



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2013

№ 656

О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности

(в редакции постановлений администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2014 № 966, от 24.10.2014 № 4407, от 30.12.2014 № 5564, от 12.03.2018 № 610, от 17.05.2019 № 1594, от 30.12.2020 № 5065)

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности (далее - Положение).

2. Департаменту общественных отношений и информации администрации города Нижнего Новгорода (Раков С.В.) обеспечить опубликование постановления в средствах массовой информации.

3. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Шумило А.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата главы города администрации города Нижнего Новгорода Кондыреву И.А.

Глава администрации города

О.А. Кондрашов

О.Ю. Гусева
439 08 05

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации
города от 28.02.2013 № 656
(в редакции постановлений
администрации города
Нижнего Новгорода от
25.03.2014 № 966, от
24.10.2014 № 4407, от
30.12.2014 № 5564, от
12.03.2018 № 610, от
17.05.2019 № 1594, от
30.12.2020 № 5065)

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности

1. Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности, (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода;

руководителями муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода, и лицами, замещающими данные должности (далее – проверка), осуществляется по решению главы города Нижнего Новгорода, которое оформляется в письменной форме.

3. Отраслевым (функциональным) органом администрации города Нижнего Новгорода, ответственным за организацию и проведение проверки, является департамент кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Нижегородской области;

общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой города Нижнего Новгорода.

7. Исключен постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2014 № 966.

8. При осуществлении проверки департамент кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода вправе:

проводить беседу с лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения;

изучать представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

9. Исключен постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2014 № 966.

10. Директор департамента кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода обеспечивает:

уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие сведения, представленные им в соответствии с

Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения.

11. По окончании проверки директор департамента кадровой политики и развития муниципального управления администрации города Нижнего Новгорода обеспечивает ознакомление руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

12. Руководитель муниципального учреждения вправе:
давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. Исключен постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 25.03.2014 № 966.

15. По результатам проверки глава города Нижнего Новгорода принимает одно из следующих решений:

о назначении лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

об отказе лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

о применении к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.