

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижний Новгород

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 236», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 1107 от «06» ноября 2015 г. на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Важдановой Ирины Евгеньевны, назначенной на должность постановлением администрации города Нижнего Новгорода 30.04.2019 г. № 1420, Устава, утвержденного приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 31.08.2015 № 1780

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя), именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка дата рождения), проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем обучающийся, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 236» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Федеральным законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Декларацией прав ребенка, Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за обучающимся.

1.2. Образовательная организация гарантирует получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации - русском языке как родном языке.

1.3. Наименование основной образовательной программы дошкольного образования: основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 236» (далее ООП).

1.4. Нормативный срок освоения ООП – до прекращения образовательных отношений.

1.5. Образовательная организация функционирует в режиме полного дня с 12 часовым пребыванием обучающихся с 6.00 до 18.00 часов и пятидневной рабочей недели, исключая праздничные и выходные дни. В предпраздничные и праздничные дни образовательная организация функционирует согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

1.6. Обучающийся принимается в группу общеразвивающей направленности по заявлению Заказчика (Приложение №1). Форма обучения – очная.

1.7. Обучающийся имеет право посещать образовательную организацию по индивидуальному графику, на основании письменного заявления Заказчика (Приложение № 2).

#### 2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

2.1.3. Требовать от Заказчика не приводить обучающегося в группу с признаками катаральных явлений (острая стадия ринита, температура тела выше 37 градусов и др.), при наличии жидкого стула, сыпи на кожных покровах.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при приеме в образовательную организацию, обучающихся, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Переводить обучающегося в другую группу в случаях необходимости (низкая наполняемость групп, проведение ремонтных работ, в связи с другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами), а также в летний оздоровительный период. На период длительного ремонта предоставлять временно место в другую дошкольную образовательную организацию, функционирующую в данный период, приказа по образовательной организации.

2.1.6. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Заказчиком платы за содержание обучающегося в образовательной организации.

2.1.7. Госпитализировать обучающегося, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность (травмы, кишечные инфекции, сильные боли в животе, отравления, ожоги, повышение температуры тела до 39 градусов, судороги, обмороки, приступы неясной этиологии другие опасные для жизни симптомы).

2.1.8. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с обучающимся при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомится с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2.3. Находиться с обучающимся в группе в период его адаптации в течение одного-трех дней, при условии отсутствия у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья (предъявление медицинской книжки), а также противопоказаний, препятствующих его нахождению в образовательной организации, при наличии сменной одежды и обуви.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися в образовательной организации (дни здоровья, совместные мероприятия, развлечения, праздники, досуги, др.).

2.2.5. Создавать коллегиальные органы управления и принимать участие в их деятельности, предусмотренной Уставом образовательной организации.

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации в размере, определенном Постановлениями администрации города Нижнего Новгорода при условии своевременного и правильного оформления выплатного дела, а также при условии, прописанном в п.2.4.5 настоящего Договора.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации, в том числе через электронные общедоступные информационные ресурсы, размещенные в глобальной сети «Интернет», для ознакомления родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, ООП и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

- 2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обеспечивать медицинское обслуживание обучающихся на основании Договора от 01.09.2016г. №01/09-236 «Об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении», заключенного с Учреждением здравоохранения ГБУЗ НО ДКГБ №27 «Айболит».
- 2.3.8. Создавать условия для освоения обучающимся образовательной программы, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать обучающегося необходимым сбалансированным питанием.
- 2.3.11. Переводить обучающегося в следующую возрастную группу не позднее 31 августа текущего года.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.
- 2.3.13. Сохранить место за обучающимся в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения (при предоставлении справки медицинского учреждения), участия обучающегося в мероприятиях интеллектуального, творческого, спортивного или иного характера (при предъявлении справки организатора), отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика по заявлению на имя заведующего образовательной организации.
- 2.3.14. Отчислить обучающегося:
- по инициативе (заявлению) Заказчика в связи с прекращением образовательных отношений;
  - в случае перевода для продолжения освоения ООП ДО в принимающую образовательную организацию.
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, в том числе в связи с прекращением деятельности образовательной организации, приостановлением действия лицензии образовательной организации.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, так как имеет преимущественное право на обучение ребенка перед всеми другими лицами и обязан заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности.
- 2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим обучающимся и их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагога по вопросам, которые по своему характеру входят в круг его профессиональных обязанностей. Не применять физическую силу, запугивание, вымогательство, нецензурные выражения, оскорбления в адрес работников образовательной организации для выяснения отношений. В случае возникновения разногласий обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.4.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, а также плату за присмотр и уход за обучающимся в установленном размере и порядке.
- 2.4.5. Ежемесячно, не позднее 6-го числа текущего месяца, предоставлять оплаченную квитанцию за содержание обучающегося в образовательной организации.
- 2.4.6. Своевременно ставить в известность администрацию образовательной организации об имеющихся льготах по оплате за содержание обучающегося. Льготы предоставляются по письменному заявлению Заказчика на имя заведующего с предоставлением необходимого пакета документов.
- 2.4.7. При приеме обучающегося в образовательную организацию в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством.
- 2.4.8. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.9. Обеспечить посещение обучающимся образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Предоставлять письменное заявление о сохранности места в образовательной организации на время длительного отсутствия обучающегося по согласованию с заведующим.

