

Утверждено  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 436»  
от 01.09.2025 г. № 450/ОД

## **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МБДОУ «Детский сад № 436» на 2025 – 2026 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в образовательном учреждении.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1	<b>Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативно – правовых документов</b>		
1.1	Назначение ответственных лиц, наделённых функциями по предупреждению коррупции в сфере образования МБДОУ «Детский сад № 436»	Август	Заведующий
1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.3	Разработка, утверждение и введение в работу Плана мероприятий по противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 436»	Август	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.4	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.5	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Постоянно	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
2	<b>Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1	Обеспечение наличия Журнала учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника	Постоянно	Заведующий

	МБДОУ к совершенствованию коррупционных и иных правонарушений.		
2.2	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	май	Заведующий, заместитель заведующего
2.3	Размещение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 436» <a href="https://mdoy.pro/nn436">https://mdoy.pro/nn436</a> нормативно - правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции, информационных материалов.	В течение года	Старший воспитатель
2.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере необходимости	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
3	<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей)</b>		
3.1	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на совещаниях ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего
3.2	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
3.3	Размещение на сайте ДОО отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель
	<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи</b>		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно на сайте учреждения	Заведующий
4.2	Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников ДОУ о выявлении степени удовлетворенности заявителей качеством предоставляемых муниципальных	1 раз в год	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