

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5»
Нижегородского района города Нижнего Новгорода

Публичный доклад
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 5» за 2015 – 2016 учебный год

Утвержден решением педсовета
МБДОУ «Детский сад № 5»
Протокол № 4 от « 31» мая 2016г.

Нижний Новгород
2016 г.

Цель публичного доклада – обеспечение информационной основы для становления общественного диалога в целях активного участия родителей и общественности в развитии и совершенствовании дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 5».

Основные задачи публичного доклада:

- Предоставление **достоверной информации** о функционировании МБДОУ «Детский сад № 5».
- Ознакомление родителей и общественности с основными приоритетными направлениями развития дошкольного образовательного учреждения на современном этапе.
- Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 5», планируемые задачи на 2016-2017 учебный год.

СТРУКТУРА ПУБЛИЧНОГО ДОКЛАДА

Введение (основные проблемы дошкольного образования на современном этапе развития МБДОУ № 5).

1. **Общая характеристика МБДОУ «Детский сад № 5»** (основные сведения об учреждении и режиме его работы, о контингенте детей, кадровом обеспечении и профессиональной переподготовке педагогов, о работе с семьёй и социумом).

2. **Структура управления МБДОУ «Детский сад № 5»** (принципы единоначалия и самоуправления, его основные формы).

3. **Организация развивающей предметно-пространственной среды**(основные критерии проектирования, принципы и подходы).

4. **Особенности организации образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 5»** (использование основных и дополнительных программ и технологий в соответствии с основной образовательной программой учреждения, режимы дня, расписание непосредственно образовательной деятельности и работы педагогов в нерегламентированное время).

5. **Особенности проектирования основных направлений работы** (годового плана) на 2015 – 2016 учебный год.

6. **Финансово-хозяйственная деятельность, переоборудование помещений и приобретения.**

7. **Основные итоги работы за 2015 – 2016 учебный год.**

8. **Выводы и основные направления работы МБДОУ «Детский сад № 5» (включая использование платных образовательных услуг) на 2016 -2017 учебный год.**

Приложения:

Приложение 1. План повышения квалификации педагогических кадров.

Приложение 2. План аттестации педагогических кадров.

Приложение 3. Презентация «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ООП ОО»

Приложение 4. Проектная деятельность учреждения в 2015-2016 учебном году

Приложение 5. План финансово-хозяйственной деятельности.

Приложение 6. Анализ заболеваемости и здоровья детей.

Приложение 7. Мониторинг освоения образовательных областей детьми дошкольного возраста на начало и конец 2015-2016 учебного года.

ВВЕДЕНИЕ

2015 – 2016 учебный год стал переломным в организации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» Нижегородского района, именуемого в дальнейшем МБДОУ № 5.

Вступление в силу федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) привело к необходимости корректировки действующего стратегического, организационно-правового и методического базиса системы дошкольного образования в детском саду.

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», дошкольное образование является уровнем общего образования наряду с начальным общим, основным общим и средним общим образованием. Именно в дошкольном детстве закладываются ценностные установки развития личности ребёнка, основы его идентичности, отношения к миру, обществу, семье и самому себе.

Поэтому миссия дошкольного образования – сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства как отправной точки включения и дальнейшего овладения разнообразными формами жизнедеятельности в быстро изменяющемся мире, содействие различных форм активности ребёнка, передача общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе.

Современные достижения цивилизации открывают новые возможности для развития ребёнка с первых дней его жизни. Эти возможности связаны:

- с повышением ценностного статуса детства в современном обществе;
- созданием новых форм и видов развивающих сред, способных мотивировать детей;
- появлением коммуникационных и сетевых технологий;
- с расширением инновационных программ профессиональной подготовки кадров, обладающих мастерством коммуникативной компетентности и искусством мотивирования поведения детей.

В то же время рост социальной неопределённости, нарастающая скорость социально-экономических изменений, расширяющиеся границы информационного общества, спектр информационно-коммуникативных технологий порождают новую социальную ситуацию развития ребёнка.

Поэтому, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, примерной основной образовательной программой дошкольного образования, на основе тщательного анализа деятельности образовательного учреждения, в 2015 году была глубоко продумана и спроектирована основная образовательная программа МБДОУ № 5 (далее – Программа), сыгравшая решающую роль в перестройке организации работы в МБДОУ № 5.

При разработке данной Программы были использованы основные положения исследований отечественной психолого-педагогической науки о закономерностях развития ребёнка дошкольного возраста, практические разработки и методические рекомендации в области современного дошкольного образования, иные нормативные акты, регулирующие деятельность системы дошкольного образования.

В настоящее время Программа обеспечивает жизнедеятельность, функционирование и развитие МБДОУ № 5 в соответствии с основными принципами государственной политики РФ в области образования:

- ✓ гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности ;
- ✓ воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- ✓ защита и развитие системой образования национальных культур, традиций и особенностей в условиях многонационального государства;

- ✓ общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития дошкольников и т.д.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса, строится на адекватных возрасту видах деятельности и формах работы с детьми, обеспечивая преемственность и единство воспитательных и обучающих целей и задач формирования общей культуры дошкольников, их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие.

Актуальность Программы заключается в её ориентации на формирование желания детей узнавать новое, составляющего основу личностного развития ребёнка, и означает желание познавать мир, ставить проблемы, искать и находить пути их решения, учиться сотрудничать с другими детьми и взрослыми на принципах уважения и равноправия.

Она направлена на взаимодействие с семьёй в целях осуществления полноценного развития ребёнка, создания равных условий образования детей дошкольного возраста, независимо от материального достатка семьи, языковой и культурной среды, этнической принадлежности.

Программа создана с учётом особенностей и традиций МБДОУ № 5, предоставляющим возможности раскрытия интеллектуального и творческого потенциала каждого ребёнка и взрослого и удовлетворяющим потребности родителей и социума.

Структура и разделы Программы (целевой, содержательный и организационный) позволяют не только последовательно, в системе организовать деятельность образовательного учреждения, но и увидеть её в целостности работы с кадрами, детьми и родителями (законными представителями).

Кроме того, на основе данной Программы **разрабатываются современные подходы к годовому планированию работы образовательного учреждения в рамках проектного режима.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МБДОУ № 5

1.1. МБДОУ № 5 является бюджетным образовательным учреждением (лицензия Министерства образования Нижегородской области № 0003382 от 22.01.16 г.). Функционирует – с октября 2008 года.

1.2. Учредителем МБДОУ № 5 является муниципальное образование «город Нижний Новгород», функции и полномочия которого осуществляет департамент образования администрации города Нижнего Новгорода.

1.3. МБДОУ № 5 является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием.

1.4. Юридический адрес (местонахождение) МБДОУ № 5: 603005, город Нижний Новгород, улица Родионова, дом 199, корп. 1. Телефон, факс: 8 (831) 4-38-49-19. Сайт в интернете:mbdou5nn.dounn.ru, E-mail: : mdoy_n5@mail.ru.

1.5. МБДОУ № 5 представляет собой встроенное в жилое семиэтажное здание помещение, занимающее 2 нижних этажа общей площадью 1599,8 кв. м. Помещение соответствует санитарно-эпидемическим нормам, оборудовано всем необходимым для обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников и персонала (групповыми и большими спальными комнатами, детскими и взрослыми туалетами, музыкальным и спортивным залами, мини-театром, интерактивным классом, кабинетом психолога, старшего воспитателя, медицинским кабинетом от детской поликлиники № 22, кухонным блоком и т.д.). Территория участков небольшая (площадь-351 кв. м.), ограждена забором, благоустроена и озеленена: разбиты клумбы и цветники. Для каждой возрастной группы имеются прогулочные веранды, общая спортивная площадка.

1.6. В МБДОУ № 5 функционирует 4 дошкольные группы общеразвивающей направленности. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольной образовательной организации (не менее 2,0 кв.м. на одного ребёнка, **фактически находящегося в группе**):

Таблица 1

Возрастная группа	Площадь групповой комнаты	Площадь спальной комнаты	Количество детей по норме	Фактическое количество детей
Младшая группа	58,3	73,5	29	26
Средняя группа	56,4	56,2	28	36
Старшая группа	56,3	68,1	28	36
Подготовительная группа	62,9	63,7	31	39

Примечание. Несмотря на переполненность возрастных групп, фактически (по данным неоднократных мониторингов в течение учебного года) ежедневное количество детей, находящихся в группах, не превышает пределы нормы.

1.7. МБДОУ № 5 работает в режиме пятидневной рабочей недели в условиях 12 часового пребывания детей с 7:00 до 19:00.

1.8. Учреждение полностью обеспечено кадрами.

Заведующий Суворова Татьяна Владимировна, образование – высшее педагогическое, общий стаж работы – 32 года, на руководящей – 18 лет, в 2015 – 2016 учебном году прошла профессиональную переподготовку в НИРО по теме «Менеджмент в образовании».

Педагогов – 11 человек, средний возраст – 39 лет.

Диаграмма 1

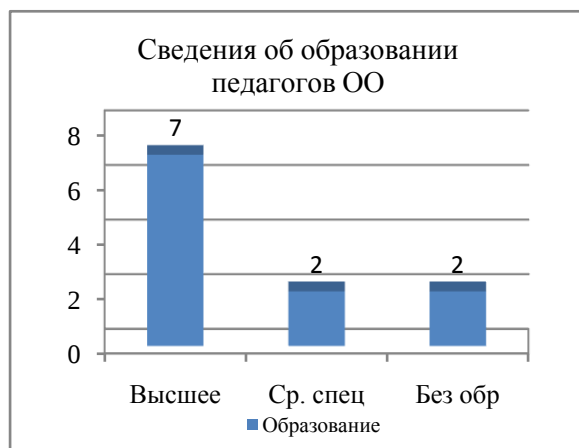
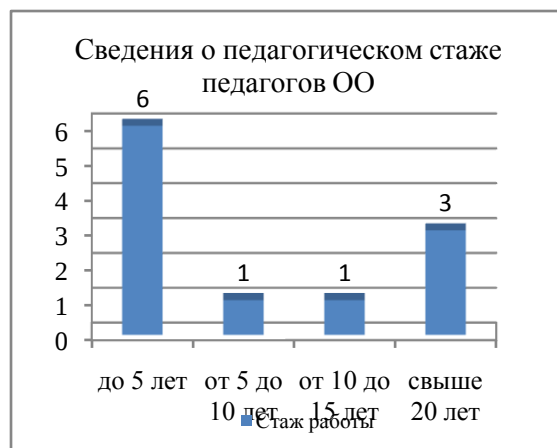
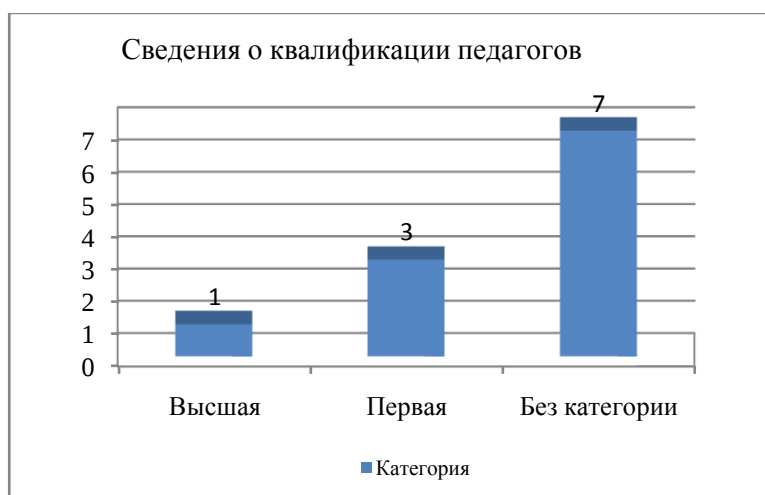


Диаграмма 2



По результатам аттестации 1 педагог имеет высшую, 3 – первую квалификационные категории.

Диаграмма 3



План повышения квалификации педагогических кадров (Приложение 1).

План аттестации педагогических кадров (Приложение 2).

1.9. В целях повышения качества работы с семьёй и населением в МБДОУ № 5 ежегодно составляется социальный портрет семьи и социума.

Таблица 2

Социальный статус семьи			Образовательный ценз			Профессиональный статус семьи		
	Кол-во	% состав		Кол-во	% состав		Кол-во	% состав
полная семья	91	89 %	высшее образование	89	87%	рабочие	25	25%
неполная семья	10	10%	средне – специальное образование	10	10%	служащие	93	91%
многодетная семья	14	14%	среднее образование	1	1%	предприниматели	51	50%
родители - опекуны	0	0%	незаконченное среднее образование	1	1%	домохозяйки	26	25%
						безработные	0	0%

