

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Детский сад №437»
к приказу от



Положение о региональной инновационной площадке Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №437»

1. Общие положения

Настоящее положение о региональной инновационной площадке (далее Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №437» (далее учреждение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа министерства образования Нижегородской области «Об организации деятельности инновационных площадок на базе образовательных организаций Нижегородской области в 2018-2019 учебном году» от 25.10.2018 г. № 279.

Региональная инновационная площадка (далее инновационная площадка) организуется в целях разработки и апробирования программно- методического обеспечения по подготовке детей к школе в контексте ФГОС ДО и ФГОС НОО.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы инновационной площадки.

2. Порядок организации работы инновационной площадки

- 2.1. На основании приказа заведующего учреждения формируется творческая группа, обеспечивающая деятельность инновационной площадки.
- 2.2. В состав творческой группы входят: заведующий МАДОУ, заместитель заведующего, музыкальный руководитель, учителя-логопеды, воспитатели учреждения. Научное руководство деятельностью инновационной площадки осуществляет научный руководитель, утвержденный приказом министерства образования Нижегородской области.
- 2.3. Руководителем творческой группы является заведующий, который осуществляет контроль за деятельностью творческой группы.
- 2.4. Творческая группа:
 - разрабатывает план- график работы инновационной площадки;
 - организует плановую работу педагогического коллектива в рамках инновационной площадки;
 - осуществляет контроль показателей эффективности работы инновационной площадки;
 - по необходимости вносит коррективы в план работы инновационной площадки;
 - представляет инновационные материалы на педагогическом совете учреждения;
 - разрабатывает, апробирует, внедряет, обобщает, транслирует опыт инновационной работы;
 - подает инновационные материалы на экспертные советы разного уровня с целью получения экспертного заключения;
 - предоставляет отчеты научному руководителю о результатах деятельности инновационной площадки.
- 2.5. Заседания творческой группы проводятся по плану и по необходимости.
- 2.6. На заседания творческой группы могут приглашаться другие члены педагогического коллектива.

3. Документация творческой группы

- 3.1. Заседания творческой группы учреждения оформляются в протоколах и хранятся в делах учреждения.
- 3.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем творческой группы.