

Принято на Педагогическом совете
от « 31 » августа 2023 № 1

Утверждено приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №183 »
Е.Е.Пуляевской
от «31» августа 2023г. № 22/5-д

ПОРЯДОК
оформления возникновения и прекращения
отношений между МБДОУ «Детский сад № 183» и
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся.

г. Нижний Новгород
2023 г

Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 183» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями.

11.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 183» (далее - МБДОУ «Детский сад № 183» или Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад № 183» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующего о зачислении ребенка на обучение в МБДОУ «Детский сад № 183».

2.2. Отношения между МБДОУ «Детский сад № 183» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании).

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 183» предшествует заключение договора об образовании (Приложения № 1).

2.3. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ «Детский сад № 183» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе:

- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности или снижает уровень предоставления им гарантий по

сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 183» возникают с даты зачисления ребенка в Учреждение.

3. Выбор языка образования

3.1. Гражданам Российской Федерации, поступающим на обучение в МБДОУ «Детский сад № 183», гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.2. В МБДОУ «Детский сад № 183» образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе русском языке как родном.

Выбор языка образования осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка о приеме (приеме в порядке перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 183» (форма заявления о приеме на обучение представлена в Приложении № 1 «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 183»; форма заявления о приеме на обучение в порядке перевода представлена в Приложении № 3 «Порядка и оснований перевода и отчисления обучающихся МБДОУ «Детский сад № 183»).

3.3. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в МБДОУ «Детский сад № 183» в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

4. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ «Детский сад № 183».

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ «Детский сад № 183». Данный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 183», изменяются с даты издания приказа заведующего или с иной указанной в нём даты.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ «Детский сад № 183»:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно, в следующих случаях:

— по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

— в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

— по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБДОУ «Детский сад № 183», в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ «Детский сад № 183» об отчислении обучающегося из Учреждения.

5.3. Права и обязанности участников образовательных отношений прекращаются с даты отчисления обучающегося из МБДОУ «Детский сад № 183».

Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила действует до принятия новых.

6.2. Изменения в настоящие Правила могут вноситься МБДОУ «Детский сад № 183» в соответствии действующим законодательством.

**Договор об образовании № _____
по основной образовательной программе дошкольного образования
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 183» и родителями (законными представителями) воспитанника**

г. Нижний Новгород

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 183 » (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от _04.03.2016г.№302_, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», ИНН 5260062706 , в лице заведующего Пуляевской Елены Евгеньевны, действующего на основании устава, утвержденного приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от ___16.09.2015 года___№ 2150___ и родитель (законный представитель)

несовершеннолетней(го) _____
_____ года рождения, проживающей (го) по адресу:

именуемая(ый) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- I.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 183» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- I.2. Форма обучения: очная.
- I.3. Наименование основной образовательной программы «Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 183».
- I.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ года.
- I.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-ти часовое пребывание) с 7.00 до 19.00. Образовательная организация работает по 5-ти дневной рабочей неделе, суббота, воскресенье, государственные праздники выходные дни.
- I.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности МБДОУ «Детский сад № 183» на основании заявления родителей (законных представителей).
- I.7. Обучение воспитанника ведется на русском языке.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

II.1. Исполнитель вправе:

- II.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- II.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамки образовательной деятельности), с учетом потребностей Заказчика, наименование, объем и форма которых определяются отдельным Договором, заключаемые Исполнителем и Заказчиком.

- П.1.3. Вносить предложения по совершенствованию методов воспитания воспитанника в семье.
- П.1.4. Временно переводить воспитанника в другую возрастную группу по производственной необходимости, возникшей у Исполнителя, по медицинским показателям воспитанника.
- 2.1.5 Соблюдать условия настоящего договор.

П.2. Заказчик вправе:

- П.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 183».
- П.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о проведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- П.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- П.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- П.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-3 дней при наличии медицинского заключения об отсутствии инфекционных заболеваний.
- П.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- П.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации: деятельности Общего собрания, Совета образовательной организации, педагогического совета с правом совещательного голоса. Быть избранным и принимать участие в работе Совета родителей по согласованию с заведующим образовательной организацией.
- П.2.8. Создавать различные родительские кружки, объединения, ассоциации в образовательной организации, не противоречащие действующему законодательству.
- П.2.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.
- П.2.10. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации дополнительных образовательных услуг.
- П.2.11. Защищать права и законные интересы Воспитанника, Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- П.2.12. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач, в том числе добровольную безвозмездную благотворительную помощь на лицевой счет образовательной организации.