Диаграмма 4 – социальный статус семьи

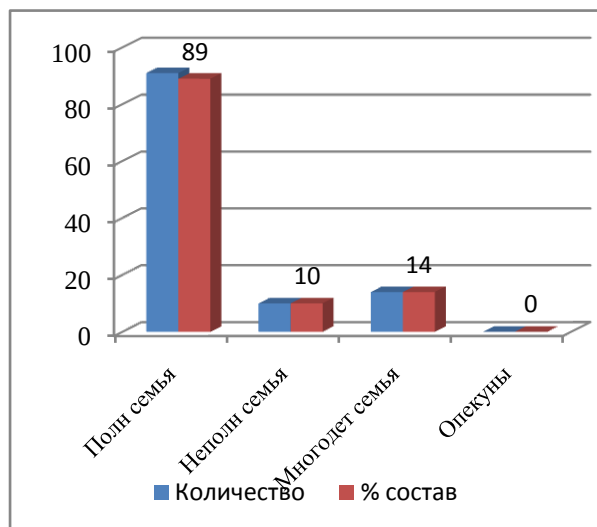


Диаграмма 5 – образовательный ценз

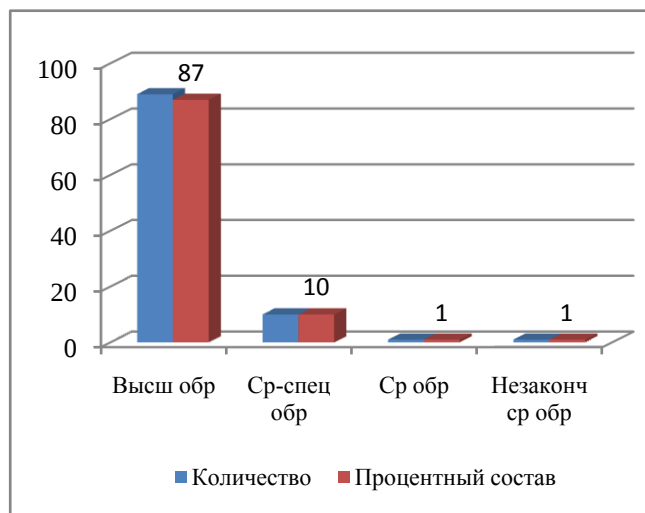
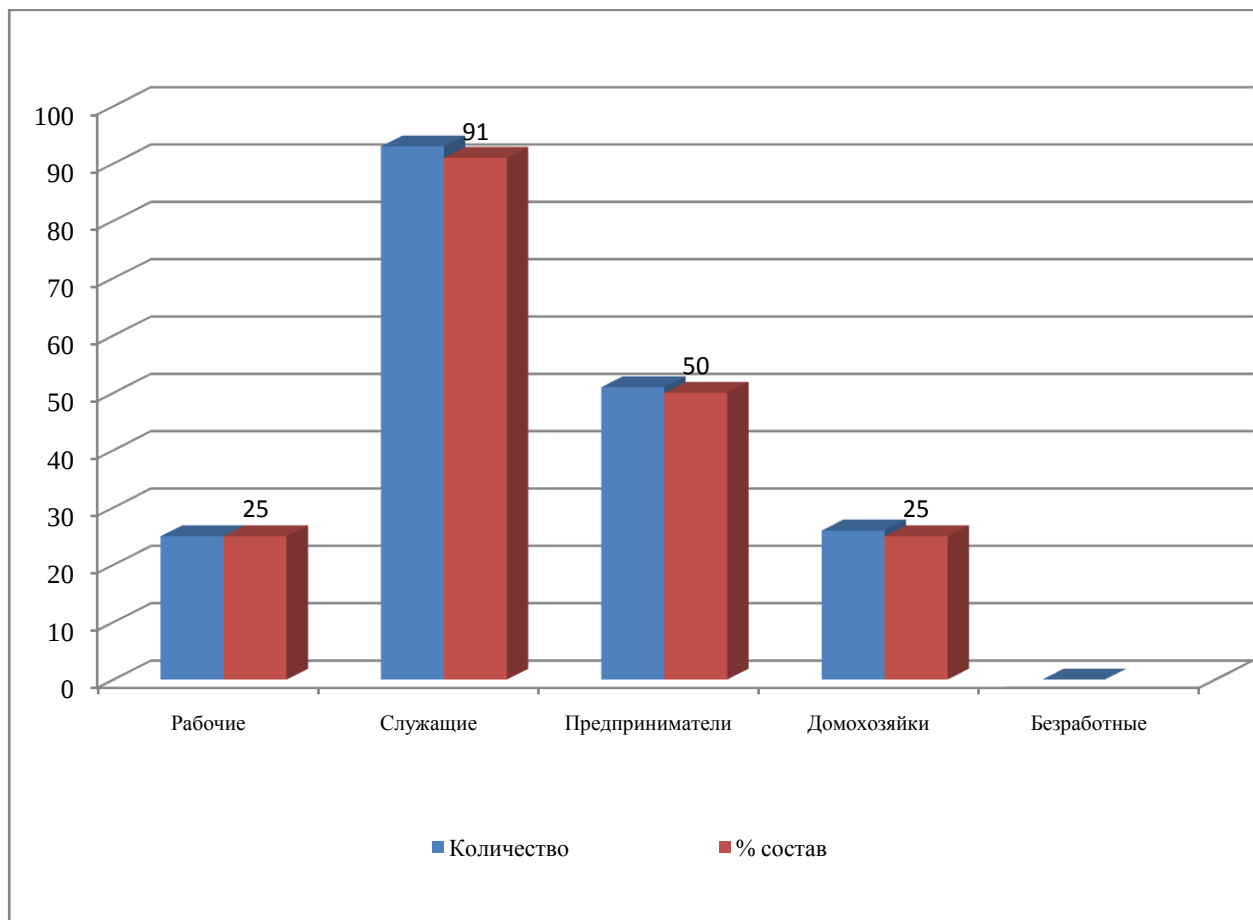
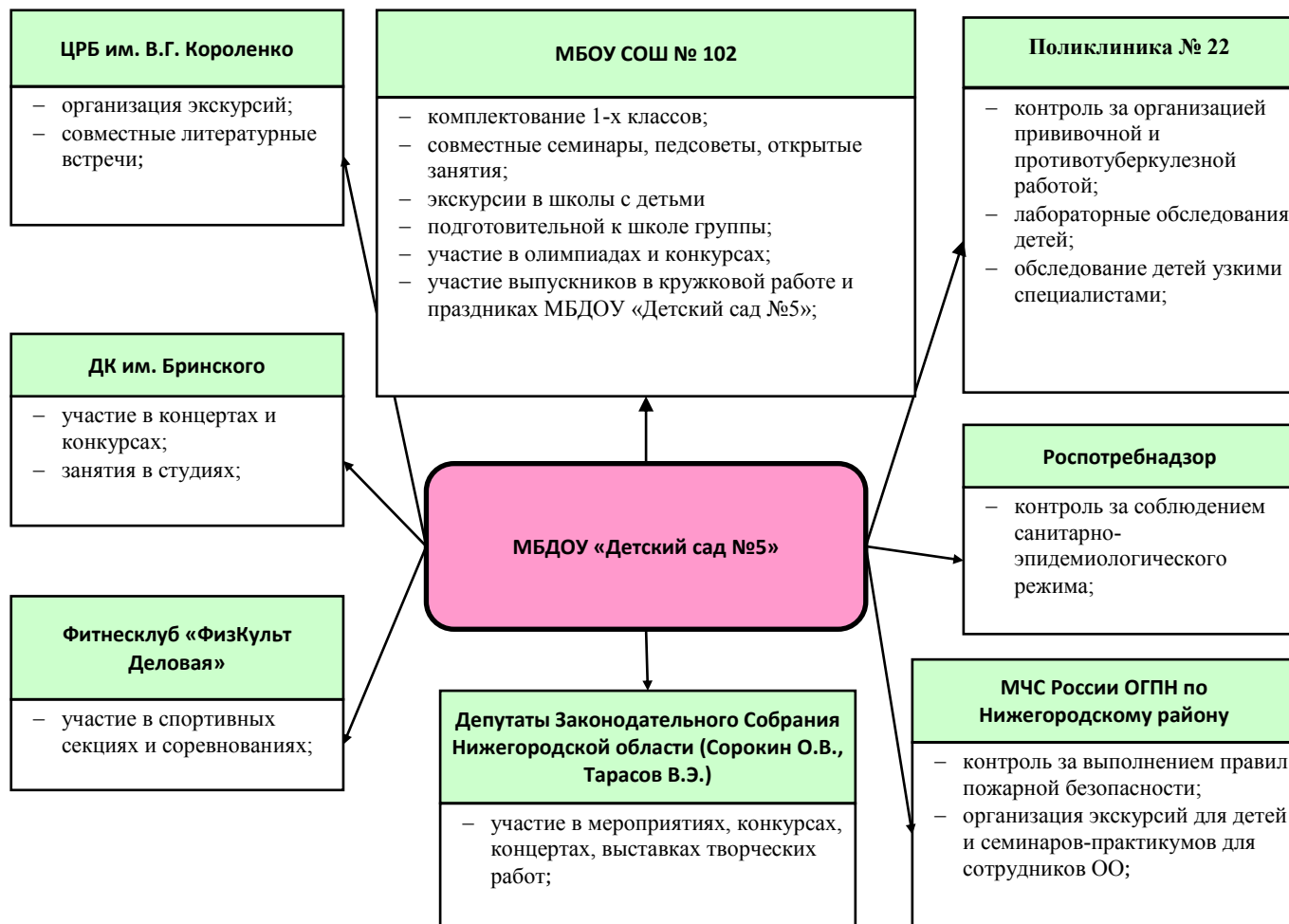


Диаграмма 6 – профессиональный статус семьи



Работа МБДОУ «Детский сад № 5» в микросоциуме (внешние связи)

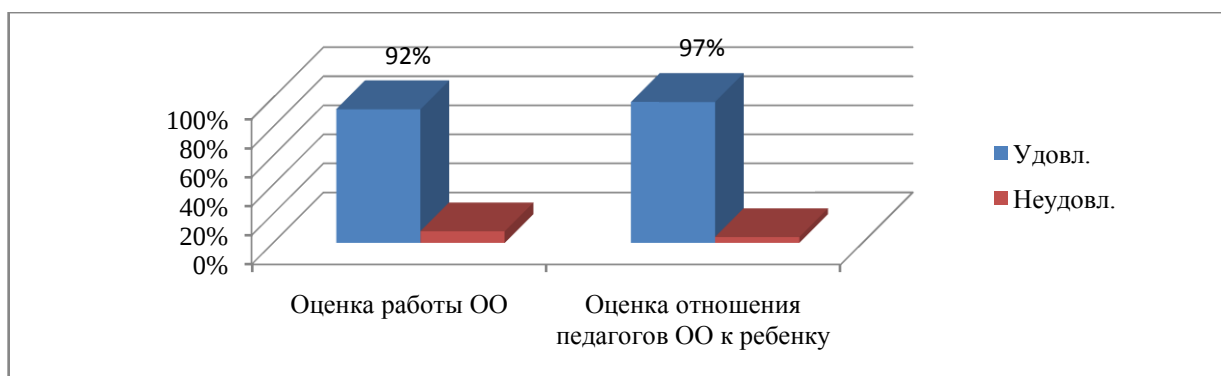


1.10. Важную роль в системе оценки качества образовательной деятельности играют семьи воспитанников и другие субъекты образовательных отношений, участвующие в оценивании деятельности МБДОУ № 5.

Оценка деятельности ОО семьями (в анкетировании участвовало 100 человек)

	Количество	% состав	Количество	% состав
Оценка работы ОО	92	92%	8	8%
Оценка отношения педагогов ОО к ребенку	97	97%	3	3%

Диаграмма 7 – Оценка деятельности ОО семьяей



1.11. Мониторинг отношения родителей и социума к МБДОУ № 5, проводимый неоднократно, показывает, что для них существует несколько ключевых характеристик оптимального дошкольного учреждения. Они ожидают, что в МБДОУ № 5:

- ✓ будут созданы все условия для разностороннего развития детей, сохранения их физического и психического здоровья;
- ✓ каждому ребёнку будет предоставлено качественное современное дошкольное основное и дополнительное образование;
- ✓ будут учитываться интересы и способности детей и их родителей (законных представителей), соблюдаться их права и свободы.

1.12. Этот социальный заказ родителей и социума является основным содержательным аспектом, вокруг которого построен инновационный образовательный процесс в МБДОУ № 5, направленный на:

- обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка;
- построение образовательной работы на основе психолого-медико-педагогической диагностики;
- использование в образовательном процессе современных технологий, позволяющих выстраивать отношения сотрудничества и партнёрства между детьми, педагогами и родителями;
- учёт склонностей и способностей детей с целью обеспечения их максимальной самореализации;
- интеграцию и развитие разных форм основного и дополнительного образования, организацию платных образовательных услуг.

2. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ № 5

2.1. Стратегическое управление МБДОУ № 5 осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления.

2.2. Непосредственное управление осуществляет заведующий (далее – руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации города Нижнего Новгорода, с которым заключается трудовой договор.

2.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью МБДОУ № 5 и все связанные с этим действия, описанные в трудовом договоре с ним.

2.4. Руководитель несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

2.6. Формами самоуправления МБДОУ № 5 являются:

- ❖ Общее собрание работников ;
- ❖ Педагогический совет.

2.7. Высшей формой самоуправления является Общее собрание, в работе которого принимают участие с правом решающего голоса все работники МБДОУ № 5, с правом совещательного голоса – родители (законные представители). Общее собрание созывается не реже 2 раз в год. Организация его деятельности регламентируется локальным актом.

2.8. Управление образовательной деятельностью МБДОУ № 5 осуществляет Педагогический совет как форма самоуправления. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Организация деятельности Педагогического совета регламентируется локальным актом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

3.1. Одним из основных условий реализации основной образовательной программы, показателей эффективности дошкольного образования является развивающая предметно-пространственная среда (РППС), созданная в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)

3.2. Среда является одним из основных средств развития личности ребёнка, источником его индивидуальных знаний и социального опыта. РППС не только обеспечивает разные виды активности дошкольников (физической, игровой, познавательной и т.д.), но и является основой их самостоятельной деятельности, своеобразной формой их самообразования. Таким образом, РППС выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, организационную и коммуникативную функции. Но самое главное – она работает на развитие самостоятельности и самостоятельности дошкольников.

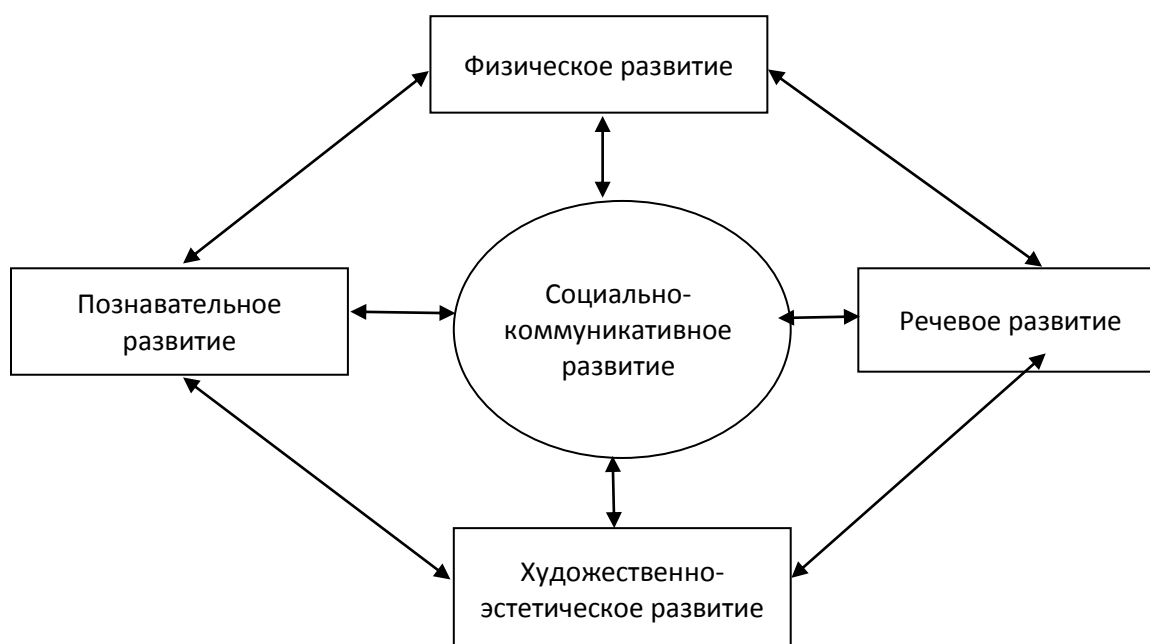
3.3. В соответствии с ФГОС ДО и основной образовательной программой МБДОУ № 5 РППС обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства дошкольной организации;
- возможность общения и совместной деятельности дошкольников при взаимодействии друг с другом, с детьми разных возрастов, со взрослыми в целой группе и в малых группах, а также возможность уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс, создание равных условий для детей из разных национальных культур и религий;
- построение вариативного развивающего образования, ориентированного на возможность свободного выбора детьми материалов, оборудования и инвентаря, видов активности;
- охрану и укрепление физического и психического здоровья и эмоционального благополучия детей, проявление уважения к их человеческому достоинству, к их чувствам и потребностям;
- формирование и поддержку положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- открытость дошкольного образования и вовлечение родителей (законных представителей) непосредственно в образовательную деятельность.

3.4. Главный критерий организации РППС – это её **содержательная насыщенность** для специфических видов детской деятельности (игровой, двигательной, продуктивной и познавательно-исследовательской).

3.5. В 2015 – 2016 учебном году началась и в настоящее время заканчивается работа по содержательному оформлению развивающей предметно-пространственной среды, которая обеспечивает работу педагогов по пяти основным направлениям (образовательным областям):

- ✚ физическое развитие;
- ✚ речевое развитие;
- ✚ познавательное развитие;
- ✚ социально-коммуникативное развитие;
- ✚ художественно-эстетическое развитие.



Данное деление по образовательным областям условно, поскольку решение конкретных задач одной образовательной области содействует косвенному решению другой. Поэтому для организации РППС в конкретной возрастной группе педагоги рассматривают пространство в рамках имеющихся возможностей.

3.6. Насыщенность среды непосредственно связана с её **трансформируемостью и гибким зонированием**, предполагающим возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей.

Следует подчеркнуть, что в МБДОУ № 5 педагоги стараются уйти от жёсткого зонирования оборудования. Например, фиксированное фронтальное расположение столов и стульев неизбежно приводит к тому, что дети сидят «за партами», и это, в целом, препятствует реализации индивидуальных творческих способностей и обедняет возможность свободной игры. Стационарные игровые уголки для сюжетно-ролевых игр с фиксированными темами и сюжетами «Кухня», «Больница», «Магазин», «Парикмахерская» и др. в старших группах превращают игру в некий стереотип, препятствуют проявлению самостоятельного игрового творчества. Поэтому содержание игровых уголков мобильно, регулярно обновляется и заменяется, создавая основу для выбора разнообразных сюжетов игр. Особое значение приобретают здесь предметы-заместители из природного и бросового материала. Кроме того, уголки меняются и дополняются в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей, периода обучения и реализуемых образовательных задач.

3.7. Для мобильности и трансформируемости пространства разделение на зоны проектируется с помощью лёгкой мебели, некрупных передвижных ширм, стенок на колёсиках, мягких модулей и другого лёгкого оборудования, которые позволят ограничить или расширить игровое пространство. В младших группах для обозначения зоны используются знаки-символы (например, «палитра с красками, карандаш и кисть» - для зоны изобразительной деятельности и т.д.). Использование алгоритмов, пиктограмм и схем позволяют старшим дошкольникам самостоятельно выполнить постройку, развернуть игру по определённому плану и т.д. Причём, для оптимизации игры количество играющих в каждой зоне регламентируется также с помощью знаков-символов (например, над строительным уголком – картинка с 5-ю какими-либо формами обозначает, что это пространство для 5-и детей)

3.8. Зоны и уголки объединяются в центры, которые постоянно видоизменяются:

- ❖ центр для сюжетно-ролевых и режиссёрских игр (театрализованная деятельность, ряжение, освоение социальных ролей и профессий и др.);
- ❖ центр познавательной активности (уголки книги, нравственно-патриотического воспитания, развития речи и математических представлений и др.);

- ❖ центр изобразительности и художественно-продуктивной деятельности (с разнообразными выставками продуктов детского творчества);
- ❖ центр конструирования из различных материалов;
- ❖ центр двигательной активности (спорткомплекс с разнообразным оборудованием и др.);
- ❖ центр настольно-печатных игр;
- ❖ центр экспериментирования с различным природным и бросовым материалом (мини-лаборатория, календарь природы и др.);
- ❖ центр отдыха.

3.9. Вариативность РППС предполагает не только наличие различных пространств для игры, конструирования, уединения и т.д.; разнообразных игр, игрушек и материалов, обеспечивающих свободный выбор детей; но и периодическую сменяемость не только оборудования, но и игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, познавательную и исследовательскую активность детей.

3.10. Полифункциональность среды базируется на отсутствии жёстко закреплённых действий с предметами, возможности разнообразного использования составляющих предметной среды, наличии полифункциональных предметов (в том числе, из природных и бросовых материалов).

