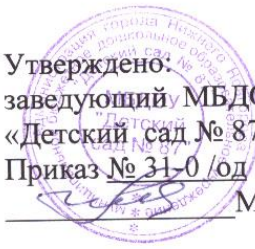


Принято:
на 1 педагогическом совете
от 26.08 2020г.

Утверждено:
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 87»
Приказ № 31-0 /од
 М.А. Морозова

Г О Д О В О Й П Л А Н
воспитательно-образовательной работы
МБДОУ «Детский сад № 87»
на 2020-2021 уч.г.

II. Основные направления деятельности МБДОУ

1. Организационно - управленческая деятельность

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответствен.
1.1.	<i>Общее собрание работников</i>		Председатель общего собрания
1.1.1	Обсуждение годового плана работы учреждения	сентябрь	
1.1.2	Эффективность деятельности учреждения за учебный год (обсуждение публичного доклада)	май	
1.2.	<i>Педагогический совет</i>		Председатель педсовета
1.2.1	<u>Установочный</u> <u>Тема:</u> <u>1. «Новый учебный год на пороге»</u> - знакомство и утверждение годового плана на 2020-2021 уч.г., - принятие нормативно – правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность (расписание организованной образовательной деятельности, учебного плана, календарно – учебного графика) -итоги смотра-конкурса готовности к уч.г. групп, залов, кабинетов -аттестация педагогов в 2020-2021уч.г., -повышение квалификации педагогов в 2020-2021 уч.г., -коррекция «Программы оздоровления» - утверждение планов самообразования педагогов - о награждении - Предоставление ПДОУ на 2020-2021 уч.г. (пролангация Положений, пакет документов на	август	

	группы, утверждение программ дополнительных платных образовательных услуг на 2020-2021 уч.г.)		
1.2.2.	«Организация оптимальных условий для формирования патриотических чувств детей дошкольного возраста » - в форме проектной гостиной	декабрь	
1.2.3.	Тема: «Развитие творческой активности детей через изобразительную деятельность» – с рефлексией «Семь шляп»	март	
1.2.4.	<u>Итоговый</u> <u>Тема: Подведение итогов за 2020-2021 уч.г.</u> -результативность воспитательно-образовательного процесса - выполнение образовательной программы МБДОУ № 87 -итоги аттестации педагогов - итоги реализации рабочей программы по здоровьесбережению - итоги предоставления дополнительных платных услуг (анализ анкетирования родителей, выступления руководителей платных кружков по итогам выполнения программ, планы на следующий уч.г.)	май	
1.3.	Совещания при руководителе		Заведующий Морозова М.А.
1.3.1.	Организация работы университетско – школьного кластера	сентябрь	
1.3.2.	Об оказании дополнительных платных образовательных услуг	сентябрь	
1.3.3.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год	январь	
1.3.4.	О комплектовании контингента детей на 2021-2022 уч.г.	май	
1.3.5.	Организация летней оздоровительной работы	май	

1.3.6.	О подготовке ДОУ к началу 2021-2022 уч.г.	август	
1.4.	Инструктивно-методические совещания		
1.4.1.	Организация аттестации педагогических работников в учебном году (приказ МО и Н РФ № 276)		Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.4.2.	Проведение инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	В течении года	Зав.МБДОУ, зам. зав. по ВМР
1.5.	<u>Оперативные совещания:</u>		
1.5.1.	Знакомство с инструктивно-метод. материалами Мин. образ-я и др.	(по мере поступления)	Зав.МБДОУ
1.5.2.	«Выполнение норм питания» организация питания в МБДОУ	ежемесячно	Мед. сестра кладовщица
1.6.	Организация социологических исследований		
1.6.1.	Анкетирование «Нужен ли английский язык дошкольникам?» в рамках работы УШК	сентябрь	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.6.2.	Анкетирование «Скоро в школу» (ожидание родителей от детского сада по подготовке к школе)	декабрь	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.6.3.	Анкетирование родителей «Оценка работы ДОУ»	май	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.6.4.	Анкетирование родителей по оценке работы платных образовательных услуг	май	Ст. вос-ль Филиппова Л.П.
1.7.	Организация конкурсов, смотров, фестивалей		
1.7.1.	Конкурс «Наша группа (готовность развивающей предметно-пространственной среды групп к учебному году)	август	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В., ст. вос-ль Филиппова Л.П.

