**Порядок комплектования групп**

Комплектование в дошкольные учреждения осуществляется на основании Постановления Администрации города Нижнего Новгорода от 21.08.2007 г. № 3772 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода», Постановления Администрации города Нижнего Новгорода от 29.06.2009 г. №3021 «О внесении изменений в постановление исполняющего обязанности главы администрации города Нижнего Новгорода от 21.08.2007 г. № 3772»

Комплектование детей в дошкольные учреждения на новый учебный год осуществляется специалистами сектора дошкольного образования Управления образования администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода:

Начальник сектора – Юматова Татьяна Петровна

Приёмные дни:

понедельник с 9.00 до 13.00

среда с 15.00 до 18.00

телефон 419 – 76 - 56

Регистрация детей осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) при наличии:

• копии свидетельства о рождении ребенка;

• копии паспорта одного из родителей (законных представителей).

Руководитель Учреждения принимает детей в Учреждение при наличии:

• путевки;

• медицинского заключения;

•заявления одного из родителей (законного представителя)

•документа удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя)

Первоочередным правом приема в Учреждение пользуются:

дети-инвалиды;

дети, один из родителей которых является инвалидом I и II групп;

дети из многодетных семей;

дети работающих одиноких родителей;

дети учащихся матерей;

дети, находящиеся под опекой;

дети, родители (один из родителей), которых находятся на военной службе;

дети безработных, беженцев и вынужденных переселенцев, студентов;

дети ветеранов боевых действий;

дети погибших ветеранов боевых действий;

дети сотрудников милиции, в том числе погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также дети сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы;

дети работников дошкольных учреждений;

дети, родные братья и сёстры которых уже посещают данное Учреждение.

Внеочередным правом приёма в Учреждение пользуются дети прокуроров и следователей, дети судей.

Родитель (законный представитель) обязан в течение двух недель представить путевку руководителю Учреждения.