3.11. Доступность среды предполагает:

- доступность для воспитанников всего оборудования во всех помещениях МБДОУ № 5, где осуществляется образовательный процесс;
- свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

3.12. Кроме того, оформление РППС в МБДОУ № 5 отвечает требованиям эстетики, привлекает внимание детей, побуждает к активным действиям. Следует подчеркнуть, что дошкольникам не всегда нужны дорогие декоративные вещи (панно, водопады и др.). Гораздо важнее, чтобы помещение украшали их собственные поделки, рисунки, любимые картинки и предметы. Причём, для каждого ребёнка чрезвычайно важно, чтобы именно его работы участвовали в экспозициях. Это повышает самооценку дошкольника, уверенность в себе. Поэтому украшения на стенах и декоративные элементы постоянно заменяются и понятны для детей.

3.13. РППС в МБДОУ № 5 обеспечивает:

- физическую и экологическую безопасность, которая предполагает отсутствие запаха, острых краёв, прочность деталей и окраски и т.д.;
- психо-физиологическую безопасность, предусматривающую соответствие возрасту детей, соразмерность росту, возможность для разнообразных манипуляций, координации движений и т.д.;
- нравственно-духовную безопасность.

3.14. При проектировании РППС учитывается соответствие оборудования, пособий и игрушек зрительным, слуховым и другим возможностям детей, т.е. обеспечивается достаточный уровень освещённости, отсутствие бликов на рабочей поверхности, наличие звукопроизводящих игрушек из разных материалов и т.д.

3.15. Расположение предметов РППС во всех возрастных группах рационально-логично и удобно для детей (например, уголок книги, тихие настольно-печатные игры располагаются рядом со столиком, диваном, креслом и т.д.). Во всех возрастных группах предусмотрено уютное место для отдыха: подиумы с мягкими подушками, лёгкие воздушные беседки из прозрачной ткани с успокаивающими игрушками и т.д. Начиная с 3-х лет у каждого ребёнка есть «неприкосновенное место», где он может хранить своё «личное имущество» (значки, украшения, открытки, камешки и т.д.).

3.16. Таким образом, каждая возрастная группа МБДОУ № 5 имеет свои характерные особенности оформления РППС в соответствии с возрастом и интересами детей для того, чтобы войдя в любую дошкольную группу мы увидели (без дополнительных разъяснений):

- ◆ для какого возраста детей данная группа;
- ◆ как представлены в РППС все 5 образовательные области;

- ◆ какое время года;
- ◆ по каким парциальным программам работает группа;
- ◆ какие задачи решаются сегодня, и как используется организованная образовательная деятельность и образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов.

3.17. Из вышеизложенного можно сделать вывод, что при проектировании РППС в МБДОУ № 5 учитывались следующие факторы:

- индивидуальные социально-психологические особенности ребёнка;
- особенности его эмоционально-личностного развития;
- индивидуальные интересы, склонности, предпочтения и потребности;
- любознательность, исследовательский интерес и творческие способности;
- возрастные и поло-ролевые особенности.

Социально-психологические способности детей дошкольного возраста предполагают стремление ребёнка участвовать в совместной деятельности со сверстниками и взрослыми, а также время от времени возникающую потребность в уединении. При этом для оптимального баланса совместных и самостоятельных действий детей, создаются зоны для разных видов детской активности и «тихие уголки».

Учёт индивидуальных особенностей эмоционально-личностного развития ребёнка требует проектирование своеобразных «зон приватности» - специальных мест, в которых каждый ребёнок хранит своё личное имущество.

В целях реализации индивидуальных интересов, склонностей и потребностей дошкольников РППС должна обеспечивать право и свободу выбора каждого ребёнка на любимое занятие. Это создаёт условия для персонифицированного общения воспитателей с детьми.

Развитие любознательности, исследовательского интереса и творческих способностей каждого ребёнка основано на создании спектра возможностей для моделирования, поиска и экспериментирования с различными материалами.

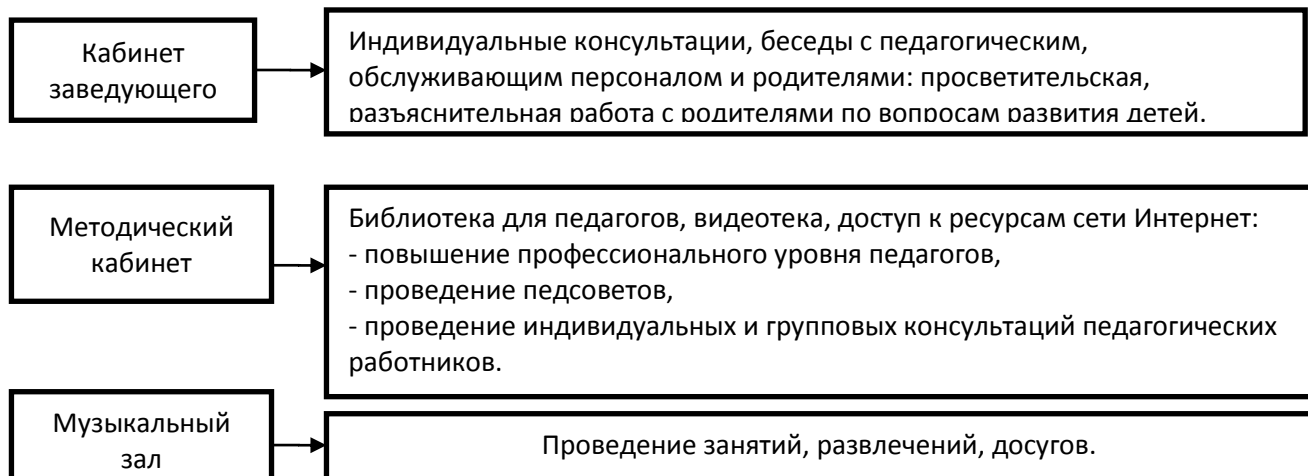
Учёт возрастных особенностей ребёнка, как грани его индивидуальных особенностей, требует при проектировании РППС предусматривать возрастную адресованность оборудования и материалов.

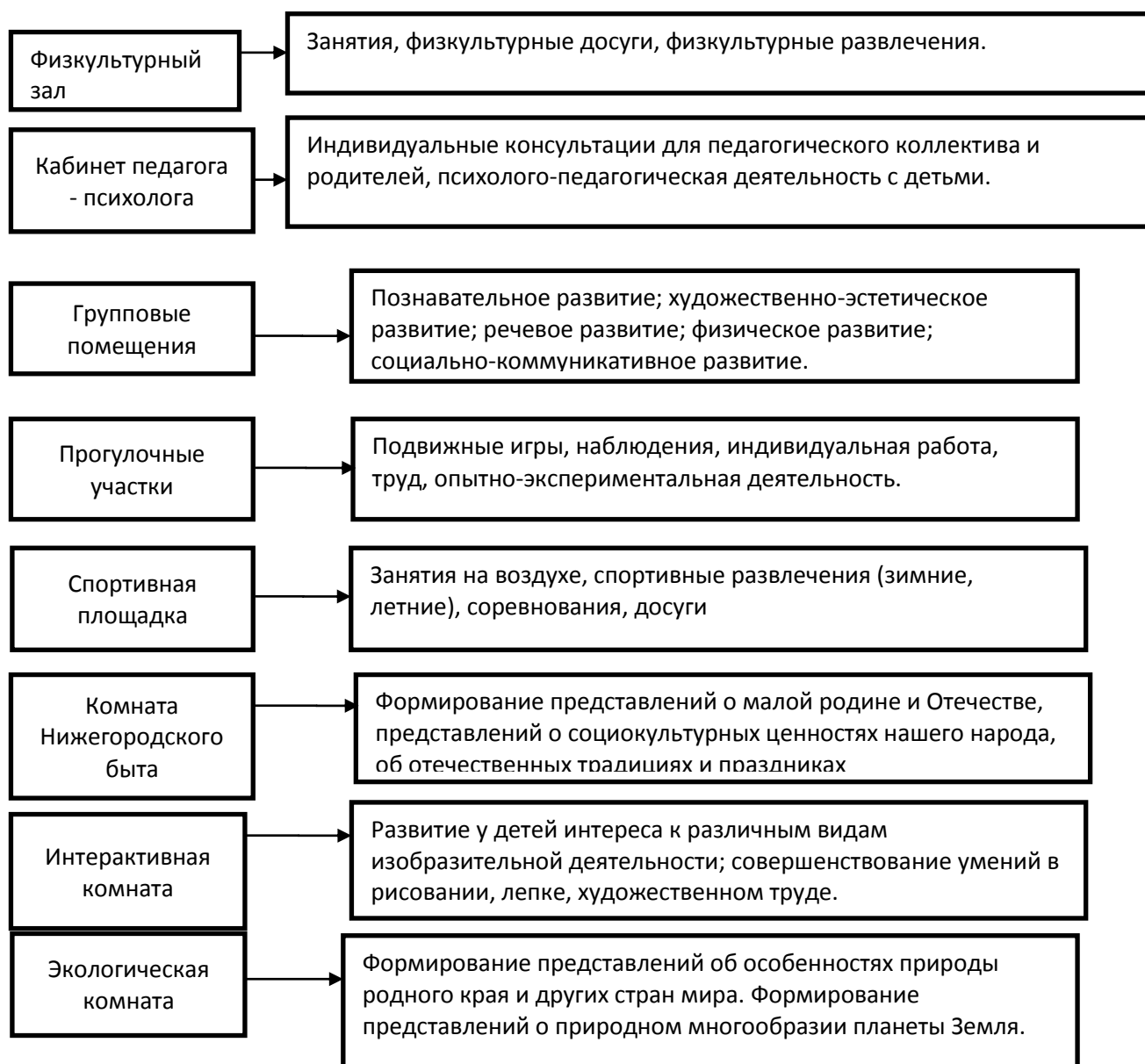
В целях учёта поло-ролевых особенностей детей РППС должна отвечать интересам как мальчиков, так и девочек.

3.18. Таким образом, при проектировании РППС в МБДОУ № 5, создающей основу для реализации индивидуального подхода к ребёнку, предусматривало соблюдение следующих принципов:

- обеспечение баланса между совместной и индивидуальной деятельностью детей;
- организация «зон приватности»;
- предоставление права и свободы выбора;
- создание условий для моделирования, поиска и экспериментирования;
- возрастная и поло-ролевая адресованность оборудования и материалов.

Использование помещений ОО





Презентация «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ООП ОО» (Приложение 3).

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБДОУ № 5

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в дошкольных организациях и осуществляется **в соответствии с основной образовательной программой МБДОУ № 5, режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности (занятий), разрабатываемыми и утверждаемыми МБДОУ № 5 самостоятельно.**

Режим дня

	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Приход детей в детский сад, прогулка, самостоятельная деятельность	7.00-7.30 (30 мин.)	7.00-7.30 (30 мин.)	7.00-7.30 (30 мин.)	7.00-7.30 (30 мин.)
Игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа	7.30-8.00 (30 мин.)	7.30-8.00 (30 мин.)	7.30-8.10 (30 мин.)	7.30-8.10 (30 мин.)
Утренняя гимнастика	8.00-8.06 (6-8 мин.)	8.00-8.08 (8-10 мин.)	8.10-8.20 (10-12 мин.)	8.10-8.25 (12-15 мин.)
Подготовка к завтраку, завтрак	8.10-8.40 (30 мин.)	8.15-8.45 (30 мин.)	8.25-8.45 (20 мин.)	8.25-8.45 (25 мин.)
Игры, подготовка к занятиям	8.40-9.00 (20 мин.)	8.45-8.55 (10 мин.)	8.45-8.55 (10 мин.)	8.45-9.00 (15 мин.)
Организованная детская деятельность (фронтальная и подгрупповая) -общая длительность, включая перерывы.	9.00-9.40	8.55-9.45	8.55-10.30	9.00-11.00
Второй завтрак	9.40-9.50 (10 мин.)	9.45-10.00 (10 мин.)	10.30-10.35 (5 мин.)	11.00-11.05 (5 мин.)
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд, самостоятельная деятельность)	9.50-11.40 (1ч.50 мин.)	10.00-11.50 (1ч.50 мин.)	10.35-12.20 (1ч.45 мин.)	11.05-12.30 (1ч.25 мин.)
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.40-11.50 (10 мин.)	11.50-12.20 (30 мин.)	12.20-12.30 (10 мин.)	12.30-12.40 (10 мин.)
Подготовка к обеду, обед	11.50-12.20 (30 мин.)	12.20-12.50 (30 мин.)	12.30-13.00 (30 мин.)	12.40-13.05 (25 мин.)
Подготовка ко сну, дневной сон	12.20-15.00 (2ч.40 мин.)	12.50-15.00 (2ч.10 мин.)	13.00-15.00 (2 ч.)	13.05-15.05 (2 ч.)
Постепенный подъем,				

закаливающие процедуры	15.00-15.20 (20 мин.)	15.00-15.20 (20 мин.)	15.00-15.20 (20 мин.)	15.05-15.25 (20 мин.)
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.45 (25 мин.)	15.20-15.45 (25 мин.)	15.20-15.40 (20 мин.)	15.25-15.45 (20 мин.)
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.45-16.40 (55 мин.)	15.45-16.40 (55 мин.)	15.40-16.40 (60 мин.)	15.45-16.40 (55 мин.)
Подготовка к прогулке, прогулка	16.40-18.10 (1ч.30мин.)	16.40-18.20 (1ч.40 мин.)	16.40-18.20 (1ч.40мин.)	16.40-18.20 (1ч.40 мин.)
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, уход домой	18.10-19.00 (50 мин.)	18.20-19.00 (40 мин.)	18.20-19.00 (40 мин.)	18.20-19.00 (40 мин.)
Суммарное время режимных моментов				
Прогулка	3ч.45 мин.	3ч.50 мин.	3ч.50 мин.	3ч.25 мин.
Утренняя гимнастика	6-8 мин.	8 -10 мин.	10-12 мин.	12-15 мин.
Организованная образовательная деятельность	2 занятия по 15 мин., перерыв между занятиями 10 мин.	2 занятия по 20 мин., перерыв между занятиями 10 мин.	3 занятия по 25 мин., перерыв между занятиями 10 мин.	3 занятия по 30 мин., перерыв между занятиями 10 мин.
Сон	2ч.40 мин.	2ч.10 мин.	2ч.	2ч.
Самостоятельная деятельность	3ч.40 мин.	3ч.55 мин.	3ч.45 мин.	3ч.35 мин.

4.2.«Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 5» разработана на основе «Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.В.Васильевой, М., «Мозаика-Синтез», 2015.

4.3. Наряду с ней по отдельным вопросам используются дополнительные программы и технологии :

- М.Д. Маханева «С физкультурой дружить – здоровым быть!», М., «ТЦ СФЕРА», 2012 (вопросы закаливания и питания).
- О.Л. Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», Санкт-Петербург, «Детство-Пресс», 2014 (формирование у детей представлений о малой Родине и Отечестве, социокультурных ценностях русского народа, отечественных традициях и праздниках).
- М.Д. Маханева «Экология в детском саду и начальной школе», М., «ТЦ СФЕРА», 2014 (формирование у детей 4-7 лет представлений о мире природы).
- М.Д. Маханева «Приобщение к обучению грамоте детей 4-5 лет», М., «ТЦ СФЕРА», 2013; М.Д. Маханева, Н.А. Гоголева, Л.В. Цыбирева «Обучение грамоте детей 5-7 лет», «Я учу звуки и буквы» (рабочая тетрадь), М., «ТЦ СФЕРА», 2013 (формирование у детей 4-7 лет звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте).

- Князева О.Л., Стеркина Р.Б. «Я, ТЫ, МЫ. Социально-эмоциональное развитие детей от 3 до 7 лет», М., Просвещение, 2004 (вопросы социально - эмоционального развития детей).
- «Взаимодействие семьи и ДОУ», Н.А. Кочетова, И.А. Желтикова, М.А. Тверитина, М., Учитель, 2014.

4.4. Таким образом, чтобы обеспечить реализацию основной образовательной программы МБДОУ № 5 в целях преемственности развития ребёнка на этапах дошкольного и начального общего образования:

- в образовательную область «Речевое развитие» включена непосредственно организованная образовательная деятельность по подготовке к обучению грамоте (со средней группы);
- в образовательную область «Познавательное развитие» включена непосредственно организованная образовательная деятельность по приобщению детей к истокам русской народной культуры (с младшей группы).

4.5. Продолжительность образовательного процесса в МБДОУ № 5 определяется основной образовательной программой и составляет 4 года. Учебный год начинается 1 сентября, его продолжительность – 33 недели.

4.6. Образовательный процесс в МБДОУ № 5 условно подразделяется на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями дошкольников по реализации основной образовательной программы.

4.7. Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению основной образовательной программы МБДОУ № 5 осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса:

-  совместной деятельности взрослых и детей;
-  самостоятельной деятельности детей.

4.8. Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослых и детей – осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности (не сопряжённой с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов (сопряжённой с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за дошкольниками – утренним приёмом детей, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.).

4.9. Деятельность детей в свободное от непосредственно образовательной деятельности (занятий) время организуется с учётом особенностей состояния их здоровья, интересов и потребностей, в том числе физиологических, познавательных и творческих.

4.10. Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Так, в работе с младшими дошкольниками преимущественно используются игровые и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для малышей деятельности. В старшем дошкольном возрасте выделяется время для занятий учебно-тренирующего характера.

4.11. При проведении отдельных занятий (занятия по изобразительной деятельности, по приобщению к истокам народной культуры, по экологии) в целях индивидуального подхода к каждому ребёнку и в соответствии с условиями (небольшой площадью специальных помещений) группы делятся на 2 подгруппы.