1.7.2.	Смотр – конкурс патриотических уголков	ноябрь	Ст. вос-ль Филиппова Л.П.
1.7.3.	Конкурс снежных построек «Снежные постройки для здоровья и радости»	январь	Ст. вос-ль Филиппова Л.П.
1.7.4.	Конкурс «Лучший летний участок»	июнь	Ст. вос-ль
1.7.5.	Участие в конкурсах и фестивалях различного уровня (район, город, область, сеть Интернет – всероссийские и международные конкурсы)	В течение года	Ст. вос-ль
1.8.	Мероприятия по организации работы ПМПк МБДОУ № 87 для группы ОНР	Председатель ПМПк	
1.8.1.	Организация работы ПМПк. Результаты диагностики – выявление резервных возможностей ребенка для успешного освоения ОП. Специфика организации работы с детьми ОНР(второй год функционирования логопедической группы № 2) Разработка индивидуальных образовательных коррекционноразвивающих маршрутов	сентябрь	
1.8.2.	Итоги работы за I полугодие. Оказание углубленной помощи в освоении Программы ДОУ (Осуществление индивидуально – дифференцированного подхода)	январь	
1.8.3.	Итоги работы учебного года. Планирование коррекционной помощи на летний период.	май	
1.9.	Заседания Совета МБДОУ	2 раза в год	Председатель Совета
1.10.	Заседания аттестационной комиссии	В течение года	Председатель аттестационной комиссии

2. Работа с кадрами

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

2.1.	Подготовка и переподготовка кадров <u>Цель:</u> Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДООУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства		Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
2.1.1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	август	
2.1.2.	Курсовая подготовка и переподготовка воспитателей (в соответствии с электронными заявками)	По графику НИРО	
2.2.	Аттестация педагогов	по индивид. графику	
2.2.1.	На высшую квалификационную категорию: -		
2.2.2.	На первую квалификационную категорию: воспитатель Куликова Л.И.		
2.2.3.	На соответствии занимаемой должности: -		
2.2.4.	Организация работы по аттестации педагогов: • Изучение нормативных документов • Организация выставок методической литературы • «День открытого портфеля» - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию • Оформление документации в портфолио педагогов • Организация открытых мероприятий, согласно графика	В течение года	Ст. воспитатель

	аттестующихся • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год		
2.3.	<i>Повышение профессиональной компетентности педагогов</i> <u>Цель:</u> <i>Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.</i>		Зам.зав. по ВМР Короткова Н.В., старший воспитатель Филиппова Л.П.
2.3.1.	Участие педагогов в методических объединениях района	В течение года	Зам.зав. по ВМР Короткова Н.В., старший воспитатель Филиппова Л.П.
2.3.2.	<u>Открытые просмотры:</u> - изобразительная деятельность детей старшей группы - изобразительная деятельность детей средней группы - Интегрированная образовательная деятельность детей 6-7 лет (изо и социально – коммуникативная) - Интегрированная образовательная деятельность детей 6-7 лет (изо и социально – коммуникативная) - Патриотическая игра для формирования	Ноябрь Ноябрь Март Март	Цигулева Ю.А. Чубарова И.Е. Еремеева Г.В. Татаринова Е.В.
2.3.3.	<u>Мастер-класс «Рисование песком-средство развития творчества детей средней группы»</u>	октябрь	Воспитатель Цигулева Ю.А.
2.3.4.	<u>Семинар – практикум «Развитие графических навыков у детей старшего дошкольного возраста» (программа Н.В.Квач)</u>	декабрь	учитель – логопед Игнатова О.В.

