

ПРИНЯТО
на общем собрании работников МАДОУ
«Детский сад №441 «Кузнечик»
протокол №2 от «05» марта 2018 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад №441 «Кузнечик»
от «06» марта 2018 г
№ 211-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных
пожертвований физических и юридических лиц
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 441 «Кузнечик»
(МАДОУ «Детский сад № 441 «Кузнечик»)

город Нижний Новгород
2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 441 «Кузнечик» (далее МАДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц и является локальным нормативным актом.

1.2. МАДОУ вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц без снижения нормативного финансирования, действуя на основании Устава, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г № 135 –ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.3. Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- добровольные пожертвования родителей (законных представителей), воспитанников;
- целевые пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от выполнения работ, услуг, продукции при осуществлении деятельности, разрешенной Уставом МАДОУ (если такая деятельность проводится в учреждении).

1.4 Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) воспитанников и целевые взносы от юридических и физических лиц – это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями), юридическими и физическими лицами на расчетный счет учреждения (внебюджетные средства) через отделения Сбербанка города.

1.5 Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров, охраны помещений и других целей, не противоречащих уставной деятельности МАДОУ при обязательном заявлении (свидетельствующим о волеизъявлении гражданина), заключении договора и оформлением акта приема – передачи.

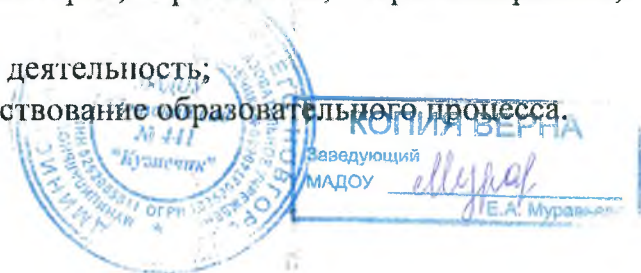
1.6 Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть в виде оказания Учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1 Добровольные пожертвования направлены на развитие материально – технической базы Учреждения, на устранение возникших непредвиденных аварийных ситуаций, на поддержание и осуществление авторских и творческих программ и проектов педагогического коллектива.

2.2 Пожертвованные средства расходуются в соответствии с целевым назначением:

- целевой взнос на реализацию программы развития учреждения;
- целевой взнос на приобретение компьютеров, оргтехники, стройматериалов, детской мебели и т.п.;
- добровольное пожертвование на уставную деятельность;
- добровольное пожертвование на совершенствование образовательного процесса.



3. ПОРЯДОК УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования учитываются обособленно от иных средств Учреждения, поступают на лицевой счет и при поступлении отражаются в балансе МАДОУ.

3.2. Сумма и периодичность добровольных пожертвований (взносов) определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников, юридическими и физическими лицами самостоятельно.

3.3. При поступлении добровольных пожертвований (взносов) оформляется договор и акт приема - передачи и ставится на баланс дошкольного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Два раза в год информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях, через информационные стенды, личную благодарность родителям (законным представителям) воспитанников, юридическим и физическим лицам.

3.5. Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.

3.6. По требования жертвователя руководитель Учреждения предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.

3.7. Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач в данный период, согласно целям настоящего Положения.

3.8. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы.

3.9. Срок действия Положения не ограничен.

