

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
протокол №4 от 18.01.2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего от 19.01.2018
№



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 441 «Кузнечик»
(МАДОУ «Детский сад №441 «Кузнечик»)**

Нижний Новгород
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) ДОУ.

1.3. Совет родителей (законных представителей) – постоянный коллегиальный орган самоуправления, действующий в целях совершенствования деятельности и развития ДОУ.

1.4. В состав Совета родителей (законных представителей) входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы детского сада и представитель администрации ДОУ.

1.5. Совет родителей (законных представителей) возглавляет председатель, который избирается из родительской общественности ДОУ, также избирается секретарь совета родителей.

1.6. Координацию деятельности Совета родителей (законных представителей) осуществляет его председатель и представитель администрации детского сада.

1.7. Решения Совета родителей (законных представителей) при необходимости рассматриваются на Педагогическом совете, Общем собрании трудового коллектива, общем родительском собрании.

1.8. Решения Совета родителей (законных представителей) являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся советом родителей и принимаются на его заседании.

1.10. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Права Совета родителей(законных представителей)

В рамках своей компетенции Совет родителей (законных представителей) имеет право:

2.1. Вносить предложения администрации и органам самоуправления ДОУ по вопросам, касающимся сотрудничества детского сада и семьи.

2.2. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), не выполняющим договор об образовании.

2.3. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.

2.4. Присутствовать на заседаниях педагогического совета, общего собрания трудового коллектива.

3. Ответственность Совета родителей (законных представителей)

Совет родителей(законных представителей) несет ответственность:

3.1. За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. За выполнение принятых решений, рекомендаций.

3.3. За бездействие отдельных представителей совета родителей или всего совета родителей.

4. Содержание деятельности Совета родителей (законных представителей)

В рамках своей компетенции Совет родителей (законных представителей):

4.1. Принимает участие в планировании и реализации деятельности ДООУ, в обсуждении локальных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ДООУ и родительской общественности.

4.2. Оказывает активное содействие в укреплении и развитии материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствований предметно-пространственной среды, в организации родительских собраний, клубов и других мероприятий.

4.3. Осуществляет работу с родителями (законными представителями), направленную на реализацию договора об образовании, а также совместно с администрацией ДООУ осуществляет работу с неблагополучными семьями.

4.4. Способствует привлечению внебюджетных и спонсорских средств, шефской помощи других организаций для финансово-экономического совершенствования деятельности ДООУ.

5. Организация деятельности Совета родителей (законных представителей)

5.1. Председатель Совета родителей (законных представителей) совместно с представителем администрации ДООУ:

5.1.1. Организует деятельность Совета родителей (законных представителей).

5.1.2. Информировывает членов Совета родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения.

5.1.3. Организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей).

5.1.4. Определяет повестку дня.

5.1.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений совета родителей.

5.1.6. Осуществляет сотрудничество с заведующей ДООУ, руководителями структурных подразделений, с председателями советов родителей групп по вопросам развития ДООУ, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

5.2. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются по мере необходимости.

5.3. Заседания Совета родителей (законных представителей) правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.4. Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.5. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) осуществляет его председатель совместно с администрацией ДОУ.

5.6. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей (законных представителей). Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета родителей (законных представителей).

5.7. При необходимости на заседании Совета родителей (законных представителей) могут присутствовать заведующая, педагогические и медицинские работники ДОУ, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель совета родителей. Приглашенные на заседание совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.8. Совет родителей (законных представителей) организует сотрудничество с другими органами самоуправления ДОУ через взаимное участие представителей на заседаниях или собраниях для внесения предложений, дополнений, изменений по рассматриваемым вопросам.

6. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей)

6.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

6.2.1. Дата проведения заседания Совета родителей (законных представителей).

6.2.2. Количество присутствующих членов Совета родителей (законных представителей).

6.2.3. Приглашенные лица (Ф.И.О., должность, организация).

6.2.4. Повестка дня.

6.2.5. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) и приглашенных лиц.

6.3. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей).

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.