2.3.5.	<u>Консультации</u> <u>-для всех воспитателей:</u> - «Создание условий для социально – коммуникативного развития дошкольников» <u>-для воспитателей комбинированной группы детей с ОНР:</u> -Консультация «Особенности работы воспитателя группы комбинированной направленности для детей с нарушением речи» - <u>Для воспитателей ст. и подг.гр.:</u> - «Тематическое планирование работы с детьми по знакомству с Нижегородский краем» Программа О.А.Серовой «Азбука маленького нижегородца» Практическое занятие «Формирование фонематического восприятия и навыков звукового анализа у детей старшего дошкольного возраста» -«Формирование коммуникативных навыков детей подготовительной к школе группы» Программа «Приключения будущих первоклассников» - «С чего начинается Родина?» (из опыта работы)	Сентябрь Сентябрь сентябрь октябрь ноябрь ноябрь	Ст. воспитатель Филиппова Л.П. Учитель – логопед Игнатова О.В. Ст. воспитатель Филиппова Л.П. Учитель – логопед Игнатова О.В. воспитатель Татаринова Е.В. Воспитатель Бакаева Т.П.
2.3.6.	<u>Педагогическая гостиная молодого воспитателя:</u> Собеседование по изучению и	Сентябрь	Ст.

освоению ОП ДОУ: образовательная область « Социально – коммуникативное развитие. Нравственно- патриотическое воспитание -Оборудование центра патриотического воспитания -Собеседование по изучению и освоению ОП ДОУ: образовательная область «Художественно – эстетическое развитие. Изо деятельность -Оборудование мини-центра изо деятельности. Нетрадиционные материалы в рисовании детей д.в. -Участие в неделе профессионального мастерства педагогов ДОУ. Анализ просмотренных мероприятий Мастер – класс «шаг за Шагом» Рисование «Мой зоопарк», «Мои цветы», «Моя природа», «Мои птички» (программа И.А. Лыковой) -Ознакомление с опытом работы педагогов по оформлению зимних участков - Коррекция методов и приемов руководства образовательным процессом. -Совместное составление мониторинга освоения детьми образовательной программы ДОУ и заполнение карт индивидуального развития детей - Информационно – практическая консультация «Создание условий на участке в летний период» - Совместная разработка плана на летний период	Сентябрь Октябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Апрель Май май	воспитатель Филиппова Л.П.
--	--	-----------------------------------

2.3.7.	Обобщение опыта работы педагогов: Еремеевой Г.В., Щегловой А.В.	В течение года	Зам.зав. по ВМР Короткова Н.В.
2.3.8.	Публикации материалов опыта работы (персональные сайты педагогов, сайт детского сада)	В течение года	Зам.зав. по ВМР

3.Контроль

вид	цель	объект	участники	содержание	методика
Тем.	Создание условий для жизнедеятельности детей в МБДОУ	Готовность МДБОУ к учебному году	Зав.МБДОУ, зам. зав. по ВМР ст.восп., врач, 2 педагога	Предметно-развивающая среда в МБДОУ	-Просмотр созданных условий в группах, кабинетах, залах
Тем.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов создание условий для нравственно – патриотического воспитания	Мини- центр	Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР	Условия и организация работы по ознакомлению детей с природой	-Просмотр созданных условий в группах, - Анализ календарных планов
Предупре- дит. к аттес- тации	Методическая поддержка аттестуемых, внесение поправок, устранение недочетов	Педагогическая деятельность аттестующихся педагогов	Зав. МБДОУ, зам. по ВМР	Уровень квалификации (знания) Профессиональный уровень (методы и приемы воспитания и обучения) Оценочный уровень (диагностирование) Предметно-развивающая	Наблюдения за педагогической деятельностью педагогов, анализ планов, детских работ, беседы с педагогами

				среда	
Тем.	Обеспечение охраны жизни и укрепления здоровья воспитанников МДОУ	Содержание работы по охране жизни и укреплению здоровья детей	Зав. МБДОУ, врач, зам. по ВМР	Заболеваемость детей за год, -Организация работы по укреплению здоровья детей -Уровень выполнения санитарных норм и правил	-Сравнительный анализ карт здоровья детей -Наблюдения, -беседы с родителями и детьми
Тем.	Совершенствование профессиональных навыков педагогов в организации изобразительной деятельности	Изобразительная деятельность детей	Зав. МБДОУ, зам. по ВМР	Организованная и самостоятельная изобразительная деятельность, планы воспитательно – образовательной работы	-Посещение занятий, -Анализ планов, -Беседы с воспитателями
Итог.	Результаты освоения ООП в учебном году	Выполнение задач годового плана и ООП ДОУ	Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели	пед .процесс МБДОУ: -управленческая деят-ть, -здоровье, -методическое обеспечение, -кадровое обеспечение, -работа с семьей	-Анализ и самоанализ образовательного процесса, - анализ карт индивидуального развития детей