4.12. При планировании работы с дошкольниками по реализации программы педагоги самостоятельно определяют ежедневный объём образовательной нагрузки в зависимости от контингента детей, решения конкретных образовательных задач в пределах допустимого объёма образовательной нагрузки и требований к ней.

4.13. Объём самостоятельной деятельности как свободной деятельности дошкольников в условиях созданной педагогами развивающей предметно-пространственной среды по каждой образовательной области не определяется. Общий объём самостоятельной деятельности детей соответствует требованиям действующих Санитарно-эпидемиологических норм и правил (3-4 часа в день для каждой возрастной группы).

4.14. Ежегодно, перед началом учебного года составляется примерный экран совместной деятельности педагогов с детьми. **В 2015 – 2016 учебном году данный документ претерпел значительные изменения в связи с введением в действие основной образовательной программы МБДОУ № 5.**

Расписание организованной образовательной деятельности

Организованная образовательная деятельность				
Базовый вид деятельности	Периодичность			
	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Физическая культура				
▪ в помещении	3 раза в неделю	3 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
▪ на прогулке	-	-	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Познавательное развитие				
▪ Приобщение к истокам народной культуры	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
▪ Экология	0,5 занятия в неделю	0,5 занятия в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
▪ Формирование элементарных математических представлений	0,5 занятия в неделю	0,5 занятия в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю
Речевое развитие				
▪ Развитие речи	1 раз в неделю	0,5 занятия в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
▪ Подготовка к обучению грамоте	-	0,5 занятия в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю

Рисование	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Лепка	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Аппликация	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Количество занятий в неделю	10 занятий в неделю	10 занятий в неделю	13 занятий в неделю	14 занятий в неделю
Объем образовательной нагрузки в первой половине дня	30 мин.	40 мин.	45 мин.	1 час 30 мин.
Продолжительность непрерывной образовательной деятельности	15 мин.	20 мин.	20 - 25 мин.	30 мин.
Перерывы между периодами непосредственной образовательной деятельности	Не менее 10 мин.			
Максимальная недельная нагрузка в часах	2 часа 30 мин.	3 часа 20 мин.	3 часа 45 мин.	7 часов 30 мин
Образовательная деятельность в ходе режимных моментов				
Ситуативные беседы при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Конструирование	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Кружковая деятельность (б/п) 1 раз в неделю.				

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАБОТЫ МБДОУ № 5 в 2015 – 2016 учебном году

5.1. В связи с глубокой обдуманной подготовкой и введением **основной образовательной программы МБДОУ № 5**,

на 2015 - 2016 учебный год были поставлены **2 основные задачи:**

- ◆ **Организация развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации введения федерального государственного стандарта дошкольного образования и основной образовательной программы МБДОУ № 5.**
- ◆ **Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.**

5.2. **Принципиально новой особенностью выполнения данных задач стала работа учреждения в проектном режиме в непосредственной взаимосвязи всех участников педагогического процесса (педагогов, детей, их родителей(законных представителей) и общественности).**

Проектирование – деятельность по осуществлению изменений в образовании, стимулирующая педагогов к получению новых знаний, творческим поискам и помогающая развивать их профессиональную компетентность. Владение технологией проектирования – признак высокого профессионализма педагога.

5.3. **В 2015 – 2016 учебном году в МБДОУ № 5 впервые были разработаны проекты по выполнению задач годового плана**, направленные на модернизацию содержания образования, совершенствование управления педагогическим процессом, повышение квалификации педагогов, взаимосвязь с семьёй по всем «наболевшим» вопросам дошкольного образования. В соответствии с этим выполнение мероприятий по проектам позволило успешно решить основные задачи на учебный год, реализовать стратегию инновационного развития учреждения, повысить проектную культуру педагогов, создавая условия для использования метода проектной деятельности в старших группах детского сада, организовать социальное партнёрство между всеми участниками образовательных отношений.

5.4. **Участие педагогов** в реализации проектов организовано по нескольким направлениям:

- ✓ поиск новых идей;
- ✓ приобретение новых знаний в процессе работы семинаров;
- ✓ генерирование собственных идей и проверка действенности инновационных предположений;
- ✓ развитие новых форм работы с родителями;
- ✓ участие в различных смотрах и конкурсах, организуемых в учреждении.

Такой подход к организации работы способствовал появлению у педагогов новых взглядов, рождению нестандартных идей в содержании и организации образовательной работы с детьми и их родителями (законными представителями).

5.5. Работа в проектах включает **три этапа: подготовительный, основной и заключительный**. В рамках каждого этапа предусмотрены разнообразные формы и методы работы с педагогами, детьми и семьёй (проведение диагностики развития дошкольников, открытые просмотры занятий с детьми, консультации, педсоветы, разработка перспективно-тематического планирования по разным образовательным областям, родительские собрания, оформление выставок, приобретение и изготовление пособий и т.д.). Кроме того, в рамках проекта предусматриваются ответственные за каждое мероприятие, его участники и форма отчётности.

Проектная деятельность учреждения в 2015-2016 учебном году (Приложение 4)

6.ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Вся финансово-хозяйственная деятельность учреждения направлена на реализацию уставных целей. Финансовое обеспечение дошкольного учреждения строится на бюджетной и внебюджетной деятельности и регламентируется Законом РФ «Об образовании» ст. 41 п.8.

Финансирование МБДОУ осуществляется за счет бюджетных средств (муниципальное задание, целевые субсидии) и собственных средств (родительская оплата, пожертвования). Финансовая политика 2015-2016 учебного года была направлена на максимальное освоение бюджетных средств, экономный режим потребления электроэнергии, расхода горячей и холодной воды.

Рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств, грамотное ведение финансовой деятельности приводит учреждение к постоянному улучшению материально-технической базы и образовательной среды.

6.1. За 2015-2016 учебный год проведена реконструкция и ремонт помещений:

За счет внебюджетных средств установлены светопроницаемые межкомнатные перегородки из алюминиевого профиля и закаленного стекла в 2-х холлах на 2-ом этаже и в холле первого этажа. Сделан оконный проем в помещении 21 м², изготовлено и установлено новое окно на основании архитектурного проекта с внесением изменений в план БТИ.

5.6. За 2015-2016 учебный год приобретено:

За счет бюджетных средств	За счет внебюджетных средств
- канцтовары для образовательной деятельности; - развивающие игры и пособия; - методическое обеспечение для реализации образовательной программы; - интерактивное оборудование; - маршрутизатор; - мебель для учебно-воспитательного процесса; - театрализованные костюмы; - лекарственные средства; - стенд «Безопасность на дороге»; - доска учебная; - ламинатор;	- театрализованные костюмы; - мебель; - детская мебель; - МФУ 2 шт.; - холодильник бытовой; - электрокипятильник; - тележка универсальная для перевозки пищи, посуды, белья; - стенды пожарной эвакуации 5 шт.; - спецодежда; - моющие средства; - посуда; - пылесос; - декорации (домик для снегурочки, печка); - сантехническое оборудование; - строительные материалы; - экран настенный; - проектор; - ноутбук; - монитор;

План финансово-хозяйственной деятельности (Приложение 5).

7. ИТОГИ РАБОТЫ ЗА 2015 -2016 учебный год

В результате системной работы по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 5» в 2015-2016 учебном году коллектив учреждения добился позитивных результатов.

2.1. В рамках решения задачи организации развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО и ООП ОО.

- видоизменена и обогащена предметно-пространственная среда дошкольных групп и спецпомещений в соответствии с ФГОС ДО: переоборудованы рекреации в интерактивную комнату, комнату нижегородского быта и экологическую комнату, групповые комнаты всех возрастных групп пополнены новой детской мебелью и обустроены по принципу зонирования по образовательным областям, соблюдены все принципы построения РППС, такие как трансформируемость, мобильность, доступность.
- проведена консультация на тему: «Новые подходы к оформлению и содержанию наглядной информации для родителей в «Родительском уголке»,
- проведены открытые показы создания предметно-пространственной среды для детей старшего дошкольного возраста в соответствии с новыми современными требованиями и работой по ООП МБДОУ (воспитателем Колотвиной Е.А., Зыковой О.О.),
- проведен диспут с педагогическим коллективом «Организация РППС как основы индивидуального подхода к ребенку» под руководством кандидата педагогических наук Маханевой М.Д.,
- старшим воспитателем Серовой Н.Э. разработана и представлена для обсуждения мультимедийная презентация «Родительский уголок в детском саду. Инновационные методы работы с родителями», организована выставка методических материалов, оформлена фотогалерея «Организация РППС в ОО»,
- разработаны и оформлены макеты РППС каждой возрастной группы, памятки для родителей «Организация предметно-пространственной среды в домашних условиях», мультимедийная презентация «Организация РППС как основы индивидуального подхода к ребенку (по ФГОС ДО)»,
- проведен смотр-конкурс для воспитателей «Информационный уголок для родителей- надежное средство трансляции полезной информации»,
- педагоги МБДОУ (Колотвина Е.А., Фролова Н.Н., Елизарова С.В., Серова Н.Э.) участвовали в публикации статей на образовательном портале («Методические рекомендации по составлению программы дополнительного образования»).

2.2. В рамках решения задачи создания системы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей были проведены следующие мероприятия:

- Организована выставка методических материалов по теме для педагогов МБДОУ
- Разработаны мультимедийные презентации «Родительский уголок в детском саду. Инновационные методы работы с родителями», «Экскурсия по детскому саду», «Семья-детский сад».
- Проведена консультация для педагогов на тему «Новые подходы к оформлению и содержанию наглядной информации для родителей в «Родительском уголке» и общее родительское собрание «Основные направления работы МБДОУ на 2015-2016 учебный год в рамках проектной деятельности»
- Совместно с родителями воспитанников оформлена фотовыставка «Лето с моей семьей», выставка детских рисунков «Семья глазами детей»
- Организован открытый просмотр совместного с родителями мероприятия «Литературная гостиная», показ театральной музыкальной постановки «Кошкин дом»

- Проведен смотр-конкурс для педагогов МБДОУ «Информационный уголок для родителей- надежное средство трансляции полезной информации» и тематическая проверка перспективного планирования работы с родителями во всех возрастных группах
- Подобран материал для картотеки электронных образовательных ресурсов «В помощь родителям»
- Начато формирование книжного фонда библиотеки «В помощь родителям», знакомящего родителей воспитанников с книгами известных психологов и педагогов, содержащими практические советы по воспитанию малышей и сохранению гармонии в семье.
- Оформлена «Копилка родительской мудрости» на тему: «Семейные традиции», «Книга в моей семье»
- Проведен итоговый педсовет по теме «Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей».

Благодаря системной и творческой работе коллектива достигнуты следующие результаты:

- Футбольная команда воспитанников МБДОУ вышла в полуфинал районных соревнований по мини-футболу,
- Детский вокальный коллектив принял участие в районном фестивале детского песенного творчества «Поющие капельки-2016»,
- Творческие работы детей выставлялись в ТЦ «Фантастика» и участвовали в конкурсе рисунков «Мой любимый город», организованном О.В. Сорокиным,
- Воспитанники МБДОУ приняли участие в изготовлении новогодних игрушек для рождественской елки города, а так же приняли участие в конкурсе поделок и творческих работ семейного фестиваля «Нижегородский Babyboom», работы так же предоставлялись для организации выставки детского творчества на «Большом весеннем МамаслетеНН».

2.3. Нерегламентированная деятельность детей была организована в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями каждого ребенка, запросами и возможностями родителей и рекомендациями педагогов:

- работало 3 кружка, секций («Завиток», «Юные волшебники», «Школа мяча»); охват детей 50% (некоторые дети посещали 2 кружка, секции);
- проведено:
 - * 12 праздников и развлечений;
 - * 3 спортивных мероприятия;
 - * 2 спектакля силами детей старшей группы;
 - * 3 экскурсии в библиотеку им В.Г. Короленко;
- широко использовались нетрадиционные формы организации нерегламентированной деятельности детей и родителей:
 - * литературная гостиная;
 - * совместное участие с выпускниками МБДОУ в различных мероприятиях;
- * совместная подготовка к участию в вокальном конкурсе «Поющие капельки», турниру по мини-футболу.
- остается традицией проведение физкультурных праздников, посвященных Дню защитника Отечества с участием детей, педагогов и родителей.

Анализ заболеваемости и здоровья детей МБДОУ №5 на 2015 год (Приложение 6).

Мониторинг освоения образовательных областей детьми дошкольного возраста на начало и конец 2015-2016 учебного года (Приложение 7).

2.4. Эти и другие успехи и достижения стали возможны в результате того, что:

- в МБДОУ «Детский сад № 5» созданы все необходимые условия для успешного развития личности каждого ребенка и каждого взрослого в единой образовательной системе (ребенок – семья – дошкольное учреждение);

- увеличилась роль науки в разработке и адаптации здоровьесберегающих педагогических систем и технологий;
- проведена эффективная работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов через непрерывное образование и саморазвитие каждого в рамках работы по вопросам создания условий для полноценного развития детей дошкольного возраста.
- высокий профессионализм и творчество отличали работу педагогов: Колотвиной Е.А., Зыковой О.О., Подлесной О.Н., Фроловой Н.Н. и др.

8.ВЫВОДЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МБДОУ № 5 на 2016 – 2017 учебный год

8.1. Сравнительный анализ выполнения требований основной образовательной программы МБДОУ № 5 показывает стабильность и позитивную динамику работы по всем образовательным областям.

8.2. Положительное влияние на этот позитивный процесс оказывают:

- качественная подготовка детей к школе;
- использование приёмов развивающего обучения, дифференцированный подход к детям;
- внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникативных технологий (мультимедийных презентаций, фильмов и т.д.);
- тесное сотрудничество в работе воспитателей и специалистов, привлечение научных руководителей;
- взаимосвязь учебной и нерегламентированной деятельности;
- новые формы работы с семьёй.

8.3. Однако, мониторинг освоения образовательных областей детьми дошкольного возраста на начало и конец 2015-2016 учебного года показал, что недостаточно реализуются вопросы социально-коммуникативного развития, в частности, развития общения и взаимодействия детей со взрослыми; не достаточно используется мультимедийное оборудование в целях развития познавательных способностей дошкольников; не в полной мере обеспечиваются задачи по изобразительной деятельности детей в нерегламентированной деятельности.

8.4. Поэтому в связи с полным переходом МБДОУ № 5 на работу по основной образовательной программе перед коллективом встают новые перспективные задачи развития и совершенствования образовательного процесса:

- Развитие общения и взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками с целью их успешной социализации.
- Использование мультимедийного оборудования для развития познавательных способностей детей.
- Развитие художественного творчества дошкольников в изобразительной деятельности.

В новом учебном году исходя из созданных условий и результатов анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, планируется организовать следующие дополнительные платные услуги:

- Кружок «Веселый язычок» (речевое развитие)
- Кружок «Сказочный лабиринт» (интеллектуально-художественное и сенсомоторное развитие)
- Кружок «Цветные горошины»(театрализованная деятельность)
- Кружок «Юные волшебники» (изобразительная деятельность)
- Секция «Крепыш» (физическое развитие)
- Хореографическая студия «Изюминка» (музыкально-эстетическое направление)

ПЛАН
Повышения квалификации педагогов
2016-2017 учебный год

Ф.И.О.	Должность	Дата последнего повышения квалификации	Направления обучения	Дата планируемого повышения квалификации	Отметка о прохождении повышения квалификации
Серова Н.Э.	старший воспитатель	2015 год	Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	2018 год	
Зыкова О.О.	воспитатель	2014 год	Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	2017 год	
Колотвина Е.А.	воспитатель	2014 год	Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	2017 год	
Фролова Н.Н.	воспитатель	2013 год	Воспитание и развитие ребенка в игровой деятельности (ФГТ и ФГОС)	2016 год	
Елизарова С.В.	воспитатель	ГБПОУ "Нижегородский Губернский колледж"	В настоящее время проходит обучение в ГБПОУ "Нижегородский Губернский колледж"		
Парфенова Н.Ф.	воспитатель	2015 год	Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	2018 год	
Курманова Т.Е.	воспитатель	2015 год	Актуальные проблемы	2018 год	

			дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО		
Подлесная О.Н.	инструктор ФИЗО	2014 год	ФГОС дошкольного образования как основа организации образовательного процесса. Организация и психологическое сопровождение игры дошкольников"	2017 год	
Заботина О.П.	музыкальный руководитель	2015 год	Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	2018 год	
Новикова Г.В.	социальный педагог	2015 год	Педагогическая мастерская для воспитателей ДО по программе "Разговор о правильном питании (в условиях введения ФГОС)	2018 год	
Матвеева Д.А.	воспитатель	2015 год	Обучение в НГПУ	2018 год	
Пашкова Н.С.	педагог-психолог	2015 год	Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	2018 год	
Тердунова Е.Е.	воспитатель	декретный отпуск			

Приложение 2

План аттестации педагогических кадров

Ф.И.О.	Должность	Дата приема на работу	Дата аттестации, категория	2014-2015г.	2015-2016г.	2016-2017г.	2017-2018г.	2018-2019г.
Суворова Т.В.	Заведующий	09.09.2009	2009г.		Аттестация июнь			
Зыкова О.О.	Воспитатель	27.08.2008	1 кат. Приказ Мин. Обр. Ниж.обл.от 27.11.13, № 2663					Аттестация ноябрь
Фролова Н.Н.	Воспитатель	18.07.2011	1 кат. Приказ МО НО от 30.12.2014 г. № 2967					Аттестация декабрь
Колотвина Е.А.	Воспитатель	02.09.2013	1 кат. Приказ Мин. обр. Ниж.обл.от 27.03.14, № 726					Аттестация март
Елизарова С.В.	Воспитатель	13.08.2015	Без категории				СЗД сентябрь 2017 г.	
Курманова Т.Е.	Воспитатель	17.08.2015	Без категории				СЗД сентябрь 2017 г.	Аттестация декабрь 2018 г.

