

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
"Детский оздоровительно-образовательный центр
"Лесной"

Е.И.Зубова

2016 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА
И БЕЗОПАСНОСТИ
МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
"Детский оздоровительно-образовательный центр "Лесной"*

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (далее - Положение ВК КБМД) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Детский оздоровительно-образовательном центре "Лесной" разработано на основании правовых актов:

- Федеральный закон РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Федеральный закон РФ от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 17.12.1999 г. № 212-ФЗ от 30.12.2001 г. № 196-ФЗ).
- Закон Российской Федерации от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 № 291 (ред. от 04.09.2012) «О лицензировании медицинской деятельности».
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ СанПиН 2.4.1.-3049-13.
- Положением о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2012 г. № 1152;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2012 г. N 363н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха" (с изменениями и дополнениями);
- Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (с изменениями на 27 августа 2015 года)

1.2. Положение определяет ответственность, которую несет медицинский работник за качество предоставляемых медицинских услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Организационно-правовое и инструктивно-методическое регулирование медицинской деятельности осуществляется Министерством здравоохранения и Нижегородской области.

2. Задачи внутреннего контроля качества и обеспечения безопасности медицинской деятельности в МБУ

2.1. Основными задачами ведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности МБУ ДО ДООЦ "Лесной":

- предупреждение, выявление и пресечение нарушений медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность, требований к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, установленных законодательством Российской Федерации;
- осуществление постоянного внутреннего контроля за соблюдением качества организации работы в медицинском кабинете;
- соблюдения медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность, безопасных условий труда;
- соблюдение требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации (уничтожению);

- ограничений, применяемых к ним при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным закон РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- выявление и устранение причин, препятствующих качественному оказанию медицинской помощи; предупреждение причинения, в ходе предоставления медицинской помощи, вреда (ущерба) обучающемуся;
- соблюдение медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность, прав обучающегося в сфере охраны здоровья обучающегося;
- соблюдение медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность порядка оказания медицинской помощи;
- соблюдение медицинскими работниками, осуществляющим медицинскую деятельность порядка проведения медицинских осмотров, оформления соответствующей медицинской документации.

3. Порядок контроля:

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (далее внутренний контроль).

3.1. Внутренний контроль осуществляется путем:

- а) проведения проверок соблюдения медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность прав обучающихся в сфере охраны здоровья обучающихся, санитарно - гигиенических требований;
- б) проведения проверок соблюдения медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность качества питания, порядка оформления соответствующей медицинской документации;
- в) проведения проверок соблюдения медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность безопасных условий труда, а также требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации;
- г) проведения проверок соблюдения медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность соответствия лекарственных средств, находящихся в обращении, установленным обязательным требованиям к их качеству, правилам хранения, срокам годности; ведение необходимой документации.

3.2. Лицом уполномоченным осуществлять внутренний контроль является заместитель директора по медицинской деятельности МБУ ДО ДООЦ «Лесной»

3.3. Внутренний контроль осуществляется посредством плановых и внеплановых проверок деятельности в соответствии с планом внутреннего контроля.

3.4. При проведении проверок, осуществляются следующие мероприятия:

- а) рассмотрение документов и материалов, характеризующих деятельность проверяемых медицинских работников по соблюдению прав обучающихся в сфере охраны здоровья;
- б) оценка соблюдения требований законодательства РФ к размещению и содержанию информации об осуществляемой деятельности в сфере охраны здоровья обучающихся, качества питания;
- в) рассмотрение и анализ жалоб родителей, связанных с оказанием медицинской помощи обучающимся.
- д) оценка соблюдения порядка проведения медицинских осмотров врачами специалистами и медицинских исследований;
- ж) оценка правил хранения, использования, сроков годности, оформления документации, утилизации лекарственных средств, медицинских изделий;
- и) оценка соблюдения правил дезинфекции, санитарно – гигиенических требований.

4. Формы проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

4.1. Контроль может осуществляться в виде:

- планового контроля.
- целевого контроля.

- внепланового контроля.

