

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
протокол от 05.06.2023 № 6

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 198»
от 05.06.2023 № 205

**Положение о режиме занятий обучающихся по
дополнительным общеобразовательным программам**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 198»
(МБДОУ «Детский сад №198»)

г. Нижний Новгород
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее-Положение) определяет режим занятий по дополнительным общеобразовательных программ (далее- ДОП) обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 198»(далее -Учреждение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 г, «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

-СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 июля 2022 г. N 629. г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Устав Учреждения.

1.2. Режим занятий обучающихся (продолжительность и их количество) определяется возрастом обучающихся, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в соответствии с санитарными нормами, расписанием занятий.

2.Цели и задачи Положения

2.1.Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2.Обеспечение конституционных прав обучающихся на дополнительное образование и здоровьесбережение.

3. Организация режима занятий по ДОП

3.1. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательной работы по ДОП является учебное занятие.

3.2. Режим занятий по ДОП устанавливается дополнительным расписанием.

3.3. Образовательная деятельность с обучающимися по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется во второй половине дня.

3.4. Временное изменение режима занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим основаниям, по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) допускается по согласованию с заведующим Учреждения.

3.5. Занятия по ДОП недопустимо проводить за счет времени, отведенного на реализация образовательной программы дошкольного образования учреждения, прогулку и дневной сон.

3.6. Продолжительность занятий не должна превышать для обучающихся

- от 2 до 3 лет - не более 10 минут,
- от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.7.Предусматриваются следующие формы организации образовательной деятельности обучающихся и проведения занятий: подгрупповые (от 5 до 15 детей в соответствии с ДОП).

3.8.Периодичность занятий и количество часов в неделю по ДОП осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении и соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.9.Комплектование учебных групп и реализация ДОП осуществляется в течении всего учебного года, включая каникулярное время.

3.10.Учебные группы комплектуются с учетом возраста обучающихся и являются одновозрастными.

3.11.Каждый обучающийся имеет право обучаться по нескольким дополнительным программам.

3.12.Длительность обучения определяется сроками реализации, выбранной дополнительной общеобразовательной программы.

3.13.Для реализации дополнительной общеобразовательной программы полном объеме возможен перенос даты проведения оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случае, когда они выпадают на праздничные дни.

4. Заключительные положения

4.1.Порядок действует до принятия нового.

4.2.Порядок принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения.

4.3.Порядок прошнуровывается, пронумеровывается постранично, скрепляется печатью Учреждения.

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено печатью

3 (*3/11*) лист(ов)) цифровой прописью

Заведующий (*С.Б. Лебедева*) С.Б. Лебедева

Наименование должности. подпись расшифровка