Серова Н.Э.	Ст. восп-ль	23.07.2015	Без категории				СЗД август 2017 г.	Аттестация декабрь 2018 г.
Матвеева Д.А.	Воспитатель	15.09.15	Без категории				СЗД август 2017 г.	Аттестация декабрь
Пашкова Н.С.	Педагог- психолог	17.11.14	Без категории			Аттестация декабрь		
Подлесная О.Н.	Инструктор ФИЗО (совместитель)	06.04.2015	Высш.кат. Приказ Мин. обр. Ниж.обл.от 25.12.13 № 2872					
Заботина О.П.	Муз.руководи тель	28.09.2015	1 кат. 29.01.13				Аттестация Январь 2018 г.	
Новикова Г.В.	Соц. педагог	01.09.14	Без категории				СЗД сентябрь 2017 г.	
Парфенова Н.Ф.	Воспитатель	01.12.2015	Без категории				СЗД декабрь 2017 г.	Аттестация декабрь
Тердунова Е.Е.	Воспитатель	04.02.2013	Декретный отпуск					

Прим.: СЗД-Аттестация на соответствие занимаемой должности

Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ООП ОО

МБДОУ «Детский сад № 5»
Старший воспитатель Серова Н.Э.

Нижний Новгород
2016 год



**В развитии ребенка образование и среда играют
большую роль, чем наследственность...
Вопрос в том, какое образование,
какая среда лучше всего
развивают потенциальные
способности ребенка.**

К.Д. Ушинский

Организация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в соответствии с ФГОС ДО и ООП ОО

Требования к условиям реализации основной образовательной Программы дошкольного образования (ООП ДО) МБДОУ «Детский сад № 5» включают требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации Программы, а также к развивающей предметно-пространственной среде.

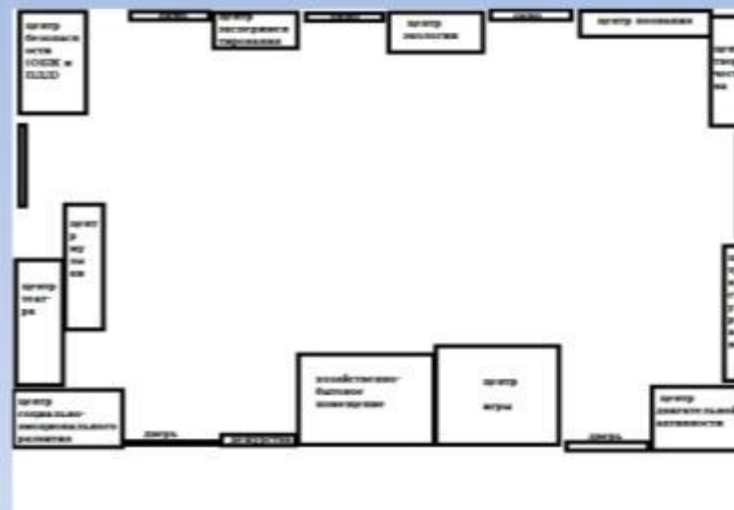
Условия реализации ООП ДО должны обеспечивать полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и другим людям.

Указанные требования направлены на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- Создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- обеспечивает открытость дошкольного образования;
- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности (ФГОС ДО, 3.1)

Анализ состояния РППС в МБДОУ

Проблемы и поиск их решения





Изучение опыта коллег других образовательных учреждений по данной теме



Организация РППС как основы индивидуального подхода к ребенку



Старшая группа







Подготовительная к школе группа







Комната русского народного быта



Интерактивная комната



Приложение 4

Проект «Семья- детский сад»

Задача проекта: Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Цель проекта: Создание единого пространства семья- детский сад, в котором всем участникам проекта будет уютно, интересно, безопасно и полезно.

Повышение:

- уровня доверия родителей к детскому саду,
- уровня родительской компетентности,
- авторитета педагогов,
- активности участия родителей в педагогическом процессе,
- рейтинга МБДОУ.

Ответственный за реализацию проекта – старший воспитатель Серова Н.Э.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Участники	Форма отчетности
Подготовительный этап					
1.	Педагогический совет. Повестка дня: - реализация задач летней оздоровительной работы; - принятие основных направлений работы на 2015-2016 учебный год; - утверждение системы научно-методической работы МБДОУ в рамках проектного режима	сентябрь	Заведующий	Все педагоги	Протокол Педагогического совета
2.	Заседание координационного совета: - создание творческой группы по реализации проекта; - определение специфики работы в данном проекте	сентябрь	Старший воспитатель	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели	Круглый стол
3.	Организация выставки методических материалов по реализации проекта	сентябрь	Старший воспитатель	Все педагоги	Оформление выставки
4.	Презентация «Экскурсия по детскому саду»	сентябрь	Старший	Педагог-психолог,	Мультимедийная презентация

			воспитатель	старший воспитатель	
5.	Выпуск рекламных буклетов «Наш любимый детский сад»	сентябрь	Заведующий	Заведующий, ст.воспитатель	Рекламный буклет
6.	Консультация «Новые подходы к оформлению и содержанию наглядной информации для родителей в «Родительском уголке»	сентябрь	Старший воспитатель	Воспитатели	Оформление материалов консультации в кабинете педагога-психолога
7.	Общее родительское собрание «Основные направления работы МБДОУ на 2015-2016 учебный год в рамках проектной деятельности»	сентябрь	Заведующий	Воспитатели, родители	Протокол общего родительского собрания
Основной этап					
8.	Приобретение необходимых материалов для реализации проекта	сентябрь	Старший воспитатель	Социальный педагог, педагог-психолог	Счета-фактуры
9.	Организация фотовыставки «Лето с моей семьей»	сентябрь	Старший воспитатель	Воспитатели	Стенд
10.	Анкетирование родителей по теме «Социальный паспорт семьи», «Педагогические возможности родителей»	сентябрь октябрь	Социальный педагог	Воспитатели	Мониторинг
11.	Открытый просмотр совместного с родителями мероприятия «Литературная гостиная»	октябрь	Музыкальный руководитель	Воспитатели	Фотоотчет
12.	Подбор материала (консультации, эскизы, памятки) по теме «Наглядно-информационные формы взаимодействия детского сада с семьей»	октябрь	Старший воспитатель	Воспитатели	Мультимедийная презентация
13.	Смотр-конкурс «Информационный уголок для родителей - надежное средство трансляции полезной информации»	ноябрь	Заведующий	Воспитатели	Фотоотчет
14.	Разработка перспективного планирования работы с родителями	октябрь	Старший воспитатель	Воспитатель	Перспективный план работы с родителями на учебный год
15.	Подбор материала для картотеки	ноябрь	Старший	Воспитатели	Оформление картотеки

	электронных образовательных ресурсов «В помощь родителям»		воспитатель		
16.	Оформление выставки детских рисунков «Семья глазами детей»	декабрь	Старший воспитатель	Воспитатели	Оформление рекреаций МБДОУ
17.	Создание «Копилки родительской мудрости»-семейные традиции.	декабрь	Педагог-психолог	Воспитатели	Стенд
Заключительный этап					
18.	Оформление стенда для родителей «Итоги работы в проекте»	февраль	Старший воспитатель	Воспитатели, родители	Оформление родительских уголков
19.	Оформление фотоматериала, создание мультимедийной презентации проекта «Семья- детский сад»	январь	Старший воспитатель	Педагог-психолог, социальный педагог	Просмотр на Педагогическом совете
20.	Педагогический совет: Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» Повестка дня: -аналитическая справка по итогам реализации проекта «Семья- детский сад» с представлением мультимедийной презентации (педагог-психолог.); - презентация «Копилки родительской мудрости»; - интерактивная игра «Вопрос – ответ»; - обмен мнениями в творческих подгруппах	февраль	Старший воспитатель	Все педагоги	Протокол Педагогического совета

Проект «Организация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в соответствии с ФГОС»

Цель проекта: Создание РППС, комфортных и благоприятных условий для полноценного проживания детьми периода дошкольного детства, их гармоничного развития и саморазвития, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с ФГОС. Привлечь внимание родителей к проблеме создания РППС в МБДОУ.

Задачи проекта:

1. Изучить и внедрить в практику новые подходы к организации (РППС), обеспечивающие полноценное развитие дошкольников.
 2. Организовать развивающую среду, способствующую эмоциональному и психическому благополучию в своевременном всестороннем развитии каждого ребенка с учетом их потребностей, наклонностей и интересов.
 3. Создать условия для обеспечения разных видов деятельности дошкольников (игровой, двигательной, интеллектуальной, самостоятельной, творческой, художественной, театрализованной), обеспечить их интеграцию и творческую организацию (креативность) в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
 4. Организовать единство подходов к воспитанию детей в условиях взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи
- Ответственный за реализацию проекта – старший воспитатель Серова Н.Э.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Участники	Форма отчетности
Подготовительный этап					
1.	Анализ состояния РППС с целью приведения ее в соответствие с педагогическими и эстетическими требованиями, используя информационную карту проблем.	сентябрь	Старший воспитатель	Воспитатели	Аналитическая справка
2.	Заседание координационного совета: - создание творческой группы по реализации проекта; - определение специфики работы в данном проекте	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог	Круглый стол
Основной этап					
3.	Организация выставки методических материалов по реализации проекта	октябрь	Старший воспитатель	Воспитатели	Оформление выставки
4.	Диспут «Организация РППС как основы	октябрь	Старший	Педагог-психолог,	фотоотчет

	индивидуального подхода к ребенку»		воспитатель	старший воспитатель, Маханева М.Д. – канд.пед.наук, «Заслуженный учитель РФ», лауреат премии города Нижнего Новгорода, награждена медалью К.Д.Ушинского и Почетным знаком «Благодарность от главы города».	
5.	Создание макетов РППС каждой возрастной группы	ноябрь			Макет, эскиз
6.	Выпуск памятки для родителей «Организация предметно-развивающей среды в домашних условиях»	ноябрь		Старший воспитатель	Памятка
	Заключительный этап				
7.	Создание фотогалереи «Организация РППС в ОО»	ноябрь		Старший воспитатель, воспитатели	Фотоотчет
8.	Педагогический совет. Повестка дня -доклад «Анализ состояния РППС в МБДОУ. Проблемы и поиск их решения» -слайдовая презентация «Организация РППС как основы индивидуального подхода к ребенку (по ФГОС ДО)» -«мозговой штурм» (задания для воспитателей по определению организации РППС в разных возрастных группах с учетом образовательных областей) -изучение опыта коллег других образовательных учреждений по данной теме -обсуждение эскизов, макетов организации РППС в возрастных группах -подведение итогов	ноябрь		Все педагоги	Мультимедийная презентация фотоотчет

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования администрации города Нижнего
Новгорода
(наименование должности лица, утверждающего документ)

 (И.Б. Тарасова)
(подпись, расшифровка подписи)

31 декабря 2014 г.

ПЛАН

финансово-хозяйственной деятельности на 2015 год

Наименование муниципального учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по направлению физического развития воспитанников № 5
Дата составления	31 декабря 2014 года
ИНН/КПП	5260224266/526001001
Единица измерения	руб.коп.
Наименование органа, с	Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Адрес фактического ме	603163, город Нижний Новгород, ул.Родионова, дом 199 корпус 1

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1 Цели деятельности муниципального учреждения:

Целью Учреждения является всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка к обучению в школе, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей и работников Учреждения.

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения :

80.10.1 Дошкольное образование

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе: нет

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	38 322 736,47
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	44 003 950,00
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	32 915 728,87
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	3 364 824,97
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	1 629 606,50
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	277 666,62
II. Финансовые активы, всего	0,00
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств бюджета города	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета города всего:	0,00
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	

Наименование показателя	Сумма
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0,00
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	502 783,39
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета, всего:	158 406,49
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	79 073,35

Наименование показателя	Сумма
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	6 293,59
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению произведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	73 039,55
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, всего:	344 376,90
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению произведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	344 376,90
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

3.1. Сводный план по поступлениям и выплатам учреждения

REFERENCES

Ед. изм. руб. год.

N	Наименование показателя	Код по КОСГУ	ВСЕГО, сумма по всем источникам	Субсидии/ выплаты из бюджета	Субсидии на выполнение муниципального задания	в том числе				Поступления/ выплаты за счет приносящей доход деятельности	в том числе						Ед. изм. руб/мес
						Субсидии на иные цели					за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (платные услуги)	за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (разрительские средства)	за счет доходов от иных видов деятельности	за счет доходов от аренды муниципального имущества	безвозмездные поступления (гранты, премии, пожертвования)	прочие безвозмездные поступления (иные средства)	
						бюджетные инвестиции, приобретение, ремонт и прочие	на выполнен ие целевых программ	на выполнен ие меропри ятий	на прочие цели								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	Аналитический код субсидии / КБК дохода				611	612	612		612		075.113.01994.0.4.0000.130	075.113.01994.0.4.0000.130		075.113.05034.04.0000.120	075.207.04050.0.4.0000.180	075.207.04050.0.4.0000.180	
I.	Остаток средств на начало года		0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.	Поступления, всего:		13 346 939,52	11 284 939,52	11 268 794,52	0,00	0,00	0,00	16 145,00	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
III.	Выплаты (кассовый расход), всего:	0	13 346 939,52	11 284 939,52	11 268 794,52	0,00	0,00		16 145,00	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	в том числе:																
3.1.	Оплата труда и начисления и выплаты по оплате труда, всего	210	8 047 541,40	8 047 541,40	8 047 541,40	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.	Заработная плата	211 500	6 179 064,00	6 179 064,00	6 179 064,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.2.	Прочие выплаты	212	2 400,00	2 400,00	2 400,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Остальные расходы	212 500	2 400,00	2 400,00	2 400,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	213 500	1 866 077,40	1 866 077,40	1 866 077,40	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Оплата работ, услуг, всего	220	1 437 124,60	1 437 124,60	1 437 124,60	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.1.	Услуги связи	221 500	24 830,00	24 830,00	24 830,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2.	Транспортные услуги	222 500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.3.	Коммунальные услуги, всего:	223 000	704 790,00	704 790,00	704 790,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Электроэнергия	223 101	231 750,00	231 750,00	231 750,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Теплоэнергия	223 102	416 390,00	416 390,00	416 390,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Оплата потребления газа	223 108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Оплата водоснабжения помещений	223 110	56 650,00	56 650,00	56 650,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Остальные расходы	223 700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	224 500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	225 000	519 670,60	519 670,60	519 670,60	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.5.1.	Текущий ремонт зданий, сооружений	225 218	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.5.2.	Капитальный ремонт зданий, соору	225 219	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.5.3.	Прочие расходы по содержанию им	225 700	519 670,60	519 670,60	519 670,60	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.6.	Прочие работы, услуги	226	187 834,00	187 834,00	187 834,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.6.1.	Охрана (ведомственная и внешняя)	226 123	17 784,00	17 784,00	17 784,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.6.2.	Организация питания	226 125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности	226 128	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.6.4.	Подписка	226 144	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.6.5.	Остальные расходы	226 700	160 050,00	160 050,00	160 050,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.	Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.1.	Безвозмездные перечисления государственным, муниципальным организациям	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.	Социальное обеспечение, всего:	260	16 145,00	16 145,00	0,00	0,00	0,00		16 145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.1.	Пособия по социальной помощи населению	262 700	16 145,00	16 145,00	0,00	0,00	0,00		16 145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.5.	Прочие расходы	290	855 577,62	855 577,62	855 577,62	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Налог на имущество	290 295	736 735,00	736 735,00	736 735,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Земельный налог	290 296	90 461,00	90 461,00	90 461,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Налог за негативное воздействие на окружающую среду	290 297	22 381,62	22 381,62	22 381,62	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

N	Наименование показателя	Код по КОСГУ	ВСЕГО,		в том числе					Поступления/ выплаты за счет административной деятельности	в том числе					
			сумма по всем источникам	Субсидии/ выплаты из бюджета	Субсидии на выполнение муниципального задания	Субсидии на иные цели					за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (платные услуги)	за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (родительские средства)	за счет доходов от иных видов деятельности	за счет доходов от аренды муниципального имущества	безвозмездные поступления (гранты, премии, пожертвования)	прочие безвозмездные поступления (целевые средства)
						бюджетные инвестиции, приобретение, ремонт и прочие	на выполнение целевых программ	на выполнение мероприятий	на прочие цели							
	Остальные расходы	290 700	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.	Поступление нефинансовых активов, всего:	300	2 990 550,90	928 550,90	928 550,90	0,00	0,00		0,00	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1	Увеличение стоимости основных средств	310	340 000,00	340 000,00	340 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.1.	Увеличение стоимости оборудования	310 312	340 000,00	340 000,00	340 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.2.	Увеличение стоимости прочих основных средств	310 700	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.	Увеличение стоимости непригодных активов	330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.	Увеличение стоимости материальных запасов	340 000	2 650 550,90	588 550,90	588 550,90	0,00	0,00		0,00	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.1.	Приобретение продуктов питания	340 160	2 344 051,90	426 150,90	426 150,90	0,00	0,00		0,00	1 917 901,00	0,00	1 917 901,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.2.	Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы	340 341	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	7 200,00	0,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.3.	ТСМ	340 343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.4.	Мягкий инвентарь	340 346	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.5.	Остальные расходы	340 700	279 299,00	142 400,00	142 400,00	0,00	0,00		0,00	136 899,00	0,00	136 899,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10.	Поступление финансовых активов, всего:	500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10.1.	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10.2.	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.	Планируемый остаток средств на конец года	X														
V.	Справочно:															
5.1.	Объем публичных обязательств, всего	X														

Руководитель муниципального учреждения

Главный бухгалтер муниципального учреждения

Исполнитель: зам гл бухгалтера



Т. В. Суворова

О. В. Федорова

О. В. Шанкина

3.2. П Л А Н
поступлений и выплат за счет субсидии на выполнение муниципального задания

Муниципальное учреждение **МБДОУ детский сад № 5**

наименование учреждения

Аналитический код субсидии **012 Субсидии бюджетным дошкольным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания за счет средств городского бюджета**

Ед. изм. руб.коп.

