



Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 446» (МБДОУ « Детский сад № 446»)

ПРИКАЗ

№ 144

25.08.2021

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 446»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

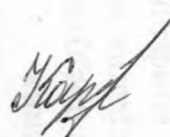
1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 446» (Приложение 1).
2. Старшему воспитателю Карповой В.Л.:
 - 2.1. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 446» на официальном сайте Учреждения в информационно коммуникационной сети «Интернет» в срок до 30.08.2021 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Варопаева

С приказом ознакомлен:

31.08.2021 г.

 В.Л. Карпова

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 446»

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
|-------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| 1. | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Заведующий | До внесения изменений |
| 2. | Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Общее собрание Учреждения | До внесения изменений |
| 3. | Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения Нижегородской области | Общее собрание Учреждения | До внесения изменений |
| 4. | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Старший воспитатель Карпова В.Л. | Постоянно |
| 5. | Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками муниципального учреждения Нижегородской области | Заведующий Варопаева Т.В. | Постоянно |
| 6. | Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных | Заведующий Варопаева Т.В. | Постоянно |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|------------|
| | нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений | | |
| 7. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Старший воспитатель Карпова В.Л. | Постоянно |
| 8. | Организация индивидуального консультирования работников муниципального учреждения Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции | Старший воспитатель Карпова В.Л. | По запросу |
| 9. | Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | Старший воспитатель Карпова В.Л. | Постоянно |
| 10. | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области | Старший воспитатель Карпова В.Л. | Постоянно |
| 11. | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Старший воспитатель Карпова В.Л. | Ежегодно |
| 12. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами | Старший воспитатель Карпова В.Л. | Постоянно |
| 13. | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | Старший воспитатель Карпова В.Л. | По запросу |
| 14. | Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Заведующий Варопаева Т.В. | По запросу |

