

Принято

На Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 236»
Протокол № 2 от «15» марта 2016 г.

Утверждено

Приказом заведующего
«МБДОУ Детский сад № 236»
№ 20 от «25» марта 2016 г..



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 236»

г. Нижний Новгород

2016 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для обеспечения уставной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 236» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания работников (далее – Общее собрание), представляющего полномочия трудового коллектива МБДОУ.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.4. Общее собрание работников образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования, социальной защиты и труда, Уставом МБДОУ и положением «Об Общем собрании работников МБДОУ».

1.5. Общее собрание – один из коллегиальных органов управления МБДОУ, высший орган самоуправления, объединяющий всех работников МБДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора, включая работающих по совместительству.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

2. Цели и задачи Общего собрания.

2.1. Целями и задачами Общего собрания являются:

- содействие развитию инициативы коллектива;
- расширение коллегиальных, демократических форм управления;
- коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников;
- реализация права работников МБДОУ на участие в управлении;
- развитие и совершенствование образовательной деятельности МБДОУ.

3. Компетенция Общего Собрания.

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- защита прав и интересов работников МБДОУ;
- рассмотрение и последующее принятие Устава МБДОУ, внесение изменений к нему;
- избрание комитета первичной профсоюзной МБДОУ;
- избрание представителей работников в состав комиссии по трудовым спорам;
- определение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и принятие Программы развития МБДОУ;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом МБДОУ;
- заслушивание администрации о расходовании бюджетных ассигнований, добровольных пожертвований и другие вопросы;
- принятие Коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение, принятие и направление на утверждение заведующим Учреждением ежегодного публичного доклада;
- заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и представителя администрации о выполнении Коллективного договора;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности Учреждения, не входящих в соответствии с действующим уставом в компетенцию других органов самоуправления Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания.

4.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ, состоящие в трудовых отношениях с МБДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, родительской общественности. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание собирается по мере надобности, но не менее 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть заведующий МБДОУ, первичная профсоюзная организация, или не менее одной трети работников МБДОУ.

4.4. Общее собрание считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его собрании присутствует не менее половины списочного состава работников МБДОУ.

4.5. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих членов трудового коллектива. В случае равенства голосов решающим является голос заведующего МБДОУ.

4.6. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

4.7. Председатель:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем собрании не менее, чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией);
- определяет повестку дня (совместно с работниками);
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

4.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.9. Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива МБДОУ.

4.10. Конкретную дату, время и тематику собрания Общего собрания секретарь не позднее, чем за 3 дня до заседания сообщает членам трудового коллектива.

4.11. Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируются. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании собрания оформляет решение Общего собрания. Решение подписывается председателем и секретарем общего собрания.

5. Права участников Общего собрания.

5.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ имеет право:

- принимать решения при присутствии на собрании не менее половины списочного состава работников МБДОУ;

– выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.

6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ в области образования и труда.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

7.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ — Педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в делах МБДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МБДОУ.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания.

9.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения.

В документе пронумеровано,
прошито и скреплено печатью
Заведующий МБДОУ "Детский сад № 236"
/С.Г. Захарова/