N	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Субсидии/ выплаты из бюджета на выполнение муниципального задания	в том числе		
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ		затраты на содержание имущества	затраты на выполнение услуги	затраты на выполнение работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Остаток средств на начало года										
II.	Поступления, всего:							2 824 503,12	1 224 460,60	1 600 042,52	0,00
	Услуга № п *	XXX	XXXX	XXX XXXX	XXX	XX XXX	XXX				
III.	Выплаты (кассовый расход), всего:	075	0701	0312059	611	11101201	0	2 824 503,12	1 224 460,60	1 600 042,52	0,00
	в том числе:										
3.1.	Оплата труда и начисления и выплаты по оплате труда, всего	075	0701	0312059	611	11101201	210	85 650,00	0,00	85 650,00	0,00
3.1.1.	Заработная плата	075	0701	0312059	611	11101201	211 500	63 940,00		63 940,00	
3.1.2.	Прочие выплаты	075	0701	0312059	611	11101201	212	2 400,00	0,00	2 400,00	0,00
	Остальные расходы	075	0701	0312059	611	11101201	212 500	2 400,00		2 400,00	
3.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	075	0701	0312059	611	11101201	213 500	19 310,00		19 310,00	
3.2.	Оплата работ, услуг, всего	075	0701	0312059	611	11101201	220	1 437 124,60	1 224 460,60	212 664,00	0,00
3.2.1.	Услуги связи	075	0701	0312059	611	11101201	221 500	24 830,00		24 830,00	
3.2.2.	Транспортные услуги	075	0701	0312059	611	11101201	222 500	0,00			
3.2.3.	Коммунальные услуги, всего:	075	0701	0312059	611	11101201	223 000	704 790,00	704 790,00	0,00	0,00
	Электроэнергия	075	0701	0312059	611	11101201	223 101	231 750,00	231 750,00		
	Теплоэнергия	075	0701	0312059	611	11101201	223 102	416 390,00	416 390,00		
	Оплата потребления газа	075	0701	0312059	611	11101201	223 108	0,00			
	Оплата водоснабжения помещений	075	0701	0312059	611	11101201	223 110	56 650,00	56 650,00		
	Остальные расходы	075	0701	0312059	611	11101201	223 700	0,00			
3.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	075	0701	0312059	611	11101201	224 500	0,00			
3.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	075	0701	0312059	611	11101201	225 000	519 670,60	519 670,60	0,00	0,00
3.2.5.1	Текущий ремонт зданий, сооружений	075	0701	0312059	611	11101201	225 218	0,00			
3.2.5.2	Капитальный ремонт зданий, сооружений	075	0701	0312059	611	11101201	225 319	0,00			
3.2.5.3	Прочие расходы по содержанию имущества	075	0701	0312059	611	11101201	225 700	519 670,60	519 670,60		
3.2.6.	Прочие работы, услуги	075	0701	0312059	611	11101201	226	187 834,00	0,00	187 834,00	0,00
3.2.6.1	Охрана (ведомственная и вневедомственная)	075	0701	0312059	611	11101201	226 123	17 784,00		17 784,00	
3.2.6.2	Организация питания	075	0701	0312059	611	11101201	226 125	0,00			
3.2.6.3	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности	075	0701	0312059	611	11101201	226 128	0,00			
3.2.6.4	Подписка	075	0701	0312059	611	11101201	226 144	10 000,00		10 000,00	
3.2.6.5	Остальные расходы	075	0701	0312059	611	11101201	226 700	160 050,00		160 050,00	
3.3.7.	Безвозмездные перечисления организациям, всего	075	0701	0312059	611	11101201	240	0,00			

N	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Субсидии/ выплаты из бюджета на выполнение муниципального задания	в том числе		
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ		затраты на содержание имущества	затраты на выполнение услуги	затраты на выполнение работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.3.7.1	Безвозмездные перечисления государственным, муниципальным организациям	075	0701	0312059	611	11101201	241	0,00			
3.4.	Социальное обеспечение, всего:	075	0701	0312059	611	11101201	260	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1.	Пособия по социальной помощи населению	075	0701	0312059	611	11101201	262 700				
3.5.	Прочие расходы	075	0701	0312059	611	11101201	290	855 577,62	0,00	855 577,62	0,00
	Налог на имущество	075	0701	0312059	611	11101201	290 295	736 735,00		736 735,00	
	Земельный налог	075	0701	0312059	611	11101201	290 296	90 461,00		90 461,00	
	Налог за негативное воздействие на окружающую среду	075	0701	0312059	611	11101201	290 297	22 381,62		22 381,62	
	Остальные расходы	075	0701	0312059	611	11101201	290 700	6 000,00		6 000,00	
3.6.	Поступление нефинансовых активов, всего:	075	0701	0312059	611	11101201	300	446 150,90	0,00	446 150,90	0,00
3.6.1.	Увеличение стоимости основных средств	075	0701	0312059	611	11101201	310	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.1	Увеличение стоимости оборудования	075	0701	0312059	611	11101201	310 312	0,00			
3.6.1.2	Увеличение стоимости прочих основных средств	075	0701	0312059	611	11101201	310 700	0,00			
3.7.	Увеличение стоимости нематериальных активов	075	0701	0312059	611	11101201	320	0,00			
3.8.	Увеличение стоимости непроизводственных активов	075	0701	0312059	611	11101201	330	0,00			
3.9.	Увеличение стоимости материальных запасов	075	0701	0312059	611	11101201	340 000	446 150,90	0,00	446 150,90	0,00
3.9.1.	Приобретение продуктов питания	075	0701	0312059	611	11101201	340 160	426 150,90		426 150,90	
3.9.2.	Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы	075	0701	0312059	611	11101201	340 341	0,00			
3.9.3.	ГСМ	075	0701	0312059	611	11101201	340 343	0,00			
3.9.4.	Мягкий инвентарь	075	0701	0312059	611	11101201	340 346	20 000,00		20 000,00	
3.9.5.	Остальные расходы	075	0701	0312059	611	11101201	340 700	0,00			
3.10.	Поступление финансовых активов, всего:	075	0701	0312059	611	11101201	500	0,00			
3.10.1.	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	075	0701	0312059	611	11101201	520	0,00			
3.10.2.	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	075	0701	0312059	611	11101201	530	0,00			
IV.	Планируемый остаток средств на конец года						X				
V.	Справочно:										
5.1.	Объем публичных обязательств, всего						X				

Руководитель муниципального учреждения

Т. В. Суворова

Главный бухгалтер муниципального учреждения

О. В. Федорова

Исполнитель

О. В. Шапкина

3.2. П Л А Н

поступлений и выплат за счет субсидии на выполнение муниципального задания

Муниципальное учреждение МБДОУ детский сад № 5

наименование учреждения

Аналитический код субсидии 130 Субсидия бюджетным дошкольным образовательным учреждениям на финансовое обеспечение МЗ за счет средств областного бюджета

Ед. изм. руб.коп.

N	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Субсидии/ выплаты из бюджета на выполнение муниципального задания	в том числе		
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ		затраты на содержание имущества	затраты на выполнение услуги	затраты на выполнение работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Остаток средств на начало года										
II.	Поступления, всего:							8 444 291,40	0,00	8 444 291,40	0,00
	Услуга № п *	xxx	xxxx	xxx xxxx	xxx	xx xxx	xxx				
III.	Выплаты (кассовый расход), всего:	075	0701	0317308	611	21304201	0	8 444 291,40	0,00	8 444 291,40	0,00
	в том числе:										
3.1.	Оплата труда и начисления и выплаты по оплате труда, всего	075	0701	0317308	611	21304201	210	7 961 891,40	0,00	7 961 891,40	0,00
3.1.1.	Заработная плата	075	0701	0317308	611	21304201	211 500	6 115 124,00		6 115 124,00	
3.1.2.	Прочие выплаты	075	0701	0317308	611	21304201	212	0,00	0,00	0,00	0,00
	Остальные расходы	075	0701	0317308	611	21304201	212 500	0,00			
3.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	075	0701	0317308	611	21304201	213 500	1 846 767,40		1 846 767,40	
3.2.	Оплата работ, услуг, всего	075	0701	0317308	611	21304201	220	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1.	Услуги связи	075	0701	0317308	611	21304201	221 500	0,00			
3.2.2.	Транспортные услуги	075	0701	0317308	611	21304201	222 500	0,00			
3.2.3.	Коммунальные услуги, всего:	075	0701	0317308	611	21304201	223 000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Электроэнергия	075	0701	0317308	611	21304201	223 101	0,00			
	Теплоэнергия	075	0701	0317308	611	21304201	223 102	0,00			
	Оплата потребления газа	075	0701	0317308	611	21304201	223 108	0,00			
	Оплата водоснабжения помещений	075	0701	0317308	611	21304201	223 110	0,00			
	Остальные расходы	075	0701	0317308	611	21304201	223 700	0,00			
3.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	075	0701	0317308	611	21304201	224 500	0,00			
3.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	075	0701	0317308	611	21304201	225 000	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.5.1	Текущий ремонт зданий, сооружений	075	0701	0317308	611	21304201	225 218	0,00			
3.2.5.2	Капитальный ремонт зданий, сооружений	075	0701	0317308	611	21304201	225 319	0,00			
3.2.5.3	Прочие расходы по содержанию имущества	075	0701	0317308	611	21304201	225 700	0,00			
3.2.6.	Прочие работы, услуги	075	0701	0317308	611	21304201	226	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.6.1	Охрана (ведомственная и вневедомственная)	075	0701	0317308	611	21304201	226 123	0,00			
3.2.6.2	Организация питания	075	0701	0317308	611	21304201	226 125	0,00			
	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности	075	0701	0317308	611	21304201	226 128	0,00			
3.2.6.4	Подписка	075	0701	0317308	611	21304201	226 144	0,00			
3.2.6.5	Остальные расходы	075	0701	0317308	611	21304201	226 700	0,00			
3.3.7.	Безвозмездные перечисления организациям, всего	075	0701	0317308	611	21304201	240	0,00			

3.3.7.1	разовые денежные перечисления государственным, муниципальным организациям	075	0701	0317308	611	21304201	241	0,00			
3.4.	Социальное обеспечение, всего:	075	0701	0317308	611	21304201	260	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1.	Пособия по социальной помощи населению	075	0701	0317308	611	21304201	262 700				
3.5.	Прочие расходы	075	0701	0317308	611	21304201	290	0,00	0,00	0,00	0,00
	Налог на имущество	075	0701	0317308	611	21304201	290 295	0,00			
	Земельный налог	075	0701	0317308	611	21304201	290 296	0,00			
	Налог за негативное воздействие на окружающую среду	075	0701	0317308	611	21304201	290 297	0,00			
	Остальные расходы	075	0701	0317308	611	21304201	290 700	0,00			
3.6.	Поступление нефинансовых активов, всего:	075	0701	0317308	611	21304201	300	482 400,00	0,00	482 400,00	0,00
3.6.1.	Увеличение стоимости основных средств	075	0701	0317308	611	21304201	310	340 000,00	0,00	340 000,00	0,00
3.6.1.1	Увеличение стоимости оборудования	075	0701	0317308	611	21304201	310 312	340 000,00		340 000,00	
3.6.1.2	Увеличение стоимости прочих основных средств	075	0701	0317308	611	21304201	310 700	0,00			
3.7.	Увеличение стоимости нематериальных активов	075	0701	0317308	611	21304201	320	0,00			
3.8.	Увеличение стоимости непроектных активов	075	0701	0317308	611	21304201	330	0,00			
3.9.	Увеличение стоимости материальных запасов	075	0701	0317308	611	21304201	340 000	142 400,00	0,00	142 400,00	0,00
3.9.1.	Приобретение продуктов питания	075	0701	0317308	611	21304201	340 160	0,00			
3.9.2.	Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы	075	0701	0317308	611	21304201	340 341	0,00			
3.9.3.	ГСМ	075	0701	0317308	611	21304201	340 343	0,00			
3.9.4.	Мягкий инвентарь	075	0701	0317308	611	21304201	340 346	0,00			
3.9.5.	Остальные расходы	075	0701	0317308	611	21304201	340 700	142 400,00		142 400,00	
3.10.	Поступление финансовых активов, всего:	075	0701	0317308	611	21304201	500	0,00			
3.10.1.	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	075	0701	0317308	611	21304201	520	0,00			
3.10.2.	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	075	0701	0317308	611	21304201	530	0,00			
IV.	Планируемый остаток средств на конец года						X				
V.	Справочно:										
5.1.	Объем публичных обязательств, всего						X				

Руководитель муниципального учреждения

Т. В. Суворова

Главный бухгалтер муниципального учреждения

О. В. Федорова

Исполнитель

О. В. Шапкина

3.3. П Л А Н

поступлений и выплат за счет иных субсидий из бюджета

Муниципальное учреждение МБДОУ детский сад № 5

наименование учреждения

Аналитический код субсидии 013 Иная субсидии бюджетным дошкольным учреждениям на дотацию на питание работникам МДОУ

Ед. изм. руб. коп.

N	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Субсидии на иные цели
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8	11
I.	Остаток средств на начало года							
II.	Поступления, всего:							
III.	Выплаты (кассовый расход), всего:	075	0701	0312059	612	11101201	0	16 145,00
	в том числе:							16 145,00
3.1.	Оплата труда и начисления и выплаты по оплате труда, всего	075	0701	0312059	612	11101201	210	0,00
3.1.1.	Заработная плата	075	0701	0312059	612	11101201	211 500	
3.1.2.	Прочие выплаты	075	0701	0312059	612	11101201	212	0,00
	Остальные расходы	075	0701	0312059	612	11101201	212 500	
3.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	075	0701	0312059	612	11101201	213 500	
3.2.	Оплата работ, услуг, всего	075	0701	0312059	612	11101201	220	0,00
3.2.1.	Услуги связи	075	0701	0312059	612	11101201	221 500	
3.2.2.	Транспортные услуги	075	0701	0312059	612	11101201	222 500	
3.2.3.	Коммунальные услуги, всего:	075	0701	0312059	612	11101201	223 000	0,00
	Электроэнергия	075	0701	0312059	612	11101201	223 101	
	Теплоэнергия	075	0701	0312059	612	11101201	223 102	
	Оплата потребления газа	075	0701	0312059	612	11101201	223 108	
	Оплата водоснабжения помещений	075	0701	0312059	612	11101201	223 110	
	Остальные расходы	075	0701	0312059	612	11101201	223 700	
3.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	075	0701	0312059	612	11101201	224 500	
3.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	075	0701	0312059	612	11101201	225 000	0,00
3.2.5.1	Текущий ремонт зданий, сооружений	075	0701	0312059	612	11101201	225 218	
3.2.5.2	Капитальный ремонт зданий, сооружений	075	0701	0312059	612	11101201	225 319	
3.2.5.3	Прочие расходы по содержанию имущества	075	0701	0312059	612	11101201	225 700	
3.2.6.	Прочие работы, услуги	075	0701	0312059	612	11101201	226	0,00
3.2.6.1	Охрана (ведомственная и вневедомственная)	075	0701	0312059	612	11101201	226 123	
3.2.6.2.	Организация питания	075	0701	0312059	612	11101201	226 125	
3.2.6.3	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности	075	0701	0312059	612	11101201	226 128	
3.2.6.4	Подписка	075	0701	0312059	612	11101201	226 144	
3.2.6.5	Остальные расходы	075	0701	0312059	612	11101201	226 700	
3.3.7.	Безвозмездные перечисления организациям, всего	075	0701	0312059	612	11101201	240	

N	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Субсидии на иные цели
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8	11
3.3.7.1	Безвозмездные перечисления государственным муниципальным организациям	075	0701	0312059	612	11101201	241	
3.4.	Социальное обеспечение, всего:	075	0701	0312059	612	11101201	260	16 145,00
3.4.1.	Пособия по социальной помощи населению	075	0701	0312059	612	11101201	262 700	16 145,00
3.5.	Прочие расходы	075	0701	0312059	612	11101201	290	0,00
	Налог на имущество	075	0701	0312059	612	11101201	290 295	
	Земельный налог	075	0701	0312059	612	11101201	290 296	
	Налог за негативное воздействие на окружающую среду	075	0701	0312059	612	11101201	290 297	
	Остальные расходы	075	0701	0312059	612	11101201	290 700	
3.6.	Поступление нефинансовых активов, всего:	075	0701	0312059	612	11101201	300	0,00
3.6.1.	Увеличение стоимости основных средств	075	0701	0312059	612	11101201	310	0,00
3.6.1.1.	Увеличение стоимости оборудования	075	0701	0312059	612	11101201	310 312	
3.6.1.2.	Увеличение стоимости прочих основных средств	075	0701	0312059	612	11101201	310 700	
3.7.	Увеличение стоимости нематериальных активов	075	0701	0312059	612	11101201	320	
3.8.	Увеличение стоимости непроектированных активов	075	0701	0312059	612	11101201	330	
3.9.	Увеличение стоимости материальных запасов	075	0701	0312059	612	11101201	340 000	0,00
3.9.1.	Приобретение продуктов питания	075	0701	0312059	612	11101201	340 160	
3.9.2.	Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы	075	0701	0312059	612	11101201	340 341	
3.9.3.	ГСМ	075	0701	0312059	612	11101201	340 343	
3.9.4.	Мягкий инвентарь	075	0701	0312059	612	11101201	340 346	
3.9.5.	Остальные расходы	075	0701	0312059	612	11101201	340 700	
3.10.	Поступление финансовых активов, всего:	075	0701	0312059	612	11101201	500	
3.10.1.	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	075	0701	0312059	612	11101201	520	
3.10.2.	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	075	0701	0312059	612	11101201	530	
IV.	Планируемый остаток средств на конец года						X	
V.	Справочно:							
5.1.	Объем публичных обязательств, всего						X	

Руководитель муниципального учреждения

Главный бухгалтер муниципального учреждения

Исполнитель

Т. В. Суворова

О. В. Федорова

О. В. Шапкина

поступлений и выплат по приносящей доход деятельности

Муниципальное учреждение МБДОУ детский сад № 5

HARMONISCHE VERKÄUFEN

Ед. изм. руб./конт.

