

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Нижний Новгород

" _____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42» (МБДОУ «Детский сад № 42»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 04.03.2016г. № 279, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ванеевой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 16.09.2015 г. № 2171, и постановления администрации города Нижнего Новгорода от 04.02.2014 г. № 291, и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего

по

адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 42».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: полного дня (12-часового пребывания) с 6.30 до 18.30 при пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Воспитанника в другую группу в связи с производственной необходимостью (ремонтные работы); в период летней оздоровительной работы, в связи с объединением групп при уменьшении количества воспитанников.

2.1.3. Отчислить ребёнка из МБДОУ на основании заявления Родителя (законного представителя); медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ; в связи с получением образования (завершением обучения).

2.1.4. Переводить (разобщать) Воспитанника в другую группу в случае: отсутствия сведений об иммунизации против полиомиелита или Воспитанник не привит против полиомиелита или получил менее 3 доз полиомиелитной вакцины на момент вакцинации от полиомиелита других воспитанников в группе в соответствии с п. 9.5 СП 3.1.2951-11 "Профилактика полиомиелита", утвержденных Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации №107 от

28.07.2011 года, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первых двух дней при наличии медицинского заключения об отсутствии инфекционных заболеваний.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых психолого-педагогических обследованиях Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.8. Родители (законные представители) имеют право получать:

- компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком льготным категориям детей за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____% при предоставлении документов, подтверждающих право на получение в соответствии с действующим законодательством;

- компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в размере _____% в соответствии с действующим законодательством, при предоставлении необходимых документов.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными

нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, утвержденным руководителем, рассчитанным с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях. Кратность – 4-х-разовое: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник в соответствии с примерным режимом жизнедеятельности.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в семидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в МБДОУ в полном объеме в случаях его отсутствия по: болезни; санаторно-курортного лечения; карантина; в летний период и в период очередного отпуска родителя (законного представителя) на основании его личного заявления сроком до 75 дней; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником (Постановление администрации города Нижнего Новгорода № 2267 от 30.08.2016 г. «О внесении изменений в Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368»).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приема на обучение по Образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 42».

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Приводить Воспитанника в МБДОУ здоровым, в опрятном виде, строго до 08.30. Иметь сменную одежду, обувь и форму для занятия физкультурой.

2.4.7. Для информирования Исполнителя об индивидуальных особенностях здоровья ребенка, организации питания и образовательного процесса Заказчик обязан предоставить медицинскую карту по форме 026/у-2000 для детей впервые поступающих в МБДОУ (в соответствии с п. 2.8.10 и 3.7.1 Постановления администрации города Нижнего Новгорода от 03.04.2013 года № 1163 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»). Карта предоставляется до планируемой даты начала посещения ребенком детского сада.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации утром предыдущего дня до 10:00; о его болезни – в день заболевания; о начале посещения Воспитанником образовательной организации после

отсутствия или болезни накануне дня выхода до 10:00 по телефону 8(831) 432-23-31.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя в соответствии с графиком работы Исполнителя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.11. Уведомлять Исполнителя об изменении обстоятельств влекущих изменение размера компенсации, ее отмену в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств с предоставлением нового заявления и приложением необходимых документов.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) за один день пребывания составляет: **дети до 3-х лет – 160 рублей 43 копейки** (Сто шестьдесят рублей 43 копейки); **дети с 3 до 7 лет - 177 рублей 40 копеек** (Сто семьдесят семь рублей 40 копеек).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится авансовым платежом за месяц вперед за оказание услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, соразмерно количеству рабочих дней в месяц.

3.3. Родители (законные представители) не позднее 6-го числа текущего месяца производят оплату за содержание ребёнка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путём перечисления денежных средств на лицевой счёт дошкольной образовательной организации, в которой воспитывается ребёнок. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

" ____ " _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №42»
Адрес: 603093, г. Нижний Новгород,
ул. Донецкая, д.4а
ИНН 5260062720 КПП 526001001
ОГРН 1025203023163
Номер казначейского счета
03234643227010003200
ЕКС 40102810745370000024
БИК 012202102
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка России// УФК
Нижегородской области г. Нижний Новгород
л/с бюджет 20040755154,
л/с внебюджет 07040755154
email: mdoу_42@mail.ru
Тел:8(831) 436-79-62, тел. 432-23-31

Заказчик (мать, отец, законный представитель)

Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

(подпись Заказчика)

Заведующий Ванеева Светлана Валерьевна

(подпись)

М. П.

Экземпляр родительского договора получен _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.