

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород

« _____ » _____ 20____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» (далее МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на основании лицензии от " 29 " января 2016г.серия 52Л01 № 0003418, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Гераськиной Татьяны Владимировны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода "О назначении." от 06.07.2005 года № 2416-р и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", _____,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы – Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад» № 47.

1.3. Форма обучения – очная.

1.4. Срок освоения основной образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ:

-пятидневный – с 6.30 до 18.30

-выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни по графику РФ.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности № _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных бесплатных образовательных услуг.

2.2.5. Находиться в группе в дни открытых дверей, по приглашению на праздник, по рекомендации педагога-психолога и педагога.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.2.8. Вносить добровольные пожертвования на приобретение предметов интерьера, инвентаря, предметов хозяйственного пользования. Оказывать помощь в проведении ремонтных работ, благоустройстве группы.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за воспитанником из средств областного бюджета в размере ____% (Постановление правительства Нижегородской области от 15.02.2007 года № 45) при условии предоставления полного пакета документов и внесении родительской платы за присмотр и уход за ребёнком .

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы из средств городского бюджета за содержание ребёнка в МБДОУ, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования в размере ____ %, если он относится к таким категориям как:

- семья, в которой родители состоят на учёте в органах социальной защиты населения и имеют средне душевой доход ниже 50% величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Правительством Нижегородской области);
- семья, в которой двое и более детей посещают муниципальные дошкольные образовательные учреждения;
- родители-инвалиды I и II группы;
- родители (законные представители), имеющие трёх и более несовершеннолетних детей;
- родители (законные представители), один из которых является работником дошкольной образовательной организации ;

(Решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.12.2016 № 268 и от 23.11.2016 № 218 «О внесении изменений в постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 20.02.2008 № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и учащихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях»).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-разовым питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября каждого учебного года.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обеспечить Заказчика одним магнитным ключём бесплатно для прохода на территорию детского сада.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, обслуживающему, административному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме установленной учреждением, в срок до 6 числа каждого месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя за 1 день или накануне о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ лично или по телефону 241-46-91, а о дне возвращения информировать накануне, до 10.00 дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Предоставить в МБДОУ заявление и копию паспорта лиц, имеющих право забирать ребенка вместо родителей.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. По окончании обучения ребёнка по образовательным программам дошкольного образования или по иным причинам (перевод и тд) вернуть магнитный ключ для прохода на территорию детского сада.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата)) до 3-х лет составляет 150,64 рублей в день; с 3-х до 7 лет – 166,57 рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата производится за текущий месяц путём перечисления средств на лицевой счёт МБДОУ. В следующем месяце производится перерасчёт оплаты за содержание ребёнка пропорционально количеству дней фактического посещения ребёнком МБДОУ. В случае непосещения часть платы за содержание ребёнка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание в следующем месяце.

Оплата производится не позднее 6-ого числа текущего месяца.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией родительская плата не взимается. (Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 14.10.2013 № 3970 “О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368”)

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
“Детский сад № 47”**
Адрес:
603070, город Нижний Новгород,
улица Сергея Есенина, дом 9
тел. 241-46-91
E-mail: rosinka47@yandex.ru

Заказчик
“Родитель”

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

Заведующий МБДОУ
Гераськина Татьяна Владимировна

(адрес)

М.П.

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____