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Поступления / выплаты за счет приносящей доход деятельности	в том числе					
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ		за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (платные услуги)	за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (родительские средства)	за счет доходов от иных видов деятельности	за счет доходов от аренды муниципального имущества	безвозмездные поступления (гранты, премии, пожертвования)	прочие безвозмездные поступления (иные средства)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	КБК доходов							075.113.01.994.04.000.0.130		075.113.01994.04.000.130		075.111.05.034.04.000.0.120	075.207.04.050.04.000.0.180	075.207.04.050.04.000.0.180
I.	Остаток средств на начало года							0,00						
II.	Поступления, всего:							2 062 000,00		2 062 000,00				
	Полный расход							71703201	71707201			81802201	71703201	71704201
III.	Выплаты (кассовый расход), всего:	075	0701	8880088			0	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:													
	Оплата труда и начисления и выплаты по оплате труда, всего	075	0701	8880088			210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1.	Зарплата	075	0701	8880088	111		211 500	0,00						
3.1.2.	Прочие выплаты	075	0701	8880088			212	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Остальные расходы	075	0701	8880088	112		212 500	0,00						
3.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	075	0701	8880088	111		213 500	0,00						
3.2.	Оплата работ, услуг, всего	075	0701	8880088			220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1.	Услуги связи	075	0701	8880088	242		221 500	0,00						
3.2.2.	Транспортные услуги	075	0701	8880088	244		222 500	0,00						
3.2.3.	Коммунальные услуги, всего:	075	0701	8880088			223 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Электроэнергия	075	0701	8880088	244		223 101	0,00						
	Теплоэнергия	075	0701	8880088	244		223 102	0,00						
	Оплата потребления газа	075	0701	8880088	244		223 108	0,00						
	Оплата водоснабжения помещений	075	0701	8880088	244		223 110	0,00						
	Остальные расходы	075	0701	8880088	244		223 700	0,00						
3.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом	075	0701	8880088	244		224 500	0,00						
3.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	075	0701	8880088			225 000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.5.1.	Текущий ремонт зданий, сооружений	075	0701	8880088	244		225 218	0,00						
3.2.5.2.	Капитальный ремонт зданий, сооружений	075	0701	8880088	244		225 319	0,00						
3.2.5.3.	Прочие расходы по содержанию имущества	075	0701	8880088	242		225 700	0,00						
3.2.5.3.	Прочие расходы по содержанию имущества	075	0701	8880088	244		225 700	0,00						
3.2.6.	Прочие работы, услуги	075	0701	8880088			226	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.6.1.	Охрана (ведомственная и вневедомственная)	075	0701	8880088	244		226 123	0,00						
3.2.6.2.	Организация питания	075	0701	8880088			226 125	0,00						
	Организация и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности	075	0701	8880088	244		226 128	0,00						
3.2.6.4.	Подписка	075	0701	8880088	244		226 144	0,00						
3.2.6.5.	Остальные расходы	075	0701	8880088	242		226 700	0,00						
3.2.6.5.	Остальные расходы	075	0701	8880088	244		226 700	0,00						
	Безвозмездные перечисления организациям, всего	075	0701	8880088			240	0,00						
	Безвозмездные перечисления государственным муниципальным организациям	075	0701	8880088			241	0,00						
3.4.	Социальное обеспечение, всего:	075	0701	8880088			260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1.	Пособия по социальной помощи населению	075	0701	8880088			262 700	0,00						
3.5.	Прочие расходы	075	0701	8880088	244		290 760	0,00						
3.5.	Прочие расходы	075	0701	8880088	852		290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование показателя	Бюджетная классификация						Поступления / выплаты за счет приносящей доход деятельности	в том числе					
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Подвид расходов	Код по КОСГУ		за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (платные услуги)	за счет доходов от оказания услуг по основной деятельности (родительские средства)	за счет доходов от иных видов деятельности	за счет доходов от аренды муниципального имущества	безвозмездные поступления (гранты, премии, пожертвования)	прочие безвозмездные поступления (целевые средства)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Налог на имущество	075	0701	8880088	852		290 295	0,00						
	Земельный налог	075	0701	8880088	852		290 296	0,00						
	Налог за негативное воздействие на окружающую среду	075	0701	8880088	852		290 297	0,00						
	Остальные расходы	075	0701	8880088	852		290 700	0,00						
3.6.	Поступление нефинансовых активов, всего:	075	0701	8880088			300	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.	Увеличение стоимости основных средств	075	0701	8880088			310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.1.	Увеличение стоимости оборудования	075	0701	8880088	242		310 312	0,00						
3.6.1.1.	Увеличение стоимости оборудования	075	0701	8880088	244		310 312	0,00						
3.6.1.2.	Увеличение стоимости прочих основных средств	075	0701	8880088			310 700	0,00						
3.7.	Увеличение стоимости нематериальных активов	075	0701	8880088			320	0,00						
3.8.	Увеличение стоимости непроизводственных активов	075	0701	8880088			330	0,00						
3.9.	Увеличение стоимости материальных запасов	075	0701	8880088			340 000	2 062 000,00	0,00	2 062 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.1.	Приобретение продуктов питания	075	0701	8880088	244		340 160	1 917 901,00		1 917 901,00				
3.9.2.	Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы	075	0701	8880088	244		340 341	7 200,00		7 200,00				
3.9.3.	ГСМ	075	0701	8880088	244		340 343	0,00						
3.9.4.	Мягкий инвентарь	075	0701	8880088	244		340 346	0,00						
3.9.5.	Остальные расходы	075	0701	8880088	242		340 700	0,00						
3.9.5.	Остальные расходы	075	0701	8880088	244		340 700	136 899,00		136 899,00				
3.10.	Поступление финансовых активов, всего:	075	0701	8880088			500	0,00						
3.10.1.	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	075	0701	8880088			520	0,00						
3.10.2.	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	075	0701	8880088			530	0,00						
IV.	Планируемый остаток средств на конец года						X							
V.	Справочно:													
5.1.	Объем публичных обязательств, всего						X							

Руководитель муниципального учреждения

Т. В. Суворов

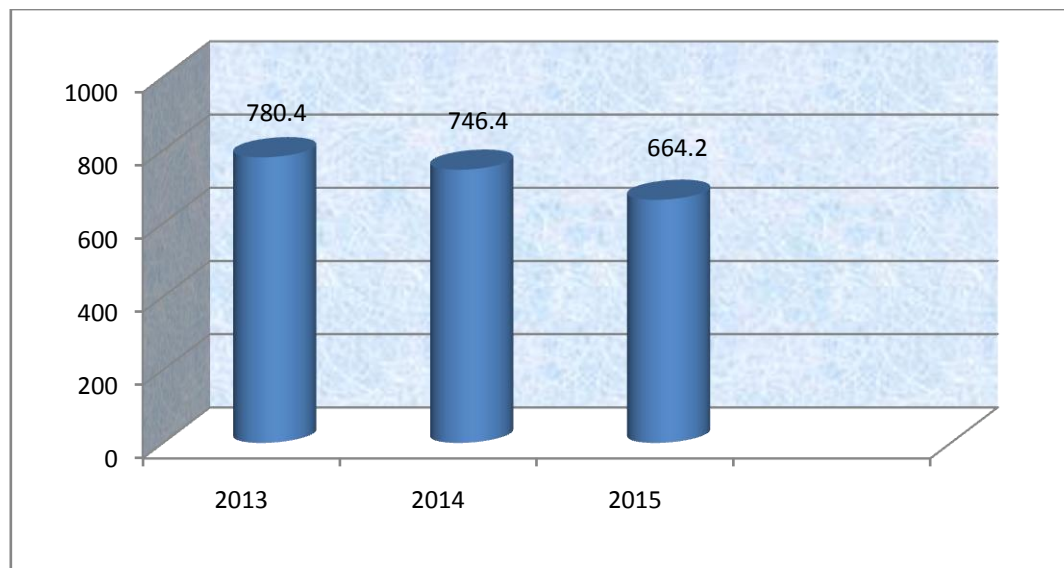
Главный бухгалтер муниципального учреждения

О. В. Федорова

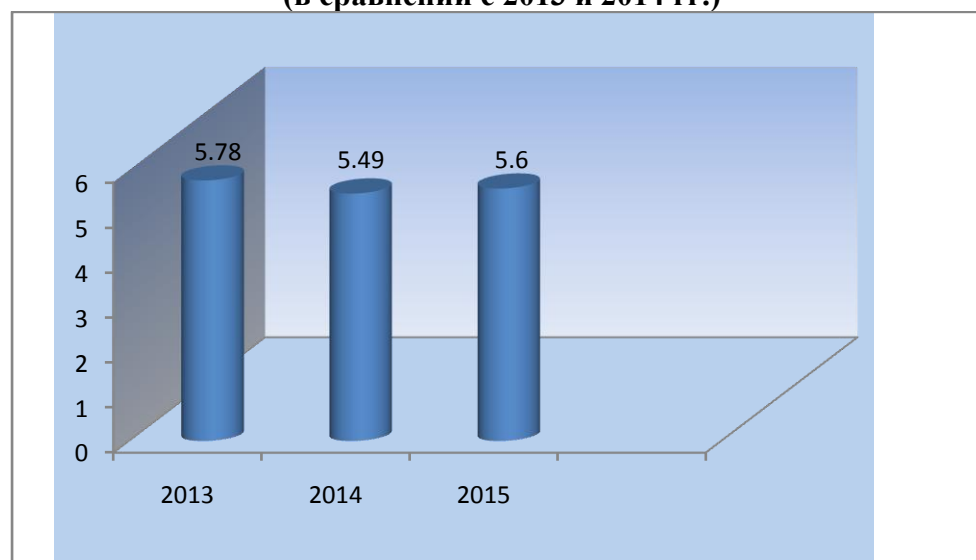
Исполнитель

О. В. Шапкина

Анализ заболеваемости и здоровья детей
Общая заболеваемость на 1000 детей за 2015 год
количество детей в МБДОУ «Детский сад № 5»
в сравнении с 2013 и 2014 гг.



**Число дней, пропущенных одним ребенком по болезни за 2015 год
(в сравнении с 2013 и 2014 гг.)**



Распределение детей по группам здоровья.

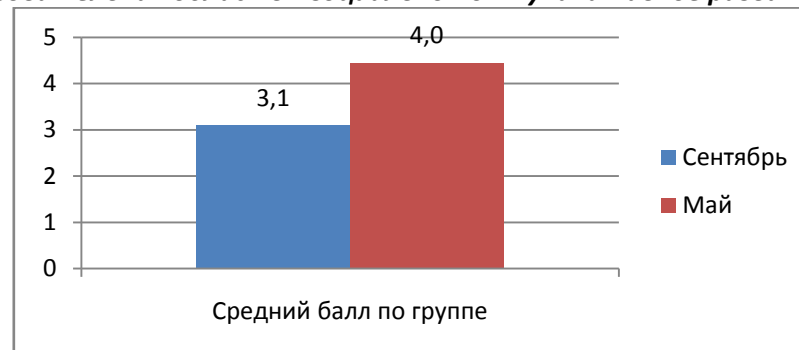
Группы здоровья	Количество по учебным годам			
	2012	2013	2014	2015
год				
I	13	16	21	15
II	92	103	105	119
III	7	4	6	3
IV	-	-	-	-
Всего детей	112	123	142	137

Приложение 7

Мониторинг освоения образовательных областей детьми дошкольного возраста на начало и конец 2015-2016 учебного года

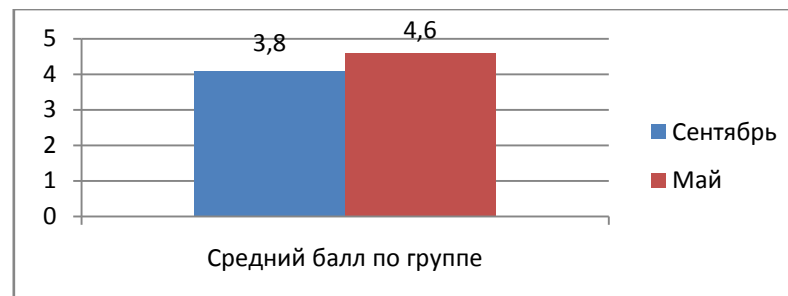
Результаты мониторинга в младшей группе

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»



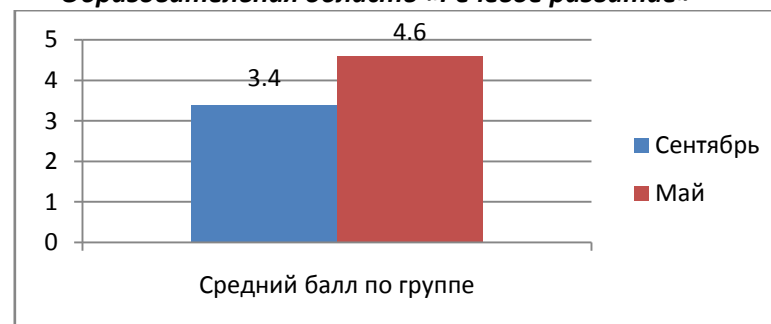
Вывод: на начало года уровень развития образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится ниже нормы (3,1), на конец года данный показатель возрос (4,0).

Образовательная область «Познавательное развитие»



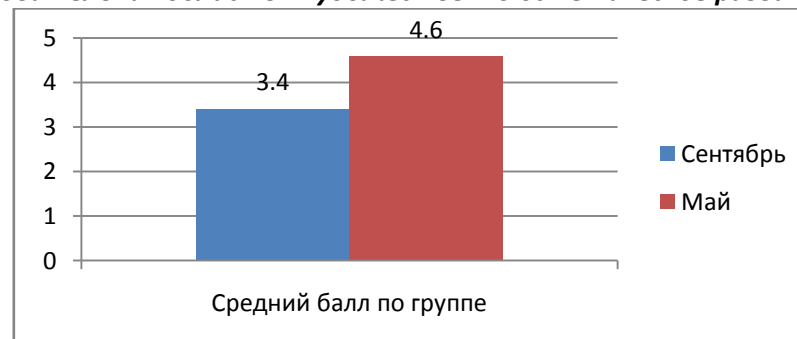
Вывод: средний показатель на начало года (3,8) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Познавательное развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,6), что говорит о развитии в познавательном плане.

