

Принято на Педагогическом совете
от « 11 » января 2021 г № 3

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 436»
от 11.01.2021 г. № 6 - о

Согласовано на заседании
Совета родителей
от «11» января 2021г № 2

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 436»**

г. Нижний Новгород

2021г

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 436» (далее – дошкольная образовательная организация).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданского кодекса, Семейного кодекса, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 г. Москва «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.5390-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», Уставом и другими локальными актами ДОО.

1.3. Настоящие правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в ДОО;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания обучающихся в ДОО.

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся, режим образовательного процесса.

1.5. При приеме на обучение ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОО и на официальном сайте ДОО в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета ДОО с учётом мнения Совета родителей (родительского комитета), утверждаются заведующим ДОО.

2. Режим работы ДОО

2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом ДОО.

2.2. ДОО работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

2.3. Режим функционирования ДОО составляет 12 часов: с 6.00 до 18.00.

2.4. Группы функционируют в режиме 12 часового пребывания детей (с 6.00 до 18.00)

2.5. ДОО имеет право:

2.5.1. изменять режим работы группы в случаях: производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12 часового режима пребывания обучающихся в ДОО при отсутствии карантина приём детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа руководителя ДОО. Информация о группе, осуществляющей приём обучающихся, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.

2.5.2. Объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

3. Распорядок пребывания обучающегося в ДОО

3.1. Распорядок пребывания обучающихся в ДОО регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и тёплый период;
- расписанием непосредственной образовательной деятельности.

3.2. Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летне - оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.3. Приём обучающихся

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп начинается с 6.00 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в тёплый – на улице, на прогулочном участке). В данный период времени ребёнок включается в какую-либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, даёт поручения, дети осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.3.2. В период адаптации допускается приём обучающегося в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям; детям, длительно не посещающим ДОО.

3.3.3. Во время утреннего приема воспитатели проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья ребёнка. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются.

3.4. Утренняя гимнастика

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой:

- 4-5 минут в группах раннего возраста
- 5-6 минут в младшей группе
- 6-8 минут в средней группе
- 8-10 минут в старшей группе (общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития)
- 10-12 минут в подготовительной группе (общеразвивающей и компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития).

3.5. Гигиенические процедуры

3.5.1. Перед каждым принятием пищи обучающиеся принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

3.5.2. В группах младшего возраста сначала умываются дети, которые кушают дольше других, у детей формируются образцы правильных действий.

В средней группе внимание детей обращается на качество и правила умывания.

В старшей группе дети умываются самостоятельно без помощи взрослого.

3.5.3. После приёма пищи воспитатель с обучающимися младшего возраста организует полоскание рта. В старшем возрасте полоскание рта организуется самостоятельно.

3.6.Приём пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник)

3.6.1.ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.6.2.Организация питания обучающихся возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

3.6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ДОО.

3.6.4.Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.5390-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

3.6.5.В ДОО во всех возрастных группах организуется четырёхразовое питание обучающихся - завтрак, 2 завтрак, обед, полдник. Организуется в соответствии с режимом дня на холодный и теплый период.

2 завтрак организуется после окончания непосредственной образовательной деятельности.

3.6.6. В группах раннего возраста дети при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С детьми, требующими специального подхода при приёме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приёмы - художественное слово и пр.)

3.6.7.Обучающиеся старшего возраста дежурят по столовой, помогают младшему воспитателю сервировать стол. В процессе питания обучающиеся осваивают нормы этикета, культуры питания.

3.6.8. При отсутствии обучающихся в ДОО во время приёмов пищи, по каким либо причинам, питание не предоставляется в случае превышения нормативных сроков реализации пищи.

3.7.Самостоятельная деятельность обучающихся

3.7.1. В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) не менее 3 часов в день.

3.7.2. Начиная со старшей группы, ежедневно обучающиеся участвуют в подготовке к непосредственно образовательной деятельности (занятиям), помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

3.8. Непосредственно образовательная деятельность (занятия)

3.8.1. С обучающимися всех возрастных групп проводится непосредственно образовательная деятельность. Данная деятельность регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся».

3.9. Прогулка

3.9.1. Организация и проведение прогулок обучающихся в ДОО регламентируется «Положением об организации прогулок с обучающимися».

3.10. Сон

3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех обучающихся ДОО организуется сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет 2,0 – 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов.

3.10.2. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры.

3.10.3. После сна дети поднимаются постепенно, проводится гимнастика после сна.

3.11. Профилактические и закаливающие мероприятия

3.11.1. Ежедневно обучающиеся включаются в проведение оздоравливающих и закаливающих мероприятий: физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, воздушные и солнечные процедуры. Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются режимом, утверждённых руководителем ДОО.

3.11.2. При проведении закаливания обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка. 3.11.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности обучающихся используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.11.4. Работа по физическому развитию обучающихся проводится с учетом здоровья детей.

3.12. Обеспечение безопасности

3.12.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

3.12.2.

Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.

3.12.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал воспитанника лично. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.12.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

3.12.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 18.00. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, которые предоставлены в доверенности родителей (законных представителей).

3.12.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

3.12.7. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.12.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

3.12.9. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

3.12.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

3.12.11. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении Учреждения.

3.12.12. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

3.13. Уход домой

3.13.1. До 18.00 всех обучающихся забирают из ДОО родители (законные представители). Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающихся в течение дня.