

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____ от (эффективный контракт)

г. Нижний Новгород

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад № 136», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего **Калеевой Людмилы Георгиевны**, действующего на основании Устава и именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гр. РФ _____ на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили дополнительное соглашение к трудовому договору № 82 от 21.10.2016 г на следующих условиях:

I. Общие положения

- 1.1. Работник _____, принимается на работу в МБДОУ «Детский сад № 136» (юридический адрес: г. Нижний Новгород, ул. Грузинская, д. 12в), по должности _____ с _____
- 1.2. Вид трудового договора : На неопределенный срок (бессрочный).
- 1.3. Срок испытания: _____.
- 1.4. Выполняемая по данному соглашению работа является основной.

II. Права и обязанности работника

- 2.1. «Работник» обязан:
 - выполнять приказы и распоряжения «Работодателя»;
 - добросовестно и в полном объеме исполнять свои трудовые обязанности, предусмотренные должностной инструкцией и возложенные на него настоящим дополнительным соглашением ;
 - своевременно и точно исполнять приказы, распоряжения и поручения своего руководителя, а также вышестоящих в порядке подчинённости руководителей, связанных с его трудовой функцией, не создавая своими действиями условий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
 - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдать трудовую дисциплину;
 - соблюдать требования по охране труда, техники безопасности труда и обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;
 - бережно относиться к имуществу «Учреждения»;
 - содержать своё рабочее место, оборудование в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту в помещениях и на территории, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
 - не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности «Учреждения», без разрешения «Работодателя»;
 - не разглашать сведения, составляющие служебное или коммерческую тайну, а также информацию, носящую конфиденциальный характер, либо представляющую собой персональные данные других работников;
 - проходить периодические медицинские осмотры согласно действующему законодательству.

- В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
- В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов; в письменной форме уведомлять работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.
- В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдать ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.
- Соблюдать требования к служебному поведению и положения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ «Детского сада № 136».
- Соблюдать нормы законодательства по противодействию коррупции.

2.2.«Работник» имеет право:

- на заключение, изменение, расторжение дополнительного соглашения в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ;
- на рабочее место, соответствующее безопасным условиям, предусмотренным государственными стандартами;
- на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- на участие в работе Общего собрания и Педагогического совета.

III. Права и обязанности работодателя

3.1.«Работодатель» имеет право:

- заключать, изменять и расторгать данное дополнительное соглашение с работником в порядке и на условиях, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ, а также заключать договора о полной индивидуальной (коллективной) материальной ответственности;
- требовать и контролировать соблюдение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, выполнения правил по технике безопасности, противопожарной безопасности и других локальных нормативных актов;
- поощрять «Работника» за добросовестный, эффективный труд;
- привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности за виновные действия /бездействия/ в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- в случае производственной необходимости переводить работника на срок до 1 месяца на необусловленную дополнительным соглашением работу в том же «Учреждении» и заработной платой.

3.2.«Работодатель» обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, действующие трудовое Законодательство РФ, локальные нормативные акты, а также настоящее дополнительное соглашение ;
- обеспечивать безопасные для здоровья «Работника» условия труда в соответствии с требованиями охраны и гигиены труда, техники безопасности и производственной санитарии. Внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм, своевременно предоставлять установленные льготы и компенсации в связи с вредными условиями труда;
- выплачивать «Работнику» заработную плату, не реже двух раз в месяц;

IV. Характеристика условий труда

- 4.1. Характеристики условий труда: рабочее место по условиям труда аттестовано _____ .
- 4.2. Компенсации и льготы за работу в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях: не положены.
- 4.3. Заработная плата выплачивается: 5 и 20 числа каждого месяца.

V. Оплата труда и социальные гарантии работника

5.1. За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим дополнительным соглашением, «Работнику» выплачивается заработная плата из фонда оплаты труда Учреждения.

Оплата труда состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода.

Базовый оклад – _____ руб.00 коп.

Должностной оклад – _____ руб. 00 коп.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера:

а) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Коэффициент за квалификационную категорию		Положение об оплате труда работников
Коэффициент за образование		Положение об оплате труда работников

б) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

- на основании Положение об оплате труда работников, Положения о материальном стимулировании работников, в соответствии Приложения № ___ к Положению об экспертной комиссии по рассмотрению и оценки результатов качества труда работников МБДОУ «Детский сад № 136» в процентах от базового оклада из расхода количества набранных баллов ежемесячно;
- на основании Положение об оплате труда работников – премия в абсолютной величине;
- на основании Положение об оплате труда работников – материальная помощь;

- ежемесячная надбавка

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Надбавка за выслугу лет к ставке заработной платы (должностному окладу) с учетом нагрузки от общего пед. стажа		Положение об оплате труда работников

VI. Режим труда и отдыха

6.1. Режим рабочего времени: постоянный график работы.

6.2. Время начала и окончания работы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Режим работы : с понедельника по пятницу , суббота , воскресенье и праздничные дни – выходные.

Режим работы : _____ .

6.3. Работнику устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск, в соответствии с графиком отпусков: продолжительностью _____ календарных дней.

6.4.«Работник» не имеет права без разрешения администрации менять график работы.

6.5.«Работник» имеет право на отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с ТК РФ.

VII. Социальное страхование

7.1. Условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника: все виды государственного социального страхования и иного страхования, предусмотренные коллективным договором .

VIII. Ответственность работника

8.1.«Работник» несёт ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

8.2.За ненадлежащее выполнение «Работником» своих обязанностей к нему могут быть применены следующие виды дисциплинарного взыскания:

- замечание,

- выговор,

- увольнение, в том числе по основаниям, предусмотренным настоящим договором.

8.3. Несёт ответственность за неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ «Детского сада № 136»,

- иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.

IX. Изменение и расторжение договора

9.1.Каждая из сторон настоящего соглашения вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к договору.

9.2.Соглашение может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также настоящим трудовым договором.

Х. Иные условия договора

10.1. Настоящее соглашение, подписанный обеими сторонами, вступает в силу с момента подписания.

10.2. Споры между сторонами, возникающие при исполнении Дополнительного соглашения, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

XI. Адреса сторон и иные сведения

Работодатель :
МБДОУ «Детский сад № 136»
Г. Н.Новгород
Ул. Грузинская, д. 12в
ИНН 5260075712

Работник :

Заведующий :

_____ Л.Г.Калеева

Второй экземпляр получен _____ 20____ г. _____ / _____ /