4. «Родитель» имеет право:

4.1. Защищать права и законные интересы своего ребенка.

4.2. Принимать участие в работе Общего собрания МБДОУ.

4.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ.

4.4. Вносить предложения по улучшению работы с обучающимися.

4.5. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов МБДОУ о работе с обучающимися.

4.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в двустороннем порядке, предварительно уведомив об этом МБДОУ за 10 дней.

4.7. На получение ежемесячной компенсации части родительской платы за содержание обучающегося в МБДОУ в размере _____% от фактически внесенной родительской платы.

4.8. На получение льгот по оплате за пребывание обучающегося в МБДОУ, предусмотренных законодательством.

4.9. Требовать выполнения Устава и настоящего договора.

ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

5. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6. Договор действует с момента его подписания сторонами и может быть продлен, изменен, расторгнут. Все изменения, дополнения оформляются в форме приложения к нему, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

6.2. Договор заключен на срок с «_____» _____ 20 ____ г. по «_____» _____ 20 ____ г. с последующей пролонгацией.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах: один экземпляр хранится в МБДОУ, другой – у «Родителя». Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

ПОДПИСИ СТОРОН

МБДОУ детский сад № 59
«Колокольчик»
Адрес: 603057, г.Н.Новгород
ул. Бекетова, д.7 «Б»
тел./факс: 4396-397

Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 59 «Колокольчик»
_____ М.А.Кружкова

« ____ » _____ 20__ года

Ф.И.О. _____

Паспорт: _____ № _____

Выдан: _____

« ____ » _____ года

Адрес проживания: _____

Контактный телефон: _____

Сот. _____

Дом. _____

«Родитель» _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

*С Уставом МБДОУ, лицензией, свидетельством о государственной регистрации
ознакомлен, второй экземпляр договора получил.*