- П.2.13. Получать ежемесячную компенсацию части родительской платы, фактически вносимой за присмотр и уход за воспитанником в размере (подчеркнуть) 20%- на первого ребенка, 50%- на второго, 70% - на третьего и последующих детей.
- П.2.14. Получать социальную поддержку за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в виде компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в размере _____% (Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017г. № 341 «Об установлении платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода реализующих программу дошкольного образования, взимаемой с родителей/законных представителей, и её размера.»)
- П.2.15. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления за 14 дней до даты распоряжения
- П.2.16. Соблюдать условия настоящего договора.

П.3. Исполнитель обязан:

- П.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- П.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.
- П.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- П.3.4. Обеспечить:
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
 - социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое, физическое развитие личности, мотивации и способностей воспитанников в различных видах деятельности;
 - воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе. Родине, семье;
 - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии Воспитанников;
 - психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья Воспитанников.
- П.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- П.3.6. При оказании услуг предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и

психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

- П.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- П.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- П.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- П.3.10. Обеспечить Воспитанника гарантированным сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с его возрастом, 10-ти дневным меню. Время приема пищи установлено режимом дня, утверждаемым приказом заведующего, размещенном на информационных стендах групп.
- П.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- П.3.12. Уведомить Заказчика в течение 6 месяцев о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- П.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- П.3.14. Обеспечить медицинское обслуживание воспитанника: профилактические прививки, осмотры врачом-педиатром, профилактика простудных заболеваний медицинскими работниками ГБУЗ НО «Детская поликлиники № 22 Нижегородского района».
- П.3.15. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения: карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, регистрация в центре занятости населения и прочее), а также в летний период сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.
- П.3.16. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического опьянения.
- П.3.17. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровья ребенка.

II.4. Заказчик обязан:

- П.4.1. Соблюдать требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил приема воспитанников в образовательную организацию, настоящего Договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- П.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником до 06 числа текущего месяца.
- П.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы предусмотренные уставом образовательной организации.
- П.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- П.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

- П.4.6. Направлять Воспитанника в образовательную организацию здоровым, причесанным, со стриженными ногтями, в чистой одежде и обуви, иметь одежду для непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию.
- П.4.7. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития Воспитанника.
- П.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или о его болезни, а также предупреждать за день о приходе после болезни, либо после отпуска по телефону _____ 433-62-19 _____
- В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- П.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- П.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
- П.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее - родительская плата) составляет 177,40 рублей в день для детей в возрасте с 3 до 7 лет (Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 22.02.2023 № 1012 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017г. № 341»). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, из расчета, указанного в пунктах 3.1, 3.2. настоящего Договора, в срок до 6 числа текущего месяца в безналичном порядке .

IV ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. В случае возникновения разногласий между Исполнителем и Заказчиком в ходе исполнения настоящего Договора Стороны обязуются принять все возможные меры для решения конфликта путем переговоров через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. При не достижении согласия договаривающиеся стороны имеют право подать жалобу в организации, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью Учреждения.
- 4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с «_____» _____ 20_____ г. действует до выбытия Воспитанника из образовательной организации.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Стороны, подписавшие настоящий договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 183»
Юридический адрес : 603000 ,
Город Нижний Новгород , ул Маслякова ,д 8
р/с 40701810322023000001 в Волго-Вятское
ГУ Банка России г. Н.Новгорода
ИНН 5260062706 , БИК 042202001
КПП 52 6001001 , ОКПО 48310974

Заведующий
Пуляевская Елена Евгеньевна

(подпись)

Родитель/законный представитель/:

(Фамилия имя отчество)
Паспорт _____
(серия номер)
Кем и когда выдан _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

(подпись)