4.Методическое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	сроки	Ответственный
3.1.	<i>Программы, реализуемые в МБДОУ в 2020-2021 уч.г.</i>		
4.1.1.	Образовательная программа МБДОУ	В течение года	Заведующий Морозова М.А.
4.1.2.	Адаптированная основная образовательная программа для детей с ОНР	В течение года	Заведующий Морозова М.А.
4.1.3.	Парциальные программы: Парциальная образовательная программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки», И.А.Лыкова. Парциальная программа: Князева О.Л., Маханева М.Д. Приобщение детей к истокам русской народной культуры. О.Ю. Серова «Азбука юного нижегородца»	В течение года	Заведующий Морозова М.А.
4.2.	<i>Оснащение методического кабинета</i>		Ст. воспитатель Филиппова Л.П.
4.2.1.	Приобретение программного обеспечения к образовательной программе по всем ОО	август	Ст. воспитатель Филиппова Л.П.
4.2.2.	Приобретение мастер- классов «Шаг за шагом» И.А. Лыковой Рисование «Моя природа», «Мои птички», «Мой зоопарк», «Мои цветы»	август	Ст. воспитатель Филиппова Л.П.
4.2.3.	Приобретение учебно – методических пособий И.А. Лыковой «Цветные ладошки ": младшая, средняя, старшая, подготовительная группы	сентябрь	Ст. воспитатель Филиппова Л.П.
4.2.4.	Приобретение ЭОР к образовательной программе и по всем ОО	август	Ст. воспитатель Филиппова Л.П.
4.2.5.	Приобретение рабочих тетрадей «Семь гномов» по всем возрастам	август	Ст. воспитатель Филиппова Л.П.
4.2.6.	Приобретение учебно-методического комплекта для детей ОНР (по количеству детей)	август	Учитель – логопед Игнатова О.В

5. Инновационная деятельность

№ п/п	Мероприятия	сроки	Ответственный
1.	Университетско – школьный кластер в сотрудничестве с Высшей школой экономики, МБОУ СОШ № 134 и МБДОУ № 119: проведение совместных мероприятий	В течение года	Заведующий МБДОУ Морозова
1.1.	Анкетирование родителей «Нужен Вашему ребенку английский язык?»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.2.	Родительская конференция «Сотрудничество родителей и педагогов в формировании новой образовательной среды школы»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.3.	Заседания кафедр	В течение года	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.
1.4.	Конференции, семинары, встречи	В течение года	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В.

6. Культурно – досуговая деятельность с детьми

Месяц	Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет)	Младшая группа (от 3 до 4 лет)	Средняя группа (от 4 до 5 лет)	Старшая группа (от 5 до 6 лет)	Подготов. к школе группа (от 6 до 7 лет)
Сентябрь	Знакомство с детским садом	«Здравствуй, детский сад!» - музыкально-спортивный праздник «В гости к нам пришла лисичка» музыкальное развлечение	«Здравствуй, детский сад!»- музыкально-спортивный праздник «У Подсолнушка в гостях» музыкальное развлечение	«День знаний»- музыкально-спортивный праздник «Рябинкины именины»- праздник	«День знаний»- музыкально-спортивный праздник «Осенние посиделки»- фольклорный праздник*
Октябрь	Осеннее развлечение	«День здоровья»- спортивный праздник Выставка поделок «Осенний вернисаж»	«День здоровья»- спортивный праздник Выставка поделок «Осенний вернисаж»	«Береги своё здоровье» - физкультурный досуг Выставка рисунков и поделок	«Мой город – город мастеров» выставка рисунков и поделок по художественным промыслам*