Образовательная область «Речевое развитие»

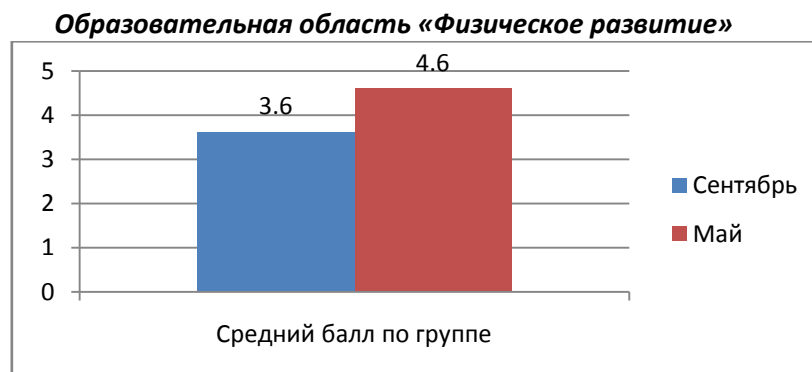


Вывод: средний показатель на начало года (3,6) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Речевое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,6), что говорит о развитии в речевом плане.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»



Вывод: средний показатель на начало года (3,4) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,6), что говорит о развитии в художественно-эстетическом плане.



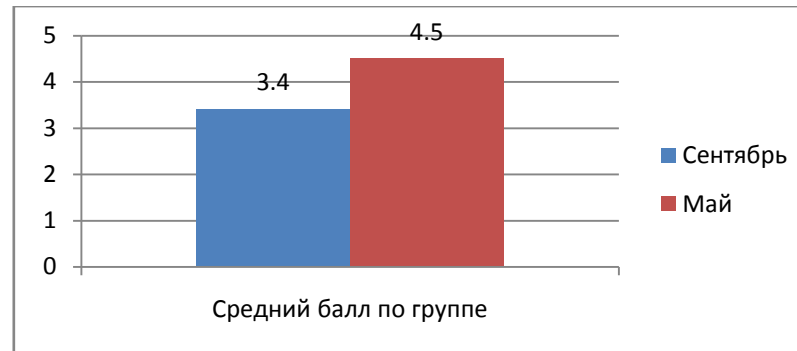
Вывод: средний показатель на начало года (3,6) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Физическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,6), что говорит о развитии в физическом плане.

Выводы

Представленные выше таблицы и выводы свидетельствуют о том, что дети на начало года имели затруднения в развитии во всех образовательных областях. После проводимых занятий воспитателем и другими педагогами детского сада (инструктор по физической культуре, музыкальный работник, педагог – психолог), а также то, что дети участвовали в различных мероприятиях детского сада, уровень развития по всем образовательным областям значительно возрос и вошел в норму. Это также показатель того, что воспитанники младшей группы готовы к переходу в следующую возрастную группу.

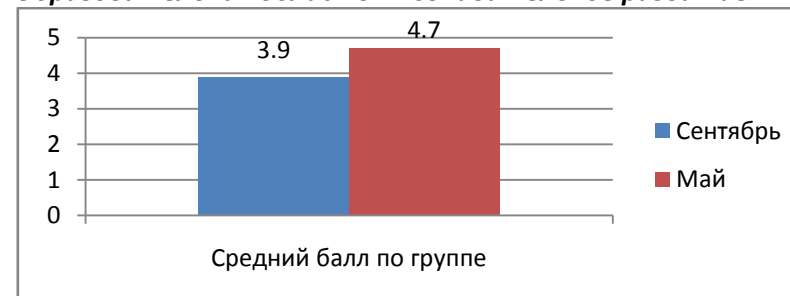
Результаты мониторинга в средней группе

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»



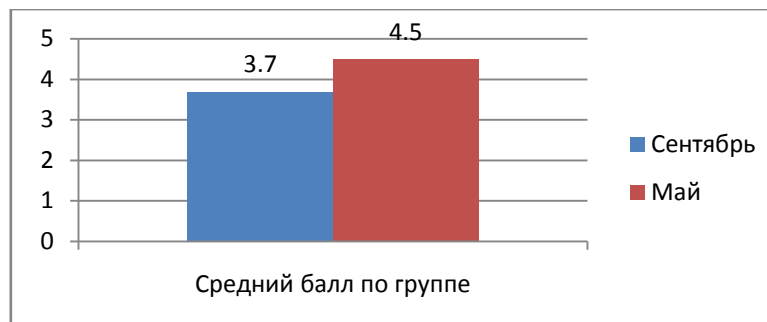
Вывод: на начало года уровень развития образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится ниже нормы (3,4), на конец года данный показатель возрос и вошел в норму (4,5).

Образовательная область «Познавательное развитие»



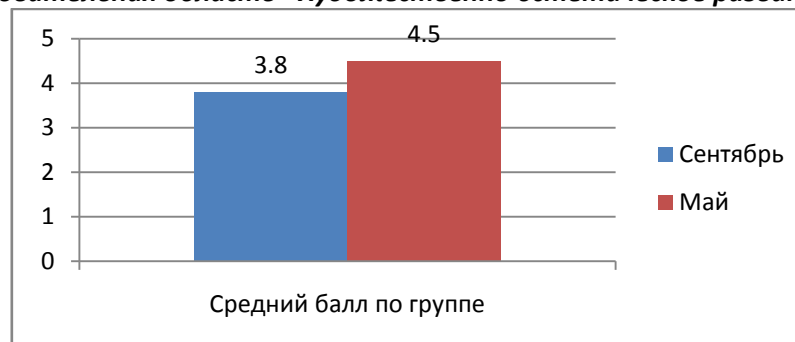
Вывод: средний показатель на начало года (3,9) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Познавательное развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,7), что говорит о развитии в познавательном плане.

Образовательная область «Речевое развитие»



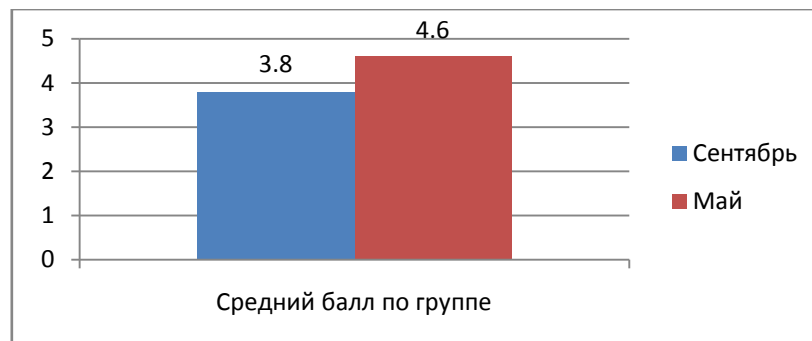
Вывод: средний показатель на начало года (3,7) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Речевое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,5), что говорит о развитии в речевом плане.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»



Вывод: средний показатель на начало года (3,8) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,5), что говорит о развитии в художественно-эстетическом плане.

Образовательная область «Физическое развитие»



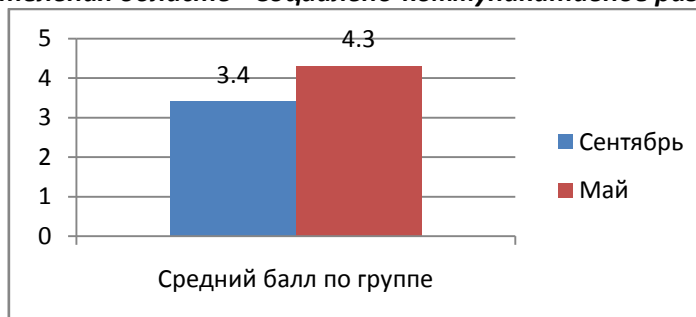
Вывод: средний показатель на начало года (3,8) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Физическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,6), что говорит о развитии в физическом плане.

Выводы

Представленные выше таблицы и выводы свидетельствуют о том, что дети на начало года имели затруднения в развитии во всех образовательных областях. После проводимых занятий воспитателем и другими педагогами детского сада (инструктор по физической культуре, музыкальный работник, педагог – психолог), а также то, что дети участвовали в различных мероприятиях детского сада, уровень развития по всем образовательным областям значительно возрос и вошел в норму. Это также показатель того, что воспитанники второй младшей группы готовы к переходу в следующую возрастную группу.

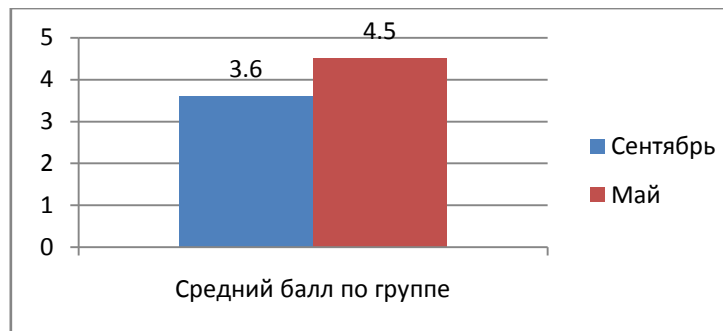
Результаты мониторинга в старшей группе

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

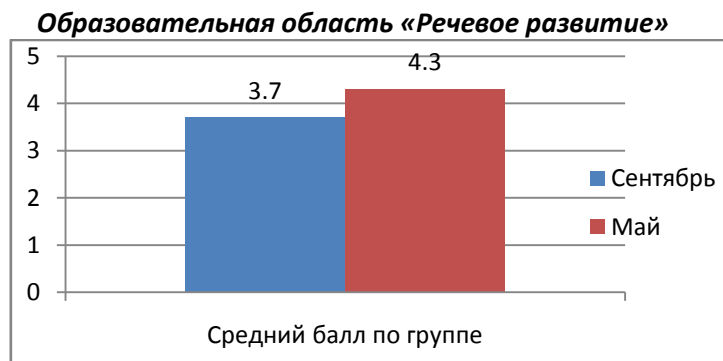


Вывод: на начало года уровень развития образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится ниже нормы (3,4), на конец года данный показатель возрос (4,3).

Образовательная область «Познавательное развитие»

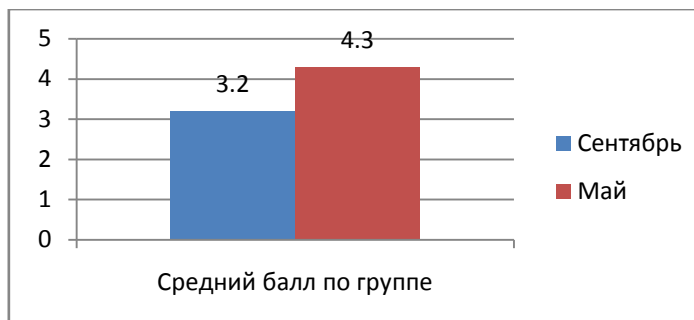


Вывод: средний показатель на начало года (3,6) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Познавательное развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,5), что говорит о развитии в познавательном плане.



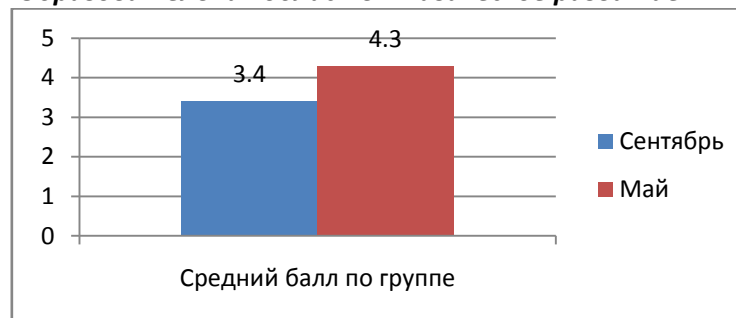
Вывод: средний показатель на начало года (3,7) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Речевое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,6), что говорит о развитии в речевом плане.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»



Вывод: средний показатель на начало года (3,2) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,3), что говорит о развитии в художественно-эстетическом плане.

Образовательная область «Физическое развитие»



Вывод: средний показатель на начало года (3,4) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Физическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,3), что говорит о развитии в физическом плане.

Выводы

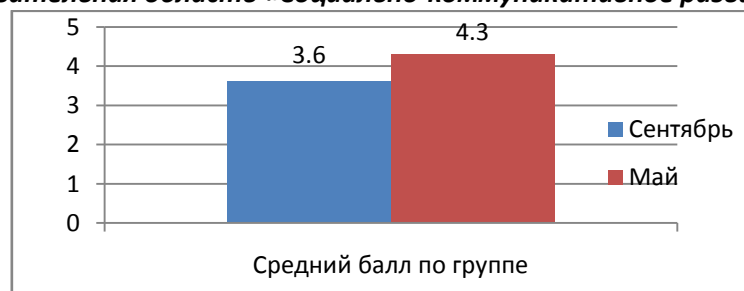
Результаты мониторинга показали, что на начало года воспитанники старшей группы имели затруднения по всем образовательным областям. После проделанной работы, которая велась в течение всего года, воспитателями и другими педагогами детского сада показатели по всем

образовательным областям возросли. Это свидетельствует о том, что воспитатели смогли подобрать подходящие занятия с детьми и выстроить свою работу таким образом, что в итоге она принесла результат.

Полученные данные в конце учебного года показывают то, что воспитанники старшей группы готовы для перехода в следующую возрастную группу.

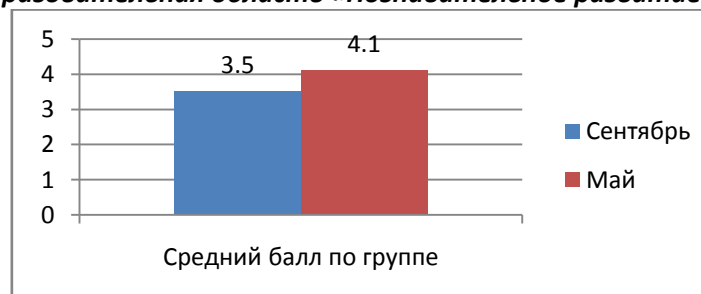
Результаты мониторинга в подготовительной группе

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»



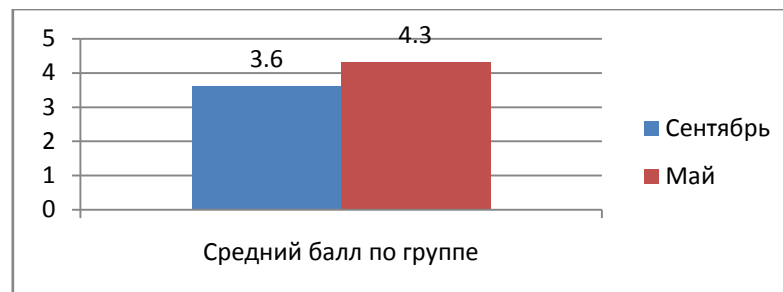
Вывод: на начало года уровень развития образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится ниже нормы (3,6), на конец года данный показатель возрос и вошел в норму (4,3).

Образовательная область «Познавательное развитие»



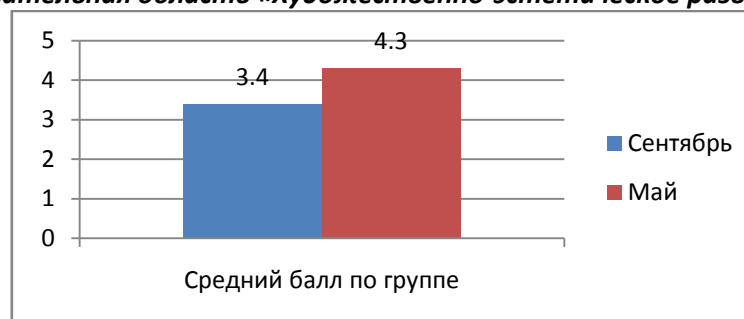
Вывод: средний показатель на начало года (3,5) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Познавательное развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,1), что говорит о развитии в познавательном плане.

Образовательная область «Речевое развитие»



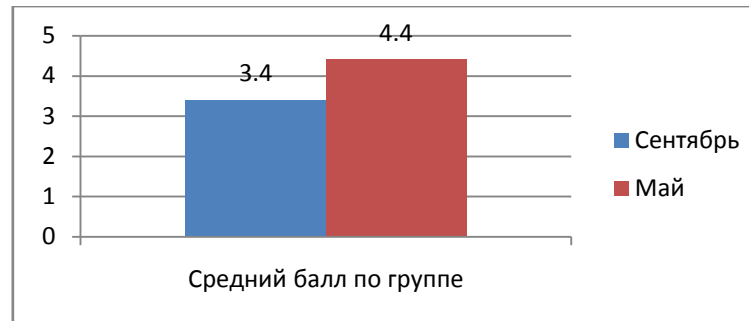
Вывод: средний показатель на начало года (3,6) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Речевое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,3), что говорит о развитии в речевом плане.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»



Вывод: средний показатель на начало года (3,4) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,3), что говорит о развитии в художественно-эстетическом плане.

Образовательная область «Физическое развитие»



Вывод: средний показатель на начало года (3,4) свидетельствует о небольших проблемах в образовательной области «Физическое развитие». На конец года данные показателя возросли до нормы (4,4), что говорит о развитии в физическом плане.

Выводы

По результатам проведенного мониторинга можно отметить, что на начало учебного года воспитанники подготовительной группы демонстрировали затруднения по всем образовательным областям и не были психологически готовы для поступления в школу.

Результаты, полученные на конец года, свидетельствуют о том, что воспитатели, а также остальные педагоги, которые работали совместно с детьми, смогли организовать процесс воспитания должным образом, что обеспечило возрастание показателей по всем образовательным областям и психологическую готовность детей к поступлению в школу.