

ПРИНЯТ

на Педагогическом совете

протокол № 3 от 03.06.24.

УТВЕРЖДЕН

Приказом № 84 от 03.06.24

 О. Ю. Вартман

ПЛАН

летней оздоровительной работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 175»
на 2024 год

г. Нижний Новгород

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175» (далее – Учреждение) осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании РФ», Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» и действующим законодательством Российской Федерации.

Юридический адрес (место нахождения) Учреждения: 603043, город Нижний Новгород, улица Лоскутова, дом 13.

Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №175». Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад № 175».

Деятельность Учреждения направлена на создание условий для реализации ООП Учреждения в летний оздоровительный период.

Основными средствами реализации предназначения Учреждения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «Об образовании РФ»;
- Устав Учреждения
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности
- Образовательная программа Учреждения разработана на основании следующих документов:
 - Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изм.от 08.11.2022).
 - Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028)
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020)
 - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Локальные правовые акты Учреждения.

Содержание работы и режим дня на теплый период определяется ООП Учреждения и в соответствии с Положением о режиме дня обучающихся, разрабатываемым, принимаемым им самостоятельно.

Режим работы Учреждения:

- с 6.00 до 18.00, 12 часов
- пятидневная рабочая неделя;
- суббота и воскресенье, государственные праздники – выходные дни;

В Учреждении работает постоянный и профессиональный коллектив во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников и социальными партнёрами.

I. ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

В целях дальнейшего совершенствования воспитательно-образовательного процесса по реализации основной общеобразовательной программы МБДОУ в летний оздоровительный период перед коллективом поставлены следующие задачи:

1. Способствовать формированию у дошкольников духовно – нравственных чувств и уважения к культурному наследию русского народа через ознакомление с художественной литературой.
2. Формировать у дошкольников основы здоровьесберегающего и безопасного поведения в природе, на улице и дома в процессе игровой деятельности.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ № пп	Содержание	Время проведения	Ответственные
1.	ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ		
1.1.	Итоги работы МБДОУ за год. Обсуждение и принятие плана летней оздоровительной работы	май	Заведующий Заместитель
1.2.	Подведение итогов летней оздоровительной работы. Обсуждение и принятие Основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 175». Обсуждение и принятие годового плана на 2024-2025 учебный год	август	заведующего Старший воспитатель
2.	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		
2.1	Выполнение федеральных требований в части охраны здоровья воспитанников	июль	

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1.	Издать приказы: - «Об организации работы в летний период»; - «О профилактике травматизма в летний период»	V	Заведующий
2.	Утвердить: - план летней оздоровительной работы; - режим дня на теплый период; -режим двигательной активности на теплый период; - график выдачи питания.	V	Заведующий
3.	Провести инструктажи: - по охране жизни и здоровья дошкольников. - по технике безопасности	V	Заведующий
4.	Работа по комплектованию МБДОУ на 2024-2025гг.	V- VIII	Заведующий
5.	Подготовиться к новому учебному 2024-2025году: - разработка Адаптированной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 175» в соответствии с ФАОПДО; - разработка учебного плана; - составление расписания ОД; -составление режима дня, режима двигательной активности на холодный период; - разработка годового плана МБДОУ «Детский сад № 175» в соответствии с Образовательной программой МБДОУ и ФОПДО.	VIII	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель
6.	Подготовить Публичный доклад: - издать приказ «О подготовке Публичного доклада» - составить Публичный доклад; - разместить информацию на сайте.	VII	Заведующий Зам. заведующего

7.	<p>Организовать и провести праздничные мероприятия в рамках Дней единых действий в соответствии с ФОП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> – День защиты детей; – День России; – День летнего спорта; – День памяти и скорби; – День семьи, любви и верности; – «Здоровое поколение - здоровая Россия»; – День Российского флага; – День российского кино; – «До свиданья, лето» 	<p>VI VI VI VI VII VII VIII VIII VIII</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего Старший воспитатель</p>
8.	<p>Размещать и актуализировать информацию официального сайта ДОУ, на странице МБДОУ «Детский сад № 175 ВКонтакте</p>	V- VIII	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>
9.	<p>Участвовать воспитанникам МБДОУ в районных мероприятиях согласно плана УДО Автозаводского района г.Н.Новгород</p>	V- VIII	Заведующий