				«Красавица Осень»	
Ноябрь	-	«Мамины помощники» - развлечение	«Я по городу иду» развлечение по правилам дорожного движения «Самое доброе слово «Мама» - развлечение	«Маленький народ дружно живёт»- праздник «Сказка для мамы» - развлечение «Бабушки и мамы мастерицы»*- совместная выставка поделок	«День народного единства» - праздник «Телевидение для мам»- развлечение «Тайны бабушкиного сундука»*- совместная выставка поделок
Декабрь	«Новогодн ая елка» - праздник	«Елка в гостях у ребят»-праздник «Новый год у ворот»-конкурс совместных поделок	Праздник «Приключения Красной Шапочки у новогодней ёлки» -праздник «Новый год у ворот»-конкурс совместных поделок	«Буратино на Новогодней ёлке»-праздник «Украшаем русский дом»*- конкурс совместных поделок	«Новый год в Лукоморье»- праздник «Украшаем русский дом»*- конкурс совместных поделок
Январь	-	«Зимние радости»- спортивное развлечение «Народные промыслы Нижегородского края»-выставка*	«Пришла Коляда накануне Рождества»* «Народные промыслы Нижегородского края»-выставка*	«Пришла Коляда накануне Рождества»* «Народные промыслы Нижегородского края»-выставка*	«Пришла Коляда накануне Рождества»* «Народные промыслы Нижегородского края»-выставка*
Февраль	-	«Играем в солдатики»- спортивно- музыкальное развлечение выставка детского творчества	«Учимся быть солдатами» - спортивно- музыкальное развлечение выставка детского творчества	«Школа молодого бойца» спортивно- музыкальный праздник выставка детского творчества	«День защитника Отечества»- спортивно- музыкальный праздник выставка детского творчества
Март	«Мама милая моя»- развлечени е	«Для любимой мамочки»- праздник «Подарок для мамы» выставка детского творчества «Масленица»-	«Леопольд на празднике мам» праздник «Букет для мамы»- выставка детского творчества «Масленица»-	«Федора в гостях у ребят»- праздник «Праздничные открытки для мам и бабушек»- выставка детского творчества	«Муха-цокотуха» на новый лад»- праздник «Праздничные открытки для мам и бабушек» - выставка детского творчества

		праздник*	праздник*	«Масленица»- праздник*	«Масленица»- праздник*
Апрель	-	«Весёлая семейка»- развлечение «Я рисую солнышко» выставка детского творчества	«Наши друзья» - развлечение «Весенние цветы» выставка детского творчества	«Вежливая Весна» развлечение «Пасхальное яичко» выставка детского творчества*	«Богатыри земли русской»* - музыкально- спортивный праздник «Пасхальное яичко» выставка детского творчества*
Май	«Здравствуй, Лето!» - развлечение	«Здравствуй, Лето!» - развлечение выставка детского творчества	«Салют Победы»- коллективная творческая работа «Веселые музыканты» - концерт «Здравствуй, Лето!» - развлечение выставка детского творчества	«День Победы» - праздник «Поздравитель ная открытка к Дню Победы» выставка детского творчества «Здравствуй, Лето!» - развлечение выставка детского творчества	«День Победы» - праздник Выставка детского рисунка «Нет войне» Праздник «Выпуск в школу» «Здравствуй, Лето!» - развлечение выставка детского творчества

7.Работа с родителями

№ п/п	мероприятия	сроки	Ответствен.
7.1.	- «Здравствуй, детский сад!» Составление социального паспорта ДООУ (анализ семей по социальному статусу, выявление неблагополучных семей – группы риска) Составить рекомендации для родителей в информационные стенды: -«Ваш ребенок поступает в детский сад» - для мл. гр. -«Вашему ребенку исполнилось 4, 5,6 лет» (ср, ст, подг. гр) - Памятки для родителей по дорожной безопасности - комплекты «Основы безопасности» -Индивидуальные консультации, беседы, заключение договоров	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Короткова Н.В. ст. воспитатель Филиппова Л.П.
7.2.	<u>Для родителей логопедической групп:</u> - Памятки «Советы логопеда»	сентябрь	Учитель - логопед
	-«Игры и упражнения по предупреждению нарушений речи»	сентябрь	Учитель-логопед
7.3.	<u>Для родителей подг. гр.:</u> - Папка - передвижка «Чему и как учить до школы»	октябрь	Ст.вос-ль
	«Использование чистоговорок для правильной речи»	ноябрь	Учитель – логопед
	-Консультации: «В семье будущий первоклассник»	декабрь	Ст. воспитатель
	«От рисунка – к букве» о подготовке руки ребенка к письму	январь	Учитель - логопед
	-Организация работы по формированию связной речи	в течение года	Воспитатели
7.4.	<u>Рекомендации для всех родителей:</u>		

