

ДОГОВОР № ____
об образовании по образовательной программе
дошкольного образования

город Нижний Новгород

" " 2021г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 322" (МАДОУ "Детский сад № 322"), осуществляющее образовательную деятельность (далее - МАДОУ) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от "10" марта 2017 года N 81, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Стрижевой Екатерины Сергеевны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 322" (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МАДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 322"».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ: с 06:00 до 18:00, (суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании направления № _____, выданного ОДУ администрации Московского района города Нижнего Новгорода и медицинского заключения.

1.7. Обучение ведется на русском языке.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Проводить оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) с учетом потребностей Заказчика, наименование, объем и форма которых определяется отдельным договором, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию методов воспитания Воспитанника в семье.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой; Правилами приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ, Правилами внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей); Положением о требованиях к одежде воспитанников; Положением о режиме организации образовательной деятельности (занятий); Положением о порядке и основании перевода и отчисления воспитанников, Положением о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников; Порядком ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в МАДОУ в период его адаптации в течение 1 месяца (только при наличии медосмотра).
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ: деятельности Общего собрания работников МАДОУ, Педагогического совета, Совета родителей с правом совещательного голоса. Быть избранным и принимать участие в работе Совета родителей по согласованию с заведующим МАДОУ.
- 2.2.7. Создавать различные родительские кружки, объединения, ассоциации МАДОУ, не противоречащие действующему законодательству.
- 2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.
- 2.2.9. Оказывать МАДОУ посильную помощь в реализации уставных задач МАДОУ, в том числе, добровольную безвозмездную благотворительную помощь на лицевой счет МАДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечить:
- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
 - социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие личности, мотивации и способностей Воспитанника в различных видах деятельности;
 - создания благоприятных условий развития Воспитанника в соответствии с его возрастными и

индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого Воспитанника с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

– формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

– обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах охраны жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с возрастом, временем пребывания в учреждении по примерному десятидневному меню в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября нового учебного года.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Обеспечить медицинское обслуживание Воспитанника: профилактические прививки, осмотры врачом-педиатром, профилактику простудных заболеваний медицинскими работниками МАДОУ и поликлиники ГБУЗ НО «ДГБ № 42».

2.3.13. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.14. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с детьми, о непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования Устава МАДОУ, Правил приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ, Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей); Положения о требованиях к одежде воспитанников; Положения о режиме организации образовательной

деятельности (занятий); Положения о порядке и основании перевода и отчисления воспитанников, Положения о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников; Порядка ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, настоящего Договора, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в МАДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и Правилами приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ согласно правилам внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.4.5. Направлять Воспитанника в МАДОУ здоровым, причесанным, со стриженными ногтями, в чистой одежде и обуви, иметь одежду для организованной образовательной деятельности по физическому развитию.

2.4.6. Взаимодействовать с МАДОУ по всем направлениям развития Воспитанника.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни по телефону 215-06-26, до 8:30. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 – летнего возраста и лицам в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

2.4.10. Не приносить в учреждение лекарственные препараты, напитки, продукты питания для ребенка, мягконабивные и ворсованные игрушки.

2.4.11. Не давать детям в учреждение ценные вещи (изделия из драгоценных металлов, деньги, сотовые телефоны, планшеты, дорогостоящие игрушки и т.п.), предметы, угрожающие жизни и здоровью детей (цепочки, кольца, серьги, бусы, жевательную резинку и т.п., а также очки, линзы которых изготовлены из стекла).

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ рублей и прописью (_____) в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МАДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родители (законные представители) не позднее 6-го числа текущего месяца проводят оплату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путем

перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной образовательной организации, в которой воспитывается ребенок.

В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце".

3.3. Заказчик имеет право на получение компенсационной части родительской платы за присмотр и уход в размере _____% от оплаченной суммы (на основании постановления Правительства Нижегородской области от 31.12.13 г. № 1033 "О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования").

3.4. Заказчик имеет право на социальную поддержки семей за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в виде компенсации части родительской платы (далее – компенсация) за содержание ребенка в МАДОУ на основании решений городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.11.2016 г. № 218, от 21.12.2016 г. № 268 "О внесении изменений в постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24 "Об установлении льготных категорий воспитанников и учащихся в муниципальных образовательных организациях" Основание для получения компенсации на первого ребенка в размере 40 %:

Родитель (законный представитель) воспитанника – работник дошкольной образовательной организации

Основание для получения компенсации на второго ребенка в размере 50 %:

при условии, что 2-е и более детей одновременно посещают дошкольные образовательные организации

Основание для получения компенсации на третьего и последующих детей в размере 30 %:

Родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей.

3.5 За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в МАДОУ родительская плата **не взимается.**

Основание для получения льготы:

Присмотр и уход за детьми-инвалидами

Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20__ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель (МАДОУ):	Заказчик (родитель (законный представитель)):
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 322"	Ф.И.О.
603044, г. Нижний Новгород, ул. Березовская, д.74	паспортные данные: серия номер выдан
ИНН/КПП 5259029260/525901001	Адрес проживания: г.
ОГРН 1025202844204	Индекс:
Телефон (факс): 215-06-26	ул.
Заведующий _____ Е.С. Стрижева	дом корпус кв.
М.П.	телефон:
	С уставом, лицензией и образовательной программой дошкольного образования МАДОУ "Детский сад № 322" ознакомлен (а)

	(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____