IV. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1.	<p>Консультации с использованием мультимедийной презентации для всех воспитателей</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Создание образовательной среды на прогулочном участке в летний период, направленной на духовно – нравственное воспитание дошкольников». ▪ «Создание условий для формирования у дошкольников основ безопасного поведения в природе, на улице и дома в процессе игровой деятельности». 	<p>V VI</p>	<p>Старший воспитатель Старший воспитатель</p>
2.	<p>Консультации (индивидуальные, электронные, очные) для воспитателей, нуждающихся в помощи</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Организация работы с детьми формированию духовно – нравственных качеств у дошкольников». 	V	Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ «Игровая деятельность, как средство формирования основ безопасного поведения у дошкольников». ▪ Консультация «Игры для детей летом». Цель: повысить уровень теоретических знаний педагогов ▪ Консультация «Работа с детьми по предупреждению травматизма и противопожарной безопасности». Цель: повысить эффективность работы педагогов с детьми. ▪ Индивидуальные консультации по запросу педагогов (с воспитателями, требующими помощи) 	<p>VI</p> <p>VI</p> <p>VII</p> <p>VII VIII</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель Старший воспитатель</p>
3.	Мастер-класс Особенности подвижных игр в каждой возрастной группе на участке летом.	VI	Инструктор по физической культуре Кочуева И. К.
4.	Оформление картотеки художественной литературы по формированию духовно – нравственных качеств дошкольников в соответствии с возрастной группой	V	Старший воспитатель Воспитатели
5.	Книжная выставка методической и детской литературы в методическом кабинете	В течении лета	Старший воспитатель
6.	Оснащение педагогического процесса. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оформление методических материалов на сайт ДООУ в соответствии с современными требованиями ▪ Систематизация материалов в методическом кабинете ▪ Разработка рекомендаций по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группах с НУГ по патриотическому воспитанию 	<p>V</p> <p>VII</p> <p>VIII</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>

7.	Подготовка к Педагогическому совету на тему: «Итоги работы в период лета. Принятие годового плана работы на 2024-2025 учебный год»	VIII	Зам. заведующего Старший воспитатель
9.	<p>Выставки</p> <p>Организация выставок детского творчества</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Добрая сказка» ▪ «Мы живем в России» ▪ «Юные защитники природы» (старший дошкольный возраст) ▪ «Мы со спортом дружим» (старший дошкольный возраст) ▪ «Летняя фантазия» (выставка поделок совместного творчества педагогов, детей и родителей). <p>Организация выставки тематических газет «Счастливое лето» (сотворчество детей и родителей)</p>	VI VI VI VI VII VIII	Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Зам. заведующего Зам. заведующего
10.	Фотоотчёт - презентация «Как прошло наше лето» (из опыта работы педагогов по решению задач плана летнего периода)	VIII	Старший воспитатель
11.	<p>Праздники и развлечения.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Праздник, посвященный Дню защиты детей «Портал в лето» ▪ Спортивное развлечение «Россия вперед!» ▪ Летний спортивный праздник «Спортивное лето» ▪ Развлечение «День семьи, любви и верности» ▪ Развлечение «День Российского флага» ▪ Спортивное развлечение «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» ▪ Развлечение «До свидание, лето!» 	VI VI VI VII VIII VIII VIII	Зам. заведующего Старший воспитатель Музыкальный руководитель Шмелева Ю.В. Инструктор по физической культуре Кочуева И. К. Музыкальный руководитель Шмелева Ю.В. Инструктор по физической культуре Кочуева И. К.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