4.2. Плановый контроль осуществляется согласно плану и приказов руководителя учреждения по вопросам:

- выполнения требований санитарно-противоэпидемического режима.
- рассмотрения документов и материалов, характеризующих деятельность проверяемого медицинского работника по соблюдению прав обучающихся в сфере охраны здоровья;
- оказание экстренной медицинской помощи в соответствии с требованиями порядков оказания медицинской помощи: проведение медицинских осмотров;
- оценки соблюдения требований законодательства Российской Федерации к размещению и содержанию информации об осуществляемой деятельности в сфере охраны здоровья обучающихся;
- проверки своевременной информированности родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемых мероприятиях обучающихся, и проведение их после получения разрешения;
- рассмотрение и анализ жалоб родителей, связанных с оказанием медицинской помощи обучающимся;
- правил внесения записей в медицинскую документацию при проведении медицинской деятельности, а также оформления их результатов;
- оценки правил хранения, использования, сроков годности, оформления документации, утилизации лекарственных средств, медицинских изделий;
- оценка соблюдения правил дезинфекции;
- оценку эффективности оздоровления детей.

4.3. Целевой контроль предусматривает достижение определенной цели, которая выявляет причину отклонения от порядка оказания медицинской помощи:

- Оценка состояния и использования кадровых и материально-технических ресурсов.
- Контроль результата процесса оказания медицинской помощи.

4.4. Внеплановый контроль осуществляется на основании:

- Выявления нарушений медицинскими работниками, осуществляющих медицинскую деятельность, требований к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.
- Рассмотрения и анализа жалоб родителей, связанных с оказанием медицинской помощи обучающимся.

4.5. Эффективность контроля предусматривает следование следующим принципам:

- регулярность;
- целенаправленность;
- объективность;
- гласность результатов проведенных контрольных мероприятий;
- использование реально достижимых в конкретных условиях контрольных показателей;
- ориентация на установление причин выявленных дефектов с целью их устранения,
- своевременного принятия по результатам контроля адекватных управленческих решений, а не на поиск виновных с целью их наказания.

5. Система оценки качества и безопасности медицинской деятельности

5.1. Система оценки ВК КБМД должна функционировать непрерывно, что позволит оперативно получать необходимую для управления информацию.

5.2. Элементы системы ВК КБМД:

5.3. Элементы контроля и периодичность:

- Оценка состояния и использование кадровых ресурсов - 1 раз в год.
- Оценка состояния и использование материально-технических ресурсов – 1 раз в год.
- Организация и соблюдение санитарно-противоэпидемического режима - 1 раз в смену.
- Степень удовлетворённости родителей оказываемой медицинской помощью на основе анкетирования - 1 раз в смену (21 день).

- Принятие, на основе анализа полученной информации, решений, направленных на создание благоприятных условий для оказания качественной медицинской помощи; выбор наиболее рациональных управленческих решений – по мере получения итоговой информации.
- Контроль реализации управленческих решений и проведение в случае необходимости корректировочных мероприятий – постоянно.

6. Ведение документации

6.1. По результатам контроля качества и обеспечения безопасности медицинской деятельности составляется соответствующий акт и вносится запись в «Журнале проверок МБУ ДО ДООЦ "Лесной"»

6.2. Перечень документов по организации работы по контролю:

- лицензия на право осуществления медицинской деятельности;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- журнал ВК КБМД
- журнал учета случаев присасывания клещей;
- журнал контроля температуры в холодильниках;
- журнал осмотра работников пищеблока и дежурных по столовой (журнал здоровья);
- журнал регистрации проб пищевых продуктов (хранится на пищеблоке);
- журнал оценки эффективности оздоровления;
- журнал обращений за медицинской помощью;
- журнал травматизма;
- журнал учёта инфекционных заболеваний и пищевых отравлений;
- журнал осмотра на педикулёз;
- книга учета жалоб и обращений.

6.3. Медицинский работник должен иметь:

- стандарты медицинской помощи;
- порядки оказания медицинской помощи;
- нормативные документы, в т.ч. приказы по учреждению, инструкции, методические рекомендации;
- должностные инструкции (с подписями исполнителей).

Принято на Совете Учреждения

протокол № ____ от " ____ " _____ 2016г