7.5.	- Поговорите с ребенком	февраль	Ст. воспитатель
	- Какие книги читать детям?	март	Ст. воспитатель
	<u>День открытых дверей</u>	Январь	Зам. зав. по ВМР
	<u>Совместные мероприятия с участием родителей</u>		
	- Страна гигантов –спорт. развлечение с папами (подг. гр)	февраль	Инструктор физо
7.6.	- «...Мы с мамой моею большие друзья» -муз. развлечение с мамами	Март	Муз. рук-ль
	-Конкурс семейных проектов « Лето на даче», «Мы путешествуем»	Июнь-август	Вос-ли

8. Внешние взаимодействия

Мероприятия	Формы	Сроки	Ответ.
<u>1. Образование</u> Цель: формирование положительного отношения детей к школе, необходимость образования для человека - Школы № 17, 134 - Сельскохозяйственная академия	-экскурсии, -целевые прогулки, -беседы, - домашние задания	в течение года	воспит.
<u>2. Здравоохранение</u> Цель: систематизация знаний о профессии мед. работника, значимость профессии врача для каждого человека - Детская поликлиника № 49 - Взрослая поликлиника № 1 - Аптека - Вет. лечебница	- целевые прогулки, -беседы, -домашние задания	в течение года	восп.
<u>3.Физкультура и спорт</u> Цель: обобщение представлений о назначении спортивных сооружений, формирование положительного отношения к спортивным занятиям:	-Целевые прогулки, -домашние	в течение года	Вос-ли, инстр.

-Сотрудничество с ФОК «Приокский» по обучению мальчиков элементам игры в футбол - Спортивный зал школы № 134 - Спортивная площадка на территории школы № 134 - 4. Учреждения культуры Цель: Формирование представлений о назначении учреждений, умения вести себя в общественных местах - кинотеатр «Импульс» - Детские театры «Вера», «Бригантина» - Детская библиотека им. Носова	задания -прогулки, -экскурсии -посещение театров	в течение года	физо восп.
---	---	----------------	---

9. Материально – техническое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответств.
	1.График работы сотрудников 2.Инструктажи по охране труда и пожарной безопасности 3.Приказы по ответственным службам 4.Подготовка здания к отопительному сезону 5.Пуск тепла 6.Месячник по благоустройству территории 7.Составление штатного расписания 8.Тарификация	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Заведующий Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по АХЧ Заведующий Заведующий
	1.Инвентаризация имущества МБДОУ 2.Подготовка инвентаря к зимнему сезону	ноябрь	Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по АХЧ

1. Составление графика отпусков на 2020 год 2. Подготовка и организация Новогодних праздников 3. Подведение итогов исполнения сметы расходов за 2020 год 4. Заключение договоров на 2021 год, регистрация на сайте Госзакупок	декабрь	Заведующий
1. Утверждение номенклатуры дел 2. Оформление документов в архив	январь	Заведующий
1. Составление сметной документации на ремонтные работы в 2021 году	февраль	Заведующий
1. Подготовка инвентаря к весеннему сезону	март	Зам. зав. по АХЧ
1. Благоустройство территории к летнему сезону	апрель	Зам. зав. по АХЧ
1. Сбор пакета документов к летней оздоровительной работе 2. Приобретение оборудования для прогулочных участков 3. Разбивка цветников и огорода 4. Замена песка для игр детей	май	Заведующий Ст. воспитатель Ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ
1. Промывка системы отопления 2. Декоративный ремонт 1 и 9 групп 3. Ремонт подвала 4. Ремонт музыкального зала	Июнь, июль, август	Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по АХЧ