2.4.10. Информировать Исполнителя лично или по телефонам 8(831)276-71-60 о предстоящем отсутствии обучающегося в образовательной организации или его болезни до 8-30 часов текущего дня.

В случае заболевания обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником в образовательной организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации обучающимся в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Лично доставлять обучающегося в образовательную организацию с передачей воспитателю и забирать обучающегося у воспитателя, не передоверяя обучающегося иным лицам. В исключительных случаях, Заказчик доверяет сопровождать обучающегося совершеннолетним лицам, достигшим 18-летнего возраста при наличии письменных доверенностей на имя заведующего (Приложение №3), а также при предъявлении доверенным лицом паспорта. Не допускается передача обучающегося несовершеннолетним лицам, а также лицам, находящимся в состоянии предположительного алкогольного, наркотического или токсического опьянения, также находящимся в состоянии агрессивного поведения.

2.4.13. Предоставить обучающемуся для обеспечения комфортного пребывания в образовательной организации необходимые принадлежности, указанные в Правилах внутреннего распорядка обучающихся.

2.4.14. Обеспечить отсутствие у обучающегося опасных для здоровья игрушек и предметов, продуктов питания, напитков, лекарственных средств на момент передачи воспитателю.

2.4.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Обучающимся.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за обучающимся.

3.2. Заказчик не позднее 6-го числа текущего месяца производит оплату за содержание ребёнка в дошкольной образовательной организации путём перечисления денежных средств на лицевой счёт дошкольной образовательной организации, в которой обучается ребёнок.

В следующем месяце производится перерасчёт оплаты за содержание ребёнка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребёнком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребёнком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребёнка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребёнком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание в следующем месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно предоставляет в учреждение оригинал или копию оплаченной квитанции.

3.4. Заказчик имеет право на получение компенсационной части родительской платы за присмотр и уход в размере \_\_\_\_\_% от оплаченной суммы (на основании постановления Правительства Нижегородской области от 31.12.13г. «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования» и на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 05.04.2017г № 1344 « Об утверждении Порядка предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, льготным категориям детей за счет городского бюджетам города Нижнего Новгорода»).

3.5. Заказчик имеет право на получение льготы по родительской плате в размере \_\_\_\_\_% за присмотр и уход за ребёнком в МБДОУ на основании Постановлений администрации города Нижнего Новгорода: от 17.10.2011г. № 4368 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода», от 28.01.13г. «О внесении изменений в постановление администрации г. Нижнего Новгорода от 17.10.11г. №4368 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода»).

Основания для получения льготы:

- 2 детей посещают МБДОУ;

- Родитель (законный представитель) обучающегося – работник дошкольной образовательной организации;
- Присмотр и уход за детьми- инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- Родители, имеющие трёх или более детей;
- Родители инвалиды 1 и 2 группы;
- Семьи, состоящие на учёте в органах социальной защиты населения, имеющие среднедушевой доход ниже 50% величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области.

3.6. Плата за присмотр и уход за обучающимся может быть произведена средствами материнского (семейного) капитала. Для оплаты услуг образовательной организации из средств материнского (семейного) капитала необходимо к заявлению о распоряжении средствами приложить настоящий Договор. Средства материнского (семейного) капитала направляются территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации путем безналичного перечисления указанных средств на лицевой счет образовательной организации, указанный в Договоре. Первый платеж осуществляется не позднее, чем через 2 месяца со дня принятия заявления о распоряжении средствами материнского капитала, последующие платежи осуществляются до 6-го числа следующего месяца за текущий месяц. В случае изменения условий договора в части уточнения размера оплаты и (или) сроков перечисления средств, владельцу сертификата необходимо будет подать в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства заявление об уточнении порядка перечисления средств, приложив к нему договор.

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Образовательная организация не несет ответственности за качество воспитательно-образовательной работы в случае непосещения обучающимся образовательной организации без уважительной причины.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **ИСПОЛНИТЕЛЬ (МБДОУ)**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 236»

603035, г. Нижний Новгород, ул. Ярошенко, д.4а

ИНН 5259029126

КПП 525901001

ОГРН 1025202844219

Телефон/факс 276-71-60

Заведующий \_\_\_\_\_ И.Е.Важдаева

М.П.

#### **ЗАКАЗЧИК:**

**Статус: Мать Отец Опекун**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес с индексом: \_\_\_\_\_

№, серия паспорта \_\_\_\_\_ Дата выдачи, кем выдан \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / подпись