1.	<p>Организация общего родительского собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы МБДОУ за 2023-2024г. учебный год; - Задачи летней оздоровительной работы 	V	Заведующий
2.	Тематический день с родителями «Мы со спортом дружим» (народные, подвижные, спортивные игры)	VII	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре.
3.	<p>Консультации для родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Художественная литература, как средство воспитания духовно – нравственных качеств дошкольников». - «Воспитание книгой» - «Формирование у детей основ безопасного поведения в процессе игровой деятельности»» - «Обеспечение безопасности ребенка в летний период» - «Дети на дороге или как учить детей осторожности» 	VI VI VII VIII VIII	Зам. заведующего Старший воспитатель Воспитатели
4.	<p>Организовать работу консультативного пункта для родителей:</p> <p><u>Индивидуальные консультации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ по запросу родителей; ▪ с родителями семей «группы риска» 	по средам VI- VIII	Зам. заведующего, старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель
5.	<p>Организовать совместные праздники с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Международный день защиты детей». ▪ «Единый день летнего спорта». ▪ День семьи, любви и верности» ▪ «Здоровое поколение - здоровая Россия» ▪ « До свиданья, лето!» 	VI VI VII VIII VIII	Музыкальные руководители, Инструктор по физкультуре, Старший воспитатель.

6.	Внешнее взаимодействие		
1.	Взаимодействие с поликлиникой: Подготовить медицинские карты выпускников детского сада.	V,VI	Старшая медсестра
7.	Контроль		
7.1 .	<p><i>Вопросы оперативного контроля</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ организация питания; ▪ организация питьевого режима; ▪ соответствие одежды детей погодным условиям; ▪ проведение утренней гимнастики; ▪ организация и проведение прогулки; ▪ организация и проведение закаливания; ▪ охрана жизни и здоровья детей; ▪ воспитание культурно-гигиенических навыков; ▪ осуществление индивидуальной работы с детьми; ▪ наличие игрового материала с учетом потребности и интересов ребенка ▪ соответствие материала на участке тематическим неделям; ▪ реализации дифференцированного подхода при организации работы ▪ подготовка МБДОУ к новому учебному году. 	VI-VIII	Заведующий Заместитель заведующего

7.2. Тематический контроль

Вид	Цель	Объект (тема)	Участники	Технология	Ответственные	Срок
1. Способствовать формированию у дошкольников духовно – нравственных чувств и уважения к культурному наследию русского народа через ознакомление с художественной литературой.	Проанализировать выполнение задачи плана ЛОР и выполнение задач образовательных областей	Предметно-развивающая среда. Методическое обеспечение. Планирование. Выставки детского творчества. Взаимодействие с родителями.	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты	Анализ предметно-развивающей среды. Анализ методического сопровождения. Изучение документации Анализ продуктов детской деятельности. Беседа с воспитанниками. Наблюдение за педагогическим процессом.	Заведующий Зам. заведующего	июль
2. Формировать у дошкольников основы здоровьесберегающего и безопасного поведения в природе, на улице и дома в процессе игровой деятельности.	Проанализировать реализацию интегративного подхода в воспитании у детей ценностного отношения к ЗОЖ	Совместная и самостоятельная деятельность, осуществляемая в режиме дня. Предметно-развивающая среда. Методическое обеспечение. Планирование.	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты		Заведующий Зам. заведующего	август

VIII. Ресурсное обеспечение.

№ п/п	Содержание	срок	Ответств
1.	Приобретение материалов и оборудования для ремонтных работ	V-VI	Зам зав.
2.	Приобретение материалов и оборудования для работы в летних условиях(вёдра,тазы и др.)	V	Зам зав.
3.	Приобретение: - игрушки и пособия для организации двигательной и познавательной деятельности на участках (бассейны для игры с водой, дидактические игры и наглядные пособия)	V	Заведующая
4.	Приобретение инвентаря и оборудования к НУГ	VIII	Заведующая

Хозяйственная работа.

№ п/п	Содержание	срок	Ответств
1.	Ремонт и покраска - цоколя - плескательного бассейна	V	Зам зав.
2.	Ремонт и покраска подоконников в помещении МБДОУ	V	Зам зав.
3.	Замена сетки на окнах	V	Зам зав.
4.	Ремонт поливочной системы	V	Зам зав.
5.	Покраска двух лестничных маршей	VI	Зам зав.
6.	Декоративный ремонт групп № 1, 2	VI	Зам зав.
7.	Ремонт крыши крыльца	VI	Зам зав.
8.	Покраска двух лестничных маршей	VI	Зам зав.